

C: B; S

PRIMĂRIA CRAȘULUI NAVODARI	
INTRARE Nr.	12642
IESIRE Nr.	01
Ziua	01
Luna	2024
Anul	

Proiect de Hotarare

Privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari .

Consiliul Local al orasului Navodari, intrunit in sedinta ordinara din data de

Luand in dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orasului Navodari, proiectul de hotarare initiat de catre acesta, rapoartele compartimentelor de specialitate, avizele comisiilor de specialitate

Avand in vedere:

Raportul de specialitate al Clubului Sportiv Navodari nr. 1028/25.10.2023;

Procesul-verbal nr.786 din data de 19.10.2023, al sedintei Consiliului de Administratie din cadrul Clubului Sportiv Navodari;

Legea 69/2000, privind educatia fizica si sportul, cu modificarile si completarile ulterioare;

H.C.L. 109/31.05.2007 cu modificarile ulterioare privind infiintarea Clubului Sportiv Navodari;

Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, republicata cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul prevederilor art.(5) lit. j, art. 84 alin.(1), alin(3), art. 129 alin.(2) lit a, art. 139 alin. (1), alin.(3), alin.(4), alin.(5), lit.a), art. 196 alin(1), lit. a, art 197 din OUG. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1 Aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari conform anexei nr. 1 ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 Odata cu adoptarea prezentei hotarari isi va inceta aplicabilitatea HCL nr. 272/30.09.2022, privind completarea HCL nr. 344/20.12.2018, prin care s-a modificat si completat Regulamentul de Organizare si functionare al Clubului Sportiv Navodari aprobat prin art.1.

Art 3 Cu aducere la indeplinirea prezentei hotarari, se imputerniceste sef serviciu sport-administrativ din cadrul Clubului Sportiv Navodari, cu respectarea dispozitiilor din actele normative in materie de legalitate .

Art.4 Compartimentul relatia cu Consiliu Local va comunica aceasta hotarare Institutiei Prefectului – Judetul Constanta, Primrului Orasului Navodari, Viceprimarului Orasului Navodari, Directiei Economice, Biroului juridic, Clubului Sportiv Navodari, Biroului Resurse Umane, Compartimentului Relatii Publice

INITIATOR PROIECT

Primar,


Chelaru Florin

ANEXA nr. 1 la H.C.L. /

CLUBUL SPORTIV NAVODARI
(C.S.N.)

REGULAMENT DE ORGANIZARE
ȘI FUNCȚIONARE

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Clubul Sportiv Năvodari (denumit în continuare „C.S.N.”) este persoană juridică, înființată ca instituție publică prin Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. 109/31.05.2007.

Art.2. C.S.N. funcționează în subordinea Consiliului Local al Orașului Năvodari, județul Constanța și are drept obiect de activitate selecția, pregătirea, participarea și performanța la competiții interne și internaționale.

Art.3. Prezentul Regulament de organizare și funcționare reglementează modul de organizare și funcționare, competențele și responsabilitățile organelor de conducere și control și a principalelor structuri funcționale din cadrul Clubului Sportiv Năvodari.

Art.4. C.S.N. își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare și ale prezentului Regulament de Organizare și Funcționare (denumit în continuare „Regulament”).

Art.5. C.S.N. are deplină autonomie în stabilirea și realizarea programelor proprii, în consens cu strategiile și politicile sportive ale autorității locale, programe concepute pentru a răspunde nevoilor comunității.

Art.6. Denumirea structurii sportive este „Clubul Sportiv Navodari”.

Art.7. Sediul C.S.N. este în oraș Năvodari, strada Constanței, nr. 11, județ Constanța.

Art.8. Durata de funcționare a C.S.N. este nedeterminată.

Art.9. (1) Însemnele și culorile C.S.N. sunt evidențiate pe sigla al cărei model se regăsește în Anexa la prezentul regulament, aceasta urmând a fi reprodusă pe embleme, fanioane, insigne etc.

(2) Sigla este reprezentată de un model configurat și delimitat de culoarea albastru, cu încadrare de culoare albă. În mijlocul figurii se află o pasăre cu aripile deschise și un cerc reprezentând o minge stilizată. În partea de sus sunt înscrise următoarele: „C-S-N Club Sportiv Navodari”, iar în partea de jos anul înființării, respectiv anul „2007”.

Art.10. Clubul deține exclusivitatea:

- a) drepturilor asupra imaginii de grup și individuale, statică și în mișcare a sportivilor săi în echipament de concurs și de reprezentare, când participă la competiții în numele clubului;
- b) drepturilor de folosință asupra siglei/emblemei proprii;
- c) drepturilor de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează.

CAPITOLUL II PATRIMONIUL C.S.N.

Art.11. C.S.N. administrează, în condițiile legii, cu diligența unui bun proprietar, baza materială pentru activitatea sportivă, aflată în patrimoniu, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate.

Art.12. Baza materială a Clubului cuprinde totalitatea terenurilor și clădirilor, precum și amenajările și instalațiile care sunt destinate organizării și desfășurării activității de educație fizică și sport.

Art.13. (1) Patrimoniul C.S.N. este format din totalitatea drepturilor și obligațiilor patrimoniale dobândite în condițiile legii.

(2) Patrimoniul clubului se inventariază, anual, pe baza bilanțului contabil încheiat la data de 31 decembrie.

(3) Patrimoniul C.S.N. poate fi modificat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare și numai cu aprobarea Consiliului Local al Orașului Năvodari.

Art.14. (1) C.S.N. are în administrare următoarele baze sportive aflate în domeniul public al orașului Năvodari:

- Baza sportivă stadion „*Flacara*” situată în orașul Năvodari, strada Constanței, nr.11, județul Constanța;

- Teren de sport cu gazon artificial situat în orașul Navodari strada Stadionului, județul Constanța;

- Sala de sport „*Chimia*”, situată în orașul Navodari, strada Stadionului, județul Constanța;

- Teren de sport tip cort cu structura metalică și gazon sintetic – zona Țara piticilor, situat în orașul Navodari, strada Sănătății, județul Constanța;

(2) C.S.N. are în folosință gratuită, conform contractului de comodat nr. 1/08.08.2023 încheiat între C.S. Năvodari și Rompetrol Rafinare S.A., Sala de box situată în orașul Năvodari, strada Cabanei nr. 32-33, județul Constanța.

Art.15. (1) Schimbarea destinației sau desființarea unor baze sportive aparținând Orașului Năvodari se va putea face numai prin hotărâre a Guvernului și cu construirea prealabilă a altor baze sportive similare celor desființate.

(2) Prin excepție de la alin. (1), desființarea unor baze sportive aparținând Orașului Năvodari se poate face numai prin hotărâre a Guvernului, cu condiția ca autoritățile administrației publice locale (primar și/sau Consiliul Local al Orașului Năvodari) să aprobe în prealabil, în condițiile legii, documentațiile tehnico-economice aferente unor obiective de investiții destinate educației fizice și sportului, care vor fi construite pe același amplasament.

CAPITOLUL III SCOPUL ȘI OBIECTIVELE C.S.N.

Art.16. Scopul prezentului regulament îl constituie organizarea, conducerea și dezvoltarea activității sportive proprii, fără discriminări politice, rasiale, religioase etc.

Art.17. (1) Scopul pentru care s-a constituit C.S.N. este descoperirea și îndrumarea tinerelor talente pentru practicarea sportului de performanță și de masă, organizarea sporturilor la nivelul acestui club în conformitate cu regulamentele federațiilor sportive naționale, Direcției Județene de Tineret și Sport Constanța și asociațiilor județene pe ramuri de sport.

(2) C.S.N. va sprijini totodată și sportul pentru toți, în vederea menținerii sănătății, recreerii și socializării cetățenilor. Sportul pentru toți va fi realizat printr-un complex de activități bazate pe practicarea liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, organizat ori independent.

Art.18. Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, clubul se afiliază la federațiile sportive naționale de specialitate, recunoscând autoritatea acestora și obligându-se să respecte statutul, normele, reglementările și deciziile acestora, care sunt în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, sunt recunoscute reglementările organismelor internaționale în domeniu, aflate în vigoare.

Art.19. (1) Scopul clubului se realizează prin următoarele obiective:

- a) organizarea, conducerea și gestionarea activității sportive în cadrul clubului în vederea participării la competițiile interne și internaționale organizate de federațiile sportive naționale, Direcției Județene de Tineret și Sport Constanța și asociațiilor județene pe ramuri de sport;
- b) asigurarea mijloacelor financiare, materiale și tehnico-metodice necesare selecției, pregătirii și participării la competiții a sportivilor, în scopul obținerii rezultatelor și performanțelor interne și internaționale;
- c) dezvoltarea legăturilor cu federațiile sportive naționale, Direcției Județene de Tineret și Sport Constanța și asociațiilor județene pe ramuri de spor, celelalte cluburi sportive din județ și din țară, precum și cu alte structuri sportive;
- d) stabilirea și întreținerea unor relații de colaborare cu cluburi din străinătate, în vederea realizării scopului și obiectivelor clubului;
- e) prevenirea încălcării prezentului regulament și a regulamentelor aprobate de federațiile sportive naționale, Direcției Județene de Tineret și Sport Constanța și asociațiilor județene pe ramuri de sport;
- f) contracararea utilizării unor metode și practici nereglementare în sport, inclusiv folosirea substanțelor dopante precum și protejarea acestuia de eventualele abuzuri;
- g) formarea, perfecționarea continuă și ridicarea nivelului de calificare și clasificare a

sportivilor, în corelație cu evoluțiile și cerințele de performanță pe plan intern și internațional;

- h) luarea unor măsuri pentru prevenirea, controlul și sancționarea folosirii substanțelor interzise și a metodelor neregulate destinate să mărească în mod artificial capacitatea fizică a sportivilor și în concordanță cu programele naționale și reglementările jocurilor internaționale;
- i) stabilirea unor măsuri pentru prevenirea și combaterea violenței la jocuri sportive, precum și pentru promovarea spiritului de fair-play și a toleranței în activitatea sportivă și sancționarea acestor acte conform regulamentelor internaționale și ale federațiilor sportive naționale, Direcției Județene de Tineret și Sport Constanța și asociațiilor județene pe ramuri de sport;
- j) organizarea și administrarea unor activități specifice menite să conducă la realizarea de venituri pentru Clubul Sportiv Navodari;
- k) administrarea și gestionarea mijloacelor financiare și materiale aflate în patrimoniu;
- l) dezvoltarea bazei materiale a clubului;
- m) colaborarea cu autoritățile administrației publice locale și județene precum și cu alți factori interesați, pentru dezvoltarea și/sau modernizarea bazei materiale destinată practicării sportului (jocurilor);

(2) În vederea realizării scopului și obiectivelor clubului se vor elabora regulamente, norme, strategii și se vor adopta hotărâri și decizii, după caz, de către conducerea clubului.

