

HOTĂRÂRE NR. 35/21.02.2024
privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență
din bugetul local al Orașului Năvodari

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 21.02.2024
Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre, Referatul de aprobare al domnului Dumitrascu Costel-Aurelian în calitatea sa de inițiator, Raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;
- Prevederile art. 4, art. 84 alin. (1), art. 85 lit. a) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 59-63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin H.G. nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 9, art. 15 alin. (3) și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 7 alin. (3) din Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 47 alin. (1) din Constituția României, republicată;
- Prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- Prevederile Legii nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare;
- Prevederile art. 17 alin. (2) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.(2) lit.d) alin.(7) lit.b), din OUG 57/2019 Codul Administrativ cu modificări și completări ulterioare.
- Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba Regulamentul de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Orașului Năvodari, prevăzut în **Anexa nr. 1** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 2 – Se aproba cererea de acordare a unui ajutor de urgență și a Cererii de acordare a tichetelor sociale, conform **Anexelor nr. 2 și nr. 3** ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 3 – (1) Cheltuielile privind acordarea ajutoarelor de urgență se suportă din bugetul local, în limita fondurilor aprobate cu această destinație.

(2) Plata ajutoarelor de urgență se aprobă prin Dispoziție a Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 4 – Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri îi revine Direcției Asistență Socială.

ARTICOLUL 5 – La data adoptării hotărârii își încetează aplicabilitatea HCL nr. 50/07.03.2023.

ARTICOLUL 6 – Compartimentul Relatia cu Consiliul Local va comunica prezenta hotarare: Instituției Prefectului-Județul Constanta, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Compartimentul Juridic, Direcției Asistență Socială, Compartimentului Comunicare - Relatii Publice;

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri in functie.



**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, LASCU IANY**

**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, BĂRĂSCU MIHAELA AURELIA**

Anexa nr. 1 la HCL nr. 35/21.02.2024

REGULAMENT
de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Orașului Năvodari

Cap. I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament reglementează modalitatea de acordare a ajutoarelor de urgență din bugetul local al Orașului Năvodari, în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Ajutorul de urgență se întemeiază pe principiul solidarității sociale, în cadrul politicii naționale de asistență socială și se acordă familiilor/persoanelor singure care se află în situații de necesitate care pot conduce la riscul de excluziune socială, în vederea depășirii acestora.

Art.3. Ajutoarele de urgență se acordă în limita sumelor alocate cu această destinație în bugetul local al Orașului Năvodari, pentru acoperirea nevoilor de bază definite în Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale familiei sau ale persoanei singure aflate în situații de dificultate și au în vedere, în principal, asigurarea condițiilor de locuit, asigurarea nevoilor zilnice de trai, accesul la servicii medicale și/sau de recuperare, a stării de sănătate ori a capacității de muncă, combaterea cauzelor ce pot duce la abandon școlar, precum și a altor cauze ce pot conduce la riscul de excluziune socială.

Art.4. Situații de vulnerabilitate socio-economică care pot conduce la riscul de excluziune socială și pentru care se poate solicita acordarea unui ajutor de urgență:

- a) **decesul** unei persoane din familie beneficiară de venit minim de incluziune/ decesul persoanei singure beneficiară de venit minim de incluziune sau dintr-o familie cu venituri reduse conform art. 9 alin. (1), care nu a primit ajutor de deces de la o altă instituție, atunci când persoana decedată nu realiza venituri și nu a avut asigurate contribuții la fondul asigurărilor sociale. Ajutorul se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz: soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestora, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea și nu poate beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
- b) **înhumarea persoanelor decedate pe raza orașului Năvodari neidentificate sau fără aparținători legali** sau în cazul în care persoana obligată să se ocupe de înhumare se găsește într-un loc necunoscut ori nu își îndeplinește obligația. În acest caz, cheltuielile ocazionate cu serviciile minime de înhumare (preluare decedat, săpat groapa, cruce, transport, manipulare, sicriu și accesorii, precum și autopsie și îmbalsămare) se vor suporta în baza unui contract de prestări servicii cu o firmă specializată, conform bugetului aprobat cu această destinație;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

