

HOTĂRÂRE NR. 181/26.10.2023

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Șantierelor fn, județul Constanta**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 26.10.2023 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art.136, art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- prevederile HCL Năvodari 154/23.08.2023 cu privire la aprobarea oportunității vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafața de 21050 mp, situat în Năvodari, strada Șantierelor fn, județul Constanta;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. j), art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b), art. 139 alin. (2), alin.(4), alin. (5) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Șantierelor fn, județul Constanta, în suprafața de 21050 mp, identificat cu număr cadastral 122201, înscris în cartea funciară nr. 122201/Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 143 din anexa 1 la H.C.L. nr. 48/07.03.2023 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 394/05.09.2023 este de 1.932.538,19 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 - Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2022 și a fost aprobată prin H.C.L. nr. 323/2022 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2022 este de 1.868.417,60 lei fără TVA.

ARTICOLUL 5 - Prețul de pornire a licitației este de 91,81 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 - Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 100.000 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 1000 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7 - Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 - (1) Comisia de evaluare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

(2) Reprezentanții Consiliului Local Năvodari în comisia de evaluare, care vor avea calitatea de membru și membru supleant, sunt:

1. Consilier local - Galbau Stefan - membru
2. Consilier local - Dumitrescu Daniel - membru supleant

ARTICOLUL 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică.

ARTICOLUL 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 36 rate lunare, la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art. 9 sau art. 10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 9 și art. 10 alin. (2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului pentru plata integrală sau a avansului pentru plata în rate.

ARTICOLUL 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 16 – Prezenta hotărâre va fi dusa la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 17 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 13 voturi „PENTRU”, 5 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 18 consilieri din 19 consilieri în funcție.



U LEGALITATE,
IAEIA AURELIA

Anexa 1 la HCL nr. 181/26.10.2023 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Santierelor fn, judetul Constanta

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informatii generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren în supr Santierelor fn, judetul Constanta, identificat cu numr nr. 122201/Oraș Năvodari, în conformitate cu Hot documentatia de atribuire.

21050 mp, situat în Năvodari, strada raș 122201, înscris în cartea funciară nsiliului Local Năvodari ce aprobă

(2) Destinatia terenului: conform planului de ampl la OCPI Constanta, terenul este încadrat la categ certificatului de urbanism nr. 1025/14.12.2022 emi in categoria de folosinta curti constructii dar nu es destinatia terenului aprobata prin documentatiile de noi capacitati de productie, depozitare, prestari se in noul context vor fi reglementate prin documen aproba in concordant cu Legea 50/1991 si Legea m

si delimitare a imobilului inregistrat òlosinta curti constructii. Conform aria Orasului Navodari, terenul este entat din punct de vedere tehnic, iar n este de “Rezerva de amplasare de ganizarea si amenajarea teritoriului mistice ce se vor intocmi, aviza si 11.”

Articolul 2 - Informații privind autoritatea contract

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, judet 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@primari

nta, telefon 0241 761 603, 0241 760 i.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Oraș juridice interesate să depună oferte în vederea atriș suprafață de 21050 mp, situat în Năvodari, strada S

odari, invită persoanele fizice sau actului pentru vânzarea terenului în fn, judetul Constanta.

Articolul 4 - Legislatia aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformit Codul administrativ și va fi licitație publică cu ofer

vederile O.U.G. nr.57/2019 privind

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 91,81 lei/mp, la

laugă T.V.A.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%

b) capacitatea economico-financiară a ofertanț

%

c) protecția mediului înconjurător = 20%

d) condiții specifice impuse de natura terenulu

= 10%

(2) Criteriile de atribuire a contractului sunt:
a) cel mai mare nivel al ofertei: din punctajul total. Prețul minim de van nr. _____.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nivel al ofertei
- 2) Pentru al doilea nivel al ofertei
- 3) Pentru al treilea nivel al ofertei
- 4) Pentru celelalte oferte se acordă punctajul maxim respectiv 40 pct.

b) capacitatea economico-financiară: Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total. Ofertantul trebuie să prezinte Formularul 3 din care să

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valoare se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.
- 2) Pentru a doua valoare se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.
- 3) Pentru a treia valoare se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.
- 4) Pentru toate celelalte valori se acordă punctajul maxim respectiv 5 pct.

c) protecția mediului înconjurător: Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20 % din punctajul total. Ofertantul trebuie să prezinte dovada declarației privind respectarea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor. Neprezentarea documentelor mai sus menționat duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specifice impuse de natură tehnică: Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru oferta cea mai mare, iar în cazul egalității în contor se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economică.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completarea documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;

b) a depus oferta sau cererea de participare împreună cu toate documentele necesare în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și al bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, falimentară sau de lichidare.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 40 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 40 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 5 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 20 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10 % din punctajul total, conform H.C.L.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale autorităților administrative teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la data depunerii ofertei.

a fost desemnată câștigătoare la o licitație a autorităților administrative teritoriale în ultimii 3 ani, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la data depunerii ofertei.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea anunțului de licitație în Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională sau prin alte medii de comunicație publică sau prin canalele de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare la data limită pentru depunerea ofertelor.

anunț în Monitorul Oficial al României, într-unul de circulație locală, pe pagina de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare la data limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

..., la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată.

documentației de atribuire de către persoana interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita documentația de atribuire.

de a obține documentația de atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune documentația de atribuire în termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita documentația de atribuire.

documentația de atribuire.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde în termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza documentația de atribuire, luând măsuri pentru clarificările respective.