(3) C.S.N. poate desfășura și alte activități în vederea realizării scopului și a obiectului de activitate, în condițiile legii.

Art.20. Activitatea C.S.N. se desfășoară pe baza calendarelor sportive interne și internaționale, elaborate în baza calendarelor organizațiilor de specialitate la care este afiliat clubul.

Art.21. C.S.N. se poate afilia la federațiile sportive naționale, corespunzătoare secțiilor pe ramurile sportive proprii și după caz, la asociațiile județene, regionale sau internaționale corespunzătoare.

Art.22. C.S.N. va putea organiza evenimente sportive singur sau în colaborare cu persoane juridice/fizice în conformitate cu prevederile legale.

Art.23. (1) C.S.N. va putea încheia protocoale de colaborare cu alte structuri sportive, în vederea preluării palmaresului, locului deținut în competiție, respectiv orice activitate deținută de către respectiva structură sportivă.

(2) Protocoalele de colaborare vor putea fi încheiate cu alte structuri sportive doar dacă acestea din urmă nu înregistrează datorii către jucatori, antrenori, impresari, sportivi, personal auxiliar, alți participanți la activitatea sportivă.

Art.24. C.S.N. hotărăște în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali, în vederea finanțării și/sau realizării în comun a unor acțiuni sau proiecte de interes local.

CAPITOLUL IV OBIECTUL DE ACTIVITATE AL C.S.N.

Art.25. C.S.N. are drept obiect de activitate selecția, pregătirea, participarea și performanța la competiții interne și internaționale.

Art.26. (1) C.S.N. în calitate de club polisportiv este organizat pe mai multe secții pe ramuri de sport.

(2) Secțiile pe ramuri sportive sunt subunități prin care se realizează selecția, pregătirea și participarea la competiții.

Art.27. Secțiile pe ramuri sportive ale C.S.N. sunt următoarele:

- a) atletism;
- b) modelism;
- c) badminton;
- d) tir cu arcul;
- e) dartz;
- f) ciclism;
- g) culturism și arte marțiale;
- h) fotbal;
- i) fotbal-tenis C.A.J.
- j) dans sportiv;
- k) gimnastica;
- l) haltere;
- m) handbal;
- n) judo;
- o) lupte;
- p) rugby;
- q) radioamatorism;
- r) scrima;
- s) karting;
- t) sah;
- u) tir sportiv;
- v) box;
- w) tenis;
- x) tenis de masa;
- y) volei;
- z) karate WUKF;
- aa) kempo;
- bb) baschet
- cc) Kaiac canoe

- dd) **Yahting**
- ee) **Canotaj**
- ff) **Oina**
- gg) **Minifotbal**
- hh) **Airsoft**

Art.28. (1) Înființarea și desființarea unei secții pe ramură de sport din structura C.S.N. se face prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Năvodari.

(2) În cazul desființării unei secții pe ramura sportivă C.S.N. are obligația de a întreprinde toate demersurile necesare pentru radierea acestora din evidența federațiilor sportive naționale de specialitate, conform procedurii stabilite prin statutul acestora și după caz de la celelalte asociații la care s-au afiliat.

Art.29. C.S.N. se poate afilia la federațiile sportive naționale, corespunzătoare secțiilor pe ramurile sportive proprii și după caz, la asociațiile județene sau internaționale corespunzătoare.

CAPITOLUL V STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A C.S.N.

Art.30. Structura organizatorică a C.S.N. concretizată în Organigrama și Statul de funcții, se întocmește de către instituție și se aprobă de către Consiliul Local al Orașului Năvodari.

Art.31. C.S.N. are în structură următoarele compartimente ce sunt în directă subordonare a conducătorului instituției publice (Șef serviciu):

- a) Compartiment administrare și întreținere baze sportive;
- b) Compartiment economico-financiar și secretariat;
- c) Compartiment juridic, resurse umane și achiziții publice.

Art.32. Numirea și eliberarea din funcție a personalului încadrat în compartimentele anterior stipulate se face în conformitate cu prevederile legislative incidente.

Art.33. Principalele atribuții ale Compartimentului administrare și întreținere baze sportive sunt următoarele:

- a) întreprinderea tuturor demersurilor pentru administrarea, exploatarea, amenajarea și întreținerea bunurilor primite în administrare și folosință gratuită în condițiile stabilite de lege și de actele de constituire a dreptului de administrare/folosință gratuită (hotărâre de consiliu, contract, etc.);
- b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
- c) efectuarea formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actelor de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;
- d) culegerea fructelor bunurilor (ex. chirie);

- e) întreprinderea tuturor demersurilor pentru efectuarea de lucrări de investiții și reparații asupra bunurilor, în condițiile actelor de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;
- f) întreprinderea tuturor măsurilor pentru aducerea bunurilor la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestora, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- g) întreprinderea tuturor măsurilor pentru acordarea dreptului de servitute, în condițiile legii;
- h) întreprinderea tuturor măsurilor pentru obținerea avizelor pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- i) întreprinderea tuturor măsurilor pentru reevaluarea bunurilor, în condițiile legii;
- j) urmărirea respectării tuturor contractelor (administrare utilități, întreținere, supraveghere video, alarme, curățenie etc.), garanțiile lucrărilor efectuate și a investițiilor realizate la acestea;
- k) gestionarea inventarului bazelor sportive dar și al instituției publice;
- l) supravegherea și controlul direct al tuturor activitatilor care se desfășoară în incintele bazelor sportive;
- m) asigurarea funcționării și utilizării corespunzătoare a tuturor incintelor și spațiilor, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun;
- n) asigurarea tuturor măsurilor ce se impun pentru evitarea oricăror incidente;
- o) asigurarea accesului și verificării serviciilor de salubritate în vederea ridicării deșeurilor colectate selectiv din zonele aflate în administrare;
- p) afișarea la sediul bazelor sportive și pe site-ul propriu a Regulamentului de organizare și funcționare a Bazelor Sportive aflate în administrarea clubului, denumirea administratorului, respectiv C.S.N., datele sau perioada pentru care a obținut dreptul de utilizare a respectivelor bunuri imobile;
- q) asigurarea respectării dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare;
- r) asigurarea utilităților necesare unei bune funcționări a clubului, gestionarea contractelor de utilități;

- s) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Clubului, potrivit competențelor.

Art.34. (1) Serviciile de contabilitate ale C.S.N. sunt externalizate ca urmare a încheierii unui contract de prestări servicii cu o societate prestatoare de servicii contabile, autorizată în condițiile legii.

(2) Principalele atribuții ale Compartimentului economico-financiar și secretariat sunt următoarele:

Pe linie de secretariat:

- a) asigurarea activităților de primire, înregistrare, repartizare și predare a corespondenței, precum și expedierea acesteia la destinație;
- b) eliberarea adeverințelor pentru diferite scopuri;
- c) ținerea evidenței concediilor de odihna și a celor medicale;
- d) asigurarea bunei desfășurări a evenimentelor profesionale, prin trimiterea invitațiilor și purtarea corespondenței, pregătirea mapelor specifice și îndeplinirea formalităților de primire a oaspeților;
- e) difuzarea deciziilor date de conducerea Clubului;
- f) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Clubului, potrivit competențelor.

Pe linie economico-financiară:

- a) îndeplinirea atribuțiilor specifice prevăzute de legislația incidentă în referire la planificare, prognoza, executarea și evidențierea operațiunilor economice, financiare, patrimoniale ale C.S.N.;
- b) asigurarea îndeplinirii corecte și la timp a înregistrarilor contabile privind toate operațiunile economice ce incumbă C.S.N. potrivit legislației incidente (operațiuni ce nu fac obiectul externalizării);
- c) urmărirea modului de executare a bugetului prin încadrarea cheltuielilor în limitele prevăzute la fiecare articol bugetar;
- d) încasarea veniturilor;
- e) asigurarea verificării actelor și a înregistrărilor notelor contabile atât în contabilitate cât și în execuție;
- f) planificarea și elaborarea, necesarului lunar de credite și monitorizarea execuției bugetare a lunii precedente;
- g) organizarea activității de inventariere a bunurilor aparținând C.S.N., în conformitate cu prevederile legale;
- h) coordonarea și verificarea actelor comisiilor de recepție, inventariere, casare și declasare, transferare a bunurilor;
- i) întocmirea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli anual;

- j) urmărirea operațiunilor privind angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor bugetare;
- k) urmărirea debitelor C.S.N.;
- l) exercitarea și asumarea răspunderii în ceea ce privește controlul financiar – preventiv propriu;
- m) întocmirea ordonanțărilor de plată, a planurilor financiare, a notelor de fundamentare pentru cheltuielile necesare meciurilor disputate acasa sau în deplasare și le supune spre aprobare Șef serviciu;
- n) calcularea salariilor și a altor drepturi bănești;
- o) verificarea legalității și exactității documentelor de decontare;
- p) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Clubului, potrivit competențelor.

