

HOTĂRÂRE NR. 89/11.05.2023

**privind încheierea contractului de delegare de gestiune a serviciului public de administrare,
întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 11.05.2023 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, actualizată cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare - actualizată cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare, actualizată cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 31 și urm. din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare Instrucțiunea nr. 1/2018 privind modul de interpretare a prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul Hotărârii Consiliului Local nr. 5/02.02.2023 - aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli consolidat al Orașului Năvodari pentru anul 2023, a Hotărârii Consiliului Local nr. 59/07.03.2023 - privind aprobarea modificării H.C.L. nr. 9/10.02.2022 cu privire la aprobarea atribuirii directe a gestiunii serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. j), art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. c) și alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (3) lit. g), precum și art. 196 alin. (1) lit. a), art. 198 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 - Se aproba încheierea contractului de delegare de gestiune a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari, în forma Anexată prezentei hotărâri.

ARTICOLUL 2 - Se aproba tarifele unitare de execuție rezultate în urma negocierii pentru încheierea contractului de delegare de gestiune a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari

ARTICOLUL 3 - Se împuternicește Primarul Orașului Năvodari sau Viceprimarul Orașului Năvodari să semneze contractul de delegare de gestiune a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 4 – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, orice dispoziție contrară se abrogă.

ARTICOLUL 5 – Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului – Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Biroului Juridic, Direcției Achiziții Publice - Management Progame și Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABȚINERI”, la ședința fiind prezenți 18 consilieri din 19 consilieri în funcție.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier, DUMITRĂSCU COSTEL AURELIAN**

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, BĂRĂSCU MIHAELA-AURELIA**

Anexa la HCL nr. 89 / 11.05.2023

UAT ORAȘUL NĂVODARI

CONTRACT DE DELEGARE PRIN CONCESIUNE
a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin
domeniului public al Orașului Năvodari
Nr.

Capitolul I: PARTILE CONTRACTANTE

Art.1 Intre:

UAT ORASUL NĂVODARI, adresa sediului: NĂVODARI, str. Dobrogei nr. 1, telefon/ fax: 0241.761603 / 0241.761606, număr de înmatriculare:, cod fiscal: 4618382, cont trezorerie CONSTANTA: _____, reprezentată prin: CHELARU FLORIN, funcția: primar al Orasului Navodari și Ec. Margareta MITRAN funcția: Director Executiv în calitate de DELEGATAR-CONCEDENT,

și

S.C. TERMICA DISTRIBUTIE NAVODARI S.R.L., adresa sediului: NĂVODARI, str. Tineretului, Clădirea 29, județul Constanța, telefon: 0241/768330, numărul de înmatriculare J 13/ 1632/ 2010, cod fiscal RO27381730, reprezentata prin ec. SURDU MARIAN, funcția director general, in calitate de DELEGAT – CONCESIONAR, pe de altă parte.

Art. 2 Definirea termenilor

In scopul aplicarii prezentului contract de delegare prin concesiune a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, partile convin ca termenii si expresiile folosite in continuare sa fie folosite dupa cum urmeaza :

- a) Cimitir- spatiul situat in intravilanul sau extravilanul localitatii, care a fost, este sau va fi destinat inhumarii;

