

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
ORAS NAVODARI

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI	
INTRARE Nr.	71111
IESIRE	
Ziua	12.08.2025
Luna	
Anul	

Avizat de legalitate
SECRETAR GENERAL,
Bărăscu Mihaela-Aurelia

27.08.2025

PROIECT DE HOTĂRÂRE
cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren
situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 7113/12.08.2025 al domnului Primar, Chelaru Florin;
- Referatul nr. 71110/12.08.2025 al Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat;
- H.C.L. Năvodari nr. 123/30.05.2025 cu privire la aprobarea oportunității vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța;

Luând în considerare prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 363 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129, alin.(2), lit.c), alin.(6) lit.b), art.139, alin.(2) și art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN:

Articolul 1 – Aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 147 mp, situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 127911, înscris în cartea funciară nr. 127911/Oraș Năvodari.

Articolul 2 – Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al orașului Năvodari, regăsiindu-se la poz. 114 din anexa 1 la H.C.L. nr. 89/29.05.2024 privind aprobarea inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

Articolul 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.269/25.06.2025 și înregistrat la Primăria Orașului Năvodari sub nr. 62976/11.07.2025, este de 79.357,52lei, fără TVA.

Articolul 4 – Valoarea de inventar stabilită conform HCL Navodari nr. 89/29.05.2024 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Orașului Navodari, este de 55.261,51 lei fără TVA.

Articolul 5 – Pretul minim de pornire al licitației pentru terenul menționat la art.1 este de 539,85 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6 – Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 6.500 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 1000 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

Articolul 7 – Aprobarea documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform ANEXEI NR.1 la prezentul proiect de hotărâre.

Articolul 8 - Aprobarea comisiei de evaluare, conform ANEXEI NR.2 la prezentul proiect de hotărâre.

Articolul 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Generală Economică.

Articolul 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare, la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Generală Economică.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

Articolul 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a pretului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

Articolul 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin (2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

Articolul 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului pentru plata integrală sau a avansului pentru plata în rate.

Articolul 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

Articolul 16 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

Articolul 17 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată va fi înaintată de către Compartimentul Relația cu Consiliul Local, Administrație Publică, Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Direcției Generale Economice și Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat.

INITIATOR
PRIMAR,
CHELARIELE ORIN

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
ORAS NAVODARI

PRIMARIA ORASULUI NAVODARI	
INTRARE	Nr. 7113
IESIRE	
Ziua	2025
Luna	05
Anul	

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre cu privire la vânzarea prin licitație publică
a unui teren situat în Năvodari, strada Plopiilor nr. 85, județul Constanța

Obiectul vânzării îl reprezintă un teren în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopiilor nr. 85, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 127911, înscris în Cartea funciară nr. 127911/OrașNăvodari.

Consiliul Local Năvodari, prin Hotărârea nr. 123/30.05.2025 a aprobat oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopiilor nr. 85, județul Constanța.

Conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluator persoane fizice sau juridice, autorizati, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, și valoarea de inventar a imobilului.

În baza raportului de evaluare întocmit de Management Consulting Solutions S R L, sub nr. 269/25.06.2025 și înregistrat la Primăria Orașului Năvodari sub nr. 62976/11.07.2025, prețul de piață pentru terenul mai sus menționat este de 79.357,52 lei, fără TVA.

Valoarea de inventar stabilită conform HCL Navodari nr. 89/29.05.2024 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Orașului Navodari, este de 55.261,51 lei fără TVA.

În conformitate cu prevederile art. 363, alin (6) din OUG 57/2019 prețul minim de vânzare prin licitație publică al unui teren, va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari.

În conformitate cu prevederile art. 363 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ:

(1) *Vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrative-teritoriale se face prin licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.*

(2) *Stabilirea oportunității vânzării bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrative - teritoriale și organizarea licitației publice se realizează de către autoritățile prevăzute la art. 287, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.*

(4) *Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrative-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.*

(5) Garanția se stabilește între 3 și 10% din prețul contractului de vânzare, fără TVA.

(6) Cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, și valoarea de inventar a imobilului.

(7) Răspunderea juridică privind corectitudinea stabilirii prețului prevăzut în raportul de evaluare vine exclusiv evaluatorului care a întocmit respectivul raport de evaluare."

În temeiul prevederilor art.136 alin.(1) și alin.(8) lit a) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez și supun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada strada Plopiilor nr. 85, județul Constanta.

INITIATOR,
PRIMAR,
CHELARU FLORIN

**PRIMĂRIA
ORAȘULUI**

NĂVODARI

ORASUL UNDE SOARELE SARUTA MAREA

Str. Dobrogei nr. 1, Județul Constanța

Tel.: 0241 761 603, 0241 760 353 ■ Fax: 0241 761 606

e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro * www.primaria-navodari.ro

Directia Administrarea Domeniului Public si Privat

Nr. 7110 / 12.08.2025

APROBAT
PRIMAR,
CHELARU FLORIN

REFERAT

Consiliul Local Năvodari, prin Hotărârea nr. 123/30.05.2025 a aprobat oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Ploșilor nr. 85, județul Constanța.

Conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, și valoarea de inventar a imobilului.

În baza raportului de evaluare întocmit de Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 269/25.06.2025 și înregistrat la Primăria Orașului Năvodari sub nr. 62976/11.07.2025, prețul de piață pentru terenul mai sus menționat este de 79.357,52 lei, fără TVA.

Valoarea de inventar stabilită conform HCL Navodari nr. 89/29.05.2024 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor imobile care aparțin domeniului privat al Orașului Navodari, este de 55.261,51 lei fără TVA.