Art.35. Principalele atribuții ale Compartimentului juridic, resurse umane și achiziții publice sunt următoarele:

Pe linie juridică:

- a) verificarea și avizarea tuturor actelor cu caracter juridic (inclusiv a contractelor de achiziții, de activitate sportivă, individuale de muncă);
- b) reprezentarea C.S.N. în fața instanțelor de judecată, organelor de urmărire penală, dar și a tuturor instituțiilor, persoanelor fizice și juridice în limitele mandatului primit în acest sens;
- c) stabilirea (împreună cu conducerea instituției) modului de recuperare a debitelor (la sesizarea compartimentului economico-financiar);
- d) asigurarea secretariatului ședințelor Consiliului de Administrație;
- e) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Clubului, potrivit competențelor.

Pe linie de resurse umane:

- a) urmărirea situației concediilor de odihnă;
- b) ținerea evidenței resurselor umane și a timpului de lucru;
- c) organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- d) efectuarea înregistrărilor în Registrul REVISAL;
- e) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Clubului, potrivit competențelor.

Pe linie de achiziții publice:

- a) întreprinderea demersurilor necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SICAP sau recuperarea certificatului digital;
- b) elaborarea și după caz, actualizarea, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente a strategiei de contractare și a programului anual al achizițiilor publice;
- c) raportările periodice prevăzute în legislația achizițiilor publice;

- d) demararea, realizarea și finalizarea procedurilor de atribuire inclusiv păstrarea și arhivarea dosarului achiziției;
- e) întreprinderea tuturor demersurilor pentru asigurarea transportului, cazării, mesei, pe timpul competițiilor oficiale și jocurilor de verificare;
- f) întreprinderea tuturor demersurilor pentru asigurarea asistenței medicale pentru competițiile organizate de club;
- g) sprijină compartimentul de administrare și întreținere baze sportive la elaborarea documentațiilor de achiziții publice (caiete de sarcini, fișe tehnologice, estimări valorice, clauze tehnice contractuale);
- h) asigurarea protejării datelor, informațiilor și documentelor cu caracter secret și confidențial, care privesc activitatea Clubului;
- i) îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute de actele normative în vigoare sau dispuse de conducerea Clubului, potrivit competențelor.

CAPITOLUL VI FINANȚARE - BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.36. (1) Veniturile indiferent de sursă și cheltuielile de orice natură ale C.S.N. sunt cuprinse într-un buget anual propriu aprobat de către Consiliul Local al Orașului Năvodari.

(2) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli se face astfel:

- a) potrivit competențelor stabilite în cuprinsul prezentului Regulament și în conformitate cu prevederile normelor proprii în materie aprobate de C.A. pentru veniturile proprii;
- b) potrivit legislației incidente;
- c) potrivit condițiilor stabilite prin contractele încheiate între părți, pentru sumele acordate de organele administrației publice locale și centrale pentru finanțarea programelor clubului, ca structură sportivă de drept public.

Art.37. Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli se face în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice, pentru sumele primite de la bugetul de la bugetul locale, precum și pentru veniturile proprii ale clubului.

Art.38. (1) Bugetul anual al C.S.N. are veniturile structurate astfel:

- a) venituri proprii ale instituției precum și sume destinate finanțării unor programe sportive de drept public, fără scop lucrativ, de utilitate publică;
- b) sume acordate de organele administrației publice locale și centrale pentru finanțarea pe bază de programe a clubului, în calitate sa legală de structură sportivă, fără scop lucrativ;
- c) alte surse, în condițiile legii.

(2) Bugetul anual al C.S.N. are cheltuielile structurate astfel:

- a) de personal;
- b) materiale și servicii;
- c) de capital.

Art.39. Veniturile obținute din activități se gestionează și se utilizează la nivelul clubului în vederea realizării scopului și obiectului de activitate, fără vărsăminte la bugetul local și fără afectarea sumelor provenind de la bugetul local.

Art.40. C.S.N., în condițiile legii, poate beneficia de sume de la bugetul de stat și de la bugetul local, inclusiv pentru finanțarea de programe sportive de utilitate publică. Aceste sume se asigură pe bază de contracte încheiate între club și autoritățile finanțatoare.

Art.41. Sursele de finanțare ale C.S.N. provin din:

- a) Subvenții alocate de la bugetul de stat;
- b) Venituri din activități economice realizate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate;
- c) Cotizații și contribuții bănești sau în natură ale simpatizanților;
- d) Donații și sume sau bunuri primite prin sponsorizari;
- e) Venituri obținute din reclamă și publicitate;
- f) Venituri obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul C.S.N.;
- g) Indemnizații obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
- h) Indemnizații obținute din transferul sportivilor;
- i) Venituri realizate din organizarea de acțiuni/evenimente/competiții sportive, din vânzare bilete și abonamente;
- j) Venituri obținute din accesarea de fonduri europene;
- k) Sume rămase din exercițiul financiar precedent;
- l) Alte venituri în condițiile legii.

Art.42. Gestionarea mijloacelor materiale și bănești se face de către Șeful Serviciului instituției cu respectarea prezentului Regulament și a legislației în vigoare.

Art.43. Remunerarea sportivilor de performanță și a antrenorilor se va efectua pe baza contractelor de activitate sportivă încheiate în conformitate cu prevederile legislative incidente.

CAPITOLUL VII

ORGANELE DE CONDUCERE, COORDONARE ȘI CONTROL

Art.44. (1) Organele de conducere, coordonare și control ale C.S.N. sunt:

- a) Consiliul Local al Orașului Năvodari
- b) Consiliu de administrație
- c) Șef Serviciu al instituției publice „Clubul Sportiv Năvodari”;

Art.45. Consiliul Local al Orașului Năvodari îndeplinește următoarele atribuții:

- a) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare, modificările și/sau completările acestuia;
- b) aprobă Regulamentul de Organizare a activității Clubului, modificările și/sau completările acestuia;
- c) aprobă Regulamentul disciplinar, modificările și/sau completările acestuia;

- d) aprobă Strategiile C.S.N. privind activitatea clubului;
- e) aprobă Organigrama și Statul de funcții al C.S.N.;
- f) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, contul de execuție bugetară;
- g) asigură condițiile materiale și financiare pentru buna funcționare a instituției publice C.S.N.;
- h) urmărește, controlează și coordonează activitatea C.S.N.;
- i) hotărăște dizolvarea clubului și lichidarea patrimoniului, conform Legii;
- j) numește cei trei reprezentanți în Consiliul de Administrație al C.S.N.;
- k) retrage mandatele de reprezentant în Consiliul de Administrație;
- l) alte atribuții prevăzute de legislația incidentă.

Art.46. Primarul Orașului Năvodari îndeplinește următoarele atribuții:

- a) numește, sancționează, suspendă, modifică și încetează (în condițiile legii) raporturile de muncă, ale conducătorului (Șef Serviciu) instituției publice „Clubul Sportiv Năvodari”;
- b) ia cunoștință asupra Raportului anual de activitate al Șefului Serviciu și asupra altor rapoarte de activitate în legătură cu activitatea clubului.
- c) exercită atribuții specifice calității de ordonator principal de credite, atribuții raportate la calitatea ordonator terțiar de credite a conducătorului (Șef serviciu) instituției publice „Clubul Sportiv Năvodari”;
- d) inițiază proiecte de hotărâre în toate cazurile în care este necesară adoptarea unei hotărâri a Consiliului Local al Orașului Năvodari;
- e) alte atribuții prevăzute de legislația incidentă.

Art.47. (1) Conducătorul instituției publice „Clubul Sportiv Năvodari” are funcția de Șef Serviciu.

(2) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă, a acestuia se face prin dispoziție a Primarului Orașului Năvodari;

(3) Ocuparea postului aferent funcției de Șef Serviciu se face în condițiile legislației incidente.

(4) Conducătorul instituției publice „Clubul Sportiv Năvodari” (Șef Serviciu) are calitatea de ordonator terțiar de credite.

(5) Conducătorul instituției publice „Clubul Sportiv Năvodari” (Șef Serviciu) îndeplinește obligațiile prevăzute în fișa postului și are, în principal, următoarele atribuții:

- a) răspunde, potrivit legii, de buna organizare și funcționare a activității clubului;
- b) organizează și conduce activitatea clubului și răspunde de îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- c) propune proiecte de regulamente necesare în îndeplinirea scopului, obiectivelor și buna desfășurare a activității clubului și asigură respectarea acestora;
- d) reprezintă personal sau prin delegat, angajat al clubului, clubul în relațiile cu organismele sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, organizații sau operatori economici, precum și cu persoanele fizice și juridice române și străine;

- e) elaborează strategiile de dezvoltare a clubului;
- f) negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a clubului;
- g) coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramură de sport ce aparțin clubului, precum și cea a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectului de activitate ale clubului;
- h) asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- i) în calitate de ordonator terțiar de credite, îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde potrivit legislației în vigoare;
- j) stabilește și delegă atribuții pe trepte ierarhice și funcții, potrivit prevederilor regulamentului de organizare și funcționare și structurii organizatorice;
- k) răspunde, potrivit reglementărilor legale în vigoare, de încadrarea personalului salariat din subordine;
- l) monitorizează îndeplinirea sarcinilor de serviciu de către personalul din subordine, precum și aplicarea măsurilor pe care le dispune;
- m) aplică, în condițiile legii, sancțiuni disciplinare salariaților, în cazul săvârșirii de abateri disciplinare, și dispune măsurile ce se impun;
- n) aplică sancțiunile disciplinare în concordanță cu prevederile Regulamentului disciplinar;
- o) analizează, periodic, împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor stabilite, precum și rezultatele realizate de sportivii legitimați la club;
- p) aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii clubului;
- q) urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;
- r) participă la principalele competiții interne și internaționale ale clubului;
- s) stabilește (cu avizul Consiliului de Administrație) pentru fiecare antrenor, numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați sau nelegitimați cuprinși în pregătire;
- t) asigură constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a băncii de date ale clubului, respectiv:
 - (i) actele normative în vigoare privind activitatea sportivă;
 - (ii) toate regulamentele necesare în îndeplinirea scopului, obiectivelor și buna desfășurare a activității clubului;
 - (iii) hotărârile Consiliului Local al Orașului Năvodari repartizate clubului;
 - (iv) statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale la care clubul este afiliat;
- (v) programele de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului;
- (vi) evidența sportivilor legitimați și clasificați pe ramură de sport;
- (vii) rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale oficiale;

