

## Raport de activitate săptămâna 22 – 26 ianuarie 2024

### Direcția Poliția Locală

- 84 sesizări telefonice primite și rezolvate, prin apel 112 și WhatsApp;
- 13 sancțiuni contravenționale constatate/aplicate și 6 sancțiuni contravenționale comunicate la domiciliu;
- Participarea la acțiuni cu Poliția Orașului Năvodari = zilnic;
- Fluidizare circulație în zona unităților de învățământ;
- Activități specifice privind verificarea parcurilor Central, Tineretului, Ion Dobre, Front Canal, Țara Piticilor și a spațiului verde de la Piața de Pește = zilnic;
- Verificarea cartierului GS Peninsula = zilnic;
- Patrularea pe zone de competență conform planificării = zilnic;
- 22 verificări în bazele de date ale M.A.I auto/persoane;
- 112 verificări auto peste 3,5 tone tranzit prin U.A.T. Năvodari;
- Efectuarea de filtre rutiere;
- Verificarea respectării traseelor, mijloacelor de transport public de persoane ce operează pe raza orașului, precum și respectarea de către participanții la trafic a dispozițiilor legale privind oprirea, staționarea, tonajul și circulația pe sensurile unice = zilnic;
- Aplicarea de afișe de avertizare la auto oprite neregulamentar = zilnic;
- Acordare sprijin și îndrumare refugiaților din Ucraina;
- Verificarea actelor de identitate expirate = zilnic, 5 somații;
- Somații ridicare auto abandonate = 1;
- Implementare procese-verbale abateri rutiere = 5;
- 21 persoane juridice și 13 persoane fizice au fost verificate pe raza orașului Năvodari;
- Efectuarea transportului de valori = 5;
- 13 petiții înregistrate;
- Activități specifice sărbătorii Zilei Unirii Principatelor Române.

### Serviciul Impozite și Taxe Locale

- 150 certificate fiscale emise la persoane fizice și juridice;
- Total chitanțe emise: 1863, dintre care 610 chitanțe emise la ghișeu cu numerar, 564 chitanțe emise la ghișeu cu POS, 622 chitanțe emise prin Etax, 17 chitanțe emise prin Regista, 50 ordine de plată operate;

#### **Declarații de impunere operate în sistem:**

- 1238 declarații clădiri persoane fizice și juridice
- 258 declarații auto persoane fizice și juridice
- 1050 declarații teren persoane fizice și juridice
- 288 declarații de taxa salubritate

- 662 modificări/completări de roluri persoane fizice și juridice;
- 10 dosare de scutire plată persoane cu dizabilități;
- 72 amenzi contravenționale operate în sistem;
- 12 amenzi acordate pentru depunerea cu întârziere a declarațiilor;
- 23 adrese de înființare proprie pe venituri persoane fizice;
- 111 somații + titluri executorii persoane fizice;
- 1 sechestrul instituit pe bunuri imobile pe teren;
- 34 adrese diverse.

### **Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor**

- 94 cereri pentru eliberarea actului de identitate;
- 14 cereri furnizare date din Registrul Național de Evidență a Persoanelor;
- 19 cereri eliberare certificate de stare civilă;
- Au fost întocmite: 1 act de naștere, 4 acte de căsătorie, 11 acte de deces;
- S-au înregistrat: 1 declarație de căsătorie, 1 solicitare de transcriere acte de stare civilă, 4 mențiuni pe marginea actelor de stare civilă.

### **Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat**

- 29 contracte de concesiune/cotă indiviză/închirieri;
- 48 autorizații de parcare;
- 9 avize de funcționare agenți economici;
- 1 proces-verbal de recepție;
- 27 verificări documentații cadastrale, planuri de situație, întocmire declarații + cereri înscriere OCPI;
- 2 vizări autorizații taxi, aviz traseu, certificate de înregistrare autovehicule lente, radieri buldo, aviz publicitate;
- 1 aviz de ocupare a domeniului public;
- 1 adresă iluminat public;
- 64 adrese de corespondență externă;
- 87 adrese de corespondență internă.

