ROMÂNIA
JUDEŢUL CONSTANŢA
CONSILIUL LOCAL NĂVODARI

HOTĂRÂRE NR. 231 /27.10.2026

pentru modificarea Anexei la HCL nr. 181/17.09.2026 privind aprobarea proiectului „VENUS II – AEQUILIBRIUM – Măsuri de sprijin integrate pentru victimele violenţei domestice", a participării Oraşului Năvodari, în calitate de partener, la implementarea acestuia, a Acordului de parteneriat şi a contribuţiei proprii a Oraşului Năvodari

Consiliul Local Năvodari, întrunit în şedinţa ordinară din data de 27.10.2026;
Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al domnului Ilinca Costin - Adrian, consilier local, în calitatea sa de iniţiator, Raportul de specialitate al Direcţiei Generale Asistenţă Socială, avizele comisiilor de specialitate;
- Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. 181/17.09.2026 privind aprobarea proiectului „VENUS II – AEQUILIBRIUM – Măsuri de sprijin integrate pentru victimele violenţei domestice", a participării Oraşului Năvodari, în calitate de partener, la implementarea acestuia, a Acordului de parteneriat şi a contribuţiei proprii a Oraşului Năvodari;
- Ghidul Solicitantului - Condiţii Specifice „*Centre multifuncţionale pentru protejarea şi reintegrarea socială a victimelor violenţei domestice*" aprobat prin Ordinul ministrului investiţiilor şi proiectelor europene nr. 1042/2026
- Programul Incluziune şi Demnitate Socială (PIDS) 2021-2027 Ghidul Solicitantului - Condiţii Generale, Anexă la Ordinul ministrului investiţiilor şi proiectelor europene nr. 1245/2023;
- Prevederile art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanţele publice locale cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Art. 1 alin. (1), art. 13 alin. (1), art. 57 alin. (4) lit. a) din Legea nr. 217/2003, pentru prevenirea şi combaterea violenţei domestice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Prevederile Pilonului II: prevenirea şi combaterea violenţei domestice şi a violenţei împotriva femeilor din Anexa la HG. 1547/2022 pentru aprobarea pentru aprobarea Strategiei naţionale privind promovarea egalităţii de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi şi prevenirea şi combaterea violenţei domestice pentru perioada 2022-2027;
- Prevederile art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), e), alin. (7) lit. b), alin. (9) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Ţinând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) şi art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

HOTĂRĂŞTE:

ARTICOLUL 1 – Se aprobă modificarea Anexei la H.C.L. nr. 181/17.09.2026 privind aprobarea proiectului „VENUS II – AEQUILIBRIUM – Măsuri de sprijin integrate pentru victimele violenţei domestice", a participării Oraşului Năvodari, în calitate de partener, la implementarea acestuia, a Acordului de parteneriat şi a contribuţiei proprii a Oraşului Năvodari, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 2 - Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 181/17.09.2026 rămân neschimbate.

ARTICOLUL 3 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Direcției Generale Economice și Direcției Generale Asistență Socială în vederea comunicarii către Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați (ANES) și Compartimentului monitorizare proceduri administrative, guvernanța corporativă.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU", 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ", 0 „ABȚINERI", la ședință fiind prezenți 18 consilieri din 19 consilieri in funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local, TUDOR ANDREEA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, BĂRĂSCU MIHAELA AURELIA

Anexa la H.C.L. nr. 231/27.10.2026

NOTA: Prezentul document reprezintă o versiune de lucru actualizată la data adoptării Hotărârii Consiliului Local (HCL). Bugetul total al proiectului, bugetele individuale ale partenerilor, contribuțiile proprii ale acestora, precum și reprezentanții nominalizați să semneze acordul pot suferi modificări ca urmare a procesului de definitivare și centralizare finală a proiectului de către ANES. Modificările ulterioare cu privire la aceste elemente nu atrag necesitatea adoptării unei noi HCL.