- u) dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play, pentru combaterea și prevenirea violenței și a dopajului;
- v) asigură și răspunde de integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei materiale sportive din patrimoniul clubului;
- w) solicită avizul Consiliului de Administrație în cazurile în care este necesar un astfel de document;
- x) în chestiuni urgente sau în cazul în care nu se poate întruni Consiliul de Administrație acesta poate lua măsuri fără avizul C.A. cu condiția ca ulterior să prezinte C.A. un raport justificativ detaliat. În cuprinsul raportului trebuie să fie justificată urgența, măsurile întreprinse, dar și motivele de fapt și de drept ce au dus la adoptarea respectivelor măsuri. Ulterior Raportul va fi prezentat Consiliului local;
- y) pune în aplicare întocmai și la termen dispozițiile primarului Orașului Năvodari și Hotărârile Consiliului Local al Orașului Năvodari;
- z) întocmește rapoarte de activitate anual sau ori de câte ori i se solicită și le aduce la cunoștință primarului Orașului Năvodari;
- aa) întocmește rapoarte referitoare la activitatea clubului (anual sau ori de câte ori i se solicită) și le aduce la cunoștință Consiliului Local al Orașului Năvodari;
- bb) încheie și modifică contractele de activitate sportivă (cu avizul C.A.);
- cc) numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul din subordine în condițiile legii;
- dd) coordonează și controlează activitatea compartimentelor;
- ee) verifică îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în contractele de activitate sportivă;
- ff) orice alte atribuții, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe.

Art.48. (1) La nivelul C.S.N. funcționează un Consiliu de Administrație (numit în continuare C.A.) alcătuit din 3 reprezentanți desemnați de Consiliul Local;

(2) Rolul C.A. este acela de a urmări punerea în aplicare a tuturor hotărârilor Consiliului Local al Orașului Năvodari și de a urmări îndeplinirea scopului și obiectivelor C.S.N.;

(3) Desemnarea și revocarea reprezentanților C.A. se face prin Hotărâre a Consiliului Local al Orașului Năvodari cu respectarea regimului conflictului de interese dar și al incompatibilităților;

(4) Activitatea desfășurată în cadrul C.A. este neremunerată;

(5) Ședințele C.A. se desfășoară ori de câte ori este necesar la convocarea conducătorului C.S.N.

(6) În activitatea desfășurată, C.A., cu majoritate de voturi (minim 2 voturi), emite avize favorabile sau nefavorabile.

(7) În vederea analizării spețelor și emiterii avizelor la ședințele C.A. participă obligatoriu conducătorul C.S.N. (Șef Serviciu), dar și câte un reprezentant aferent secției în legătură cu activitatea căreia se solicită avizul;

(8) La ședințele C.A. în funcției de necesitate pot participa și alte persoane din cadrul C.S.N. sau din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orașului Năvodari;

(9) C.A. își desfășoară activitatea în prezența tuturor membrilor.

(10) În cazul în care unul sau mai mulți membri nu își pot exercita mandatul și C.A. nu se poate întruni statutar se informează Primarul și Consiliul Local în vederea înlocuirii cu alți reprezentanți.

(11) Secretariatul ședințelor C.A. este asigurat de Compartimentul Juridic și Resurse Umane din cadrul C.S.N.

(12) C.A. are următoarele atribuții:

- a) urmărește punerea în aplicare a tuturor hotărârilor Consiliului Local al Orașului Năvodari
- b) urmărește îndeplinirea scopului și obiectivelor C.S.N.;
- c) întocmește rapoarte de informare către Primarul Orașului Năvodari și către Consiliul Local al Orașului Năvodari în cazul în care constată abateri ale conducătorului instituției de la prevederile prezentului regulament;
- d) întocmește rapoarte de informare cu privire la activitatea proprie și le aduce la cunoștință primarului și Consiliului Local al Orașului Năvodari;
- e) emite avize în toate spețele pentru care se impun existența unui astfel de document;
- f) informează de îndată Șeful Serviciului, Primarul și Consiliul Local în cazul în care se vor ivi situații de incompatibilitate și/sau conflict de interese în vederea înlocuirii reprezentantului.
- g) orice alte atribuții delegate de către Consiliul Local.

(13) C.A. emite avize asupra următoarelor documente:

- a) transferul între secții a sumelor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli;
- b) propunerea de înstrăinare a bunurilor mobile din patrimoniul C.S.N.;
- c) încheierea și/sau modificarea contractelor de activitate sportivă;
- d) propunerea de recompensare a unor sportivi și/sau antrenori pentru rezultatele obținute.

CAPITOLUL VIII

ACTIVITATEA C.S.N., MĂSURI DISCIPLINARE

Art.49. Pentru rezultate deosebite (clasarea pe unul din primele trei locuri) obținute în competițiile interne și internaționale, ca și pentru recunoașterea contribuției unor specialiști sau persoane fizice ori juridice la dezvoltarea activității sportive, C.S.N. poate acorda următoarele recompense:

- a) titlul de Membru de Onoare al C.S.N.;
- b) distincții, trofee, prize și premii.

Art.50. Pentru buna desfășurare a activității, pentru îndeplinirea scopului, a obiectului de activitate și a obiectivelor de performanță sportivă, participanții la activitatea sportivă, din cadrul ramurilor de sport ale C.S.N., își vor desfășura activitatea în cadrul C.S.N. în baza unui contract de activitate sportivă.

Art.51. În vederea desfășurării în bune condiții a actului sportiv antrenorii și jucătorii legitimați la C.S.N., în plus față de obligațiile contractuale, sunt ținuti să îndeplinească și următoarele:

- a) antrenorii trebuie sa organizeze săptămânal minim 3 antrenamente și lunar minim 2 amicaluri (în perioadele fără competiții);
- b) sportivii (de la secțiile de rugby, fotbal, kempo și box) să respecte programul de antrenament.

Art.52. (1) Prevederile prezentului Regulament sunt obligatorii pentru toți salariații C.S.N., antrenorii, jucătorii și membrii Consiliului de Administratie.

(2) Încălcarea, cu vinovăție, a prevederilor prezentului Regulament, ale Regulamentului Intern, fișei postului, contractelor de activitate sportivă, atrage răspunderea administrativă, civilă au penală, după caz.

(3) În ceea ce privește răspunderea administrativă, eventualele abateri se analizează de conducerea clubului care, în functie de gravitatea acestora, poate aplica urmatoarele sancțiuni:

a) pentru secții și echipe:

1. avertisment scris;
2. amenda;
3. suspendarea temporara din activitatea competițională;
4. ridicarea temporară a dreptului de organizare sau susținere a competițiilor pe teren propriu;
5. rezilierea contractului;

NOTA: În cazul în care, prin statute profesionale aprobate prin lege specială, se stabilește un alt regim sancționator, va fi aplicat acesta din urmă.

Condițiile concrete de aplicare a sancțiunilor se stipulează în Regulamentul Disciplinar.

b) pentru sportivii și antrenorii echipelor:

- i. avertisment scris;
- ii. amenda;
- iii. suspendarea temporară din activitatea competițională 1-3 etape;
- iv. suspendarea temporară din activitatea competițională pe un sezon competițional;
- v. rezilierea contractului.

NOTA: În cazul în care, prin statute profesionale aprobate prin lege specială, se stabilește un alt regim sancționator, va fi aplicat acesta din urmă.

Condițiile concrete de aplicare a sancțiunilor se stipulează în Regulamentul Disciplinar.

c) pentru personalul salariat se aplică prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii respectiv:

- i. avertismentul scris;
- ii. retrogradarea din funcție, cu acordarea salariului corespunzător funcției în care s-a dispus retrogradarea, pentru o durată ce nu poate depăși 60 de zile;

- iii. reducerea salariului de bază pe o durată de 1-3 luni cu 5-10%;
- iv. reducerea salariului de bază și/sau, după caz, și a indemnizației de conducere pe o perioadă de 1-3 luni cu 5-10%;
- v. desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

NOTA: În cazul în care, prin statute profesionale aprobate prin lege specială, se stabilește un alt regim sancționator, va fi aplicat acesta.

Condițiile concrete de aplicare a sancțiunilor se stipulează în Regulamentul Intern.

CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

Art.53. C.S.N. va încheia contracte cu toți sportivii legitimați, contracte în care vor fi prevăzute clauze referitoare la transferul acestora la alte structuri sportive.

- Art.54.** Prevederile prezentului regulament sunt obligatorii de la momentul efectuării demersurilor de publicitate.

Art.55. Prevederile prezentului regulament se completează de drept cu cele ale legislației incidente, iar în caz de neconcordanță primează acestea din urmă.

Clubul Sportiv Năvodari,

ANEXA

SIGLA CLUBULUI SPORTIV NĀVODARI



ANEXA nr. 2 la H.C.L. /

NORMELE FINANCIARE PENTRU ACTIVITATEA SPORTIVĂ A

CLUBULUI SPORTIV NAVODARI
(C.S.N.)

CAPITOLUL I OBIECTUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE

Art.1. Prezentele norme reglementează categoriile de cheltuieli specifice și, după caz, cuantumurile acestora, ce se pot efectua pentru realizarea activității sportive, participării la acțiunile sportive, precum și alte aspecte financiare ale activității sportive.

Art.2. Prezentele norme se aplică de Clubul Sportiv Năvodari (denumit în continuare „C.S.N.”), persoană juridică, înființată ca instituție publică prin Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. 109/31.05.2007.