### **Întreținere și reparații**

- Verificare și reparații mobilier stradal;
- Lucrări de întreținere locuri de joacă amenajate cu platforme de nisip (greblat și nivelat)
- Greblat frunză în Parc Front Canal;
- Montare mobilier (căsuțe și scaune) la Grădinița ”Peștișorul de Aur”
- Îndepărtare cabluri rupte de pe domeniul public.

### **Termica**

- Amenajare trotuare cu pavele – Str. Școlii;
- Aliniament cu bordură mare – Str. Școlii;
- Lucrări de reparații parapeti - Bdul Mamaia;
- Vopsit balustrade - B-dul Năvodari;

### **Birou Juridic-Contencios-Administrație Publică Locală**

- S-au derulat pe rolul instanțelor de judecată 36 dosare;
- S-a procedat la preluarea corespondenței: 22 intrări (comunicări de hotărâri judecătorești, citații – înștiințări termene, diverse);
- 33 contracte vizate de legalitate;
- S-a întocmit 1 raport la proiect de hotărâre de Consiliu Local;
- 16 adrese interne – solicitări către alte compartimente;

- 23 adrese externe – către cetățeni și alte instituții;
- Reprezentarea instituției în instanță și depunere/ridicare documente de la instanțele de judecată;
- Redactare adrese către instanță;
- Acordare consultanță – compartimente interne și cetățeni.

### **Compartiment Audit Public Intern**

- Întocmirea adreselor și comunicarea acestora către Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi a Județului Constanța și DGRFP Galați – Unitatea Centrală de Armonizare pentru Auditul Public Intern, a documentului specific activității de audit ”*Raport privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2023 desfășurată la nivelul UAT Năvodari, precum și a entităților publice subordonate aflate în coordonarea sau sub autoritatea acesteia*”, însoțit de Anexele acestuia
- Instruire profesională individuală, prin studierea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, a Ordinului nr. 6.238/08.09.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor (școlare).

### **Direcția Asistență Socială**

#### **Compartiment Beneficii de Asistență Socială**

- 3 anchete sociale efectuate, în vederea prelungirii contractelor de închiriere a locuințelor sociale;
- 8 dosare indemnizație creștere copil și 6 dosare alocație de stat;
- 2 anchete sociale efectuate, în vederea completării dosarelor pentru acordarea indemnizației creștere copil și a stimulentului de inserție;
- 1 anchetă socială efectuată, în vederea schimbării reprezentantului legal al alocației de stat la solicitarea părintelui;
- 1 anchetă socială efectuată, în vederea angajării în funcția de asistent personal pentru un adult cu handicap;
- s-a întocmit documentația privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței conform Legii 226/2021 pentru perioada ianuarie-martie 2024 (5 acordări gaze naturale, 3 acordări combustibili solizi/petrolieri și o acordare energie electrică);
- s-a întocmit documentația privind modificarea cuantumului ajutorului pentru încălzirea locuinței pentru un beneficiar în urma decizie de pensionare;
- s-a întocmit documentația privind respingerea dreptul la ajutorul pentru încălzirea locuinței, beneficiarul nu îndeplinește condițiile de eligibilitate;
- s-a primit o solicitare privind acordarea unui ajutor de urgență (înmormântare);
- s-au efectuat 4 vizite în teren în vederea acordării venitului minim de incluziune conform Legii 196/2016.

