

ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
ORAS NAVODARI

P: J; E
A: B; J; U

PRIMĂRIA ORAȘULUI NAVODARI		
INTRARE	Nr. 78454	
IEȘIRE		
Ziua 05	Luna 07	Anul 2023

PROIECT DE HOTĂRÂRE
cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Ciocarliei fn, județul Constanta

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile HCL Navodari 17/02.02.2023 cu privire la oportunitatea vanzarii prin licitație publică a unui teren situat în Navodari, strada Ciocarliei FN, județul Constanta;

În temeiul art.129, alin.(2), lit.c), art.139, alin.(3), lit.g), art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN:

Articolul 1 – Aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 106 mp, situat în Năvodari, strada Ciocarliei fn, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 124320, înscris în cartea funciară nr.1243203/Oraș Năvodari.

Articolul 2 – Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz.8 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

Articolul 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.306/26.06.2023 este de 31.258,12 lei, fără TVA.

Articolul 4 – Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2022 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.323/2022 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2022 este de 79.696,87 lei fără TVA.

Articolul 5 – Pretul de pornire a licitației este de 294,89 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6 – Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 3500 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 1000 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

Articolul 7 – Aprobarea documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Articolul 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

Articolul 9 - Pretul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică.

Articolul 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare, la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

Articolul 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a pretului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

Articolul 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

Articolul 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului pentru plata integrală sau a avansului pentru plata în rate.

Articolul 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

Articolul 16 – Hotărârea ce urmează a fi adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

Articolul 17 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată va fi înaintată de către Compartimentul Relația cu Consiliul Local: Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public

INIȚIATOR,
PRIMAR,
CHELARU FLORIN

Conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.306/26.06.2023, pretul de vanzare este de 31.258,12 lei, fără TVA. Valoarea de inventar a terenului determinata conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2022 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.323/2022 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2022 este de 79.696,87 lei fără TVA. In conformitate cu prevederile art.363, alin.(6) din OUG 57/2019 pretul minim de pornire a licitatiei este 294,89 lei/mp, la care se adaugă T.V.A. Pretul minim de pornire al licitatiei va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local Năvodari.

Urmare celor mai sus mentionate, initiez si supun spre aprobare proiectul de hotarare cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Ciocarliei fn, judetul Constanta

INITIATOR,
PRIMAR,
CONSILIUL LOCAL

(2) Criteriile de atribuire a contractului sunt:

a) cel mai mare nivel al ofertei; Ponderea acestui criteriu este de 40 % din punctajul total. Prețul minim de vanzare este de _____ conform H.C.L. nr. _____.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nivel al ofertei se acordă punctajul _____ respectiv 40 pct.
- 2) Pentru al doilea nivel al ofertei se acordă 30 pct.
- 3) Pentru al treilea nivel al ofertei se acordă 20 pct.
- 4) Pentru celelalte oferte se acordă 10 pct.

b) capacitatea economico-financiară a ofertanților; Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total. Ofertantul trebuie să prezinte un bilanț anual și să rezulte cifra de afaceri/veniturile pe ultimile 3 ani.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valoare se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.
- 2) Pentru a doua valoare se acordă 20 pct.
- 3) Pentru a treia valoare se acordă 10 pct.
- 4) Pentru toate celelalte valori se acordă 5 pct.

c) protecția mediului înconjurător; Ponderea acestui criteriu este de 20 % din punctajul total. Ofertantul trebuie să facă dovada deplină a respectării și aplicării reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea publică și a apărare împotriva incendiilor. Neprezentarea documentului menționat duce la anulare a ofertei și la acordarea de puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specific impuse de natura bunului; Ponderea acestui criteriu de atribuire este de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare număr de criterii de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasificați pe primul loc, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economico-financiară a ofertanților.

Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv taxa de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele necesare solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local.

ire este de 40
onform H.C.L.

m respectiv 40

i criteriu de
arul 3 din care

v 30 pct.

te este de 20 %
nd respectarea
ă, normele de
ionat duce la

riu de atribuire

urma aplicării

oc, departajarea
buire care are
face în funcție
ilor.

toare pe baza

re dreptul de a
ofertanți pentru

ermen de 3 zile

ână sau străină,

participare;

te documentele
de atribuire;

, a taxelor și a

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost c
licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unități
în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, c
operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea
câștigătoare la licitație.

gătoare la o
v-teritoriale
e. Restricția
active drept

Articolul 8 - Transparenta

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea unui anunț în Mo
Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-ur
pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comu
de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribu
Năvodari. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare
calendaristic înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

l României,
e locală, pe
că. Anunțul
siliul Local
20 de zile

(2) Licitația va avea loc în data de, la
Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

iei Orașului

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea documentației de
interesată.

tre persoana

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține

le atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune diligent
documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin
de data-limită pentru depunerea ofertelor.

astfel încât
oare înainte

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind d

atribuire.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar, complet și
clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească
primirea unei astfel de solicitări.

ăți, la orice
itoare de la

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns
aferește către toate persoanele interesate care au obținut, în ca
documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui idei
clarificările respective.

e întrebările
tei secțiuni,
re a solicitat

(9) Autoritatea contractantă va asigura transmiterea răspunsului
puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofer

icare cu cel

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă
autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul
aceasta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea
care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspuns
acestui de către persoanele interesate înainte de data-limită de dep

unând astfel
lineatul (9),
n măsura în
ilă primirea
or.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în u
licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

munțului de

Articolul 9 - Taxe si garantii

(1) Garanția de participare la licitație este în cuantum de 35

(2) Taxa de participare la licitație este în cuantum de 1000 l

(3) Garanția de participare la licitație se restituie în baza un termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

acest sens, în

- în cazul în care documentația depusă nu întrunește condiții

- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită eligibilă/câștigătoare

- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pentru participare la

- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație, dar : de oferte pentru desfășurarea licitației;

iar suficient

- în cazul în care dintr-o eroare materială constatată în cuprinsul licitației nu se finalizează prin adjudecarea imobilului;

e atribuire,

(4) Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul valabilității acesteia

- în cazul ofertantului declarat câștigător, dacă acesta nu se prezintă la încheierea contractului;

iere

- în cazul respingerii ofertei aflate sub pretul minim de pornire

- în cazul excluderii de la licitație pentru motive de fraudă.

(5) Ofertanților declarați câștigători li se include garanția de participare la valoarea de plată a contractului adjudecat

de plată a

(6) Formele de constituire a garantiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, dovada achitării și care însoțește oferta;

tanța eliberată

- scrisoare de garanție bancară;

- ordin de plată achitat în contul organizatorului deschis la Municipiul Constanta, cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ2315006X

Municipiului

(7) Taxa de participare reprezintă cota-parte de cheltuieli din întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației. Taxa de participare la licitație se restituie în baza unei eroare materială constatată în cuprinsul documentației de licitație după finalizarea adjudecării imobilului. Taxa de participare se poate achita la casieria organizatorului sau prin ordin de plată în contul organizatorului Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ2315006X.

participanților din contul organizatorului. Nu se restituie în baza unei eroare materială constatată în cuprinsul documentației de licitație după finalizarea adjudecării imobilului. Taxa de participare se poate achita la casieria organizatorului sau prin ordin de plată în contul organizatorului Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ2315006X.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu cerințele și condițiile din documentația de atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română.

(3) Ofertantii vor depune la sediul Primăriei Orașului Năvodari, județul Constanța, până la data de sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care se solicită oferta. Plicul exterior va fi însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul 1) va fi însoțit de următoarele documente:

a) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile contractantului în conformitate cu cerințele formelor solicitărilor de ofertă:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, copie conforma
- statutul / contractul societății, copie conforma
- certificat constatator emis de Camera de Contabilitate și Statistică în care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare sau are activități suspendate – original sau copie legalizată sau copie eliberată online cu semnătură electronică;
- certificatele fiscale doveditoare din care rezultă că societatea nu are datorii către bugetul local de Orașul Năvodari și către bugetul de stat, eliberate online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului de către licitație în numele său, original sau copie legalizată sau copie eliberată online cu semnătură electronică;
- fișa de informații (formularul 3);
- declarația privind respectarea reglementațiilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele privind prevenirea incendiilor (formularul 4);
- declarație de participare (formularul 5);
- declarație pe proprie răspundere privind calitățile și capacitățile contractantului în conformitate cu cerințele formelor solicitărilor de ofertă referitoare la urbanism

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei participante (formularul 2);
- certificatele fiscale doveditoare din care rezultă că persoana fizică nu are datorii către bugetul local de Orașul Năvodari și către bugetul de stat, eliberate online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului de către licitație în numele său, original sau copie legalizată sau copie eliberată online cu semnătură electronică;
- fișa de informații (formularul 3);
- declarația privind respectarea reglementațiilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele privind prevenirea incendiilor (formularul 4);
- declarație de participare (formularul 5);

- declarație pe proprie răspundere privind resp referitoare la urbanism

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini participare, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor semna pentru c ofertant.