În conformitate cu prevederile art.363, alin. (6) din OUG 57/2019 prețul minim de vânzare prin licitație publică al unui teren, va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari și va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață și valoarea de inventar.

Urmare celor mai sus menționate este necesar să se supună aprobării Consiliului Local Năvodari un proiect de hotărâre pentru aprobarea vânzării terenului în suprafață de 147 mp, situat în Năvodari, strada Ploșilor nr. 85, județul Constanța.

I
r

Pag. 1

Date cu caracter personal, prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

EXEMPLAR

1/1

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

ORASUL UNDE SOARELE SARUTA MAREA

Str. Dobrogei nr. 1, Judetul Constanta
Tel.: 0241 761 603, 0241 760 353 ■ Fax: 0241 761 606
e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro ■ www.primaria-navodari.ro

Directia Administrarea Domeniului Public si Privat

PRIMARIA ORAȘULUI NĂVODARI	
INTRARE	Nr. 71/116
IESIRE	
Ziua	12 08 2025
Luna	
Anul	

RAPORT

la proiectul de hotărâre cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopiilor nr. 85, judetul Constanța

Având în vedere proiectul de hotărâre inițiat de domnul Primar Chelaru Florin, cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, Plopiilor nr. 85, judetul Constanța, se constată că sunt îndeplinite prevederile Codului Administrativ aprobat prin O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local Năvodari, prin Hotărârea nr. 123/30.05.2025 a aprobat oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopiilor nr. 85, judetul Constanța.

Conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, și valoarea de inventar a imobilului.

În baza raportului de evaluare întocmit de Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 269/25.06.2025 și înregistrat la Primăria Orașului Năvodari sub nr. 62976/11.07.2025, prețul de piață pentru terenul mai sus menționat este de 79.357,52 lei, fără TVA.

Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2022 și a fost aprobată prin H.C.L. nr. 323/27.12.2022 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2022 este de 55.261,51 lei fără TVA.

În conformitate cu prevederile art.363, alin. (6) din OUG 57/2019 prețul minim de vânzare prin licitație publică al unui teren, va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari.

În conformitate cu prevederile art 363 din O U G . 57/2019 privind Codul administrativ:

(1) *Vânzarea bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se face prin licitație publică, organizată în condițiile prevăzute la art. 334-346, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 311, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel*

(2) *Stabilirea oportunității vânzării bunurilor din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale și organizarea licitației publice se realizează de către autoritățile prevăzute la art. 287, cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel.*

(4) Vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.

(5) Garanția se stabilește între 3 și 10% din prețul contractului de vânzare, fără TVA

(6) Cu excepția cazurilor în care prin lege se prevede altfel, prețul minim de vânzare, aprobat prin hotărâre a Guvernului sau prin hotărâre a autorităților deliberative de la nivelul administrației publice locale, după caz, va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de evaluatori persoane fizice sau juridice, autorizați, în condițiile legii, și selectați prin licitație publică, și valoarea de inventar a imobilului.

(7) Răspunderea juridică privind corectitudinea stabilirii prețului prevăzut în raportul de evaluare revine exclusiv evaluatorului care a întocmit respectivul raport de evaluare.

Fata de cele prezentate mai sus, în temeiul art. 136 alin. (8) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat a întocmit prezentul raport de specialitate care însoțește *Proiectul de hotărâre cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Ploșilor nr. 85, județul Constanța.*

Dire
Nea

Anexa 1 la Proiectul de hotărâre cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța, ident nr. 127911/Oraș Năvodari, în conform cu documentația de atribuire.

(2) Destinația terenului: Conform certificatului de urbanism nr. 253/17.04.2025 emis de Primăria Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța, este liber de construcții. Documentațiile de urbanism aprobate, este de - locuințe cu obiective de servicii. Suprafața terenului este de doar 147mp și nu se asigură acces aut

Articolul 2 - Informații privind autoritatea emitentă
Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI
Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr 1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241.761.603, 0241.761.606, e-mail: secretariat@navorari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conform cu prevederile O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ și va fi licitație publică.

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire al licitației este de 539.000 lei, inclusiv T.V.A.

Articolul 6

(1) - Criterii de atribuire:

- cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- capacitatea economico-financiară a candidatului = 30%
- protecția mediului înconjurător = 20%
- condiții specifice impuse de natura terenului = 10%.

(2) Criteriile de atribuire a contractului sunt:
a) cel mai mare nivel al ofertei = 40% din acestui criteriu de atribuire este de 40 % din punctajul total. Prețul minim de vânzare este de _____, conform H.C.L. nr. _____.

terenului în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța, ident nr. 127911, înscris în cartea funciară nr. _____, în conform cu documentația de urbanism nr. 253/17.04.2025 emisă de Primăria Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța, este liber de construcții. Documentațiile de urbanism aprobate, este de - locuințe cu obiective de servicii. Suprafața terenului este de doar 147mp și nu se asigură acces aut

Documentațiile de urbanism aprobate, este de - locuințe cu obiective de servicii. Suprafața terenului este de doar 147mp și nu se asigură acces aut

Adresa: Strada Dobrogei nr 1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241.761.603, 0241.761.606, e-mail: secretariat@navorari.ro

Primăria Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța.

Procedura de vânzare se organizează în conform cu prevederile O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ și va fi licitație publică.

Prețul de pornire al licitației este de 539.000 lei, inclusiv T.V.A.