#### **Compartiment Protecția Persoanelor cu Handicap:**

- s-au eliberat adeverințe (de vechime, pentru eliberarea acordului de la DGASPC, medic) la solicitarea asistenților personali;
- s-a întocmit documentația privind încetarea de drept a contractului individual de muncă al unui asistent personal;
- s-au efectuat vizite în teren și efectuare anchete sociale în vederea încadrării/reîncadrării în grad de handicap a adulților la solicitarea acestora (9 cazuri);

- s-au efectuat vizite în teren și efectuare anchete sociale pentru copii în vederea încadrării/reîncadrării în grad de handicap/orientării școlare și profesionale, monitorizarea copiilor cu dizabilități, rapoarte vizită/conv.tel./întrevederi și reevaluarea asistenților personali din oficiu (7 cazuri);
- s-a întocmit documentația privind indemnizația lunară de handicap conform Legii 448/2006 – 3 prelungiri și 3 acordări.
- relații cu publicul: informare și consiliere socială beneficiarilor care s-au adresat instituției noastre, la sediu, telefonic și pe adresa de e-mail.

#### **Protecția Copilului:**

- 5 adrese noi primite de la DGASPC Constanta, Școala Gimnazială "George Enescu" Năvodari și persoană fizică, cu privire la verificare situație minori aflați în dificultate;
- 4 adrese de răspuns către DGASPC referitoare la anchete sociale privind situația unor minori aflați în situație de risc, 2 adrese efectuate către unități școlare pentru solicitare caracterizare școlară minori aflați în evidentele instituției noastre;
- 3 vizite în teren în vederea efectuării anchetelor sociale;
- 1 dovadă eliberată în baza declarației părintelui care urmează să plece la muncă în străinătate;
- 1 adresă primită de la unitate școlară din mun. Constanța pentru monitorizare minor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- relații cu publicul: informare și consiliere socială cu privire la obligațiile și responsabilitățile părintești, informare privind clarificarea situației juridice, stabilire program de vizită.

#### **Autoritate Tutelară:**

- 6 adrese noi primite de la Judecătoria, Parchet, Notariat cu privire la efectuarea de anchete sociale;
- 3 vizite în teren în vederea efectuării verificărilor privind situația părților din dosare și întocmirea anchetelor sociale;
- 6 anchete sociale efectuate, transmise către Judecătoria și Parchet privind divorț cu minori, ordonanță președințială, program vizita minor, reexaminare punere sub interdicție;
- relații cu publicul: informare și consiliere socială în domeniul autorității tutelare.

#### **Compartiment Expert pentru Problemele Romilor**

- 4 vizite în teren împreună cu reprezentanții celorlalte compartimente ale Direcției Asistență Socială, pentru evaluarea problemelor cu care se confruntă persoanele de etnie roma, respectiv: prevenire abandon școlar/conștientizarea importanței frecventării cursurilor școlare, verificare situație mama-copil, întocmirea a 2 rapoarte de vizită (1 declarație pe propria răspundere persoană privind apartenența la etnie romă);
- informare și consiliere cu privire la beneficiile și serviciile sociale disponibile pe plan local persoanelor de etnie romă care au solicitat sprijinul DAS.

#### **Compartiment Asistență Medicală Comunitară și Școlară**

##### *a) Cabinet Stomatologic Școlar - activități desfășurate:*

- total prezentări la cabinet – 12 copii, din care 5 consultații primare (intrați pentru prima dată în cabinet);
- educație pentru sănătate: 1 oră și 30 min;
- total tratamente efectuate (per dinte sau suprafețe dentare): 236, din care:

- măsuri de profilaxie a cariei dentare/dinte: 168 (detartraj, periaj, fluorizări, sigilări);
  - tratamentul leziunilor carioase, simple și complicate: 18;
  - refaceri suprafețe dentare: 27 (obturații de bază, definitive și finisări);
  - intervenții de mică chirurgie/dinte: 5 (extracții, incizii, drenaje);
  - anestezii topice și injectabile/dinte: 14 topice, 4 injectabile.
- Întocmire referate de necesitate pentru: prelevare de probe biologice (anual) de către Direcția de Sănătate Publică Județeană, conform legislației în vigoare, și pentru achiziționare neoane cabinet;
  - Participare online a personalului medical la 2 cursuri de educație medicală continuă;
  - Sterilizarea instrumentarului (5 sterilizări, din care 1 de control) prepararea apei distilate (12L), curățenia și dezinfecția suprafețelor și a pavimentelor (ori de câte ori este nevoie), sterilizarea aerului și a suprafețelor cu lampa UV (20 min la fiecare 2 ore), pregătire bulete/comprese sterile (zilnic), dezinfectarea instalației unitului dentar (zilnic), schimbarea și etichetarea soluțiilor preparate (zilnic);
  - Completarea zilnică a: registrului de sterilizare, registrului de consultație, graficului de curățenie și de dezinfecție a suprafețelor și a pavimentelor, a graficului de lampă UV, a graficului de temperatura frigider, registrului de tratamente;
  - Verificarea datelor de expirare a tuturor consumabilelor din cabinet.

b) Cabinete medicale școlare (medicina generală) – activitățile derulate au ca obiectiv asigurarea zilnică a asistenței medicale a preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ ale orașului Năvodari, conform *Ordinului Ministerului Sănătății nr.2508/2023*.

Nr.crt	ACTIVITĂȚI	NR.	
1.	Nr. examene medicale de bilanț al stării de sănătate (preșcolari, elevi cls. I, a IV-a, a VIII-a și a XII-a)	0	
2.	Nr. măsurători somatometrice și fiziometrice la preșcolari și elevii din clasele/anii bilanț	0	
3.	Nr. cazuri noi de boli dispensarizabile depistate cu ocazia examenelor medicale de bilanț al stării de sănătate (afecțiuni cardiovasculare, vicii de refracție, obezitate, vicii de postură, tulburări de comportament și dificultăți de adaptare școlară, alte boli)	0	
4.	Nr. elevi examinați cu ocazia triajului epidemiologic după vacanțe	0	
5.	Nr. cazuri depistate cu ocazia triajului epidemiologic <b>zilnic la preșcolari</b> și după vacanțe (angine, pediculoze, scabie, micoze, alte boli infecto-contagioase, alte boli neinfecțioase)	0	
6.	Nr. total preșcolari examinați cu ocazia triajului epidemiologic zilnic (grădinițe)	Total înscriși	Total examinări
		751	2027
7.	Nr. elevi examinați la triajul epidemiologic cu prilejul unor acțiuni speciale (pediculoză, varicelă, scarlatină, gripă etc.)	Total înscriși	Total examinări
		252	322
8.	Nr. ore de educație pentru sănătate colective și individuale	14	
9.	Nr. elevi examinați în vederea avizării participării la competiții sportive școlare	20	

10.	Nr. elevi examinați în vederea plecării în tabere de vacanță, excursii, concursuri școlare și olimpiade	0
11.	Nr. scutiri medicale pentru lecțiile de educație fizică	0
12.	Nr. scutiri medicale de absente la orele de curs sau vizări ale scutirilor eliberate de alte unități medicale	114
13.	Nr. adeverințe medicale eliberate pentru înscrierea într-o nouă treaptă de învățământ	0
14.	Nr. controale în diverse compartimente (cantine, spații de învățământ) din unitatea de învățământ arondată	36
15.	Nr. instruirii pe probleme igienico-sanitare ale personalului îngrijitor	0
16.	Nr. vizări ale meniurilor săptămânale din grădinițe cu bloc alimentar propriu	5
17.	Nr. anchete alimentare în lunile februarie, mai și octombrie la unitățile de învățământ cu bloc alimentar propriu (grădinițe)	0
18.	Nr. total consultații	123
19.	Nr. tratamente	22
20.	Nr. solicitări serviciul de urgență 112	0
21.	Asigurarea asistenței medicale preșcolărilor în timpul meselor (dimineața, prânz și supliment)	Da
22.	Asigurarea asistenței medicale la examenul de <b>simulare</b> Bacalaureat	Da