Lipsa unuia sau mai multor documente va conduce automat la e

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se în ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, c

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat de către

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al con valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adre depunere, stabilite în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța ma interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial p deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a l respectivelor oferte numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupi prevăzut la alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndepli prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de evi valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se se comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile pre evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport contractante.

slației în vigoare

de plata a taxei de

olograf, de către

n procedură.

le sau denumirea

ormularul 2).

: toată perioada de

: data-limită pentru

i sarcina persoanei

stabilită sau după

ta stabilită pentru nță de conținutul

procesului-verbal fertanți.

ile de valabilitate

baza criteriilor de enționează ofertele excluderii acestora către toți membrii

n. (15), comisia de ransmite autorității

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertele excluse, indicând motivele excluderii.

evaluare, autoritatea
ărilor oferte au fost

(18) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu sunt depuse oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze licitația și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii din OUG 57/2019 – an.

use cel puțin două
și să organizeze o
).

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante se organizează o comisie de evaluare, componenta acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarului în mod autonom și numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

isie de evaluare,
e adoptă decizii în
trucțiunile privind

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr de 5 membri cu drept de vot, din care: 1 consilier local din cadrul ANAF, 3 funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului și un secretar fără drept de vot, în următoarea componență:

, compusă dintr-un
zentant din cadrul
rului și un secretar

- 1 președinte – cu drept de vot – funcționar public din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- 1 membru – cu drept de vot – consilier local;
- 1 membru – cu drept de vot - funcționar public din cadrul Direcției de Servicii Municipale;
- 1 membru – cu drept de vot – funcționar din cadrul ANAF;
- 1 membru – cu drept de vot – funcționar din subordinea Arhitecturii Municipale;
- 1 secretar – funcționar fără drept de vot din cadrul Direcției de Servicii Municipale Publice și Private.

sului Navodari
mice

Fiecărui membru al comisiei de evaluare i se va desemna un loc în sala de ședințe.

trarea Domeniului

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității simple.

(4) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și invitații trebuie să declare în scris lipsa conflictului de interese.

te regulile privind

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza datelor, cuprinse în plicul exterior;

și documentelor

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunitate;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrunită numai în prezența majorității simple a membrilor.

rilor.

(7) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod autonom, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

și documentației de

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a prezenta în scris informațiile și documentele cuprinse în ofertele analizate.

veridicitatea datelor,

Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Pretul de vânzare al terenului menționat la articolul 11 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică.

achitat integral după împlinirea a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția

(2) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 11 poate fi achitat în rate de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se aplică dobânda aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

achitat în rate cu un avans de minim 30% și dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea termenului de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică.

achitat în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția

(4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(5) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluția contractului.

ii.

(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la alin. (1) și alin. (3) din prezenta anexă, vânzarea se rezoluționează.

ii. (1) și alin. (3) din prezenta anexă, vânzarea se rezoluționează.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă scrisă după achitarea integrală a pretului adjudecat sau după achitarea ratelor.

scrisă după achitarea integrală a pretului adjudecat sau după achitarea ratelor în cazul vânzării în

(8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva drept dobânda este dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

rate, cumpărătorul este responsabil pentru dobânda aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(9) Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de 30 de zile de la data încasării pretului pentru plata integrală sau a avansului și a ratelor.

termenul de 30 de zile de la data încasării pretului pentru plata integrală sau a avansului și a ratelor.

