

R O M Â N I A
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NĂVODARI

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi, 30.12.2025, în ședința extraordinară convocată de îndată a Consiliului Local Năvodari, care a avut loc în sala de ședințe a Primăriei Orașului Năvodari.

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (2) lit. „a”, art. 134 alin (1) lit.a), alin. (4), alin. (5) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local al Orașului Năvodari a fost convocat în ședință extraordinară convocată de îndată în data de 30.12.2025, ora 11,00 prin Dispoziția Nr. 1282/30.12.2025.

Doamna Bărăscu Mihaela-Aurelia, Secretar General al UAT Oraș Navodari, face prezenta consilierilor:

Domnul ANTONARU MARIUS-ȘTEFĂNIȚĂ	prezent online
Domnul CALOIAN VALENTIN-ALEXANDRU	prezent online
Domnul CAZAN RĂZVAN-CIPRIAN	prezent online
Doamna CHEIZIS LILIANA	prezentă
Domnul DEMIT SEBASTIAN-ANDREI	prezent online
Doamna FILIP GEANINA	prezentă online
Domnul ILINCA COSTIN-ADRIAN	prezent online
Domnul LASCU IANY	prezent
Doamna LISTARF ANA-MARIA	prezent online
Domnul MATEI GEANI	prezent online
Domnul MORUZI VASILE	prezent online
Domnul NICHITA RAFAEL	prezent online
Domnul ROȘCA CRISTIAN-GELU	prezent online
Domnul ȘOVĂILĂ MIHNEA-VIRGIL	prezent online

Domnul TIMOFEI GHEORGHE	prezent
Doamna TOADER STELUȚA	prezentă online
Doamna TUDOR ANDREEA	prezentă
Domnul VASILE ALIN-IULIAN	prezent
Domnul VULPE VALENTIN	prezent online

Doamna Bărăscu Mihaela, Secretar General Oraș, a anunțat că sunt prezenți 19 consilieri din 19 în funcție, avem cvorumul necesar pentru desfășurarea ședinței.

La ședință participă domnul Primar, Chelaru Florin, doamna Bărăscu Mihaela-Aurelia - Secretar General Oraș, doamna Mară Liliana -Administrator Public, dl. Ursu Florin - director general al Direcției Generale Economice, dl. Constantin Petrică-Adrian - director executiv al Direcției Achiziții Publice, Management Programe, Turism.

Președintele ședinței, domnul Lascu Iany, supune la vot ordinea de zi a ședinței:

1. Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2026
Inițiator: Primar, Chelaru Florin
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea actului adițional nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari nr. 64694 din data de 18.07.2025
Inițiator: Primar, Chelaru Florin
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului tehnic (PT), Detaliile de execuție și a indicatorilor tehnicoeconomici actualizați pentru obiectivul de investiții "Execuție canalizare menajeră zona de Nord Oraș Năvodari" Oraș Năvodari, jud. Constanța
Inițiator: Primar, Chelaru Florin
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea actului adițional nr. 6 la contractul nr. 24930/06.04.2021 având ca obiect delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate a Orasului Navodari
Inițiator: Primar, Chelaru Florin

Președintele ședinței întreabă cine este pentru ordinea de zi ? În urma votului exprimat, ordinea de zi a fost aprobată în unanimitate.

S-A TRECUT LA DEZBATERI

PROIECTUL NR. 1 Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor si taxelor locale pentru anul 2026

DI. consilier Vasile Alin-Iulian a propus următorul amendament:
 la Anexa 8 - **TAXA LOCALĂ PENTRU GESTIONAREA AMBALAJELOR COMERCIALE :**