Prețul de pornire al licitației este de 539.000 lei, inclusiv T.V.A. Criteriile de atribuire a contractului sunt:
a) cel mai mare nivel al ofertei = 40% din acestui criteriu de atribuire este de 40 % din punctajul total. Prețul minim de vânzare este de _____, conform H.C.L. nr. _____.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nivel
- 2) Pentru al doilea nivel
- 3) Pentru al treilea nivel
- 4) Pentru celelalte oferte

b) capacitatea economică este de 30 % din punctajul total. Ofertele de afaceri/veniturile pe ultimile 3 ani

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valoare
- 2) Pentru a doua valoare
- 3) Pentru a treia valoare
- 4) Pentru toate celelalte oferte

c) protecția mediului înconjurător punctajul total și vor fi acordate 20 puncte respectarea reglementărilor privind prevenirea și apărarea împotriva incendiilor. Neprimirea de puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specifice impuse de 10% din punctajul total și vor fi acordate în răspundere prin care își asumă exploatarea urbană.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaj egal pentru acestora se va face în funcție de punctajul cel mai mare, iar în cazul egalității în ceea ce privește punctajul pentru criteriul capacitatea economică.

Autoritatea contractantă a stabilit criteriul/criteriilor de atribuire precum în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicită clarificări și, după caz, o demonstrație a conformității ofertei cu cerințele.

Ofertanții trebuie să răspundă la cerințele de lucru de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitație

(1) Are dreptul de a participa la licitație persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;

b) a depus oferta sau cererea de participare în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit pretul, din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

se acordă punctajul maxim respectiv 40 pct.

se acordă 30 pct.

se acordă 20 pct.

ct.

Ofertanților: Ponderele acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total și prezintă Formularul 3 din care să rezulte cifra

se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.

t.

t.

se acordă 5 pct.

Ponderele acestui criteriu de atribuire este de 20 % din punctajul total și trebuie să facă dovada declarației privind integritatea, securitatea și sănătatea în muncă, nomele de referință și altele menționate în documentul mai sus menționat duce la neacordarea

Ofertanților: Ponderele acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total. Ofertanții vor depune o declarație pe proprie răspundere în concordanță cu prevederile certificatului de integritate.

Oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire este oferta câștigătoare.

În cazul în care există punctaj egal pentru acestora se va face în funcție de punctajul cel mai mare, iar în cazul egalității în ceea ce privește punctajul pentru criteriul capacitatea economică.

Autoritatea contractantă a stabilit criteriul/criteriilor de atribuire precum în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicită clarificări și, după caz, o demonstrație a conformității ofertei cu cerințele.

Ofertanții trebuie să răspundă la cerințele de lucru de la primirea acestora.

(1) Are dreptul de a participa la licitație persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică pentru vânzarea unui anunt în Monitorul Oficial al României și într-unul de circulație locală, pe cale de comunicație electronică. Anunțul de atribuire de către Consiliul Local este publicat în Monitorul Oficial al României și într-unul de circulație locală cu puțin 20 de zile calendaristice înainte de data depunerii ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data 15.05.2018, la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

(3) Autoritatea contractantă va alege oferta cea mai interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul să participe la licitație.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția solicitantului cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul să solicite clarificări.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde la solicitată, într-o perioadă care nu va depăși 5 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la toate persoanele interesate care solicită clarificări de atribuire, luând măsuri pentru a nu fi afectate drepturile persoanelor interesate.

(9) Autoritatea contractantă va asigura răspunsurile în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificări este depusă de către autoritatea contractantă în imposibilitatea de a furniza clarificările din urmă are totuși obligația de a furniza clarificările necesare pentru elaborarea și transmiterea ofertelor de către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este de 500 lei.

(2) Taxa de participare la licitație este de 500 lei.

(3) Garanția de participare la licitație este depusă în termen de 15 zile lucrătoare, în următorul termen:

- în cazul în care documentația de atribuire este depusă în termen de 5 zile lucrătoare înainte de depunerea ofertelor;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost depusă în termen de 5 zile lucrătoare înainte de depunerea ofertelor;
- în cazul în care nu a fost depusă documentația de atribuire.

Art. 1 alin. (1) se va iniția prin publicarea anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României și într-un cotidian de circulație națională ori prin alte medii ori canale publice de comunicație de largă circulație se va trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile înainte de depunerea ofertelor.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

500 lei.

500 lei.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

....., la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Giurgiu.

- în cazul în care dintr-o eroare nu se finalizează prin adjudecă

- (4) Garanția de participare la licitație:
- dacă ofertantul își reține oferta;
- în cazul ofertantului declarat câștigător;
- în cazul respingerii ofertei aflate în discuție;
- în cazul excluderii de la licitație.

(5) Ofertanților declarați câștigători:

(6) Formele de constituire a garanției:

- sume depuse la casieria organizației care însoțește oferta;

- scrisoare de garanție bancară;

- ordin de plată achitat în contul de plată cu cod fiscal 4618382, cont RO38

(7) Taxa de participare reprezintă întreaga sumă a cheltuielilor efectuate în cadrul licitației. Taxa de participare la licitație sau dacă licitația nu se finalizează direct prin depunere la casieria deschisă la Trezoreria Municipality RO34TREZ23121360250XXX

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a prezenta oferta în conformitate cu prevederile documentației de

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertanții vor depune la sediul Primăriei Orașului Năvodari, județul Constanța, sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va scrie: **Primăria Orașului Năvodari, publică privind vânzarea în suprafată de 147mp. A nu se deschide.** Plicul exterior însoțit de scrisoarea de intenție privind calitățile și capacitățile

1. persoane juridice:

- certificatul de înregistrare;
- statutul / contractul de constituire;
- certificat constatând că societatea nu se află în stare de suspendare – ori în stare de lichidare;
- certificatele fiscale care atestă că nu are datorii către Primăria Orașului Năvodari și către autoritatea locală în vigoare și semnătură electronică sau sa fie emise cu încredințarea;
- împuternicirea de reprezentare în numele său, ori

stată în cuprinsul documentației de atribuire, licitația

de în următoarele cazuri:

alabilității acestora;

ă acesta nu se prezintă pentru încheierea contractului,

minim de pornire;

ive de fraudă.

ude garanția de participare în tranșa de plată a

ovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și

ului deschis la la Trezoreria Municipality Constanța, 6XXX020069

parte de cheltuială ce revine fiecărui participant din organizarea și desfășurarea licitației. Nu se restituie la licitație se restituie în cazul în care nu a fost depusă oferta de licitație materială constatată în cuprinsul documentației de licitație. Taxa de participare se poate achita la licitație sau prin ordin de plată în contul organizatorului, în Constanța, cod fiscal 4618382, cont

ferta în conformitate cu prevederile documentației de

ei Orașului Năvodari, din strada Dobrogei nr.1, oraș de ora 12⁰⁰, ofertele în două plicuri

ul licitației pentru care este depusă oferta: **”Către Primăria Orașului Năvodari, publică privind vânzarea în suprafată de 147mp. A nu se deschide.”** Plicul exterior însoțit de scrisoarea de intenție privind calitățile și capacitățile (conținutul plicului va trebui să conțină a) acte doveditoare conform solicitărilor autorității contractante:

copie conforma cu originalul sau copie legalizata,

copie conforma cu originalul sau copie legalizata,

Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că

de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități

legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică,

re din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu

al al sediului social, către bugetul local al Orașului

stat, original, copie legalizată sau eliberate online cu

documente trebuie sa ateste lipsa datoriilor restante și

0 zile înainte de data desfășurării licitației;

mului de către ofertant pentru a participa la licitație în

legalizată;

- fișa de informații **însotită** (formularul 3);
- declarația privind respectarea și sănătatea în muncă, norme
- declarație de participare (for
- declarație pe proprie răspundere privind natura bunului prin care se respectă prevederile certificatului de

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local și către bugetul de stat, original sau copie electronică; Aceste documente se depun cu mai puțin de 30 zile înainte de
- împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie
- fișa de informații **însotită de**
- declarația privind respectarea și sănătatea în muncă, norme
- declarație de participare (for
- declarație pe proprie răspundere privind natura bunului prin care se respectă prevederile certificatului de

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia terenului de participare, a garanției de participare (copie

c) oferta financiară.

IMPORTANT

Toate documentele depuse în copie se depun la sediul Ofertantului.

Lipsa unuia sau mai multor documente va

(5) Pe plicul interior, care conține oferta precum și domiciliul sau sediul social al ofertantului.

(6) Oferta financiară va fi depusă într-un sigiliu.

(7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din momentul semnării și valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează

Documente justificative (bilant, declarație unică)

ofertantilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă împotriva incendiilor (formularul 4)

5).

și privind încadrarea în condițiile specifice impuse de autoritatea contractantă pentru exploatarea terenului în concordanță cu prevederile (formularul 6).

copie);

care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii către bugetul local și către bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copie electronică sau legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică sau să ateste lipsa datoriilor restante și să fie emise înainte de desfășurarea licitației.

și să fie depuse către ofertant pentru a participa la licitație în condițiile

Documente justificative (formularul 3);

ofertantilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă împotriva incendiilor (formularul 4)

5).

și privind încadrarea în condițiile specifice impuse de autoritatea contractantă pentru exploatarea terenului în concordanță cu prevederile (formularul 6).

terenului de sarcini, dovezile de plată a taxei de

documente justificative (bilant, declarație unică) pentru conformitate, olograf, de către

documente justificative (bilant, declarație unică) se depun automat la eliminarea din procedură.

și, în caz de înscriere, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, în caz.

semnat, semnat de către ofertant (Formularul 2).

ofertă.

vedere al conținutului, pe toată perioada de

ofertă la adresa și până la data-limită pentru

inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei

atractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să fie secret și să rămână în cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se va face în termen de 3 zile lucrătoare de către toți membrii comisiei de evaluare.

(14) Sunt considerate oferte valabile cele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor depuse, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se stabilește dacă ofertele depuse îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal de evaluare întocmit, în termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării deciziei, autoritatea contractantă întocmește un raport de evaluare în care se stabilește dacă ofertele depuse îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la data comunicării deciziei, autoritatea contractantă informează în scris, cu indicând motivele excluderii, ofertanții ale căror oferte au fost excluse.

(18) În cazul în care în urma publicării rezultatului licitației nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă informează în scris, cu respectarea procedurii din OUC, ofertanții ale căror oferte au fost excluse.

Articolul 11 - Încheierea contractului

(1) Prețul de vânzare al terenului este stabilit de la data comunicării deciziei de vânzare și este în valoare integrală și este achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de vânzare, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data primirii fa

(2) Prețul de vânzare al terenului este achitat în rate, iar diferența în 24 de zile de la data comunicării deciziei de vânzare și este achitată integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de vânzare, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data primirii fa

(3) În cazul vânzării în rate, avansul este achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de vânzare, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data primirii fa

(4) Ratele vor fi achitate până în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de vânzare, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data primirii fa

(5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei va rezulta în rezoluția vânzării.

(6) Dacă prețul de vânzare nu este achitat integral în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de vânzare, vânzarea se rezolvă în favoarea vânzătorului.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare este încheiat după achitarea integrală a pretului adjucat și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul este responsabil de plata ratei și de restituirea avansului.