(10) Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt suportate de cumpărătorului.

cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt suportate de cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică, constituie o cauză de anulare a contractului și atrage răspunderea părții în culpă.

termenul de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul atrage după sine plata daunelor-interese.

refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul atrage după sine plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător nu încheie contractul în termenul de 20 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția Economică, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă este obligată să restituie suma depusă ca avans și să plătească daunele-interese.

neîncheierea contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de Direcția

(4) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul din cauza faptului că ofertantul în cauză este insolvent sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă este obligată să restituie suma depusă ca avans și să plătească daunele-interese.

contractul cu ofertantul în cauză din cauza faptului că ofertantul în cauză este insolvent sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă este obligată să restituie suma depusă ca avans și să plătească daunele-interese.

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Ciocarliei fn, județul Constanta

A. INTRODUCERE

B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

C. EVALUAREA OFERTELOR

D. ALTE INFORMATII UTILE

E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 106 mp, situat în Navodari, strada Ciocarliei fn, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 294,89 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE DIN CARE SĂ REZULTE CĂ OFERTANTUL NU ARE DATORII: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
11	declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce contine oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce contine documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Ciocarliei în, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafață de 106 mp, situat în Năvodari, strada Ciocarliei fn, județul Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media

anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completarii _____

Ofertant _____

(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant al S.C. _____ (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul în

_____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de _____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren situat în Navodari, strada Ciocarliei fn, organizată în data de _____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv cu ofertantul, persoana fizica sau cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, persoane juridice, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul scris al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre ofertanți, terți susținători sau subcontractanți propuși și ca nu sunt membru în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare al ofertantului și/sau acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al II-lea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,

PRIMĂRIA
ORAȘULUI

NĂVODARI

ORAȘUL UNDE SOARELE SARUTA MAREA

Str. Dobrogei nr. 1, Județul Constanța

Tel.: 0241 761 603, 0241 760 353 ■ Fax: 0241 761 606

e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro * www.primaria-navodari.ro

Nr. 98930/ 12.12.2022

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. 1013 din 12.12.2022

In scopul

INFORMARE

Urmare cererii adresate de DIRECTIA ADRMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT
cu domiciliul/sediul în județul CONSTANTA municipiul/orașul/comuna NAVODARI
satul - sectorul - cod poștal 905700
strada DOBROGEI nr. 1 bl. - sc. - et. - ap. -
telefon/fax - Înregistrata la numărul 98930 din 24.11.2022

Pentru imobilul teren și/sau construcțiile, situate în județul Constanța, orașul Năvodari, zona
str. CIOCARLIEI nr. FN bl. - sc. - et. - ap. -

parcelea - lot - sau identificat prin număr cadastral/CF 124320 plan de situație/de încadrare în zonă.
În temeiul reglementărilor Documentației de urbanism, faza PUG/PUZ/PUD/REGULAMENT, aprobată prin Hotărârea
Consiliului Local nr. 42/25.08.1994, 69/15.02.2004, 110/24.02.2017 și HCL 4/11.01.2019

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările
și completările ulterioare, se

CERTIFICĂ :

1. REGIMUL JURIDIC

terenul se află în intravilanul/extravilanul localității Năvodari TRUP A UTR B17
imobilul este în proprietatea ORAȘ NAVOARI
dobândit prin HCL 32/28.02.2011
servituti FARA SERVITUTI NOTATE IN DOCUMENTATIILE URBANISTICE
monumente istorice/ale naturii/zona de protecție NU ESTE CAZUL

2. REGIMUL ECONOMIC

folosirea actuală a terenului: LIBER DE CONSTRUCȚII
zona de impozitare CONFORM HCL 41/22.12.2016 TERENUL FACE PARTE DIN ZONA A DE IMPOZITARE
destinația terenului, stabilită prin documentațiile de urbanism aprobate
LOCUINTE SI DOTARI COMPLEMENTARE

3. REGIMUL TEHNIC

1. CONFORM HG 525/1996 SECȚIUNEA A IV-A, Articolul 30 „Parcelarea”. Sunt considerate loturi construibile numai loturile care se
încadrează în prevederile alin. (2):

a) front la strada de minimum 8 m pentru clădiri înșiruite și de minimum 12 m pentru clădiri izolate sau cuplate;

b) suprafața minimă a parcelei de 150 mp pentru clădiri înșiruite și, respectiv, de minimum 200 mp pentru clădiri amplasate izolat sau
cuplate;

c) adâncime mai mare sau cel puțin egală cu lățimea parcelei.