Nr. crt.	Taxa locală pentru gestionarea ambalajelor comerciale rezultate din activitati comerciale de take-away prin unități cu funcțiuni de alimentare publică de tip: Fast-food, Pizzerie, Snack-bar, patiserie, plăcintărie, simigerie, gogoserie, clătitărie, cafenea		
1.1	Statiunea Mamaia Nord, zona delimitată de b-dul Mamaia Nord – Marea Neagră	Spatii cu suprafata totala de pana la 30 mp, inclusiv	500 lei/luna/punct de lucru
		Spatii cu suprafata totala cuprinsa intre 30 si 100 mp, inclusiv	1000 lei/luna/ punct de lucru
		Spatii cu suprafata totala mai mare de 100 mp	1500 lei/luna/punct de lucru
1.2	zona delimitată de b-dul Mamaia Nord – Canalul Poarta Albă – Midia Năvodari	Spatii cu suprafata totala de pana la 30 mp, inclusiv	100 lei/luna/punct de lucru
		Spatii cu suprafata totala cuprinsa intre 30 si 100 mp, inclusiv	200 lei/luna/ punct de lucru
		Spatii cu suprafata totala mai mare de 100 mp	300 lei/luna/punct de lucru
1.3	Zona de oraș	Spatii cu suprafata totala de pana la 30 mp, inclusiv	100 lei/luna/punct de lucru
		Spatii cu suprafata totala cuprinsa intre 30 si 100 mp, inclusiv	200 lei/luna/ punct de lucru
		Spatii cu suprafata totala mai mare de 100 mp	300 lei/luna/punct de lucru

Taxa locală pentru gestionarea ambalajelor comerciale – se datorează de către agentii economici care desfășoară activitate comercială de take-away prin unități cu funcțiuni de alimentare publică de tip fast-food, pizzerie, snack-bar, patiserie, plăcintărie, simigerie, gogoserie, clătitărie, cafenea.

Pentru punctele de lucru cu activitate sezonieră, taxa se achită integral înainte de eliberarea autorizatiei/acordului de functionare.

Pentru punctele de lucru cu activitate permanentă, taxa se achită în două transe: 31 martie, 30 septembrie. După această dată se percep majorări de întârziere calculate în conformitate cu prevederile Codului de procedură fiscală.

Veniturile rezultate din colectarea taxei se vor utiliza pentru colectarea și transportul deșeurilor din ambalaje abandonate pe domeniul public sau privat al Orașului Năvodari.

Constatarea și stabilirea revine Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, încasarea revine Serviciului Impozite și Taxe locale, iar executarea silită revine Serviciului Executare Silită și Inspectie Fiscală.

Art. 1 – Definiția exactă a sferei de aplicare

(1) Taxa locală pentru gestionarea ambalajelor comerciale se aplică exclusiv agenților economici care desfășoară activități de alimentație publică fără spații de servire interioară destinate consumului pe loc și care comercializează produse către consumatori în ambalaje de unică folosință, direct la punctul de lucru, prin: geam stradal; tejghea; ghișeu exterior; vânzare directă pe domeniul public.

(2) În sfera de aplicare a taxei intră, cu titlu exemplificativ, patiseriile, simigeriile, unitățile de tip fast-food, clătităriile, gogoșeriile și alte unități similare care servesc produsele preponderent pentru consum pe stradă, în ambalaje de unică folosință.

(3) Taxa nu se aplică restaurantelor, cafenelelor și altor unități de alimentație publică care asigură servirea produselor în interior, la mese, indiferent dacă acestea utilizează ocazional ambalaje de unică folosință pentru comenzi speciale.

(4) Taxa nu se aplică ambalajelor utilizate pentru:

- livrări la domiciliu, prin curieri proprii sau prin platforme de livrare;
- comenzi ridicate ulterior și consumate în afara zonei punctului de lucru, în situațiile în care deșeurile rezultate sunt gestionate prin sistemul de colectare menajeră al utilizatorului final.

(5) Ambalajele rezultate din livrările la domiciliu sunt considerate deșeurile menajere ale beneficiarului final, pentru care acesta achită taxa de salubritate aferentă, și nu intră în sfera taxei speciale prevăzute de prezenta hotărâre.

Art. 2 – Criterii obiective de identificare a punctelor de lucru supuse taxei

(1) Încadrarea unui punct de lucru în categoria plătitorilor taxei pentru gestionarea ambalajelor comerciale se face la nivel de punct de lucru, nu la nivel de operator economic, pe baza îndeplinirii cumulative a următoarelor criterii obiective:

a) desfășurarea activității principale de vânzare directă către public, fără spații de consum interior, în care produsele sunt destinate consumului imediat;

b) autorizarea activității prin cod CAEN corespunzător activităților de alimentație publică cu vânzare directă, inclusiv, dar fără a se limita la CAEN 5610, 5621, 5630, precum și alte coduri CAEN aplicabile unităților de tip patiserie, simigerie, fast-food stradal, clătitării, gogoșerii sau unități similare;

