

HOTĂRÂRE NR.99/28.05.2026

**Privind aprobarea programului TRUSOUL BEBELUȘULUI— sprijin financiar
pentru nou născuți**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 28.05.2026;

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al domnului primar Chelaru Florin în calitate sa de initiator, Raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;
- Prevederile art.2 alin (1), alin (2), alin (4) și alin (6), art 6 lit „a” și lit ”b”, art. 9 alin (2), art 30 alin (2), art. 47 alin (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 2 alin (1), art. 3 alin (1), art.5 lit „m”, „r”, art. 8 lit. „c”, art. 9 lit „b”, art. 15 alin (2) și alin (3), art. 16 alin. (1) și alin (5), art. 17 alin (1) și alin (5), art. 18 alin. (1)-(5), art. 30 alin (2), art. 66 alin (4) și (5), art 129 lit. „c” din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 258 alin. (3), art. 263 alin (1), art 487 din Codul Civil aprobat prin Legea nr. 287/2009, cu modificările și completările ulterioare;;
- Prevederile art.129 alin.(1) și (2) lit. d, alin. (7) lit. b din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.
- Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările si completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (3) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aprobă acordarea unui sprijin financiar în valoare de 2000 lei/ nou născut, prin programul TRUSOUL BEBELUȘULUI - Sprijin financiar pentru nou-născuți.

ARTICOLUL 2 - Finanțarea Programului prevăzut la art. 1 se asigura din bugetul local al orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 – Se exclud de la participarea în prezentul program persoanele eligibile conform OUG 113/2022 și OUG 34/2024, beneficiare ale programului național privind acordarea ajutorului financiar de 2000 lei (sub formă de tichete sociale pe suport electronic) destinate cuplurilor mamă-nou-născut din categorii defavorizate.

ARTICOLUL 4 – Se încredințează Direcția de Asistență Socială cu efectuarea tuturor demersurilor necesare contractării serviciilor prevăzute la art. 1 și Compartimentul Protecția persoanelor cu Handicap - Serviciul Beneficii de Asistență Socială - Protecția Persoanelor cu Handicap din cadrul Direcției Asistență Socială cu urmărirea contractului încheiat în temeiul art. 1.

ARTICOLUL 5 - Se aprobă metodologia privind implementarea Programului „TRUSOUL BEBELUȘULUI - Sprijin financiar pentru nou-născuți” conform anexei, care face parte integrată din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 6 - Prezenta hotărâre va fi comunicata de Compartimentul Relația cu Consiliul Local: Institutiei Prefectului Judetului Constanta; Primarului Orasului Năvodari; Viceprimarului Orașului Năvodari, Compartimentului Proceduri administrative și governanța corporativă, Direcției Generale Economice, Direcției de Asistență Socială.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenti 10 consilieri din 19 consilieri în funcție.

PREȘ
Consilier



SECRETAR GENERAL PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, BĂRĂSCU MIHAELA AURELIA



**METODOLOGIA de acordare a proiectului "TRUSOUL BEBELUȘULUI" –
Sprijin financiar pentru nou născuți**

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, ale Codului Civil , ale Constituției României, ale Cartei Sociale Europene și ale OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Se va acorda nou-născuților un trusou în valoare de 2000 de lei constând în primirea unui carnet care va conține 20 tichete cadou nominale cu valoarea de 100 lei fiecare, conform procedurilor prevăzute în prezenta Metodologie. Tichetele vor putea fi folosite în rețea de magazine specifice și farmacii pentru achiziționarea alimentelor și produselor/aparatură destinate administrării alimentației; scutece și îmbrăcăminte; produse de cosmetică și igienă; aparatură destinată monitorizării stării de sănătate a bebelușului; lenjerie pentru pătuț, jucărie.

Criteriile de acordare a trusoului pentru nou-născuți:

A. Condiții de acordare:

1. Ambii părinți/părintele singur să aibă domiciliul stabil pe raza orașului Navodari;
2. Să fi depus cerere pentru acordarea trusoului în termen de maxim 90 de zile de la data nașterii copilului.