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar şi Partener/Parteneri)

Art. 1. Părţile

1. AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU EGALITATEA DE ȘANSE ÎNTRE FEMEI ȘI BĂRBAȚI, cu sediul în București, str. Intrarea Camil Petrescu, nr.5, Sector 1, codul fiscal 33160563, având calitatea de **Lider parteneriat/ Solicitant**
2. DIRECŢIA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BACĂU, cu sediul în Municipiul Bacău, judeţ Bacău, Strada Pictor Theodor Aman, nr 94C, codul fiscal *15370567*, având calitatea de **membru 1/Partener**
3. ORAŞUL TURCENI, cu sediul în judeţul Gorj, Oraş Turceni, *Strada Muncii, nr. 12,* codul fiscal 4813480, având calitatea de **membru 2/Partener**
4. DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA ADJUD, cu sediul în județul Vrancea, Municipiul Adjud, *Strada Stadionului, nr.2,* codul fiscal 39490790, având calitatea de **membru 3/Partener**
5. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI TELEORMAN, cu sediul în județul Teleorman, Municipiul Alexandria, *Strada Dunării, nr. 7,* codul fiscal 17094026, având calitatea de **membru 4/Partener**
6. DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA BISTRIȚA, cu sediul în județul Bistrița-Năsăud, Municipiul Bistrița, *strada Dornei, nr. 12*, codul fiscal 28749733, având calitatea de **membru 5/Partener**
7. ORASUL AMARA, cu sediul în județul Ialomița, Oraș Amara, Strada Nicolae Balcescu, nr. 91, codul fiscal 4427889, având calitatea de **membru 6/Partener**
8. ORAS NAVODARI, cu sediul în Județul Constanța, Oraș Navodari, Strada Dobrogei, nr. 1, codul fiscal 4618382, având calitatea de **membru 7/Partener**
9. DIRECŢIA GENERALA DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ CRAIOVA, cu sediul în Județul Dolj, Municipiul Craiova, Strada Eustatiu Stoenescu, bloc T8, PARTER, nr. -, codul fiscal 36884072, având calitatea de **membru 8/Partener**
10. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI HARGHITA, cu sediul în județul Harghita, Municipiul Miercurea Ciuc, strada Szék, nr. 152, codul fiscal 9798918, având calitatea de **membru 9/Partener**
11. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BRAȘOV, cu sediul în Municipiul Braşov, Bdul. Iuliu Maniu, nr. 6, codul fiscal 9870339, având calitatea de **membru 10/Partener**
12. ORASUL IANCA, cu sediul în Județul Brăila, Oraș Ianca, Strada Calea Brăilei, nr. 27, codul fiscal 4874631, având calitatea de **membru 11/Partener**
13. ORAS ZLATNA, cu sediul în Județul Alba, Oraș Zlatna, Strada Unirii, nr. 1, codul fiscal 4331031, având calitatea de **membru 12/Partener**
14. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI HUNEDOARA, cu sediul în Muncipiul Deva, Strada Piața Gării, nr. 9A, codul fiscal 9819433, având calitatea de **membru 13/Partener**

15. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI OLT, cu sediul în Municipiul Slatina, Strada Drăgănești, nr. 7, codul fiscal 9746625, având calitatea de **membru 14/Partener**
16. DIRECȚIA ASISTENȚĂ SOCIALĂ OLTENIȚA, cu sediul în Județul Călărași, Municipiul Oltenița, B-dul Republicii, nr. 39, codul fiscal 15844717, având calitatea de **membru 15/Partener**
17. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI CLUJ, cu sediul în Municipiul Cluj-Napoca, strada Eremia Grigorescu, nr. 37 – 39, codul fiscal 5013699, având calitatea de **membru 16/Partener**
18. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIE A COPILULUI IAȘI, cu sediul în Municipiul Iași, Județul Iași, strada Ateneului, nr. 1 C, codul fiscal 9899076, având calitatea de **membru 17/Partener**
19. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI DÂMBOVIȚA, cu sediul în Municipiul Târgoviște, Strada C. Visarion, nr. 8, codul fiscal 9641718, având calitatea de **membru 18/Partener**
20. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI A JUDETULUI ILFOV, cu sediul în Orașul Voluntari, Strada Bulevardul Voluntari 94-96, codul fiscal 17093675, având calitatea de **membru 19/Partener**
21. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI A JUDETULUI NEAMT, cu sediul în Municipiul Piatra Neamț, Stada Alexandrul cel Bun, nr. 11, codul fiscal 9648872, având calitatea de **membru 20/Partener**
22. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI TIMIS, cu sediul în Municipiul Timișoara, P-ța Regina Maria, nr. 3, codul fiscal 17090636, având calitatea de **membru 21/Partener**
23. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 2, cu sediul în Municipiul București, Strada Olari, nr. 15, codul fiscal 17093691, având calitatea de **membru 22/Partener**
24. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 1, cu sediul în Municipiul București, Strada Mareșal Averescu, nr. 17, codul fiscal 15318810, având calitatea de **membru 23/Partener**
25. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI CARAȘ-Severin, cu sediul în Municipiul Reșița, Aleea Trei Ape, nr, 4, codul fiscal 9759188, având calitatea de **membru 24/Partener**
26. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI VÂLCEA, cu sediul în Municipiul Râmnicu Vâlcea, Strada Tudor Vladimirescu, nr. 28, codul fiscal 17087924, având calitatea de **membru 25/Partener**
27. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI MUREȘ, cu sediul în Municipiul Târgu Mureș, Strada Trebely, nr. 7, codul fiscal 9719809, având calitatea de **membru 26/Partener**
28. ORAȘUL CISNADIE, cu sediul în Județul Sibiu, Orașul Cisnădie, Strada Revoluției, nr.1, codul fiscal 4406002, având calitatea de **membru 27/Partener**
29. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BOTOȘANI, cu sediul în Județul Botoșani, Municipiul Botoșani, Strada Savenilor, nr. 12, codul fiscal 15305089, având calitatea de **membru 28/Partener**
30. MUNICIPIUL BÂRLAD, cu sediul Județul Vaslui, Municipilul Bârlad, Strada 1 Decembrie, nr. 21, codul fiscal 4539912, având calitatea de **membru 29/Partener**
31. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI GALAȚI, cu sediul în Județul Galați, Municipiul Galați, Strada Fraternității, Bloc Șoim, Parter, nr. 1, codul fiscal 39208687, având calitatea de **membru 30/Partener**
32. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORȘOVA, cu sediul în Județul Mehedinți, Municipiul Orșova, Strada Porțile de Fier, nr. 32, codul fiscal 17634495, având calitatea de **membru 31/Partener**
33. ORAȘUL JIBOU, cu sediul în Județul Sălaj, Orașul Jibou, Strada P-ta 1 decembrie 1918, nr. 16, codul fiscal 4494926, având calitatea de **membru 32/Partener**
34. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în Municipiul București, Strada Parfumului, nr. 2-4, codul fiscal 16762836, având calitatea de **membru 33/Partener**
35. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, Strada Bistriței, nr. 41, codul fiscal 17091470, având calitatea de **membru 34/Partener**
36. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ORADEA, cu sediul în Județul Bihor, Municipiul Oradea, Strada Primăriei, nr. 42, codul fiscal *14371033*, având calitatea de **membru 35/Partener**

37. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ SIRET, cu sediul în *județul Suceava, Orașul Siret, strada Castanilor, nr. 5E,* codul fiscal 40119079, având calitatea de **membru 36/Partener**
38. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI MARAMUREȘ, cu sediul în *județul Maramureș, Municipiul Baia Mare, strada Banatului, nr. 1,* codul fiscal *15331312*, având calitatea de **membru 37/Partener**
39. DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ARAD, cu sediul în *județul Arad, Municipiul Arad, strada Calea Radnei, nr. 250, codul fiscal 13934937*, având calitatea de **membru 38/Partener**
40. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ARGEȘ, cu sediul în județul Argeș, Municipiul Pitești, strada Calea Dragășani, nr. 8, codul fiscal 9742496, având calitatea de **membru 39/Partener**
41. DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 6, cu sediul în municipiul București, strada Cernișoara, nr. 38-40, cod fiscal 17300924, având calitatea de **membru 40/Partener**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

(1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente **proiectului** cu titlul **VENUS II – AEQUILIBRIUM – Măsuri de sprijin integrate pentru victimele violenței domestice**, cod MySMIS2021/SMIS2021+ [***cod 367547***], denumit in continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit in continuare Program, Prioritatea: P08. Servicii sociale și de suport acordate altor grupuri vulnerabile, Obiectivul specific: RSO4.3. Promovarea incluziunii socioeconomice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor defavorizate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate, inclusiv locuințe și servicii sociale (FEDR) Obiectivul specific: ESO4.11. Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), apel de proiecte (***Cod SMIS 367547***)

(2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

(1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare si materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile si responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.

(2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat si ori de cate ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.

(3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.