c) deținerea unei autorizații sanitar-veterinare emise de DSVSA, din care rezultă tipul de unitate autorizată, precum patiserie, simigerie, fast-food, clătitării, gogoșerii sau alte unități similare, fiind prezumat, prin natura activității, că vânzarea se realizează către consumatorul final în ambalaje de unică folosință;

d) mențiunea expresă în autorizația de funcționare eliberată de autoritatea publică locală a faptului că punctul de lucru desfășoară activitate de vânzare directă către public (geam stradal, tejghea, ghișeu exterior) sau, în lipsa acestei mențiuni exprese în actul administrativ, constatarea faptică a configurației punctului de lucru care permite exclusiv sau preponderent servirea directă către exterior (existența geamului de servire/tejghelei și lipsa spațiilor de servire interioară).

(2) Simplul fapt al deținerii unui cod CAEN dintre cele prevăzute la alin. (1) lit. b) nu atrage obligația de plată a taxei, în lipsa îndeplinirii celorlalte criterii cumulative.

(3) Punctele de lucru care dispun de spații de servire interioară sau terase autorizate pentru consum pe loc, precum și cele în care activitatea principală constă în servirea la mese, autoservire sau livrare la domiciliu, nu se încadrează în categoria plătitorilor taxei, chiar dacă utilizează ambalaje de unică folosință în mod ocazional.

(4) În lipsa condițiilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d), punctul de lucru este considerat exclus din sfera de aplicare a taxei și nu datorează această taxă.

Art. 3 – Stabilirea cuantumului taxei în funcție de zonă, suprafață și caracterul activității

(1) Cuantumul taxei pentru gestionarea ambalajelor comerciale se stabilește pe punct de lucru, în funcție de zona în care acesta este amplasat, caracterul sezonier sau permanent al activității și suprafața utilă totală a punctului de lucru.

(2) Pentru punctele de lucru situate în zona de litoral – Mamaia Nord, care desfășoară activitate sezonieră, taxa lunară este următoarea:

a) până la 30 mp inclusiv: 500 lei/lună/punct de lucru;

b) între 31 mp și 100 mp inclusiv: 1.000 lei/lună/punct de lucru;

c) peste 100 mp: 1.500 lei/lună/punct de lucru.

(3) Pentru punctele de lucru situate în zona de oraș Năvodari, cu activitate permanentă, taxa lunară este următoarea:

a) până la 30 mp inclusiv: 100 lei/lună/punct de lucru;

b) între 31 mp și 100 mp inclusiv: 200 lei/lună/punct de lucru;

c) peste 100 mp: 300 lei/lună/punct de lucru.

(4) Suprafața luată în calcul este suprafața autorizată a punctului de lucru destinată exclusiv vânzării directe către public, conform documentației care stă la baza eliberării autorizației de funcționare, similar modulului de stabilire a taxei pentru avizul de funcționare.

(5) În cazul activităților sezoniere, taxa se datorează exclusiv pentru lunile în care punctul de lucru este autorizat și funcționează efectiv, fără obligația de plată în afara perioadei de funcționare autorizate.

Președintele ședinței supune la vot acest proiect de hotărâre, cu amendamentul sus-menționat. În urma votului exprimat, Proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026, cu amendament **a fost aprobat cu 10 voturi „pentru”, 2 voturi „împotriva” și 7 „abțineri”**. Au votat împotriva consilierii locali: Matei Geani și Moruzi Vasile. S-au abținut consilierii locali: Nichita Rafael, Demit Sebastian-Andrei, Roșca Cristian-Gelu, Antonaru Marius-Ștefăniță, Listarf Ana-Maria, Ilinca Costin-Adrian și Cheizis Liliana.

PROIECTUL NR. 2 Proiect de hotărâre privind aprobarea actului adițional nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane cu autobuze în aria teritorială de competență a orașului Năvodari nr. 64694 din data de 18.07.2025

Președintele ședinței supune la vot acest proiect de hotărâre. În urma votului exprimat, Proiectul de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2026 **a fost aprobat cu 13 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 6 „abțineri”**. S-au abținut consilierii locali: Nichita Rafael, Demit Sebastian-Andrei, Roșca Cristian-Gelu, Listarf Ana-Maria, Matei Geani și Moruzi Vasile.

Dl. Nichita Rafael – se cheltuie bani mulți și microbuzele circulă goale.

Dl. primar, Chelaru Florin – dumneavoastră vreți să le scot?