- b) Delegatar- concedent : UAT Oras Navodari – ca titular de drept public si/ sau privat detinator al bunurilor mobile si / sau imobile si a serviciilor care constituie obiectul contractului de delegare prin concesiune a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al orasului Navodari;
- c) Delegat- concesionar: persoana juridica inregistrata in Romania, care are competenta si capacitatea de a furniza si presta, in conditiile legale in vigoare si ale prezentului contract, serviciul public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al orasului Navodari;
- d) Contract : act juridic civil constand in acordul de vointe incheiat intre doua sau mai multe persoane fizice si/ sau juridice de drept public si/ sau privat, in scopul de a crea, modifica sau stinge raporturi juridice;
- e) Zone protejate- zonele de locuit, zonele balneoclimaterice, zonele de odihna si recreere, institutiile social- culturale, unitatile sanitare si unitatile de invatamant;
- f) Delegarea gestiunii unui serviciu public – actiunea prin care UAT Orasul Navodari atribuie unuia sau mai multor operatori economici, in conditiile legii, furnizare si prestarea unui serviciu ori a unei activitati din sfera serviciilor publice a carei raspundere o are prin efectul legii;
- g) Utilizatorii serviciului – persoane fizice sau juridice care beneficiaza direct sau indirect, individual sau colectiv, de serviciile publice, in conditiile legii ;
- h) Infrastructura edilitar- urbana- ansamblul bunurilor mobile si imobile, dobandite potrivit legii, constand in terenuri, cladiri, constructii si instalatii tehnologice, echipamente si dotari functionale, specific unui serviciu de utilitati publice, prin a carui exploatare si functionare se asigura furnizarea/ prestarea serviciului public ;
- i) Domeniu public- totalitatea bunurilor mobile si imobile dobandite potrivit legii, aflate in proprietatea publica a orasului, care, potrivit legii orin prin natura lor sunt de folosinta sau interes public local, declarate ca atare prin hotarare a consiliului local si care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz ori interes public natonal ;
- j) Domeniu privat- totalitatea bunurilor mobile si imobile, altele decat cele prevazute la lit. h) intrate in proprietatea orasului, prin modalitatile prevazute de lege ;
- k) Opere comemorative de razboi- edificiile, monumentele de arta, placile si altarele comemorative, troitele, crucile, cenotafurile sau orice alte constructii sau lucrari, astfel cum sunt definite aceste opere la art. 5 din Legea 379/ 2003, cu modificarile ulterioare ;
- l) Lucrari funerare subterane – criptele pentru locuri de inhumare ;
- m) Lucrari funerare supraterane – insemnele, bordurile, imprejurarile, lespezile, obeliscurile sau orice alte lucrari de arta pentru inhumare ;

Capitolul II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 3 Obiectul contractului îl constituie delegarea prin concesiune a serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari, în conformitate cu Caietul de sarcini și Regulamentul Serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Navodari, care fac parte integrantă din prezentul contract.

În derularea contractului de concesiune, delegatul- concesionar va utiliza următoarele categorii de bunuri:

3.1. bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și liber de orice sarcini delegatarului- concedent, la expirarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii conform anexei nr. 1 la prezentul contract;

3.2. bunurile proprii care la expirarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea delegatului- concesionar. Sunt bunuri proprii - bunurile care au aparținut delegatului-concesionar și care au fost folosite de către acesta pe toată durata delegării prin concesiune;

3.3. bunurile de preluare definite astfel:

- a) bunurile care **au rezultat** în urma lucrărilor realizate și plătite în cadrul contractului și care revin de drept în patrimoniul delegatarului- concedent;
- b) alte bunuri de preluare care pot include sistemul operațional informatic, utilaje/autoutilitare, alte dotări care pot fi transferate delegatarului- concedent după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea de piață evaluate la momentul predării;

Art. 3.4. Tarifele, fără TVA, la care se vor executa categoriile de lucrări specifice contractului de delegare a gestiunii serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Navodari, sunt următoarele:

1. *Colectare și transport deseuri municipale- 178,65 lei/ to;*
2. *Neutralizare deseuri municipale- 115,38 lei/ to;*
3. *Taxa pentru economia circulară- 80 lei/ to;*
4. *Maturat manual alei carosabile- 21,45 lei/ 1000 mp;*
5. *Întreținere curățenie alei pietonale- 7,02 lei/ 1000 mp;*
6. *Curățat manual zapada- 183,80 lei/ 1000 mp;*
7. *Pluguit zapada- 3,63 lei/ 1000 mp;*
8. *Împrăștiere material antiderapant- 30,22 lei/ 1000 mp;*
9. *Cosit iarba din zona aleilor pietonale amenajate între randuri și morminte- 0,15 lei/ mp;*
10. *Toaletare arbori- 170,39 lei/ buc.*
11. *Varuire arbori- 13,99 lei/ buc.*
12. *Plantare arbori/ plantare perdele de arbori cimitir- 26,49 lei/ buc;*
13. *Procurare și montare bancute – 1490,75 lei/ buc;*
14. *Procurare și montare cosulete- 299,18 lei/ buc.*

15. *Reparatii si intretinere/ amenajare alei carosabile prin asternere imbracaminte asfaltica de 5 cm grosime si pregatire strat suport de 20 cm – 289,86 lei/ mp;*
16. *Reparatii si intretinere aliniament cu borduri mari- 162,01 lei/ ml;*
17. *Vopsire manual borduri- 5 lei/ ml;*
18. *Asigurarea protectiei cetatenilor si a pazei obiectivelor din incinta cimitirului- 19 lei/ ora;*

Lucrarile de investitii se vor executa in baza planului de lucrari si tarifelor/ preturilor aprobate de Consiliul Local al Orasului Navodari.