(4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil in viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun in cauza, conform legislatiei in domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, si nu in ultimul rând si fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite in continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a fi conflict de interest / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificarii / apariției/ presupunerii unei

astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întarziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instante judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant)	**A1. Crearea, dezvoltarea și operaționalizarea rețelei naționale de centre multifuncționale de servicii integrate** • Coordonarea metodologică națională privind crearea, organizarea și funcționarea rețelei naționale de centre multifuncționale. • Elaborarea cadrului metodologic unitar pentru funcționarea rețelei naționale de centre multifuncționale, în conformitate cu legislația națională și Convenția de la Istanbul/Directiva (UE) 2024/1385. • Asigurarea suportului tehnic pentru parteneri în etapa de identificare, amenajare și operaționalizare a rețelei naționale de centre multifuncționale. • Monitorizarea implementării la nivel național și asigurarea coerenței intervenției. **A2. Furnizarea de servicii specializate integrate** • Elaborarea procedurii de lucru privind funcționarea serviciilor integrate. • Coordonarea metodologică a serviciilor sociale specializate furnizate victimelor violenței domestice și minorilor aflați în îngrijirea acestora. • Elaborarea metodologiei de acordare a voucherelor pentru închiriere temporară. • Elaborarea metodologiei de decontare a certificatelor medico-legale. • Dezvoltarea și operaționalizarea platformei HELPLINE (call-center + chat securizat). • Elaborarea procedurii de gestionare a cazurilor identificate prin platforma HELPLINE. • Monitorizarea implementării serviciilor la nivelul centrelor multifuncționale. • Coordonarea colaborării cu echipele mobile și echipele intersectoriale. **A3. Derularea unei campanii naționale de sensibilizare și informare cu privire la diferite tipuri de violență domestică, serviciile și măsurile de protecție disponibile** • Conceperea și elaborarea planului de campanie. • Organizarea campaniei naționale de informare privind

violența domestică, formele acesteia, drepturile victimelor și serviciile disponibile.
- Organizarea caravanei naționale „ProAct" și a acțiunilor regionale.
- Elaborarea și distribuirea materialelor informative.
- Coordonarea comunicării publice și monitorizarea impactului campaniei.

A4. Formarea și consolidarea competențelor profesioniștilor implicați în furnizarea și coordonarea serviciilor integrate grupului țintă

- Elaborarea programului de formare pentru managerii de caz și navigatorii de servicii.
- Organizarea sesiunilor de formare și follow-up.
- Elaborarea ghidului privind orientarea intervenției în managementul de caz.
- Elaborarea suportului de curs și instrumentului de evaluare.
- Monitorizarea progresului participanților.

A5. Managementul proiectului

ANES asigură managementul general proiectului și monitorizarea implementării activităților la nivelul partenerilor, asigură raportarea către AM/OI, monitorizează progresul tehnic și financiar, asigură conformitatea administrativă și financiară și organizează întâlnirile de coordonare.

Obligațiile de sustenabilitate ale ANES

ANES menține și actualizează procedurile de lucru, platforma HELPLINE și cadrul metodologic privind consilierea agresorilor pentru minimum 12 luni de la finalizarea proiectului, asigură continuitatea activităților de informare pentru minimum 6 luni și monitorizează respectarea obligațiilor de sustenabilitate de către parteneri pe perioada de 12 luni (servicii) și 5 ani (infrastructură FEDR).
ANES menține infrastructura FEDR achiziționată în cadrul proiectului cu aceeași destinație pentru minimum 5 ani de la efectuarea plății finale către Beneficiar și identifică surse alternative de finanțare disponibile pentru menținerea mecanismelor naționale dezvoltate în cadrul proiectului, în limitele atribuțiilor și competențelor sale instituționale.

Resurse ANES

- **Resurse umane:** manager de proiect, asistenți manageri, asistenți financiari, responsabil financiar, expert achiziții, experți operaționalizare și monitorizare servicii sociale, experți tehnici, experți Linie Telefonică Națională