CAPITOLUL II DEFINIȚII

Art.3. În înțelesul prezentelor norme, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

1. activitate sportivă - complex de acțiuni anuale și/sau multianuale care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Categoriile de acțiuni multianuale care constituie activitatea sportivă sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive;

2. acțiune de pregătire sportivă - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;

3. competiție sportivă - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;

4. competiție sportivă internă - competiție sportivă la care, conform regulamentului de desfășurare, pot participa numai sportivi din cadrul structurilor sportive din România;

a) competiție sportivă internă de nivel național - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel național;

b) competiție sportivă internă de nivel zonal sau interjudețean-competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel zonal ori interjudețean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

c) competiție sportivă internă de nivel județean - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel județean sau promovarea în eșalonul valoric superior;

d) competiție sportivă internă de nivel comunal, orășenesc sau municipal - competiție sportivă internă care are ca obiectiv stabilit prin regulamentul acesteia desemnarea unui câștigător la nivel comunal, orășenesc sau municipal;

5. competiție sportivă internațională - competiție sportivă la care, conform regulamentelor de desfășurare, pot participa sportivi din cadrul unor organizații sportive din mai multe țări;

6. alte acțiuni sportive - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;

7. alimentație de efort - tip de alimentație specială, necesară compensării pierderilor de nutrienți în urma efortului depus de sportivi în programele de pregătire și de participare în competiții;

8. susținătoare de efort - substanțe sintetice sau naturale cu efecte ergo- sau profotrope utilizate în vederea reechilibrării biologice a sportivilor. Acestea au scop profilactic, curativ și accelerează refacerea după efort, contribuind indirect la susținerea biologică a efortului următor; substanțe care nu sunt incluse pe lista substanțelor interzise întocmită de Agenția Mondială Antidoping (WADA);

9. antrenor sau profesor care a selecționat și promovat - persoană calificată care se ocupă de selecția și pregătirea de bază a sportivilor dintr-o ramură sportivă, asigurând promovarea acestora în cadrul sistemului ierarhic de evaluare sportivă, de la un nivel scăzut al aptitudinilor și abilităților sportive spre înalta performanță sportivă. Activitatea acestora trebuie evidențiată de cluburile sportive și confirmată de federația sportivă națională de specialitate;

10. profesor care a depistat - persoană calificată, încadrată într-o unitate sau instituție de învățământ, care în cadrul activității didactice a identificat o persoană tânără cu potențial pentru înalta performanță sportivă și a recomandat-o unui club sportiv în vederea

legitimării. Activitatea sa trebuie evidențiată de cluburile sportive și confirmată de federația sportivă națională de specialitate;

11. personal din cadrul federațiilor - orice persoană care îndeplinește o funcție oficială în cadrul unei federații sportive, confirmată de organul abilitat;

12. organizații sportive - persoane juridice de drept public sau privat, fără scop patrimonial, deținătoare ale Certificatului de identitate sportivă cărora le-a fost atribuit numărul de înregistrare în Registrul sportiv, structuri sportive constituite legal, în conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, respectiv asociații sportive fără personalitate juridică, cluburi sportive, federații sportive pe ramură de sport, alte persoane juridice de drept public ori privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive, Comitetul Olimpic și Sportiv Român, ligi profesioniste pe ramură de sport;

13. sportiv de performanță - sportiv autorizat în condițiile legii de către federația sportivă pe ramură de sport să își desfășoare activitatea sportivă;

14. sportiv de înaltă performanță - sportivul de performanță care îndeplinește condițiile de performanță în competițiile internaționale oficiale și care, la propunerea organului competent din cadrul federației sportive naționale, dobândește calitatea de sportiv de înaltă performanță prin ordin al ministrului tineretului și sportului;

15. contract de activitate sportivă - convenție încheiată pentru o perioadă determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv;

16. program sportiv - plan de activitate în care sunt stabilite, în ordinea desfășurării lor, etapele propuse pentru o perioadă dată; complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective de performanță cu caracter sportiv pentru o activitate sportivă secvențială sau un sezon competițional. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă din cadrul unui program sportiv sunt: acțiuni de selecție, acțiuni de promovare, acțiuni de pregătire sportivă, competițiile sportive, evenimentele sportive, denumite împreună acțiuni sportive;

17. colective tehnice - antrenori, medici, cercetători, metodist, asistent medical, kinetoterapeuți, psihologi, biochimist, coregraf, corepetitor, alți specialiști stabiliți de federațiile sportive sau de către organizațiile sportive abilitate cu atribuții în coordonarea și finanțarea activității sportive de performanță, care sunt implicați direct și indirect, prin intermediul atribuțiilor, în performanța sportivă.

CAPITOLUL III

PARTICIPANȚII LA ACȚIUNILE SPORTIVE

A. La acțiunile de pregătire sportivă interne și internaționale

Art.4. (1) Acțiunile de pregătire sportivă se aprobă de conducerea C.S.N.

(2) La acțiunile prevăzute la alin. (1) pot participa:

a) sportivi;

b) antrenori;

c) medici, asistenți medicali, maseuri, fizioterapeuți, cercetători, operatori video, alți specialiști care contribuie la realizarea pregătirii.

- (3) Persoanele prevăzute la alin. (2) lit. b) și c) pot beneficia pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă de aceleași drepturi ca și sportivii, cu excepția cazurilor în care acțiunile sunt organizate în localitățile în care își au domiciliul aceste persoane și organizatorii au stabilit să nu locuiască cu sportivii cantonați, situație în care vor beneficia de una sau două mese pe zi, după caz.

(4) Numărul, structura și componența nominală ale participanților la acțiunile de pregătire sportivă se stabilesc de C.S.N., în funcție de ramura de sport, de scopul și importanța acțiunii și de resursele financiare prevăzute în buget.

Art.5. Pe durata acțiunilor de pregătire sportivă desfășurate în altă localitate decât în cea de domiciliu, la care participă sportivi elevi, pentru asigurarea pregătirii școlare a acestora pot participa și cadre didactice, într-un program stabilit în comun de federația sportivă națională și conducerea unității de învățământ; cadrele didactice beneficiază de aceleași drepturi ca și sportivii.

B. La competițiile sportive și la alte acțiuni sportive interne și internaționale

Art.6. (1) La competițiile sportive interne și internaționale, în afară de sportivi, pot participa antrenori, medici, asistenți medicali, fizioterapeuți, operatori video, arbitrii, observatori, alți specialiști, precum și alte persoane din cadrul C.S.N., care contribuie la asigurarea condițiilor tehnice și administrative necesare efectuării deplasării, participării sportivilor în competiție și realizării obiectivelor propuse.

(2) Sportivii și celelalte persoane care participă la competițiile sportive alcătuiesc delegația sportivă a C.S.N. pe care o reprezintă.

(3) Numărul, structura și componența nominală ale delegației sportive care participă la competiții sportive și perioada de deplasare a acesteia se stabilesc de C.S.N., în raport cu regulamentul competiției, necesitățile concrete de îndeplinire a obiectivelor stabilite și cu încadrarea în fondurile prevăzute în buget.

Art.7. La celelalte acțiuni sportive interne și internaționale prevăzute de prezentele norme, numărul, structura și componența nominală ale participanților se stabilesc, după caz, de organizația sportivă organizatoare sau participantă la acțiune, în raport cu regulamentele ori condițiile de participare comunicate de organizatori, scopul și obiectivele acțiunii și prevederile bugetare aprobate cu această destinație.

Art.8. Numărul arbitrilor la competițiile sportive interne și internaționale se stabilește de federațiile sportive naționale, respectiv de federațiile sportive internaționale, conform regulamentelor proprii.

Capitolul IV

Categoriile de cheltuieli ce pot fi efectuate pentru realizarea acțiunilor sportive

Secțiunea 1 Cheltuieli de transport

Art.9. (1) Transportul participanților la acțiunile sportive organizate în țară, în altă localitate decât cea în care își au domiciliul aceștia, se poate efectua, după caz:

a) cu orice fel de tren, clasa a II-a pe distanțe de până la 300 km și clasa I pe distanțe mai mari de 300 km; utilizarea vagonului de dormit este permisă și se pot deconta cheltuielile aferente numai în cazul călătoriilor efectuate pe distanțe mai mari de 300 km și pe timp de noapte;

b) cu mijloace de transport auto ale entităților organizatoare sau participante;

c) cu mijloace de transport în comun;

d) cu mijloace de transport auto închiriate, respectiv microbuze, autocare și altele asemenea;

e) cu avionul, clasa economică;

f) cu navele de călători, după tariful clasei I;

g) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii.

(2) La acțiunile de pregătire sportivă care se desfășoară în localitatea în care își au domiciliul, sportivii pot beneficia de decontarea cheltuielilor de transport efectuat cu mijloacele de transport în comun de la locul de domiciliu la locul de desfășurare a acțiunii de pregătire, pe baza legitimațiilor de călătorie sau a abonamentului.

(3) Transportul participanților de la locul de cazare la locul de desfășurare a acțiunii se poate face cu mijloace de transport auto proprii, închiriate, cu autoturisme proprietate personală sau cu mijloace de transport în comun, în condițiile legii.

Art.10. Pentru deplasarea participanților la acțiunile sportive organizate în străinătate, entitățile trimitătoare pot efectua cheltuieli privind transportul acestora, astfel:

- a) cu avionul, la clasa economică;
- b) cu trenul, inclusiv cu vagonul de dormit;
- c) cu mijloace de transport auto închiriate sau proprii ale entităților trimitătoare;
- d) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii;
- e) cu navele de călători, după tariful clasei I.

Art.11. (1) La acțiunile sportive organizate în țară și în străinătate se pot deconta drept cheltuieli de transport și:

- a) taxele pentru trecerea podurilor;
- b) taxele de traversare cu bacul;
- c) taxele de aeroport, gară, aerogară sau port;
- d) alte taxe privind circulația pe drumurile publice, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare;
- e) costul tichetelor pentru rezervarea locurilor, costul suplimentelor de viteză, precum și comisioanele percepute de agențiile de voiaj;
- f) taxele percepute suplimentar pentru bagajele constând din materiale și echipament sportiv, aparatură medicală și altele asemenea.