Dl. Nichita Rafael – faceți cum vreți că sunteți la conducere.

PROIECTUL NR. 3 Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului tehnic (PT), Detaliile de execuție și a indicatorilor tehnicoeconomici actualizați pentru obiectivul de investiții ”Execuție canalizare menajeră zona de Nord Oraș Năvodari” Oraș Năvodari, jud. Constanța

Președintele ședinței supune la vot acest proiect de hotărâre. În urma votului exprimat, Proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului tehnic (PT), Detaliile de execuție și a indicatorilor tehnicoeconomici actualizați pentru obiectivul de investiții ”Execuție canalizare menajeră zona de Nord Oraș Năvodari” Oraș Năvodari, jud. Constanța **a fost aprobat cu 18 voturi „pentru”, 0 voturi „împotriva”, 1 „abținere”**. S-a abținut doamna consilier Listarf Ana-Maria.

PROIECTUL NR. 4 Proiect de hotărâre privind aprobarea actului adițional nr. 6 la contractul nr. 24930/06.04.2021 având ca obiect delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate a Orașului Navodari

Doamna Secretar General, Bărcu Mihaela-Aurelia arată că Hotărârea se va redacta cu corectarea poziției 13 din tabelul prevăzut în Actului Adițional: **Colectarea și transportul deșeurilor din construcții este 17,79 lei/tonă în loc de 17,79 lei/kg (cum eronat s-a redactat în proiect).**

Președintele ședinței supune la vot acest proiect de hotărâre. În urma votului exprimat, Proiectul de hotărâre privind aprobarea actului adițional nr. 6 la contractul nr. 24930/06.04.2021

avand ca obiect delegarea de gestiune prin concesiune a serviciului public de salubritate a Orasului Navodari, cu corectura sus-menționată, **a fost aprobat cu 11 voturi „pentru”, 3 voturi „împotriva”, 4 „abțineri”**. Au votat împotriva consilierii locali: Nichita Rafael, Demit Sebastian Andrei și Roșca Cristin-Gelu. S-au abținut consilierii locali: Listarf Ana-Maria, Antonaru Marius-Ștefăniță, Matei Geani și Moruzi Vasile. Doamna consilier Filip Geanina nu a participat la vot, în conformitate cu prevederile art. 228 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Domnul Nichita Rafael – am votat împotriva, cu mențiunea să se consemneze în procesul verbal, pentru că proiectul nu este avizat de către Secretarul General și pentru că nu se respectă Contractul Polaris.

Dl. primar, Chelaru Florin – dar cum nu se respectă Contractul Polaris? Tocmai că noi respectăm.

Domnul Nichita Rafael – sunt 86 oameni la măturat stradal conform contractului. Știți că fizic nu sunt nici 30 de oameni și noi plătim pentru 86 ?

Dl. primar, Chelaru Florin – noi plătim exact pentru lucrările pe care le fac ei nu plătesc pentru numărul de oameni.

Domnul Nichita Rafael – nu avem utilajele care sunt stipulate în contract, nu avem nimic. Să vedem și calitatea lucrărilor cum se vor face.

Doamna Secretar General, Bărăscu Mihaela-Aurelia – domnul Nichita, legat de legalitatea Secretarului General țin să menționez că nu am dat obiecții. Dacă dădeam obiecții le atașam în scris cu articole de lege încălcate. Eu am cerut doar clarificare, deci Hotărârea va avea viză de legalitate de la Secretarul General.

DIVERSE:

Doamna Secretar General, Bărăscu Mihaela-Aurelia, prezintă Cererea Nr. 108326/23.12.2025 formulată de domnul Chirilă Alexandru Daniel prin care solicită ca în următoarea ședință să i se aprobe redactarea unui proiect de hotărâre de scutire la plata impozitului în temeiul Legii 168/2020. Acum cu noua modificare conform Legii 239/2025 s-au redus o parte din scutiri. Veteranii de război au rămas dar Legea pe care o invocă dânsul este pentru cei care au fost în teatrele de operațiuni. Acum rămâne la latitudinea Consiliului Local dacă pentru anul viitor se va iniția un proiect de hotărâre privind scutirea acestei actegorii de persoane.

Președintele ședinței, domnul Lascu Iany, declară ședința închisă.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

LASCU IANY

SECRETAR GENERAL ORAȘ,

BĂRĂSCU MIHAELA-AURELIA