	HELPLINE – 0800 500 333, coordonator campanie, coordonator program formare, asistent program formare, expert resurse umane, expert comunicare, responsabili verificare și monitorizare cereri de rambursare, contabil. • **Resurse materiale proprii:** birouri, mobilier, echipamente IT, comunicații.
Parteneri 1 - 40	**A1. Crearea, dezvoltarea și operaționalizarea rețelei naționale de centre multifuncționale de servicii integrate** Partenerul identifică spațiul destinat organizării și funcționării centrului multifuncțional de servicii specializate, integrate în conformitate cu cerințele prevăzute în legislație. Partenerul elaborează documentația tehnică minimă (sau SF/DALI/PT, după caz. Partenerul asigură amenajarea, modernizarea și dotarea spațiului. Partenerul desemnează personalul implicat, organizează fluxurile de lucru la nivel local și garantează accesul beneficiarilor la infrastructura creată în cadrul proiectului. **A2. Furnizarea de servicii specializate integrate** Partenerul furnizează servicii specializate integrate, în conformitate cu metodologia națională elaborată de ANES, incluzând: • management de caz; • organizarea grupurilor de suport și consiliere vocațională; • furnizarea serviciilor: consiliere psihologică, juridică, socială, acompaniere și integrare socio-profesională, consiliere juridică, sprijin pentru accesarea beneficiilor sociale, servicii destinate copiilor victimelor, activități de empowerment și dezvoltare personală, orientare către cursuri de calificare, sprijin pentru reintegrarea în educație, după caz; • externalizarea serviciilor specializate către furnizori acreditați – ong-uri, unde este cazul • servicii pentru agresori (identificare, evaluare, orientare către servicii specializate (centre de asistență pentru agresori, centre de sănătate mintală); • acordarea voucherelor pentru locuire temporară și pentru hrană, pe baza evaluării individuale a riscului și a nevoilor; • decontarea certificatelor medico-legale; • implementarea fluxurilor locale în HELPLINE. **A3. Derularea unei campanii naționale de sensibilizare și informare cu privire la diferite tipuri de violență domestică, serviciile și măsurile de protecție disponibile** Partenerul organizează acțiuni locale de informare și

sensibilizare, distribuie materiale informative, participă la activitățile regionale ale caravanei „ProAct" și monitorizează impactul campaniei la nivel local, în concordanță cu mesajele, identitatea vizuală și metodologia națională stabilite de ANES.

A4. Formarea și consolidarea competențelor profesioniștilor implicați în furnizarea și coordonarea serviciilor integrate grupului țintă

Partenerul participă la programul de formare organizat de ANES, implementează instrumentele de lucru și procedurile metodologice, aplică standardele de calitate și raportează progresul privind formarea și utilizarea instrumentelor. Partenerul asigură pregătirea adecvată a personalului implicat în furnizarea serviciilor.

A5. Management local al activităților

Partenerul constituie echipa locală de implementare, formată din:

- coordonator local;
- asistent coordonator (după caz);
- responsabil financiar;
- responsabil achiziții;
- responsabil servicii sociale (coordonarea centrului și furnizarea serviciilor integrate);
- psiholog – grup de suport;
- consilier vocațional – cabinet de consiliere vocațională.

Partenerul implementează activitățile la nivel local, gestionează resursele financiare conform bugetului aprobat, asigură conformitatea administrativă și financiară, transmite rapoarte tehnice și financiare către ANES, participă la întâlnirile de coordonare și respectă procedurile de monitorizare și control stabilite în proiect.

Partenerul transmite documentele aferente achizițiilor și activităților pentru verificare prealabilă de către Liderul de parteneriat, înainte de încărcarea acestora în aplicația MySMIS2021+.

Partenerul se înrolează în aplicația MySMIS2021+ și încarcă documentele aferente rapoartelor tehnice și financiare, semnate electronic de reprezentantul legal al Partenerului.

Partenerul răspunde integral pentru legalitatea, corectitudinea și caracterul complet al documentelor pe care le elaborează, le semnează și le încarcă în MySMIS2021+, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice

Obligațiile de sustenabilitate ale Partenerului

Partenerul are obligația de a menține funcționarea serviciilor sociale, a serviciilor specializate integrate și a serviciilor de consiliere pentru agresori pentru minimum 12 luni de la finalizarea proiectului, în concordanță cu responsabilitățile asumate în Cererea de finanțare și cu legislația aplicabilă.

Partenerul asigură continuitatea activităților de informare și sensibilizare la nivel local pentru minimum 6 luni de la finalizarea proiectului, prin acțiuni adecvate contextului local și în concordanță cu metodologia națională furnizată de ANES.

Partenerul menține infrastructura FEDR achiziționată în cadrul proiectului cu aceeași destinație pentru minimum 5 ani de la efectuarea plății finale către Beneficiar, asigurând exploatarea, întreținerea și utilizarea acesteia exclusiv în scopul pentru care a fost finanțată.

Partenerul monitorizează și documentează respectarea obligațiilor de sustenabilitate aferente serviciilor furnizate pe perioada de 12 luni și pune la dispoziția ANES toate informațiile și documentele necesare verificării, în vederea raportării către AM/OI.