Capitolul III: DURATA CONTRACTULUI

Art.4 Durata prezentului contract este de 10 (zece) ani, începând cu data semnării de ambele parti contractante.

Capitolul IV: CLAUZE FINANCIARE PRETUL CONCESIUNII (REDEVENTA)

Art.5

(1) Delegatul- concesionar va plăti o redevența de 5 % calculata la valoarea veniturilor realizate trimestrial din prestarea serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari.

(2) Acestei valori i se va aplica o indexare la începutul fiecărui an calendaristic, reprezentând rata inflației, conform datelor furnizate de către Institutul National de Statistica.

(3) Plata redevenței se face trimestrial, până la data de 25 a primei luni a trimestrului în curs pentru trimestrul precedent, în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Municipiului Constanța pe numele delegatarului – concedent sau prin casieria Direcției Economice a UAT Orașul Năvodari.

5.2. Plata redevenței se va efectua în baza unei facturi emisă de către delegatarul-concedent prin Direcția Economică a Orașului Năvodari conform clauzelor contractuale prevăzute la art. 5 (1) din prezentul contract. Pană la data de 10 a primei luni din trimestrul următor, delegatul- concesionar va comunica cuantumul veniturilor realizate, în semestrul anterior, din prestarea serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari.

5.3 Factura se poate comunica delegatului- concesionar și prin mijloacele electronice - pe o adresa de email valida, securizata si comunicata in mod oficial de către delegatul-concesionar. Comunicarea facturii prin email se va efectua cu cel puțin 10 de zile înainte de împlinirea termenului scadent.

5.3.1 Părțile au obligația sa păstreze funcționale/valabile adresele de email pe toata durata executării contractului.

5.3.2 Corespondența aferentă prezentului contract, referitoare la îndeplinirea obligațiilor de natura financiara (inclusiv extrasele de cont, fisele de client privind operațiunile aferente contractului derulate in evident proprie), se va purta pe adresele de email puse la dispoziție de părțile implicate sau în formă letrică/ tipărită.

5.3.3 In cazul neprimirii facturii in termenul prevăzut la pct.5.3, concesionarul va informa delegatarul- concedent despre acest aspect in termen de 5 zile lucrătoare de la data la care a expirat termenul menționat.

5.4. In cazul neplății redevenței la termenele scadente, având în vedere prevederile art.1166, 1178 din Legea nr. 287/ 2009 privind Noul Cod Civil, delegatul - concesionar datorează penalități de întârziere care se vor calcula in condițiile prevăzute de Legea nr. 207/ 2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, vizând majorările de întârziere pentru impozitele si taxele locale.

Art. 6

6.1 În termen de cel mult 30 zile de la semnarea contractului, delegatul- concesionar este obligat să depună garanția de bună execuție. Garanția de bună execuția pentru primul an de prestare este 10.000 lei. Pentru restul perioadei, pentru fiecare an de prestare a serviciului garanția de bună execuție va fi suma calculată prin aplicarea procentului de 50% la valoarea redevenței pentru anul anterior.

6.2 Plata garanției prevăzută la art.6 se efectuează in contul _____, CUI 4618382, cont deschis la Trezoreria Constanța până la data de 01.03 ale anului in curs cu excepție primului an de prestare.

6.3 Delegatarul- Concedent are dreptul de a executa garanția de bună execuție ori de câte ori delegatul- concesionar nu îndeplinește obligația de plată la data scadentei. Delegatul- concesionar are obligația de a completa cuantumul garanției de bună execuție în termen de 10 zile de la data diminuării prin executare a acesteia.

6.4 In cazul neachitării redevenței sau a garanției de bună execuție in conformitate cu prevederile art. 5 si respectiv 6.3 in termen mai mare de 90 de zile de la data scadentei, prin simplul fapt al neexecutării, contractul este reziliat de plin drept, fără a fi necesara punerea in întârziere sau orice formalitate prealabilă.