(8) În cazul vânzării cu plata în rate, cumpărătorul este responsabil de plata ratei și de restituirea avansului.

(9) Predarea și primirea bunului se face în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului pentru plata în rate.

(10) Cheltuielile privind încheierea contractului sunt în sarcina cumpărătorului.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

ștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

Articolul 12 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului în termenul prevăzut la art.12 alin.(1) în culpă

(2) Refuzul ofertantului de a încheia contractul poate atrage daunele-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător se anulează, iar autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că oferta este imposibilitatea fortuită de a executa oferta clasată pe locul doi admisibilă

(4) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că oferta este imposibilitatea fortuită de a executa oferta clasată pe locul doi admisibilă

(5) În cazul în care nu există o ofertă admisibilă, autoritatea contractantă are dreptul să declare procedura reia procedura

Articolul 14 - Depunerea, soluționarea contestațiilor

(1) Ofertanții participanți la licitație de licitație, pot face contestație. Acestea se depun la Registratura Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1.

(2) Contestațiile nemulțumiri de interes administrativ și Fiscal a Tribunalului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 15 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini, însoțit de documentația de participare la licitație se pun, contra cost, la dispoziția solicitanților, de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, județul Constanța.

(2) Protecția datelor - Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei secțiuni, autoritatea contractantă are dreptul să comunice de persoanele fizice și juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor respective ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală

termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului (3), poate atrage plata daunelor-interese de către partea câștigătoare

gător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

at câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul să declare procedura reia procedura, în condițiile legii, referatului de

actantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că oferta este imposibilitatea fortuită de a executa oferta clasată pe locul doi admisibilă

ă clasată pe locul doi admisibilă, autoritatea contractantă are dreptul să declare procedura reia procedura

competența rezolvării contestațiilor

apreciază că nu au fost respectate prevederile procedurii de licitație și formulează în scris și se depune la registratura Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1.

ansul primit, se pot adresa Secției de Contencios administrativ și Fiscal a Tribunalului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

tificatul de urbanism și documentația de participare la licitație se pun, contra cost, la dispoziția solicitanților, de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, județul Constanța.

e atingere celorlalte prevederi ale prezentei secțiuni, autoritatea contractantă are dreptul să comunice de persoanele fizice și juridice cu titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor respective ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală

INITIATOR
PRIMAR,
CHELARU FLORIN

Comisia de evaluare pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, județul Constanța

Articolul 1 - La nivelul autorității publice contractante se organizează o comisie de evaluare, componența acesteia fiind stabilită și aprobată prin hotărârea consiliului local, conform art. 317 alin.(4) din O.U.G. nr. 57/2019. Întrunirea comisiei de evaluare va fi stabilită prin dispoziția primarului, în conformitate cu anunțul de licitație. Prin aceeași dispoziție, va fi nominalizat reprezentantul A.N.A.F., comunicat de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Constanța.

Articolul 2 - Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr de 5 membri cu drept de vot, din care: 1 consilier local, 1 reprezentant din cadrul ANAF, 3 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în următoarea componență:

- 1 președinte - funcționar public din cadrul Primăriei
- 1 membru - consilier local
- 1 membru - funcționar public din cadrul ANAF
- 1 membru - funcționar din cadrul Primăriei
- 1 membru și secretar - funcționar din cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat

Articolul 3 - Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare sus menționate, i se va desemna un supleant, în următoarea componență:

- 1 președinte - funcționar public din cadrul Primăriei
- 1 membru - consilier local
- 1 membru - funcționar public din cadrul ANAF
- 1 membru - funcționar din cadrul Primăriei
- 1 membru și secretar - funcționar din cadrul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat

Articolul 4 - Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Articolul 5 - Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

Articolul 6 - Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acestora;
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

Articolul 7 - Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

Articolul 8 - Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de atribuire și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 9 - Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

INITIATOR

PRIMAR, JUDEȚUL CONSTANȚA

FIȘA DE DATE

Cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren
situat în Năvodari, strada Ploștilor nr. 85, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMAȚII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr. 1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 147mp, situat în Navodari, strada Plopilor nr. 85, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul minim de vânzare al terenului în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopilor nr. 85, județul Constanța, identificat cu nr.cadastral 127911, este de 539,85lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10%

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei:

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr. crt.	Denumire document	Pentru	Pentru
		persoane juridice	persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractual societății	x	
3	Certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	CertIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii:		
	- către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință/sediu social în cazul în care reședința/sediul social se află în altă localitate	x	x
	Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante și să fie emise cu mai puțin de 30 zile înainte de data desfășurării licitației.		
6	Împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3) însoțită de documente justificative	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	Acte doveditoare privind intrarea în posesie a catetului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	Declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
11	declarație pe proprie răspundere privind încadrarea în condițiile specifice impuse de natura bunului prin care își asumă exploatarea terenului în concordanță cu prevederile certificatului de urbanism, conform art 6 alin.2 lit.d din caietul de sarcini (formularul 6)	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce contine oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta: **"Către Primăria Orașului Năvodari, str. Dobrogei nr.1. Documentație de participare pentru licitația publică privind vânzarea imobilului teren, situat în Năvodari, strada Plopii nr. 85, în suprafață de 147 mp. A nu se deschide înainte de data și ora stabilite pentru licitație."**

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce contine documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea ofertei pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)
- 6) Declarație pe proprie răspundere privind respectarea condițiilor specifice impuse referitoare la urbanism (formularul 6)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