Partenerul identifică și utilizează surse alternative de finanțare disponibile pentru menținerea serviciilor furnizate pe durata perioadei de sustenabilitate, inclusiv bugete locale, fonduri nerambursabile suplimentare, parteneriate instituționale sau alte mecanisme permise de legislația aplicabilă.

(1.1) Liderul de parteneriat coordonează proiectul la nivel național și relația cu Autoritatea de Management, iar fiecare Partener își păstrează autonomia administrativă și răspunde integral pentru propriile activități și documente.

(1.2) Liderul de parteneriat are rol de coordonare și monitorizare a documentelor încărcate în aplicația MySMIS2021+, fără a diminua responsabilitatea Partenerului privind legalitatea, corectitudinea și completitudinea documentelor încărcate.

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S) - Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați (ANES)	14,295,222.47

Partener 1 - Direcția de Asistență Socială a Municipiului Bacău	2,558,270.44
Partener 2 - Orașul Turceni	2,558,270.44
Partener 3 - Direcția de Asistență Socială Adjud	2,558,270.44
Partener 4 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman Partener 5 - Direcția de Asistență Socială Bistrița	2,526,144.56 2,378,626.77
Partener 6 - Orașul Amara	2,552,398.98
Partener 7 - Orașul Năvodari	2.530.606,98
Partener 8 - Direcția Generală de Asistență Socială Craiova	2,558,270.49
Partener 9 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita	1,724,336.09
Partener 10 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov	2,558,270.44
Partener 11 - Orașul Ianca	2,558,270.43
Partener 12 - Orașul Zlatna	2,558,270.44
Partener 13 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara	2,258,567.63
Partener 14 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt	2,068,654.01

Partener 15 - Direcția de Asistență Socială Oltenița	2,558,270.44
Partener 16 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj	2,558,270.43
Partener 17 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași Partener 18 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița	2,558,270.44 3,397,903.15
Partener 19 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov	2,558,270.44
Partener 20 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț	2,189,969.28
Partener 21 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș	2,557,821.04
Partener 22 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 București	2,558,270.44
Partener 23 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 București	2,558,270.44
Partener 24 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin	
Partener 25 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	2,558,270.49
Partener 26 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș	2,122,922.66

Partener 27 - Orașul Cisnădie	2,557,928.04
Partener 28 - Direcția de Asistență Socială Botoșani	2,558,270.44
Partener 29 - Municipiul Bârlad	2,185,103.85
Partener 30 - Direcția de Asistență Socială a Municipiului Galați	2,558,256.41
Partener 31 - Direcția de Asistență Socială Orșova	2,510,279.92
Partener 32 - Orașul Jibou	2,063,364.56
Partener 33 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 București	2,558,270.42
Partener 34 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău	2,558,270.44
Partener 35 - Direcția de Asistență Socială Oradea	2.557.695,02
Partener 36 - Direcția de Asistență Socială Siret	2,558,270.44
Partener 37 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Maramureș	2,558,270.44
Partener 38 - Direcția de Asistență Socială Arad	2,514,558.00
Partener 39 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș	2,558,270.39
Partener 40 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 București	

Total *(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)*	108,715,768.23

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(3) Liderul de parteneriat si Partenerii vor asigura contribuţia proprie la cheltuielile totale ale proiectului aşa cum este precizat în Cererea de finanţare şi în prezentul acord.

Organizaţia	**Contribuţia (unde este cazul)**
Liderul de parteneriat (S) - Agenția Națională pentru Egalitate de Șanse între Femei și Bărbați (ANES)	*3,890,684.99 (în lei)* *Valoarea contribuţiei la valoarea totală a proiectului (%)*
Partener 1 - Direcția de Asistență Socială a Municipiului Bacău	51,165.41
Partener 2 - Orașul Turceni	51,165.41
Partener 3 - Direcția de Asistență Socială Adjud	51,165.41
Partener 4 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Teleorman	50,522.90
Partener 5 - Direcția de Asistență Socială Bistrița	47,572.57
Partener 6 - Orașul Amara	51,047.98
Partener 7 - Orașul Năvodari	50,612.13
Partener 8 - Direcția Generală de Asistență Socială Craiova	51,165.41
Partener 9 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita	34,486.94