- c) **probleme de sănătate dovedite cu acte medicale în scopul:** efectuării unor investigații medicale, analize medicale, intervenții chirurgicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistive (orteze, proteze, echipamente asistive etc.), achiziționarea de materiale, articole sau echipamente igienico-sanitare, produse alimentare necesare asigurării unui regim alimentar specific anumitor afecțiuni medicale, recuperarea specifică persoanelor încadrate în grad de handicap (diverse terapii: kinetoterapie, terapie ocupațională, ludoterapie, terapie cognitivă, terapie logopedică, stimulare cognitivă etc.), recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate sau de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, prin direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului sau sunt suportate parțial;
- d) **situații de necesitate** ca urmare a distrugerii bunurilor mobile și imobile cauzate de calamități naturale, incendii, accidente ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, cheltuieli de strictă necesitate care nu pot fi susținute. Justificarea situației de necesitate se va realiza prin: procese verbale/hotărâri/dispoziții/decizii eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite, de urgență de tipul incendii, inundații etc. La cererea de solicitare a ajutorului de urgență se vor atașa și documente privind situația imobilului, polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și/sau înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, conform prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată sau în cazul în care imobilul nu este asigurat, declarație pe propria răspundere. În caz de inundații, incendii sau alte situații similare, ajutoarele de urgență se pot acorda familiilor sau persoanelor singure care sunt proprietari (dețin contract de vânzare-cumpare, donație, certificat de moștenitor etc.), locuiesc în respectivul imobil și pot beneficia de ajutor numai pentru pierderea, distrugerea sau afectarea bunurilor proprii;
- e) **situația survenită în cazul unei familii care are în întreținere unul sau mai mulți copii și care se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului și care are venituri reduse**, conform art. 9 alin. (1). Ajutorul de urgență se încadrează în categoria prestațiilor excepționale prevăzute de Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, ce se acordă cu prioritate copiilor ale căror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa. Ajutorul de urgență se acordă pentru achiziționarea de alimente, îmbrăcăminte și încălțăminte copil, manuale și rechizite sau echipamente școlare;
- f) **de 2 ori/an, cu ocazia sărbătorilor de Paște și de Crăciun se acordă un ajutor de urgență în natură sub formă de tichete sociale valorice următoarelor categorii de persoane:**

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

- beneficiarii de venit minim de incluziune stabilit în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- pensionarii cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime în vigoare la momentul depunerii cererii;
- pensionarii cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450 lei, inclusiv;
- persoanele cu vârsta peste 60 ani, fără nici un venit;

Art.5. Pentru situațiile prevăzute la art. 4 lit. "a", lit. "c", lit. "d" și lit. "e" cuantumului maxim al ajutorului de urgență este de 2.000 lei, conform documentelor justificative anexate cererii.

Art.6. Ajutorul de urgență se acordă prin dispoziție a primarului orașului Năvodari.

Art.7. Cu excepția tichetelor sociale valorice, ajutoarele de urgență care necesită o sumă mai mare de 2.000 lei, rezultată din expertize și documente legale, se vor aproba în mod individual prin hotărâre a Consiliului Local al Orașului Năvodari și se vor acorda prin dispoziție a primarului.

Art.8. Cu excepția tichetelor sociale valorice, nu se pot acorda ajutoare de urgență persoanelor singure/famițiilor care dețin unul sau mai multe dintre următoarele bunuri (se iau în calcul inclusiv cotele indivize, indiferent de mărimea acestora) conform listei de bunuri prevăzute de Anexa nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare:

A. BUNURI IMOBILE

Clădiri, alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, precum și terenuri situate în intravilan cu suprafața de peste 1.200 mp în zona urbană și 2.500 mp în zona rurală, în afara terenurilor de împrejmuire a locuinței și a curții aferente.