(2) La acțiunile sportive interne și internaționale se mai pot efectua cheltuieli privind:

- a) transportul materialelor și echipamentelor sportive, al medicamentelor și aparaturii medicale necesare sportivilor și personalului tehnic pentru efectuarea pregătirii și/sau participării la competiția sportivă;
- b) transportul documentațiilor, al altor materiale necesare îndeplinirii acțiunii;
- c) transportul pe destinația dus-întors dintre aeroport sau gară și locul de cazare.

Secțiunea a 2-a Cheltuieli de cazare

Art.12. (1) Cazarea participanților la activitățile sportive organizate în țară se poate face, după caz:

- a) în unitățile de cazare pentru sportivi;
- b) în cămine școlare sau studențești;
- c) în locuințe închiriate în condițiile legii;
- d) în structuri de primire turistică cu funcțiune de cazare, până la categoria de 3 stele inclusiv sau echivalent.

(2) Cazarea participanților la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive internaționale organizate în țară se poate face în hoteluri până la categoria 5 stele inclusiv, în funcție de nivelul, importanța și/sau regulamentul competiției, după caz.

(3) La acțiunile sportive organizate în străinătate cazarea participanților se face, după caz:

- a) în hotelurile în care au loc acțiunile sportive, la tarifele practicate de acestea, pe baza comunicării primite din partea organizatorilor;
- b) în alte hoteluri sau spații de cazare, cu încadrarea în plafoanele de cazare stabilite prin dispozițiile legale în vigoare privind deplasarea personalului român în străinătate.

(4) În cazuri temeinic justificate, conducătorul C.S.N. poate aproba, pe baza documentelor justificative, plata cheltuielilor de cazare peste plafoanele prevăzute de normele legale specifice în vigoare, în limita prevederilor bugetare aprobate.

(5) În cheltuielile de cazare se includ, pe lângă tarif sau chirie, eventualele taxe obligatorii pe plan local, precum și costul micului dejun, atunci când acesta este inclus în tarif.

Secțiunea a 3-a Cheltuieli de masă

Art.13. (1) Cheltuielile zilnice de masă pentru acțiunile sportive organizate în țară se diferențiază pe categorii de acțiuni, după cum urmează:

Acțiunea	Limite maxime/persoană
a) Competiții sportive interne: - de nivel comunal, orășenesc sau municipal - de nivel județean - de nivel zonal sau interjudețean - de nivel național	până la 45 lei până la 50 lei până la 60 lei până la 70 lei
b) Acțiuni de pregătire sportivă și alte acțiuni sportive desfășurate în țară	până la 85 lei
c) Competiții sportive și alte acțiuni sportive internaționale desfășurate în țară, organizate și/sau finanțate de club	până la 90 lei

(2) La încheierea competițiilor sportive și a altor acțiuni sportive internaționale desfășurate în țară se poate organiza și finanța o masă oficială cu sportivii, antrenorii, arbitrii și oficialii participanți, precum și cu alte persoane care au contribuit la organizarea acțiunii, în limita sumei de 110 lei de persoană. În această situație, suma prevăzută pentru masa de seară sau de prânz, după caz, nu se mai folosește. În cadrul meselor oficiale se pot deconta și băuturi alcoolice.

(3) La competițiile sportive organizate în țară, C.S.N. poate asigura sportivilor băuturi răcoritoare în sumă de până la 10 lei/persoană/joc sau reuniune.

(4) La acțiunile de pregătire sportivă și la competițiile sportive sunt interzise includerea și decontarea în cadrul cheltuielilor de masă a băuturilor alcoolice.

(5) La acțiunile sportive organizate în străinătate se pot efectua cheltuieli zilnice de masă pentru participanți până la nivelul diurnei în valută prevăzute de dispozițiile legale în materie pentru fiecare țară în care are loc deplasarea.

(6) Perioada pentru care se acordă diurna în valută se determină în condițiile legii.

(7) În situația în care cheltuielile de masă la acțiunile sportive desfășurate în străinătate se asigură de către partenerii externi, participanții la aceste acțiuni pot beneficia de până la 50% din diurna stabilită pentru țara în care are loc deplasarea.

(8) Prevederile alin. (7) se aplică și în situația în care cheltuielile de întreținere și cazare a participanților în străinătate se asigură din sumele plătite organizatorilor de către C.S.N., la nivelul comunicat de aceștia.

(9) În cazul deplasării în străinătate cu trenul sau cu mijloace de transport auto delegațiile sportive române beneficiază de masă la nivelul limitelor prevăzute la alin. (1), numai pe durata călătoriei pe teritoriul României.

(10) Cheltuielile zilnice de masă prevăzute în prezentul articol reprezintă limite maxime. Quantumul efectiv al acestora se aprobă de conducerea organizației sportive, în funcție de specificul ramurii de sport, de valoarea sportivilor, de unitatea la care li se asigură masa, în limita prevederilor bugetare aprobate.

Secțiunea a 4-a Cheltuieli privind alimentația de efort

Art.14. (1) Pentru asigurarea unei alimentații corespunzătoare efortului depus în pregătire, sportivii pot beneficia de alimentație de efort - în alimente -, acordată de C.S.N., pentru sportivii legitimați din secțiile cluburilor, la toate categoriile de vârstă - până la 600 lei lunar/persoană.

(2) Criteriile de acordare se stabilesc de C.S.N. în raport cu performanțele realizate de sportiv și cu obiectivele asumate de acesta.

Art.15. Pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă la care se alocă cheltuieli de masă pentru minimum două mese pe zi, C.S.N. nu poate acorda alimentație de efort.

Art.16. C.S.N. poate acorda copiilor și juniorilor în ziua antrenamentului, pentru compensarea efortului depus, alimente constând în produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv similar, în limita sumei de până la 15 lei/sportiv.

Secțiunea a 5-a Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane

Art.17. (1) C.S.N. în calitate de organizator al competițiilor sportive interne și internaționale poate finanța, pentru arbitrii care sunt nominalizați la acestea, cheltuieli privind indemnizația de arbitraj în limitele următoare:

La discipline individuale:

- lei -

Competiții sportive internaționale	Competiții sportive interne:			
	nivel comunal, orașenesed sau municipal	nivel județean	de nivel zonal sau interjudețean	de nivel național
200	30	60	100	140

La jocuri sportive:

- lei -

Competiții sportive internaționale organizate de:	Competiții sportive interne:			
	nivel comunal, orașenesed sau municipal	nivel județean	de nivel zonal sau interjudețean	de nivel național
200	30	60	100	210

(2) Indemnizația sportivă de arbitraj se poate acorda pe meci sau reuniune, după caz, nivelul acesteia fiind:

- pentru arbitrul principal, 100% din sumele prevăzute la alin. (1);
- pentru arbitrul secund, 75% din indemnizația sportivă a arbitrului principal.

(3) Pentru activitatea de secretariat desfășurată înainte, în timpul sau după derularea competiției, la ramurile de sport la care se justifică, pot fi plătite 2-4 indemnizații sportive la nivelul unui arbitru secund, în funcție de nivelul competiției.

(4) Medicii pot primi 100% din indemnizația sportivă de arbitraj prevăzută pentru arbitrii principali, iar asistenții medicali 75% din indemnizația sportivă a medicilor.

(5) În cazul în care arbitrii participanți la o competiție sportivă nu se pot deplasa la locul de servire a mesei din cauza programului de desfășurare a acesteia, ei pot beneficia de acordarea alocației de masă în numerar, cu încadrarea în limitele prevăzute de prezentele norme, impozitată în conformitate cu prevederile legale.

(6) Cheltuielile de transport, masă și cazare pentru arbitrii și oficialii delegați la competițiile sportive pot fi finanțate de către C.S.N. în calitate de organizator în limitele prevăzute de prezentele norme.

Secțiunea a 6-a Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor și a echipamentului sportiv și a altor bunuri

Art.18. Cheltuielile privind asigurările pentru accidente ale persoanelor, precum și pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și a altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive pot fi efectuate astfel:

a) anual, pentru sportivi, antrenori și alți specialiști ai clubului;

b) pe perioada acțiunii, pentru membrii delegațiilor sportive ale C.S.N. în calitate de participant la competiții și alte acțiuni sportive internaționale, pentru materiale și echipamente sportive, mijloace de transport, alte bunuri necesare realizării acțiunilor sportive.

Secțiunea a 7-a Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv

Art.19. Pentru realizarea acțiunilor sportive se pot efectua cheltuieli pentru achiziționarea de instalații și materiale sportive, echipament sportiv de pregătire și competiție, ținuta de reprezentare, după caz, în limita fondurilor prevăzute în buget.

Secțiunea a 8-a Cheltuieli medicale și pentru controlul doping

Art.20. C.S.N. poate să procure, în baza prescripției medicale:

a) vitamine și susținătoare de efort, în sumă de până la 20 lei/zi pentru fiecare sportiv;

- h) activități culturale;
- i) plata lectorilor și a translatorilor;
- j) gustări, băuturi răcoritoare, cafea și altele asemenea, în limita sumei de 17 lei/zi/persoană, în cazul acțiunilor sportive, altele decât cele de pregătire;
- k) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;
- l) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei.

(2) Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, C.S.N., în limita prevederilor bugetare aprobate, mai poate efectua:

- a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;
- b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;
- c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;
- d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audiovideo metodice și de promovare a activității sportive;
- e) cheltuieli pentru servicii de consultanță în domeniul sportului;
- f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;
- g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

(3) Pentru ramurile de sport individuale de luptă prin contact, C.S.N. poate efectua cheltuieli cu plata indemnizației sportive pentru parteneri, în limita sumei de 300 lei/meci.