Partener 10 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov	51,165.41
Partener 11 - Orașul Ianca	51,165.41
Partener 12 - Orașul Zlatna	51,165.41
Partener 13 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara	45,171.36
Partener 14 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt	41,373.08
Partener 15 - Direcția de Asistență Socială Oltenița	51,165.41
Partener 16 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj	51,165.41
Partener 17 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Iași	51,165.41
Partener 18 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița	67,958.07
Partener 19 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov	51,165.41
Partener 20 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului	43,799.40

Neamț	
Partener 21 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș	51,156.43
Partener 22 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 București	51,164.40
Partener 23 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 București	51,165.41
Partener 24 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Caraș-Severin	
Partener 25 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea	51,165.41
Partener 26 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș	42,458.45
Partener 27 - Orașul Cisnădie	51,158.56
Partener 28 - Direcția de Asistență Socială Botoșani	51,165.41
Partener 29 - Municipiul Bârlad	43,738.08
Partener 30 - Direcția de Asistență Socială a Municipiului Galați	51,165.13
Partener 31 - Direcția de	50,205.31

Asistență Socială Orșova	
Partener 32 - Orașul Jibou	41,267.29
Partener 33 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 București	51,165.37
Partener 34 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău	51,165.41
Partener 35 - Direcția de Asistență Socială Oradea	51,153.89
Partener 36 - Direcția de Asistență Socială Siret	51,165.41
Partener 37 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Maramureș	51,165.41
Partener 38 - Direcția de Asistență Socială Arad	50,289.78
Partener 39 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Argeș	51.165,41
Partener 40 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6 București	

(4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord şi încetează la data la care îşi încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, asa dupa cum este acesta din urma identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile şi obligaţiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A.Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de Parteneriat(Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalţi parteneri furnizarea oricăror informaţii şi documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare şi altor documente necesare implementării proiectului şi executării contractului de finanțare.

B.Obligaţiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanţare în sistemul electronic.

(2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 şi următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum şi pentru a reprezenta membrii Parteneriatului faţă de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului şi derularea contractului de finanțare.

(3) In cazul proiectelor implementate in parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă şi acţionează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare si va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toţi partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor şi responsabilităţilor, derulării activităţilor şi asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare, aşa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului şi le va furniza copii ale rapoartelor de progres şi financiare, precum şi copii ale altor documente necesare implementării proiectului şi executării contractului de finanțare

(5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

(6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimţământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităţilor asumate şi/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalţi membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolventei sau a starii/procedurii de insolvenţă a partenerului în cauză.

(7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanţare/plată/rambursare şi a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanţare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanţare şi a legislaţiei aplicabile.

(8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanţare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare şi prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.

(9) Liderul de parteneriat are obligaţia de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanţare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.

(10) În cazul în care unul din partenerii 1 - 40 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligaţiile care le revin (e.g. implementarea unor activităţi, asigurarea contribuţiei la cofinanţarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziţie publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înţeleg şi acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplineşte condiţiile reglementate in Ghidul Solicitantului - Condiţii Generale şi in Ghidul Solicitantului - Condiţii Specifice aferent apelului de

proiecte, proporţional cu partea rămasă de executat din contract şi care preia cel puţin obligaţiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

(11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor şi titlurilor de creanţă emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile şi obligaţiile Partenerilor

A.Drepturile Partenerilor 1-40

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1 - 40 sunt eligibile în acelaşi fel ca şi cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor si responsabilitatilor asumate de catre fiecare partener, pentru implementarea proiectului.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultaţi cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informaţi despre progresul în implementarea proiectului şi să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres şi financiare, precum şi copii ale altor documente necesare implementării proiectului şi executării contractului de finanţare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultaţi, de către liderul de parteneriat, în privinţa propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activităţi, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

(4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanţare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de catre acestia, după caz.

B.Obligaţiile Partenerilor 1-40

(1) Partenerii sunt obligaţi să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnatura electronica după documentaţiile aferente achiziţiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziţia Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităţilor asumate şi a cheltuielilor efectuate.

(2) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze orice informaţii de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare şi Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanţate din fonduri europene.

(3) Partenerii sunt obligaţi să furnizeze liderului de parteneriat orice informaţii sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum şi orice alte documente necesare implementării proiectului şi executării contractului de finanţare.