B. BUNURI MOBILE

- a). Mai mult de un vehicul cu o vechime mai mare de 10 ani, cu drept de circulație pe drumurile publice.
- b). Autovehicul cu drept de circulație pe drumurile publice cu o vechime mai mică de 10 ani, cu excepția celor utilizate și/sau adaptate pentru transportul persoanelor cu dizabilități
- c). Șalupe, bărci cu motor, iahturi sau alte tipuri de ambarcațiuni, cu excepția celor necesare pentru transport în cazul persoanelor care locuiesc în aria Rezervației Biosferei „Delta Dunării“

NOTĂ: În situația în care unul sau mai multe bunuri aflate în proprietatea persoanei singure/familiei beneficiare de venit minim de incluziune este dat în închiriere/arendă/concesiune, acest bun va fi luat în calcul pentru persoana/familia care îl are în închiriere/arendă/concesiune, iar pentru proprietarul de drept se va lua în calcul valoarea obținută în urma cedării dreptului de folosință a bunului.

Persoana sau familia care deține pe lângă locuința de domiciliu o cotă-parte dintr-o altă clădire/spațiu locativ/imobil poate beneficia de venit minim de incluziune indiferent de mărimea cotei, dacă prin această posesiune nu poate valorifica bunul respectiv.

C. DEPOZITE BANCARE

Cel puțin unul dintre membrii familiei deține, în calitate de titular, unul sau mai multe conturi/depozite bancare, a căror sumă totală este mai mare de 3 ori față de valoarea câștigului salarial mediu brut prevăzut de Legea asigurărilor sociale de stat (sens în care se va

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

da o declarație pe propria răspundere în care se va face referire la dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații)

Cap. II PROCEDURA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

Art.9. (1) Ajutoarele de urgență se acordă familiilor și persoanelor singure care au domiciliul sau reședința pe raza orașului Năvodari și ale căror venituri lunar nete pe membru de familie sunt reduse până la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, indexat în condițiile legii.

(2) La stabilirea venitului net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția celor prevăzute la art. 10 alin. (2) din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.

Art.10. Ajutorul de urgență se acordă la cererea persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2, însoțită de documente justificative în funcție de situație, dar fără a se limita la acestea:

- a) acte doveditoare privind componența familiei: buletin/carte de identitate/carte de identitate provizorie pentru persoanele cu vârsta peste 14 ani, respectiv certificate de naștere pentru persoanele cu vârsta sub 14 ani (pentru fiecare din membrii familiei);
Notă: actele de identitate trebuie să fie în termenul de valabilitate.

- b) acte doveditoare privind veniturile realizate de către toți membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii și bunurile deținute:

b¹ adeverință eliberată de angajator pentru persoanele care lucrează, cu salariul net realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cu sporuri/bonuri valorice/cadou, pentru persoanele care solicită ajutor de urgență pentru decesul unei persoane din familie, în adeverință se va menționa dacă a primit sau nu ajutor de deces de la angajator;

b² talonul de plată al ajutorului de șomaj;

b³ ultimele cupoane de pensie (pentru limită de vârstă, de urmaș, de invaliditate) pentru fiecare persoană pensionară; în cazul în care o persoană beneficiază de mai multe pensii se vor prezenta toate cupoanele;

b⁴ ultimele cupoane de indemnizație lunară și buget complementar lunar pentru persoanele încadrate în grad de handicap;

b⁵ ultimele cupoane de alocație de stat, plasament, venit minim de incluziune sau extrase de cont pentru cei care beneficiază de aceste beneficii sociale;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

b^6 adeverință eliberată de către Casa Județeană de Pensii pentru persoanele care au vârsta de pensionare și nu beneficiază de pensie;

b^7 adeverință din care să reiasă bunurile mobile și imobile deținute în proprietate de către membrii familiei cu vârsta peste 18 ani și care nu au domiciliul legal stabilit pe raza orașului Năvodari (pentru solicitant și membrii familiei cu domiciliul legal stabilit în orașul Năvodari se vor efectua verificări în sistemul PatrimVen Anaf de către personalul Direcției Asistență Socială)

b^8 alte acte doveditoare privind componența familiei și a veniturilor realizate în luna anterioară depunerii cererii de către titular și de către membrii familiei, după caz;

c) alte acte:

c^1 adeverință eliberată de unitățile de învățământ pentru copiii care frecventează cursurile școlare/adeverință eliberată de unitățile de învățământ preșcolar pentru copiii înscriși într-o unitate de învățământ preșcolar, conform Legii educației nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

c^2 acte medicale recente, recomandări ale medicului specialist, însoțite de documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că investigațiile medicale, chirurgicale, tratamentul medicamentos sau dispozitivele medicale recomandate de medicul specialist nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate sau, în situația în care sunt suportate parțial, se va menționa suma;

c^3 copia actului pe baza căruia s-a acordat aprobarea pentru tratamentul în străinătate, documente justificative privind cheltuielile necesare a fi efectuate, eliberate de furnizorul de servicii medicale care va efectua intervenția/tratamentul, traduse de un traducător autorizat, precum și documente eliberate de autoritățile competente din domeniul asigurărilor sociale de sănătate din care să rezulte că acestea nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate/sunt suportate parțial; acte medicale mai pot fi: facturi proforme/bonuri fiscale/chitanțe, adeverințe eliberate de autorități sanitare, scrisori, certificate sau prescripții medicale;

c^4 facturi însoțite de bon fiscal/chitanță privind suportarea cheltuielilor cu înormântarea (sicriu, cruce și alte taxe necesare înhumării, cu excepția cheltuielilor cu produse alimentare);

c^5 facturi proforme, chitanțe, bonuri fiscale, devize pentru estimarea cheltuielilor cu materiale și forța de muncă necesare pentru executarea unor lucrări, procese verbale, hotărâri, decizii eliberate de autorități competente din domeniu prin care se constată existența unei situații de urgență de tipul incendiilor sau inundațiilor.

c^6 documente privind situația juridică a imobilului;

c^7 certificat de deces;

c^8 orice alte acte considerate relevante pentru soluționarea cererii, cum ar fi: hotărâre judecătorească de încredințare în vederea adopției/de încuviințare a adopției; hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura plasamentului; hotărârea judecătorească prin care se dispune delegarea

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

temporară a autorității părintești către persoana desemnată, conform art. 104 și art. 105 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; decizia directorului general direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau hotărâre judecătorească pentru măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii; hotărâre judecătorească de instituire a tutelei; actul doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei minore lipsite de capacitate deplină de exercițiu al drepturilor civile, respectiv părinte, tutore, curator sau altă persoană desemnată reprezentant legal în condițiile legii; hotărâre judecătorească prin care soțul/soția este declarant/ă dispărut/ă sau executa o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

c⁹ extras de cont pentru solicitantii care optează pentru plata ajutorului de urgență în cont bancar (din extrasul de cont trebuie să rezulte numele și prenumele titularului cererii, CNP-ul acestuia, numărul de cont și banca);

c¹⁰ dacă este cazul, suplimentar, Direcția Asistență Socială poate solicita informații de la Serviciul Impozite și Taxe Locale referitoare la bunurile mobile și imobile deținute de persoana singură/familia solicitantă (pentru toate persoanele majore din familie) sau de la Registrul Agricol, cât și de la alte autorități ale administrației publice;

Art.11. Absența de la cererea de solicitare a ajutorului de urgență a unora dintre documentele prevăzute de prezentul regulament, la momentul depunerii, nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență, urmând ca la efectuarea verificării în teren la domiciliul solicitantului efectuată de către personalul Direcției Asistență Socială Năvodari să poată fi prezentate și restul documentelor și să se stabilească dacă este necesară sau nu acordarea ajutorului de urgență solicitat.

Art.12. În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru verificarea în teren (ancheta socială) sau să prezinte toate documentele necesare în vederea evaluării situației de necesitate, se consideră că acesta nu se află într-o situație de necesitate pentru acordarea ajutorului de urgență, iar cererea se va respinge printr-o înștiințare transmisă solicitantului.

Art.13. Pentru soluționarea unei cereri de acordare a ajutorului de urgență (cu excepția ajutorului de urgență pentru înmormântare), personalul Direcției Asistență Socială efectuează verificarea de teren prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

Art.14. Cuantumul ajutorului de urgență acordat se stabilește în baza solicitării scrise, a documentelor justificative prezentate, precum și a anchetei sociale și altor documente/date de la alte instituții.