(denumirea/numele)

nr. _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr 1, Năvodari, județul Constanța

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Plopiilor nr. 85, județul Constanța, transmit alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentantului legal / denumirea ofertantului), examinând documentata de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerințele solicitate, mă ofer să licitez pentru terenul în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Ploșilor nr. 85, județul Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Mă angajez sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru mine.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal/CNP:

3. Adresasediului social/ DOMICILIUL:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate

(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitenț)

6. Obiectul de activitate, pedomenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)

8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane juridice):

9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media anuală:

Data pentru care se determină echivalența RON/EURO este cea afișată pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizată)

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
Securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al _____ (*denumirea operatorului economic*) declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant al _____ (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca:

- În ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani
- În ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Ofertant,

_____ (semnatura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND ÎNCADRAREA
ÎN CONDIȚIILE SPECIFICE ÎMPUSE DE NATURA BUNULUI

Subsemnatul _____, în nume propriu /
reprezentant al _____ (*denumirea operatorului economic*),
declar pe propria răspundere că eu / societatea noastră, ne încadrăm în condițiile specifice
impuse de natura bunului și ne asumăm exploatarea terenului adjudecat în concordanță cu
prevederile certificatului de urbanism, respectând reglementările urbanistice conform
prevederilor legale în vigoare.

Data completării

Ofertant _____

(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren în suprafață de 147mp, situat în Năvodari, strada Ploșilor nr. 85, județul Constanța, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizică sau cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, personae juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu sunt membru în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționarii asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afiin până la gradul al II-lea inclusive ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,

HOTĂRÂRE NR. 123/30.05.2025

cu privire la aprobarea oportunității vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopiilor nr.85, județul Constanța

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 30.05.2025

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari în calitate sa de inițiator, Raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

- Prevederile art.129 alin.(2) lit.c), alin. (6) lit.b), art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

în temeiul prevederilor art. 139 alin. (2) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 - Se aproba oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Plopiilor, nr. 85, județul Constanța, în suprafață de 147 mp, identificat cu nr. cadastral 127911, înscris în cartea funciară nr.127911/Oraș Năvodari, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poziția 114 din anexa 1 la H.C.E. nr.89/29.05.2024 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul minim de vânzare va fi valoarea cea mai mare dintre prețul de piață determinat prin raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat și valoarea de inventar a imobilului.

ARTICOLUL 4 - Reglementările și funcțiunile urbanistice aprobate sunt cele înscrise în certificatul de urbanism nr. 253/17.04.2025.

ARTICOLUL 5 - Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 6 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre instituției Prefectului Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Generale Economice, Compartimentului Juridic, Compartimentului Comunicare - Relații Publice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat.

Hotărârea a fost adoptată cu 14 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVĂ”, 4 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 18 consilieri din 19 consilieri în funcție.



**PENTRU LEGALITATE,
U MIHAELA AURELIA**

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI

ORASUL UNDE SOARELE SARUTA MAREA

Str. Dobrogei nr. 1, Județul Constanța

Tel.: 0241 761 603, 0241 760 353 ■ Fax: 0241 761 606

e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro * www.primaria-navodari.ro

Nr. 113823/14.07.2025

CERTIFICAT DE URBANISM
Nr. 253 din 14.07.2025

In scopul

INFORMARE

Urmare cererii adresate de

ORAS NAVODARI PRIN DIRECTIA ADPP

cu domiciliul/sediul in judetul

CONSTANTA

municipiul/orasul/comuna

NAVODARI

satul

sectorul

cod postal

905900

strada

DOBROGEI

nr.

l.

bl.

sc.

et.

ap.

telefon/fax

Inregistrata la numărul

113823

dim.

11.12.2024

Pentru imobilul/teren si/sau constructiile, situate in judetul Constanța, orasul Navodari, zona

parcea

str.

FLOPII,OR

nr.

85

bl.

sc.

et.

ap.

sau identificata prin număr cadastral/C.F. 127911 plan de situatie/de incadrare in zona

in temeiul reglementarilor Documentatiei de urbanism, faza PUG/PUZ/PUD/REGULAMENT, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 42/25.08.1994, 69/15.02.2004, 110/24.02.2017 SI HCL 4/11.01.2019 SI HCL 218/20.12.2023

In conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, se

CERTIFICĂ

1. REGIMUL JURIDIC

terenul se află în intravilanul/extraurbanul localității Navodari **TRIP A UTR B4**

imobilul este în proprietatea

ORAS NAVODARI

dobândit prin

ACT ADMINISTRATIV 32/28.02.2011

servitiu:

NU SUNT SPECIFICATE IN DOCUMENTATIILE URBANISTICE

monument istorice/ale naturii/zone de protecție

NU ESTE CAZUL

2. REGIMUL ECONOMIC

rațiunea actuală a terenului: **CATEGORIE DE FOLOSINTA CURTI CONSTRUCTII LIBER DE CONSTRUCTII**

zona de impozitare: **CONFORM HCL 321/30.12.2021 TERENUL FACE PARTE DIN ZONA A DE IMPOZITARE**

destinația terenului, stabilită prin documentațiile de urbanism aprobate

LOCUINTE CU OBIECTIVE DE UTILITATE PUBLICA AFERENTE

3. REGIMUL TEHNIC

procentul de ocupare a terenului (POT) existent: 0% propus: MAX 40%

coeficientul de utilizare a terenului (CUT) existent: 0 propus: MAX 0,5

regim de înălțime maxim: P+1E H max comisa: NEREGLEMENTAT

dimensiunile și suprafețele minime sau maxime ale parcelelor: 147 mp

zona dispune/nu dispune de rețele de utilități: alimentare cu apă, canalizare, energie electrică și termică, gaze naturale
amplasarea construcțiilor față de proprietățile vecine se va face în conformitate cu prevederile Codului civil și cu respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății nr. 119 din 04.02.2014, iar retragerile iar retragerile față de străzile adiacente terenului vor fi de min 3 ml se vor asigura locuri de parcare, conform Normativ NP 24-97, P132-93 pentru proiectarea parcajelor de auto-turisme în localitățile urbane, marcate pe planul de situație în număr de minim 60% din totalul de unitati locative (conform HCL 157/28.04.2017)