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(9) Autoritatea contractantă va asigura transmiterea documentației de atribuire în termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare este primită în termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este în cuantumul de 100.000 lei.

de 100.000 lei.

(2) Taxa de participare la licitație este în cuantumul de 100 lei.

100 lei.

(3) Garanția de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

termenul necesare, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția sa cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare;
- statutul / contractul societății;
- certificat constatator emis de Registrul Comerțului din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate – original sau copie legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică;
- certificatele fiscale dovedite că nu are datorii către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari și către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică;
- fișa de informații (formularul nr. 1);
- declarația privind respectarea securității și sănătății în muncă în domeniul construcțiilor (formularul 4);
- declarație de participare (formularul nr. 2);
- declarație pe proprie răspundere referitoare la urbanism

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei fizice;
- certificatele fiscale dovedite că nu are datorii către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari și către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului în numele său, original sau copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică;
- fișa de informații (formularul nr. 1);
- declarația privind respectarea securității și sănătății în muncă în domeniul construcțiilor (formularul 4);
- declarație de participare (formularul nr. 2);
- declarație pe proprie răspundere referitoare la urbanism

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia terenului de construcții, a autorizației de construire, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor prezenta în original.

Lipsa unuia sau mai multor documente

(5) Pe plicul interior, care conține oferta, se înscrie numele sau denumirea participantului, precum și domiciliul sau sediul acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

(7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.

conformă cu originalul sau copie legalizată;
conformă cu originalul sau copie legalizată;
de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate – original sau copie legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică;

care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari și către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari original sau copie legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică;

conformă cu originalul sau copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică;

documentelor privind protecția mediului, normele de apărare împotriva incendiilor

(5) privind respectarea legislației în vigoare

participante (copie);
care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari și către bugetul de venituri și cheltuieli al Municipality Năvodari original sau copie legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică;

conformă cu originalul sau copie legalizată sau eliberată online cu semnătură electronică;

documentelor privind protecția mediului, normele de apărare împotriva incendiilor

(5) privind respectarea legislației în vigoare

terenului de construcții, dovezile de plată a taxei de

conformitate, olograf, de către ofertant.

lipsa unuia sau mai multor documente

riu-zisă, se înscrie numele sau denumirea participantului, precum și domiciliul sau sediul acestuia, după caz.

însoțită de către ofertant (Formularul 2).

ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea contractului sunt suportate de persoana interesată.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează solicitantului.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret până la data stabilită pentru deschiderea ofertelor, autoritatea contractantă urmând să comunice numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se efectuează în conformință cu alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare.

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se indică ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluziei acestora din următoarea etapă a procedurii de licitație. Procesul-verbal se întocmește în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii ultimelor oferte.

(16) În baza procesului-verbal care însoțește ofertele, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii ultimelor oferte, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii ultimelor oferte, autoritatea contractantă informează în scris, cu motivele excluziei, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluziei.

(18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație, autoritatea contractantă decide să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii de licitație.

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante, comisia de evaluare este organizată și funcționează în conformință cu prezenta lege și cu regulamentul aprobat prin dispoziție de guvern, numai pe baza criteriilor de selecție și de desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr de 7 membri cu drept de vot, din care unul este reprezentant al autorității contractante și șase membri din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în conformință cu următoarele criterii:

- 1 președinte – cu drept de vot – funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului
- 1 membru – cu drept de vot – consilier municipal
- 1 membru – cu drept de vot – funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului
- 1 membru – cu drept de vot – funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului
- 1 membru – cu drept de vot – funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului

vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează solicitantului.

Riscurile legate de transmiterea contractului sunt suportate de persoana interesată.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează solicitantului.

Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret până la data stabilită pentru deschiderea ofertelor, autoritatea contractantă urmând să comunice numai după această dată.

Deschiderea plicurilor interioare se efectuează în conformință cu alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care se indică ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluziei acestora din următoarea etapă a procedurii de licitație. Procesul-verbal se întocmește în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii ultimelor oferte.

În baza procesului-verbal care însoțește ofertele, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii ultimelor oferte, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii ultimelor oferte, autoritatea contractantă informează în scris, cu motivele excluziei, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluziei.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație, autoritatea contractantă decide să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii de licitație.