B. Actele necesare solicitării dreptului la trusou:

- Cerere tipizată, conform anexei 1 la prezenta metodologie;
- Actele de identitate ale părinților, din care să rezulte că are domiciliul în orașul Navodari
- Certificat de naștere al copilului

C. Depunerea cererii:

- Cererea, completată de către unul dintre părinții copilului, împreună cu actele doveditoare se vor depune la biroul registratură al primăriei ,la sediul Direcției de Asistența Socială sau în format electronic pe adresa de e-mail: asistentasociala@primaria-navodari.ro .
- În cazul transmiterii prin corespondență electronică, cererile incomplete vor putea fi completate fără a se depăși termenul de 90 de zile de la data nașterii copilului.

D. Aprobarea cererii

- Cererile și actele doveditoare vor fi analizate de persoanele responsabile din cadrul Direcției de Asistență Socială Navodari.
- După verificare, cererile vor fi aprobate sau respinse. Decizia de aprobare va fi comunicată solicitantului odată cu trusoul, acesta confirmând primirea în scris. Decizia de respingere va fi comunicată solicitantului, la adresa de domiciliu, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.
- "TRUSOUL BEBELUȘULUI" se acordă o singură dată, pentru fiecare nou-născut.

E. Dispoziții finale:

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

- Nu îndeplinesc toate criteriile stabilite de prezenta metodologie;
- Au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt în termen de valabilitate;
- Nu au respectat termenul de depunere a actelor.

**PREȘEDINTELE ȘEDINȚĂ,
VALERIU TULIAN**



Cerere de acordare a "Trusoului bebelusului"

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în orasul Navodari, str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____, ap. _____, telefon _____, e-mail _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, în calitate de părinte natural, vă rog să îmi aprobați acordarea pachetului "TRUSOUL BEBELUSULUI".

A fost eliberat certificatul medical constatator al născutului viu nr. _____/_____. Copilul a fost înregistrat în registrul stării civile _____, sub numele _____ de _____ C.N.P. _____, cu certificatul de naștere seria _____, nr. _____.

Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunile Codului penal privind infracțiunea de fals în declarații, că pentru acest copil nu s-a depus altă cerere în vederea acordării unor beneficii similare.

Mă ocup de creșterea și îngrijirea copilului și locuiesc împreună cu acesta, copilul nefiind încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public.

Am luat la cunoștință despre faptul că tichetele valorice ce fac parte din trusou sunt netransferabile și nu pot fi tranzacționate.

Data

Semnătura

Se atașează următoarele documente:

- actul de identitate al unuia dintre părinți (copie);
- certificatul de naștere al copilului (copie);
- altele (menționați) _____

Declarație

Subsemnatul/a, _____,

CNP

Am fost informat cu privire la prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și îmi exprim în mod expres consimțământul ca Primăria orașului Navodari să prelucreze informațiile înregistrate pe numele meu în evidențele proprii și să le transmită, după caz, către subsemnatul, autorități publice centrale, autorități publice locale, instituții publice, ori de câte ori este nevoie în scopul aplicării prevederilor legale privind beneficiile și/sau serviciile pe care le-am solicitat.

Sunt de acord ca Primăria orașului Navodari să prelucreze, în funcție de situație, următoarele date cu caracter personal, referitoare la mine, în calitate de titular al cererii/dosarului: numele, prenumele, data și locul nașterii, cetățenia, adresa de domiciliu/reședința, serie/nr. de B.I, C.I, codul numeric personal, nr. de telefon fix/mobil, nr. fax, e-mail, situație economică și financiară.

Acordul dat este unul necondiționat, valabil de la data semnării prezentei declarații, pe întreaga perioadă de existență a relațiilor mele cu Primăria orașului Navodari.

Sunt de acord ca Primăria orașului Navodari, în conformitate cu prevederile legale, să efectueze verificări, să solicite și să obțină informații necesare pentru soluționarea cererii, de la orice autoritate competentă deținătoare de astfel de informații.

Cunosc că am dreptul de acces la date, dreptul de rectificare a datelor, dreptul de ștergere a datelor, dreptul la restricționare a datelor, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, dreptul de a vă retrage consimțământul. În acest sens, mă pot adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Primăria orașului Navodari . Totodată, am dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională pentru Supravegherea Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679.

Data

Semnătura