(4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/ acţiunilor / inacţiunilor proprii, conform notificărilor şi titlurilor de creanţă emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziţii publice

(1) Achiziţiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condiţiilor din contractul de finanţare, a legislaţiei aplicabile în domeniul achiziţiilor publice pentru proiectele cu finanţare nerambursabilă şi/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului şi/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

(1) Părţile au obligaţia să menţină proprietatea proiectului şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 3 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă.

Prin excepţie, părţile au obligaţia să menţină proprietatea proiectului şi natura activităţii pentru care s-a acordat finanţare, pe o perioadă de cel puţin 5 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut

de normele privind ajutoarele de stat, după caz, şi să asigure exploatarea şi întreţinerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiţii în infrastructură sau în investiţii productive.

(2) Înainte de sfârşitul perioadei de implementare a proiectului, părţile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziţionate prin proiect, precum şi a titlurilor şi drepturilor de proprietate intelectuală şi industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi ataşate raportului final.

(3) Părţile au obligaţia de a asigura funcţionarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziţionate din finanţarea nerambursabilă, la locul de desfăşurare a proiectului şi exclusiv în scopul pentru care au fost achiziţionate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puţin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiţii în infrastructură sau în investiţii productive.

(4) Părţile au obligaţia să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziţionate ca urmare a obţinerii finanţării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plăţii finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puţin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiţii în infrastructură sau în investiţii productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidenţialitate

(1) Părţile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidenţialitatea asupra informaţiilor primite în cadrul şi pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligaţiilor prevăzute de contractul de finanţare cu privire la transparenţă, şi sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informaţii. Părţile înţeleg să utilizeze informaţiile confidenţiale doar în scopul de a-şi îndeplini obligaţiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica şi va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părţile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat si aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adiţional la contractul de finanţare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanţe au loc şi nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziţii finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părţile nu le pot soluţiona pe cale amiabilă, vor fi soluţionate de instanţele competente.

(2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înţeleg şi acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relaţia cu AM/OI responsabil, poate poate atrage răspunderea civilă sau penală a parţilor, după caz.

Întocmit în *număr de ... exemplare* originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte şi un original pentru cererea de finanţare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	*, Secretar de Stat*	*Semnătura*	*Data*
Partener 1	*Pentru Director DAS, Director Adjunct, Vasluianu Carmen-Mihaela*	*Semnătura*	*Data*
Partener 2	*Popescu Constantin, Primar*	*Semnătura*	*Data*

Partener 3	*Dascalu Vali Loredana, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 4	*Dragomirescu Florinel, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 5	*Duda Narcisa Maria, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 6	*Moraru Ionut Valentin, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 7	*Chelaru Florin, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 8	*Gagiu Ionel-Cosmin, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 9	*Elekes Zoltan, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 10	*Gîrbacea Julieta- Aurelia, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 11	*Epureanu Ionel, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 12	*Ponoran Silviu, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 13	*Ianc Geanina Marina, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 14	*Piroșca Rădița, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 15	*Hulea Mirela-Ionela, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 16	*Mornaila Florin-Mihai, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 17	*Ion Florin, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 18	*Sandu Ionela, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 19	*Senciuc George-Denis, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*

Partener 20	*Păvăluță Cristina, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 21	*Trușcă Monica-Maria, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 22	*Lazarov Elena – Alexandra, Director General Adjunct*	*Semnătura*	*Data*
Partener 23	*Stanciu Danut-George-Madalin, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 24	*Mureșan Valentin, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 25	*Mărgărita Vasile-Marius, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 26	*Miklea Hajnal-Katalin, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 27	*Orlățan Mircea, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 28	*Burlacu Dorin Gabriel, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 29	*Boros Dumitru, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 30	*Ionescu Nicoleta Daniela, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 31	*Popan Emanuela, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 32	*Ghiurco Dan, Primar*	*Semnătura*	*Data*
Partener 33	*Ungureanu Mihaela, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 34	*Dorobanțu Loredana Elena, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 35	*Grama Anca Georgeta, Director Executiv*	*Semnătura*	*Data*
Partener 36	*Fraseniuc Sorin Dumitru, Director*	*Semnătura*	*Data*

Partener 37	*Ungur Silviu Nicolae, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 38	*Parvulescu Aurelia-Oana, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 39	*Toader Eugeniu, Director General*	*Semnătura*	*Data*
Partener 40	*Schmutzer Gabriela-Giorgiana, Director General*	*Semnătura*	*Data*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL,
TUDOR ANDREEA

SECRETAR GENERAL,
BARASCU MIHAELA AURELIA