Comisia de evaluare este organizată și funcționează în conformință cu prezenta lege și cu regulamentul aprobat prin dispoziție de guvern, numai pe baza criteriilor de selecție și de desfășurarea licitației.

Evaluarea ofertelor depuse se realizează de o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr de 7 membri cu drept de vot, din care unul este reprezentant al autorității contractante și șase membri din cadrul aparatului de specialitate al primarului, în conformință cu următoarele criterii:

Comisia de evaluare este organizată și funcționează în cadrul Primăriei Orasului Navodari în conformință cu următoarele criterii:

- 1 ANAF
- 1 APM
- 1 din cadrul Direcției Economice
- 1 din cadrul Biroului Arhitectului Șef

- 1 secretar – cu drept de vot - functionar si Privat

Fiecărui dintre membrii comisiei

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă

(4) Membrii comisiei de evaluare, suplimentar, trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor primite în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrunită

(7) Comisia de evaluare adoptă deciziile de atribuire și în conformitate cu prevederile

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligația să păstreze în secret și documentele cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Prețul de vânzare al terenului menționat în prezentul contract se achită în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire.

(2) Prețul de vânzare al terenului menționat în prezentul contract se achită în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire, iar diferența în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii deciziei de atribuire.

(4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunii următoare datei comunicării deciziei de atribuire.

(5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei va constitui rezoluționarea vânzării.

(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire, vânzarea se rezoluționează în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică după achitarea integrală a prețului adjudecat în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire.

(8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul pre

l Direcției Administrarea Domeniului Public

se va desemna un supleant.

la majorității membrilor.

invitații trebuie să respecte regulile privind

datelor, informațiilor și documentelor cuprinse

și comunicarea acestora;

prezența tuturor membrilor.

autonom, numai pe baza documentației de atribuire.

asupra confidențialității datelor, informațiilor

Prețul 1 poate fi achitat integral după împlinirea termenului de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire emise de Direcția Economică.

Prețul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de 30% de la data comunicării deciziei de atribuire, la care se adaugă o dobândă aplicată în

termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii deciziei de atribuire emise de Direcția Economică

luni.

se rezoluționează vânzării.

l menționat la art.12 alin. (1) și alin. (3) din

contractul va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea avansului, în cazul vânzării în

rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul pre

(9) Predarea-primirea bunului se face prin data încasării pretului pentru plata integra

verbal în termen de maximum 30 de zile de la vansului pentru plata in rate.

(10) Cheltuielile privind încheierea contra

vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termenul prevăzut la art.12 alin.(1) și partea în culpă.

30 de zile calendaristice de la data împlinirii poate atrage plata daunelor interese de către

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător daunelor-interese.

încheia contractul poate atrage după sine plata

(3) În cazul în care ofertantul declarat licitație se anulează, iar autoritatea contractantă păstrându-și valabilitatea.

refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, în condițiile legii, referatul de

(4) În cazul în care autoritatea contractantă câștigător din cauza faptului că ofertantul imposibilitatea fortuită de a executa contractul câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în

poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător se află într-o situație de forță majoră sau în situația în care autoritatea contractantă are dreptul să declare oferta în care aceasta este admisibilă.

(5) În cazul în care nu există o ofertă clasată pe primul loc procedura.

pe locul doi admisibilă, autoritatea contractantă reia

Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documentația de solicitantului. Acestea pot fi achiziționate la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera nr.10.

documentația la licitație se pun, contra cost, la dispoziția solicitantului, iar caietul de sarcini, contra cost, de la sediul Primăriei Orașului Năvodari.

(2) Protecția datelor - Fără a aduce atingere contractantă are obligația de a asigura confidențialitatea datelor persoanelor fizice sau juridice cu titlu profesional și de a asigura confidențialitatea informațiilor în cauză și de a păstra în secret inclusiv în ceea ce privește secretul comercial.

În aplicarea prevederilor prezentei secțiuni, autoritatea contractantă va asigura confidențialitatea datelor persoanelor fizice sau juridice cu titlu profesional și de a asigura confidențialitatea informațiilor care îi sunt comunicate de licitanți, în măsura în care, în mod obiectiv, acestea pot afecta interesele legitime ale respectivelor persoane, inclusiv proprietatea intelectuală.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ.



FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Santierelor fn, județul Constanta

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 21050 mp, situat în Navodari, strada Santierelor fn, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 91,81 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
11	declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce contine oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce contine documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

(denumirea/numele)

nr. _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Santierelor în, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafață de 21050 mp, situat în Năvodari, strada Santierelor fn, județul Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor (pentru persoane juridice): _____
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media

anuală: _____

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completarii _____

Ofertant _____
(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant al S.C. _____ (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca:

- în in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(*semnatura autorizata*)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren situat în Navodari, strada Santierelor fn, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizica sau cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu sunt membru în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,