Se vor planta conform HCL 179/28.04.2017: în cazul locuințelor unifamiliale - minim 3 pomi fructiferi/arbori, pentru locuințele colective - minim un copac pentru fiecare apartament/garsoniera, iar pentru alte categorii de obiective minim 1 pom pentru fiecare 100 mp constructibil. Autorizația de construire se eliberează în urma prezentării, pe lângă celelalte documente solicitate de lege, a unui angajament de plantare pomi fructiferi/arbori.

Prezentul Certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat pentru/întrucât

INFORMARE

Certificatul de urbanism nu dănește dreptul de autorizație de construire/destinare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

AURELIA

NOTA: CONTOURUL HG 525/1998

Secțiunea 2 Regulii cu privire la asigurarea acceselor obligatorii

Articolul 25

Accese carosabile

(1) Autorizarea executării construcțiilor este permisă numai dacă există posibilități de acces la drumurile publice, direct sau prin servitute, conform destinației construcției. Caracteristicile acceselor la drumurile publice trebuie să permită intervenția mijloacelor de stingere a incendiilor

(2) În mod excepțional se poate autoriza executarea construcțiilor fără îndeplinirea condițiilor prevăzute la alin. (1), cu avizul unității teritoriale de pompieri.

(3) Numărul și configurația acceselor prevăzute la alin. (1) se determină conform anexei nr. 4 la prezentul regulament.

(4) Orice acces la drumurile publice se va face conform avizului și autorizației speciale de construire, eliberate de administratorul acestora.

Articolul 26

Accese pietonale

(1) Autorizarea executării construcțiilor și a amenajărilor de orice fel este permisă numai dacă se asigură accese pietonale, potrivit importanței și destinației construcției.

(2) În sensul prezentului articol, prin accese pietonale se înțelege căile de acces pentru pietoni, dintr-un drum public, care pot fi trotuare, străzi pietonale, pietre pietonale, precum și orice cale de acces public pe terenuri proprietate publică sau, după caz, pe terenuri proprietate privată grevate de servitutea de trecere publică, potrivit legii sau obiceiului.

(3) Aceesele pietonale vor fi conformate astfel încât să permită circulația persoanelor cu handicap și care folosesc mijloace specifice de deplasare.

Secțiunea 4 Regulii cu privire la forma și dimensiunile terenului și ale construcțiilor, Articolul 30, Parcelarea, ALIN (3)

Sunt considerate loturi construibile numai loturile care se încadrează în prevederile alin. (2)

(2) Autorizarea executării parcelărilor, în baza prezentului regulament, este permisă numai dacă pentru fiecare lot în parte se respecta cumulativ următoarele condiții:

a) front la strada de minimum 8 m pentru clădiri înșiruite și de minimum 12 m pentru clădiri izolate sau cuplate;

b) suprafața minimă a parcelei de 150 mp pentru clădiri înșiruite și, respectiv, de minimum 200 mp pentru clădiri amplasate izolat sau cuplate;

c) adâncime mai mare sau cel puțin egală cu lățimea parcelei.

IAR CUM SUPRAFAȚA TERENULUI ESTE DE DOAR 147 mp, SI NU SE ASIGURA ACCES AUTO

SI PIETONAL LA LOT. LOTUL NU ESTE CONSTRUIBIL

4. OBLIGAȚII ALE TIULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului - **AGENTIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANȚA - STRADA UNIRII NR. 23 JUD. CONSTANȚA - COD POȘTAL NR. 900532- TEL. 0241/546696**

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva BIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emisia certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opiniilor publicului și al formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii necesității evaluării efectelor acesteia asupra mediului. În urma evaluării inițiale a investiției se va emite actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului.

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește necesitatea evaluării efectelor investiției asupra mediului, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții.

În situația în care, după emisia certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a efectelor investiției asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

NOTA: conform Legii 597/2001, art. 6: În stațiunile turistice de pe litoral și în zona plajelor cu destinație turistică este interzisă executarea lucrărilor de construcție, pregătire, reparare, curățare a clădirilor, precum și a celor de reparare a străzilor, trotuarelor și dotărilor tehnico-edilitare subterane și aeriene, în perioada 15 mai-15 septembrie a fiecărui an, cu excepția lucrărilor executate în cadrul unor programe și proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, lucrărilor aflate în derulare, lucrărilor sezoniere, lucrărilor care necesită intervenție urgentă și a lucrărilor care nu aduc atingere activității turistice.