Art.15. Beneficiarii ajutoarelor de urgență au obligația de a prezenta documente justificative în termenul stabilit prin dispoziția primarului privind acordarea ajutorului, dar nu mai târziu de ultima zi lucrătoare a anului în care au beneficiat de ajutor. Nerespectarea termenului conduce la respingerea oricărui ajutor de urgență solicitat în următoarele 12 luni, calculate de la data la care trebuiau să fie prezentate documentele justificative.

Art.16. Persoana singură/familia poate beneficia de ajutorul de urgență o singură dată în cursul unui an calendaristic.

Art.17. În cazul în care titularul ajutorului de urgență a decedat înainte de a intra în posesia sprijinului financiar acesta nu poate fi ridicat de către moștenitori.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Art.18. În cazul în care ajutoarele de urgență nu au fost utilizate în scopul pentru care au fost acordate, acestea vor fi recuperate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Cap. III ACORDAREA TICHETELOR SOCIALE

Art.19. Tichetul social se acordă persoanelor eligibile conform prevederilor prezentului Regulament pentru cheltuielile ocazionate de acoperirea precarității materiale de bază și indică valoarea la care se ridică bunurile ce pot fi achiziționate în baza acestuia.

Art.20. Tichetele sociale valorice se acordă la cererea persoanei îndreptățite sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3, de 2 ori/an cu ocazia sărbătorilor de Paște și de Crăciun, persoanelor sau familiilor care se confruntă cu probleme sociale și care au domiciliul/reședința stabilită în orașul Năvodari, pentru prevenirea și combaterea sărăciei și riscului de excluziune socială.

Art.21. Beneficiarii tichetelor sociale sunt:

- a) beneficiarii de venit minim de incluziune, conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- b) persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- c) pensionarii cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime în vigoare la momentul depunerii cererii;
- d) pensionarii cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450 lei, inclusiv;
- e) persoanele cu vârsta peste 60 ani, fără niciun venit;

Art.22. Tichete sociale sunt în cuantum de:

- a). 125 lei/persoană pentru beneficiarii beneficiarii de venit minim de incluziune;
- b). 125 lei/persoană pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav și accentuat;
- c). 125 lei/persoană pentru pensionarii cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime în vigoare la momentul depunerii cererii;
- d). 75 lei/persoană pentru pensionarii cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - până la 1.450 lei, inclusiv;
- e). 125 lei/persoană pentru persoanele cu vârsta peste 60 ani, fără niciun venit;

Art.23. (1) O persoană/familie beneficiază de tichete sociale pentru o singură categorie de persoane defavorizate căreia îi aparține la data distribuirii tichetelor, chiar dacă se regăsește la acea dată în mai multe dintre categoriile de mai sus.

(2) În cazul persoanelor cu handicap grav și accentuat care se regăsesc și în celelalte categorii de beneficiari eligibili, acestea vor primi tichetele sociale pentru categoria persoanelor cu handicap.

(3) Persoanele care aparțin categoriilor prevăzute la art. 21 și care la data distribuirii tichetelor sociale se află în perioada de satisfacere a stagiului militar, execută pedepse privative de libertate, au domiciliul sau reședința în străinătate, beneficiază de servicii sociale în regim rezidențial, publice sau private, nu au dreptul de a primi tichete sociale.

Art.24. Cererea solicitantului va fi însoțită în mod obligatoriu de actul de identitate, în copie, precum și de documentele prevăzute în cerere pentru fiecare categorie de beneficiari.

Art.25. Cererile se depun la sediul Direcției Asistență Socială, pentru fiecare eveniment (Paște și Crăciun), în perioada stabilită prin dispoziție a primarului orașului Năvodari.

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Art.26. (1) În situația în care un potențial beneficiar decedează înainte de data distribuirii tichetelor sociale, aceste tichete nu mai pot fi ridicate de către moștenitori.

(2) În situația în care un potențial beneficiar își schimbă domiciliul într-o altă unitate administrativ-teritorială înainte de data distribuirii tichetelor sociale, acestea nu mai pot fi ridicate.