IN CONCLUZIE, LOTUL REZULTAT NU ESTE CONSTRUIBIL, DAR POATE DEVENI CONSTRUIBIL IN URMA ALIBIRII CU UN ALT LOT

procentul de ocupare a terenului (POT) existent 0% propus NECONSTRUIBIL

coeficientul de utilizare a terenului (CUT) existent 0 propus NECONSTRUIBIL

regim de înălțime maxim NECONSTRUIBIL H max cornisa NEREGLEMENTAT

dimensiunile și suprafețele minime sau maxime ale parcelelor 106 mp

zona dispune/nu dispune de rețele de utilități : alimentare cu apă, canalizare, energie electrică și termică, gaze naturale
amplasarea construcțiilor față de proprietățile vecine se va face în conformitate cu prevederile Codului civil și cu respectarea
prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății nr. 119 din 04.02.2014, iar retragerile față de străzile adiacente
terenului vor fi de min 3 m se vor asigura locuri de parcare, conform Normativ NP 24-97, P132-93 pentru proiectarea parcajelor de
autoturisme în localitățile urbane, marcate pe planul de situație în număr de minim 60% din totalul de unități locative (conform HCL
157/28.04.2017)

Se vor planta conform HCL 179/28.04.2017: în cazul locuințelor unifamiliale - minim 3 pomi fructiferi/arbori, pentru
locuințele colective - minim un copac pentru fiecare apartament/garsoniera, iar pentru alte categorii de obiective minim 1 pom
pentru fiecare 100 mp construibil. Autorizația de construire se eliberează în urma prezentării, pe langa celelalte documente
solicitate de lege, a unui angajament de plantare pomi fructiferi/arbori.

Prezentul Certificat de urbanism poate fi utilizat/nu poate fi utilizat în scopul declarat pentru/ înțrueât

INFORMARE

Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire/desființare și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM:

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții - de construire/de desființare -
solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului: AGENCIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI
CONSTANTA - STRADA UNIRII NR. 23 JUD. CONSTANȚA - COD POȘTAL NR. 900532-TEL. 0241/546696

Pagina 1

CONFIDENTIAL!

Date cu caracter personal, prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în
ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE

EXEMPLAR 1/2

HOTĂRÂRE NR. 17/02.02.2023

cu privire la oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Ciocârliei FN, județul Constanta

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 02.02.2023 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițial de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- art. 120, art. 121, art. 136, art. 138 din Constituția României, republicată;

- art. 363 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. "j", art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. e), art. 139 alin. (2), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 - Se aproba oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 106 mp, situat în Năvodari, strada Ciocârliei FN, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 124320, înscris în cartea funciară nr. 124320/Oraș Năvodari, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 8 (din anexa 1 la H.C.L. nr. 32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de pornire a licitației va fi stabilit în baza unui raport de evaluare întocmit de către un evaluator autorizat. Raportul de evaluare va fi elaborat în baza Standardelor ANEVAR în vigoare la data întocmirii lui, aprobat și însușit de către Consiliul Local Năvodari.

HOTĂRÂRE NR. 17/02.02.2023

cu privire la oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Ciocârliei FN, județul Constanta

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 02.02.2023 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

În conformitate cu prevederile:

- art. 120, art. 121, art. 136, art. 138 din Constituția României, republicată;
- art. 363 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. c), art. 139 alin. (2), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba oportunitatea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 106 mp, situat în Năvodari, strada Ciocârliei FN, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 124320, înscris în cartea funciară nr. 124320/Oraș Năvodari, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 8 din anexa 1 la H.C.L. nr. 32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de pornire a licitației va fi stabilit în baza unui raport de evaluare întocmit de către un evaluator autorizat. Raportul de evaluare va fi elaborat în baza Standardelor ANEVAR în vigoare la data întocmirii lui, aprobat și înșușit de către Consiliul Local Năvodari.

ARTICOLUL 4 - Reglementările și funcțiunile urbanistice aprobate sunt cele înscrise în certificatul de urbanism nr. 1013/12.12.2022.

ARTICOLUL 5 – Prezenta hotărare se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 6 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărare: Instituției Prefectului-Județul Constanta, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroul Juridic, Compartimentului Comunicare - Relații Publice; Direcției Administrarea Domeniului Public.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

**LEGALITATE,
A AURELIA**