Art.23. (1) La acțiunile sportive internaționale, delegațiilor sportive străine C.S.N. în calitate de organizator poate oferi cadouri, după cum urmează:

a) pentru cele organizate în țară:

Acțiunea	Valoarea
Campionate mondiale și europene	până la 230 lei/delegație sportivă
Alte competiții sportive internaționale	până la 200 lei/delegație sportivă
Alte acțiuni sportive internaționale	până la 175 lei/delegație sportivă

b) la acțiunile sportive internaționale organizate în străinătate:

Acțiunea	Valoarea
Campionate mondiale și europene	până la 2.000 lei/acțiune

Alte competiții sportive internaționale	până la 1.500 lei/acțiune
Alte acțiuni sportive internaționale	până la 1.200 lei/acțiune

(2) Costul materialelor de promovare a activității sportive, cum ar fi: tricouri, cravate, eșarfe, diplome, medalii, cupe, plachete, fanioane, insigne, brelocuri, afișe și pliante și altele asemenea nu se include în sumele prevăzute la alin. (1).

Art.24.(1) C.S.N. poate efectua încasări din transferul sportivilor proprii la alte cluburi sportive, în conformitate cu grilele sau normele de transfer ale federațiilor sportive naționale de specialitate.

(2) C.S.N. poate efectua plăți pentru transferul de la alte cluburi al sportivilor, din veniturile proprii ale acestora, cu respectarea grilelor sau normelor de transfer prevăzute la alin. (1).

CAPITOLUL V

PREMII, INDEMNIZAȚII SPORTIVE, PRIME ȘI ALTE DREPTURI

A. Premii pentru sportivi

Art.25. (1) C.S.N. poate acorda premii, în limita prevederilor bugetare aprobate, sportivilor premiați de Ministerul Tineretului și Sportului sau de Comitetul Olimpic și Sportiv Român, clasafi pe primele 6 locuri la jocurile olimpice, jocurile paralimpice, campionatele mondiale și europene.

(2) Premiile cumulate acordate sportivilor potrivit alin. (1) nu pot depăși 50% din valoarea premiilor acordate de Ministerul Tineretului și Sportului sau de Comitetul Olimpic și Sportiv Român.

Art.26. La disciplinele sportive la care, pe baza rezultatelor obținute de sportivi la probele individuale, se întocmesc, potrivit regulamentului de concurs, și clasamente pe echipe, premiarea sportivilor se face pentru fiecare performanță obținută.

Art.27. La disciplinele sportive la care, în conformitate cu regulamentul de concurs, sunt prevăzute probe pe echipe, separat de probele individuale, premiarea sportivilor se face atât pentru performanțele obținute la probele individuale, cât și pentru cele obținute în cadrul concursului pe echipe.

Art.27.(1) La jocurile sportive, în cadrul etapelor competițiilor sportive interne de nivel național de seniori, C.S.N. poate acorda premii/recompense astfel:

a) un premiu/o recompensă de până la 900 lei/sportiv pentru meciurile câștigate în primul eșalon valoric al competiției;

b) un premiu/o recompensă de până la 600 lei/sportiv pentru meciurile câștigate în al doilea eșalon valoric al competiției.

Premiile/Recompensele se acordă diferențiat, în funcție de valoarea meciurilor și de contribuția fiecărui sportiv.

Art.28. (1) Pentru realizarea unor recorduri omologate de forurile sportive abilitate, C.S.N. poate acorda sportivilor premii pentru realizarea de recorduri în limita creditelor bugetare acordate și în limita a 50% din valoarea premiului acordat potrivit art. 30 din Anexa H.G. nr. 1447/2007.

(2) Premiile pentru recorduri pot fi acordate numai după omologarea recordurilor de către forurile sportive abilitate.

Art.29. Premiile pentru locurile I-III la campionatele naționale se pot acorda numai în baza criteriilor stabilite de C.S.N., în funcție de valoarea performanței.

B. Premii pentru antrenori, tehnicieni și alți specialiști

Art.30. Antrenorii, tehnicienii și alți specialiști pot primi premii din partea C.S.N. în limitele prevăzute de Anexa la H.G. nr. 1447/2007.

zate în condițiile legii, nu se acordă premii.

C. Alte premii

Art.31. (1) Anual, C.S.N. stabilește, laureații sportului, în baza performanțelor obținute. Sportivii desemnați pot primi premii/recompense în bani și/sau în obiecte în valoare totală de până la 10.000 lei.

(2) C.S.N. poate acorda anual premii individuale de până la 350 lei pentru voluntari. Valoarea totală a acestor premii este de maximum 8.400 lei/an, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate.

Art.32. Cu prilejul unor aniversări jubiliare, al retragerii din activitate a unor sportivi, antrenori sau a altor personalități din domeniul sportului, precum și al unor acțiuni speciale, C.S.N. poate acorda trofee sportive, precum și premii în bani și/sau în obiecte, în limita prevederilor bugetare aprobate, în valoare de până la 2.500 lei/persoană.

D. Indemnizații sportive, prime și burse

Art.33. Sportivii de performanță, legitimați în cadrul C.S.N., antrenorii acestora și alți membri ai colectivului tehnic, aprobați de conducerea clubului sportiv, pot primi pe perioada acțiunii de pregătire sportivă organizată de club și pe perioada competiției sportive la care participă în numele clubului o indemnizație în sumă de până la 80% din nivelul indemnizației de lot național, prevăzut la art. 47 alin. (1) din Anexa la H.G. nr. 1447/2007, în baza criteriilor stabilite de clubul sportiv.

Art.34. (1) Sportivii de performanță și sportivii de înaltă performanță, antrenorii acestora, precum și alți membri ai colectivelor tehnice aprobate de C.S.N., conform normelor proprii, pot încheia cu C.S.N. un contract de activitate sportivă, în condițiile legii.

(2) Valoarea acestui contract va fi stabilită în baza unui punctaj conform tabelului alăturat:

a) Criterii pentru sportivi

Criteriu	Cerințele criteriului	Punctaj până la	
1. Ramura de sport	Sport individual	1,25	
	Sport de echipă/titular	1,25	
	Sport de echipă/rezervă	0,75	
	Sport de echipă/post deficitar	2,00	
2. Obiectivul sezonului	Local/Regional	1,00	
	Național	1,25	
	Internațional	1,50	
3. Adresabilitatea ramurii de sport	Sporturi cu participare mare (peste 10 echipe)	1,50	
	Sporturi cu participare medie (7 și 10 echipe)	1,00	
	Sporturi cu participare mică (sub 6 echipe)	0,25	
4. Vârsta	Junior	0,25	
	Senior	1,50	
5. Experiență/Performanțe obținute de sportivi	Divizia/Liga III și IV	0,15	
	Divizia/Liga II	0,50	
	Divizia/Liga I	0,75	
	Campionate naționale	Divizia/Liga națională	1,00
	Lot național	Superligă	1,25
	Campionat european	Campionat național - locul 1	2,00
	Campionat mondial	Campionat național - locul 2	1,75
	Jocuri olimpice	Campionat național - locul 3	1,50
		Lot național - juniori	1,00
		Lot național - seniori	2,00

	Lot olimpic	2,50
	Locul 1	2,50
	Locul 2	2,00
	Locul 3	1,70
	Locurile 4-6	1,50
	Locul 1	3,00
	Locul 2	2,50
	Locul 3	2,00
	Locurile 4-6	1,70
	Locul 1	4,50
	Locul 2	3,50
	Locul 3	3,00
	Locurile 4-6	2,75

b) Criterii pentru antrenori și ceilalți membri ai colectivelor tehnice

Criteriu	Cerințele criteriului	Punctaj până la	
1. Ramura de sport	Sport individual	1,25	
	Sport de echipă	1,25	
2. Funcția	Antrenor coordonator	2,00	
	Antrenor principal	1,50	
	Antrenor secund	1,25	
	Alți membri ai colectivelor tehnice	0,75	
3. Adresabilitatea ramurii de sport	Sporturi cu participare mare (peste 10 echipe)	1,50	
	Sporturi cu participare medie (7 și 10 echipe)	1,00	
	Sporturi cu participare mică (sub 6 echipe)	0,25	
4. Vârsta sportivului antrenat	Junior	0,25	
	Senior	1,50	
5. Experiența/Performanțele obținute de sportivii antrenați	Campionatul național	Divizia/Liga III și IV	0,15
	Lot național	Divizia/Liga II	0,50
	Campionat european	Divizia/Liga I	0,75
	Campionat mondial	Divizia/Liga națională	1,00
	Jocuri olimpice	Superligă	1,25
		Campionat național - locul 1	2,00
		Campionat național - locul 2	1,75
		Campionat național - locul 3	1,50
		Lot național - juniori	1,00
		Lot național - seniori	2,00
		Lot olimpic	2,50
		Locul 1	2,50
		Locul 2	2,00
	Locul 3	1,70	

	Locurile 4-6	1,50
	Locul 1	3,00
	Locul 2	2,50
	Locul 3	2,00
	Locurile 4-6	1,70
	Locul 1	4,50
	Locul 2	3,50
	Locul 3	3,00
	Locurile 4-6	2,75

(3) Pentru fiecare criteriu se alege o singură variantă de punctaj, cea mai favorabilă în care se află beneficiarul contractului de activitate sportivă. Valoarea unui punct este egală cu câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat.

(4) Cuantumul maxim al remunerației lunare, în baza unui contract de activitate sportivă încheiat cu structura sportivă, îl reprezintă produsul dintre câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat și suma punctelor obținute în baza criteriilor prevăzute la alin. (2) lit. a) și b), după caz.

Capitolul VI Dispoziții finale

Art.35. Premiile, primele și alte drepturi acordate în baza prezentelor norme se impozitează potrivit legii.

Art.36. Cheltuielile pentru realizarea competițiilor sportive interne se efectuează astfel:

a) cheltuielile de organizare a competiției, de către organizatorul competiției, potrivit regulamentului acesteia;

b) cheltuielile de participare, cum ar fi cheltuielile de cazare, masă, transport, taxă de participare și altele asemenea, de către cluburile sportive sau asociațiile sportive fără personalitate juridică, după caz, pentru sportivii proprii înscriși la competiția respectivă, precum și pentru ceilalți membri ai delegației sportive.