GENERAL,
ELA-AURELIA

NOTA: Conform Legii 550/2001 art. 211

fa) emiterea autorizației de construire de către autoritatea publică competentă, pe lângă prevederile documentațiilor de urbanism și ale regulamentelor locale de urbanism aferente acestora, vor fi avute în vedere următoarele aspecte:

- a) existența unui risc privind securitatea, sănătatea oamenilor sau neîndeplinirea condițiilor de salubritate în mîmă;
- b) prezența unor vestigii arheologice. Autoritățile abilitate evaluează Certificatul de descoperire de sarcină arheologică sau institue restricții prin avizul eliberat, în termen de 3 luni de la înmînarea de către beneficiar/finanțator a Raportului de cercetare arheologică, elaborat în urma finalizării cercetărilor;
- c) existența riscului de încălcare a normelor de protecție a mediului;
- d) existența riscului de a afecta negativ patrimoniul construit, patrimoniul natural sau peisaje Valomase - recunoscute și protejate prin lege;
- e) existența riscurilor naturale de inundații sau alunecări de teren;
- f) evidențierea unor riscuri naturale și/sau antropice care nu au fost luate în considerare cu prilejul elaborării documentațiilor de urbanism aprobate anterior pentru teritoriul respectiv.

Conform adresei primite de ROMPETROL RAFINARE SA cu număr 690/28.11.2022, prin studiul SEVESO au fost stabilite 4 zone de risc, a căror raze sunt calculate de la vasul RAL-20 aflat în incinta ROMPETROL RAFINARE SA.

ZONA I - 0 - 925 metri - MORTALITATE RIDICATA	ZONA III - 2,3 km - 7,5 km - VAJAMARI REVERSIBILE
ZONA II - 925 metri - 2,3 km - PRAG MORTALITATE	ZONA IV - 7,5 km - 10 km - VAJAMARI REVERSIBILE

Conform adresa 3828/27.07.2023 înregistrată la sediul Primăriei Orasului Navodari 84729/27.07.2023, vasul RAI-20 fata de care se masoara razele SEVESO are urmatoarele coordonate:

44°33'58.7" 28°6'48.73" (44°20' 18.9" N 28°38'48.7"E)

Iar conform Tabel 2 - Matrice de compatibilitate teritoriala cu alternativa construita din ORDIN nr. 3.710/1.212/99/2017 pentru stabilirea distanțelor adecvate față de sursele potențiale de risc din cadrul amplasamentelor care se încadrează în prevederile Legii nr. 59/2016, pentru un frecvență de 10⁻² la 10⁻⁶, se pot realiza următoarele tipuri de construcții în funcție de zonele de risc:

ZONA I - A	ZONA II - AB	ZONA III - ABC	ZONA IV - ABCD
------------	--------------	----------------	----------------

Conform ORDIN nr. 3.710/1.212/99/2017 art. 10. Pentru evaluarea vulnerabilității din vecinătatea unui amplasament se stabilesc categorii de construcții și zone funcționale în funcție de modul de utilizare a terenurilor și a construcțiilor, astfel:

1. tip A: - industrie și depozitare;

2. tip B:

a) zone funcționale - industrie și depozitare, spații verzi, transporturi cu excepția aeroporturilor, autostrăzilor, drumurilor expres, gospodărie comunală, destinație specială, echipamente tehnice majore;

b) construcții - amenajări sportive și de agrement cu o capacitate mai mică de 100 de persoane, gări, noduri intermodale, stații de transport public cu flux mai mic de (în cadrul cărora se înregistrează un număr de) 100 de persoane/oră;

3. tip C:

a) zone funcționale - rezidențiale cu regim scăzut de înălțime (maxim P+2), zone industriale și depozitare, spații verzi, transporturi, gospodărie comunală, destinație specială, echipamente tehnice majore;

b) construcții - comerciale cu capacitate mai mică de 1.000 persoane, de învățământ, de cult, de cultură, de sănătate - spitale cu capacitate mai mică 25 de paturi sau de 100 de persoane, amenajări sportive, de agrement și turism cu capacitate mai mică de 1.000 de persoane, gări, noduri intermodale, stații de transport public cu flux mai mic de 1.000 de persoane/oră;

4. tip D:

a) toate categoriile de zone funcționale și toate categoriile de construcții;

b) zone protejate;

c) arii naturale protejate.

Pe informarea la recepția lucrărilor aveți obligația să prezentați contract de ridicare a descrierilor rezultate din construcții sau bonul de cântar pentru depozitarea acestora la grupa de gună "OMI-PRIBST CON".

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

MURELIA

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE VA FI ÎNSOȚITĂ DE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

- a) certificatul de urbanism;
- b) dovada, în copie conformă cu originalul, a titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții și, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciara de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel;
- c) documentația tehnică - D.T., după caz - D.T.A.C. D.T.O.E. D.T.A.D.
- d) avizele și acordurile stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura:

- RAJA S.A.
- REȚELE ELECTRICE DOBROGEA SA
- ENGIE ROMANIA SA
- TERMICA DISTRIBUTIE NAVODARI SRL

d.2) avize și acorduri privind:

- securitatea la incendiu
- aparare civila
- sănătatea populației

d.3) Avizele/acordurile specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora:

d.4) Studii de specialitate:

e. Actul administrativ al AGENTIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI CONSTANTA

f. Dovada privind achitarea taxelor legale.

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de 12 luni de la data emiterii.

SECRETAR GENERAL

SECRETAR GENERAL

MIHAELA AURELIA

Achitat taxa de _____ lei, conform chitanței nr. _____ din _____
Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin posta la data de _____

SE PRELUNGESTE VALABILITATEA CERTIFICATULUI DE URBANISM

de la data de _____ până la data de _____

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

PRIMAR,
CHELARU FLORIN

ARHITECT SEF,
ING. PETRE COSTEL MARIUS

SECRETAR GENERAL,
BARASCU MIHAELA AURELIA

Data prelungirii valabilității: _____

Achitat taxa de: _____ lei, conform chitanței nr. _____ din _____

Transmis solicitantului direct/prin posta la data de _____