(3) Dacă la momentul distribuirii tichetelor sociale se constată faptul că solicitantul nu mai deține calitatea pentru care a întocmit cererea (ex.: venit minim garantat/alocație de susținere a familiei încetată/ă, venit mai mare decât cel declarat inițial, certificat de handicap cu termen de valabilitate expirat etc.), tichetele sociale nu se mai acordă și se emite o dispoziție în acest sens.

Art.27. Soluționarea cererii se face de către Direcția Asistență Socială și privește verificarea condițiilor de eligibilitate ale solicitantului.

Art.28. Pentru categoriile de beneficiari: *pensionari și persoane cu vârsta de peste 60 ani, fără venituri* se efectuează verificări în sistemul informatic PatrimVen privind veniturile solicitanților.

Art.29. (1) Dreptul la tichet social se stabilește prin dispoziție a primarului orașului Năvodari, la propunerea Direcției Asistență Socială.

(2) Solicitanții care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi înștiințați printr-o adresă scrisă cu privire la respingerea cererii.

Art.30. Direcția Asistență Socială comunică Direcției Achiziții Publice informațiile necesare în vederea încheierii contractului de achiziție a tichetelor sociale (achiziția serviciilor de imprimare a tichetelor sociale).

Art.31. Primarul stabilește anual, prin dispoziție, în limita fondurilor aprobate cu această destinație, datele calendaristice de acordare a tichetelor sociale.

Art.32. Tichetele sociale se distribuie de către Direcția Asistență Socială, prin intermediul serviciilor poștale.

Art.33. Tichetele sociale nedistribuite vor fi păstrate și vor putea fi ridicate de beneficiari în termen de două luni de la data fiecărui eveniment, Paște/Crăciun. După expirarea termenului, tichetele sociale nedistribuite vor fi returnate emitentului.

Art.34. Este interzisă utilizarea tichetelor sociale pentru achiziționarea de țigări sau băuturi alcoolice, ori valorificarea acestora prin transformare în bani. În cazul în care se constată una dintre aceste situații, acordarea beneficiului social încetează, iar sumele utilizate astfel se recuperează de la titularul dreptului.

Art.35. Beneficiul social sub formă de tichete sociale valorice nu este inclus în veniturile salariale, nu este impozabil potrivit Legii nr. 227/2015 prin Codul Fiscal și nu se urmărește silit decât pentru recuperarea sumelor necuvenite acordate cu același titlu.

Art.36. Beneficiul social sub formă de tichete sociale valorice nu se ia în calcul la stabilirea unor obligații legale de întreținere și nici la stabilirea veniturilor în baza cărora se acordă beneficii de asistență socială bazate pe testarea veniturilor.

Art.37 Atribuții:

Direcția Asistență Socială:

- a) primește și înregistrează cererea solicitantului însoțită de acte doveditoare, întocmind o bază de date în acest sens;
- b) verifică condițiile de eligibilitate ale solicitantului și efectuează verificări în sistemul informatic PatrimVen pentru pensionari și persoane cu vârsta de peste 60 ani fără venituri;
- c) propune acordarea/încetarea dreptului la tichet social prin dispoziție a primarului;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

- d) transmite către compartimentul Achiziții Publice din cadrul Primăriei Orașului Năvodari solicitarea privind necesitatea încheierii contractului de achiziție a tichetelor sociale;
- e) transmite societății emitente de tichete sociale comanda privind numărul de tichete necesare și ulterior le preia pe bază de proces-verbal;
- f) distribuie tichetele sociale beneficiarilor;
- g) păstrează tichetele sociale nedistribuite și le restituie emitentului la expirarea termenului de păstrare de la momentul fiecărui eveniment;
- h) înaintează primarului propunerile de recuperare a contravalorii tichetului social primit necuvenit, acolo unde este cazul.