Art.37. (1) Efectuarea cheltuielilor reglementate prin prezentele norme se realizează potrivit normelor privind finanțele publice.

(2) Pentru realizarea acțiunilor și activităților sportive prevăzute de prezentele norme se pot efectua plăți în avans, în condițiile existenței unor contracte ferme, în cuantum de până la 30% din valoarea contractului, în condițiile legii.

Art.38. C.S.N. poate alocă fonduri peste limitele prevăzute în prezentele norme pe seama sumelor obținute din venituri proprii, donații sau sponsorizări, în condițiile legii.

Art.39. Sumele prevăzute în prezentele norme includ și taxa pe valoarea adăugată.

Art.40. Prezentele norme se completează de drept cu cele ale legislației incidente, iar în caz de neconcordanță primează acestea din urmă.

Director Executiv
Dinica Constantin

PRIMĂRIA ORAȘULUI NAVODARI	
INTRARE	12.643
IESIRE	
Ziua	04
Luna	01
Anul	2023

Referat de aprobare

Privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari

Avand in vedere Planul de actiune si Calendarul implementarii recomandarilor la Raportul de Audit nr. 93797/28.08.2023, prin care se impune corelarea Regulamentului de Organizare si functionare al Clubului Sportiv Navodari, cu organigrama si statul de functii

Adresa inaintata de conducerea Clubului Sportiv Navodari, in vederea afisarii regulamentului de organizare si functionare a Clubului Sportiv Navodari pentru efectuarea procedurii transparente conform Legii 52/2003,

Legea nr. 69/2000, privind educatia fizica si sportul cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea 884/2001, pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii nr. 69/2000, privind educatia fizica si sportul cu modificarile si completarile ulterioare.

Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, republicata cu modificarile si completarile ulterioare

Procesul verbal de sedinta nr. 786 din data de 19.10.2022 al Consiliului de Administratie al Clubului Sportiv Navodari

Apreciem ca oportun necesar si legal proiectul de hotarare cu anexa care face parte din acest proiect

Primar,

Chelaru Florin

Clubul Sportiv Navodari

Or. Navodari, Jud. Constanta
Strada Constantei nr.11, 905700
C.U.I. 22151071
Tel/fax: 0241763019

PR. MAHIA DRASULUI NAVODARI	
INTRARE	Nr. 12644
IESIRE	
Z. J. 04	Luna 01
	An 2024

Nr. 1028/25.10.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Avand in vedere referatul de aprobare, prin care se propune aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari

Avand in vedere Planul de actiune si Calendarul implementarii recomandarilor la Raportul de Audit nr. 93797/28.08.2023, prin care se impune corelarea Regulamentului de Organizare si functionare al Clubului Sportiv Navodari, cu organigrama si statul de functii

Adresa inaintata de conducerea Clubului Sportiv Navodari, in vederea afisarii regulamentului de organizare si functionare a Clubului Sportiv Navodari pentru efectuarea procedurii transparente conform Legii 52/2003,

Legea nr. 69/2000, privind educatia fizica si sportul cu modificarile si completarile ulterioare si Hotararea 884/2001, pentru aprobarea Regulamentului de punere in aplicare a dispozitiilor Legii nr. 69/2000, privind educatia fizica si sportul cu modificarile si completarile ulterioare.

Legea 24/2000 privind normele de tehnica legislative pentru elaborarea actelor normative, republicata cu modificarile si completarile ulterioare

Procesul verbal de sedinta nr 786 din data de 19.10.2022 al Consiliului de Administratie al Clubului Sportiv Navodari

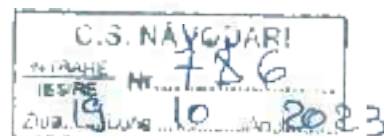
Apreciem ca oportun necesar si legal proiectul de hotarare cu anexa care face parte din acest proiect

Director executiv

Din  Constanta

Clubul Sportiv Navodari

Loc Navodari, Jud. Constanta
Strada Constantei nr.11. 905700
C.I.J. 22151071
Tel/fax: 0241763019



PROCES VERBAL

Inchiat astazi 19.10.2023, in cadrul sedintei Consiliului de Administratie al C.S.Navodari, avand pe ordinea de zi urmatoarele:

1. Aprobarea raportului de evaluare pentru stabilirea tarifelor de utilizare (inchiriere) intocmit de evaluator proprietati imobiliare Neculai Nistor pentru:

- Baza sportiva stadion „Flacara” situat in Navodari ,str Constantei nr.11
- Teren de sport cu gazon artificial situat in Navodari str. Stadionului;
- Sala de sport „Chimia” ,situata in Navodari str. Stadionului;
- Teren de sport tip cort cu structura metalica si gazon sintetic-zona Tara piticilor, situat in Navodari str.Sanatatii;

2. Aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari;

3. Aprobarea Regulamentului si a tarifelor de utilizare pentru:

- Baza sportiva stadion „Flacara” situat in Navodari ,str . Constantei; nr.11
- Teren de sport cu gazon artificial situat in Navodari str. Stadionului;
- Sala de sport „Chimia” ,situata in Navodari str. Stadionului;
- Teren de sport tip cort cu structura metalica si gazon sintetic-zona Tara piticilor, situat in Navodari str.Sanatatii;

4. Aprobarea Regulamentului de Ordine Interioara al Clubului Sportiv Navodari

5. Aprobarea strategiei de dezvoltare a Clubului Sportiv Navodari pe perioada 2023-2028

La sedinta participa dl. Boasca Bogdan presedinte, dl.Stoian Gavriela si dl.Naziru Emil, membri, reprezentand Consiliul de Administratie si dl.Dinicu Constantin – director executiv.

Consiliul de Administratie este legal intrunit, intrucat sunt prezenti 2/3 din membri

Se trece la primul punct nr. 1 de pe ordinea de zi.

Dl. Dinicu Constantin prezinta raportul de evaluare pentru stabilirea tarifelor de utilizare (inchiriere) intocmit de evaluator proprietati imobiliare Neculai Nistor pentru:

- Baza sportiva stadion „Flacara” situat in Navodari ,str Constantei nr.11
- Teren de sport cu gazon artificial situat in Navodari str. Stadionului;
- Sala de sport „Chimia” ,situata in Navodari str. Stadionului;
- Teren de sport tip cort cu structura metalica si gazon sintetic-zona Tara piticilor, situat in Navodari str.Sanataii

Se supune la vot primul punct de pe ordinea de zi si se aproba cu unanimitate de voturi exprimate.

Se trece la punctul nr. 2 de pe ordinea de zi:

Dl. Dinicu Constantin prezinta Regulamentului de Ordine Interioara al Clubului Sportiv Navodari

Se supune la vot punctul nr. 2 de pe ordinea de zi si se aproba cu unanimitate de voturi exprimate

Se trece la punctul nr. 3 de pe ordinea de zi:

Dl. Dinicu Constantin prezinta Regulamentul si tarifele de utilizare pentru:

- - Baza sportiva stadion „Flacara” situat in Navodari ,str . Constantei; nr.11
- Teren de sport cu gazon artificial situat in Navodari str. Stadionului;
- Sala de sport „Chimia”, situata in Navodari str. Stadionului;
- Teren de sport tip cort cu structura metalica si gazon sintetic-zona Tara piticilor, situat in Navodari str.Sanatatiei;

Se supune la vot punctual nr. 3 de pe ordinea de zi si se aproba cu unanimitate de voturi exprimate

Se trece la punctul nr. 4 de pe ordinea de zi:

○ Dl. Dinicu Constantin prezinta Regulamentul de Ordine Interioara al Clubului Sportiv Navodari

Se supune la vot punctual nr. 4 de pe ordinea de zi si se aproba cu unanimitate de voturi exprimate

Se trece la punctul nr. 5 de pe ordinea de zi:

Dl Dinicu Constantin prezinta strategia de dezvoltare a Clubului Sportiv Navodari pe perioada 2023-2028

Se supune la vot punctual nr. 5 de pe ordinea de zi si se aproba cu unanimitate de voturi exprimate

○ Dl. Dinicu Constantin declara sedinta inchisa.

MEMBRII CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL
CLUBULUI SPORTIV NAVODARI

Dl. Bogdan Boasca –Presedinte

Dl. Stoian Gavrilă - Membru

Dl. Naziru Emil- Membru



PRIMĂRIA ORĂȘULUI NAVODARI	
INTRARE	Nr. 0254A
IEȘIRE	
Ziua 04	01 2024

05.01.2024
an Reg. fenum

Club Sportiv Navodari

Or.Navodari, Jud. Constanta
Strada Constantei nr.11, 905700
C.U.I. 22151071
Tel/fax: 0241763019

Nr. 1027/25.10.2023

Catre,

CONSILIUL LOCAL NAVODARI

Subsemnarul Dinicu Constantin, în calitate de Director Executiv la Clubul Sportiv Navodari, va înaintam Proiectul de hotarare privind aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari, expunerea de motive si raportul de specialitate in vederea efectuării procedurii de transparenta conform legii nr. 52/2003 cu privire la transparenta decizionala in administratia publica

Director  executiv,

Dinicu Constantin

Clubul Sportiv Navodari

Dr.Navodari, Jud. Constanta
Strada Constantei nr 11, 905700
C.U.I. 22151071
Tel/fax: 0241763019

Nr.1026/25.10.2023

Catre,

CONSILIUL LOCAL NAVODARI

Subsemnatul Dinicu Constantin, in calitate de Director Executiv la Clubul Sportiv Navodari, va solicit prin prezenta, adoptarea unei hotarari de Consiliu Local Navodari, prin care sa aprobat proiectul de hotarare privind Regulamentul de Organizare si Functionare al Clubului Sportiv Navodari

Director executiv,

Dinicu Constantin