### Centru de zi pentru copii (CZC)

- În prezent, se află în evidența centrului **37 de beneficiari** (13 copii - pe grupa gimnazială, 23 copii - pe grupa primară, 5 copii - pe consiliere psihologică);
- S-au înregistrat și lucrat pe dosarele de servicii ale copiilor, unde sunt consemnate progresul copiilor și dificultățile întâmpinate prin participarea la activitățile zilnice;
- S-au întocmit 3 contracte de prelungire la CZC pentru 3 beneficiari;
- Desfășurarea activităților educaționale și socializare conform programului: 09.00 - 12.00 și 12.00 – 15.00
- Derularea activităților de socializare: activitate dedicată zilei de 24 ianuarie, Ziua Unirii; interacțiune între copii, vorbind despre emoții, trăsături morale și fizice;
- *Derularea activităților educaționale:* fișe de lucru pentru învățarea operațiilor de adunare și scădere de la 0 la 10 fără trecere peste ordin; fișe de lucru pentru învățarea extragerii ideilor principale dintr-un text; discuții libere cu copii despre alegerea unei meserii;
- *Derularea activităților de consiliere psihologică:* s-a susținut programul de dezvoltare personal prin care s-a urmărit creșterea motivației pentru învățare și managementul informațiilor; ședințe individuale cu copii conform programărilor pentru diminuarea comportamentelor neadecvate și dezvoltarea inteligenței emoționale;
- Zilnic, s-a asigurat triajul epidemiologic și s-au completat dosarele medicale ale copiilor noi admiși;
- S-a acordat masa caldă zilnică pentru copiii prezenți la centru (30 de copii, în medie).

### Centru de zi pentru persoane în vârstă (CZPV)

- Se află în evidența centrului **25 de beneficiari**;
- S-au desfășurat următoarele activități de socializare și de terapie ocupațională:
  - Consiliere beneficiari privind tipul de terapie și de activități cultural-artistice la care optează să participe;
  - ludoterapie: jocuri de societate; asamblare puzzle;
  - ergoterapie: lucrare de artă textilă “Solară”;

- meloterapie: audiții muzică clasică;
- completare rebus;
- s-a derulat evenimentul “Reflecții artistice, cultural și istorice”, în colaborare cu Biblioteca Județeană Ioan N. Roman Constanța.
- A fost redactat planul cu temele de socializare aferente săptămânii în curs, a fost susținută ora de socializare și activitatea mediată de invitatul special;
- A fost efectuată o deplasare la biblioteca județeană, în cadrul unei activități culturale, dedicate beneficiarilor CZPV cu ocazia zilei de 24 ianuarie.

#### **Unitatea de îngrijire la domiciliu (UID)**

- Se află în evidența serviciului 6 vârstnici care au primit sprijin în efectuarea activităților uzuale ale vieții de zi cu zi, precum: igiena corporală și a eliminărilor, îmbrăcare/dezbrăcare, hrănire și hidratare, companie, efectuare cumpărături, menaj, etc..

#### **Cantina de Ajutor Social**

- Acordarea a două mese zilnice (prânz și cină) pentru un număr de **41 de persoane** prezente (copii și adulți);
- Acordarea unei mese calde (prânz) pentru copiii din Centrul de Zi pentru Copii;
- Activități specifice de administrare, aprovizionare cu alimentele necesare și preparare hrană;
- Activități zilnice de igienizare a tuturor suprafețelor: blocul alimentar, sala de servire a mesei, căi de acces, etc.

#### **Programul de Sprijin și Asistență Umanitară**

- S-au primit cereri de la persoanele refugiate conform HG 368/2023 – sprijin și asistență umanitară, în număr de 30 cereri pentru persoane refugiate.

#### **Igienizarea tuturor spațiilor aferente serviciilor sociale.**