Primarul Orașului Năvodari:

- a) stabilește prin dispoziție datele calendaristice de primire a cererilor și de distribuire a tichetelor sociale;
- b) emite dispoziții pentru acordarea/incetarea dreptului la tichetele sociale sau pentru recuperarea contravalorii tichetului social, la propunerea Direcției Asistență Socială;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier, LASCU IANY



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la HCL nr. 35/21.02.2024

CERERE PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR DE URGENȚĂ

Domnule primar,

Subsemnatul/a _____ cu domiciliul
în Oraș Năvodari, str. _____ nr. ____ bl. ____ sc. ____ et. ____ ap. ____,
identificat/a cu BI/CI seria ____ nr. _____ eliberat la data de _____ de către
_____, CNP: _____, telefon _____
în calitate de persoană singură/reprezentant al familiei, solicit acordarea unui ajutor de
urgență în cuantum de _____ lei din bugetul local al orașului Năvodari.

Descrierea situației pentru care se solicită ajutorul de urgență:

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

Alte mențiuni:

- Declar că eu și membrii familiei nu deținem bunuri ce pot duce la excluderea acordării ajutorului, după cum sunt prevăzute în Anexa nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 196/2016.
- Cunoscând prevederile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații declar pe propria răspundere că datele completate în cerere și toate celelalte informații atașate acestuia sunt conforme cu realitatea.
- Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției.
- Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data,

Semnătura,

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 3 la HCL nr. 35/21.02.2024

Nr. de înregistrare _____ / _____

**CERERE-DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
PENTRU ACORDAREA TICHETELOR SOCIALE**

Domnule Primar,

Subsemnatul/a _____,
CNP _____, act de identitate BI/CI seria _____, nr. _____ eliberat
de _____ la data de _____, cu domiciliul în oraș Năvodari,
str. _____, nr. _____, bloc _____, sc. _____,
et. _____, ap. _____, jud. Constanța

va rog să aprobați acordarea tichetelor sociale. având calitatea de:

**titular/reprezentant al familiei beneficiare de venit minim de incluziune compusă din
_____ persoane;**

Se vor atașa actele doveditoare: copie act de identitate, mandat postal/extras de cont/
dispozitie;

**persoană încadrată în grad de handicap grav sau accentuat/reprezentant legal al
persoanei încadrate în grad de handicap grav sau accentuat
_____;**

Se vor atașa: copie act de identitate persoană cu handicap și reprezentat legal (unde este
cazul) certificatul de încadrare în grad de handicap valabil, dovada reprezentării legale a
persoanei cu handicap;

**pensionar cu un venit propriu net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale
minime;**

**pensionar cu un venit propriu net peste valoarea pensiei sociale minime - până la
1.450 lei, inclusiv;**

Se vor atașa actele doveditoare : copie act de identitate, cupoane pensie/extras de cont și alte
documente privind veniturile realizate (ex. adeverință de salariu);

persoana cu vârsta peste 60 ani fără venituri;

Se vor atașa actele doveditoare: copie act de identitate;

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL NĂVODARI
CONSILIUL LOCAL

Cunoscand dispozitiile art.326 din Legea nr.286/2009 privind Codul Penal, cu modificarile si completarile ulterioare, cu privire la falsul in declaratii, declar pe proprie raspundere ca nu am alte surse de venit in afara celor prezentate in cererea de fata.

Declar pe propria raspundere si sub sanctiunile Codului Penal ca datele si informatiile prezentate sunt complete si corespund realitatii si ma oblig sa aduc la cunostinta autoritatilor, in scris, in termen de 10 zile, orice modificare a situatiei mai sus prezentate care poate conduce la incetarea sau suspendarea dreptului. In caz contrar, ma oblig sa restitui autoritatilor locale contravaloarea in lei a tichetelor sociale incasate necuvenit.

Declar pe propria raspundere ca am fost informat ca datele cu caracter personal sunt prelucrate in scopul si pentru indeplinirea atributiilor legale ale institutiei.

Am luat la cunostinta ca informatiile din cererea depusa si din actele anexate la aceasta vor fi prelucrate de Directia Asistenta Sociala Navodari din cadrul Primariei Navodari cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 679/2016 privind protectia datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.

Data: _____

Numele si prenumele solicitantului: _____

Semnatura: _____

Telefon: _____

Se atașează următoarele documente:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, LASCU IANY