6.5 Grantia de bună execuție se va elibera în termen de 14 zile de la data încheierii fiecărui an de prestare numai în situația în care concedentul nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

Art.7

7.1 Delegatul - Concesionar, in calitatea sa de prestator de servicii funerare este obligat sa aibă constituit un fond de garantare la nivelul contravalorii a 3 ajutoare de înmormântare pentru plata despăgubirilor datorate în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a prestărilor de servicii funerare, prezentând dovada in acest sens.

7.2 Nivelul fondului de garantare se majorează in funcție de actualizările anuale ale cuantumului ajutorului de înmormântare.

Capitolul V: DREPTURILE PARTILOR

DREPTURILE DELEGATULUI- CONCESIONAR

Art. 8 Delegatul- concesionar are dreptul de a exploata în mod direct pe riscul și răspunderea sa, obiectul prezentului contract.

Art. 9 Delegatul- concesionar are dreptul de a încheia contracte cu furnizorii de utilități pentru asigurarea și valorificarea exploatarei bunurilor care fac obiectul concesiunii în condițiile legii, fără a putea transfera acestora drepturile dobândite prin contractul de delegare prin concesiune.

Art. 10. Delegatul- Concesionar are dreptul să încaseze contravaloarea serviciilor de înhumare prestate corespunzător cantității și calității acestora numai în baza tarifelor aprobate de Consiliul Local.

Art. 11. Delegatul- concesionar are dreptul anual să propună delegatarului- concedent, actualizarea tarifelor existente sau apariția altora doar după primul an de activitate, în funcție de modificările de preț intervenite în costurile de operare, cu condiția fundamentării corecte a acestora. Tarifele se vor ajusta conform legislației în vigoare și vor fi aprobate de Consiliul Local al Orașului Năvodari.

DREPTURILE DELEGATARULUI- CONCEDENT

Art. 12 Delegatarul-Concedent are dreptul să aprobe/ respingă stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea tarifelor serviciilor.

Art. 13 Delegatarul-Concedent are dreptul să monitorizeze și să exercite controlul/să efectueze toate verificările necesare cu privire la prestarea serviciilor.

Art. 14 Delegatarul- concedent are dreptul să sancționeze delegatul- concesionar în cazul în care acesta nu respecta prevederile caietului de sarcini, Regulamentului privind organizarea și funcționarea serviciului public de administrare, întreținere și exploatarea a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Navodari, a prezentului contract și a indicatorilor de performanță la care s-a angajat.

Art. 15 Delegatarul - Concedent are dreptul să încaseze contravaloarea redevenței și a taxei de întreținere.

Capitolul VI: OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

OBLIGAȚIILE DELEGATULUI- CONCESIONAR

Art. 16. Delegatul- Concesionar are obligația să respecte clauzele contractuale, caietul de sarcini și indicatorii de performanță la care s-a angajat prin contract.

Art. 17 Delegatul - Concesionar are obligația să respecte Regulamentul privind organizarea și funcționarea serviciului public anexă la contract, tarifele stabilite și aprobate de către Consiliul Local și prevederile legale în vigoare în domeniul specific de activitate.

Art. 18 Delegatul- Concesionar are obligația să furnizeze delegatarului – concedent informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor, în conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii și cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19 Delegatul - Concesionar are obligația de a exploata în mod direct obiectul concesiunii, fără a putea subconcesiona unei alte persoane sau societăți în tot sau în parte, obiectul delegării – concesiunii.

Art. 20. În cazul rezilierii de către delegatarul - concedent a contractului de delegare a gestiunii din vina exclusivă a concesionarului, acesta este obligat să asigure continuitatea obiectului concesiunii/ prestarea serviciului până la finalizarea de către delegatarul - concedent a unei noi proceduri de delegare de gestiune și să predea toate bunurile de retur și de preluare.

Art. 21. Delegatul – Concesionar are obligația să asigure păstrarea integrității, protejarea, administrarea și gestionarea în condiții optime a patrimoniului public încredințat precum și asigurarea funcționării și întreținerii dotărilor existente.

Art. 22. Delegatul – Concesionar răspunde pentru nerealizarea la timp a lucrărilor de întreținere și reparații curente a construcțiilor, a aleilor și gardurilor împrejmuitoare, a instalațiilor de utilitate publică din incinta cimitirului (instalații de alimentare cu apă și canalizare, energie electrică, etc), construire grupuri sanitare ș.a. care se vor efectua la solicitarea delegatarului- concedent.

În cazul în care, din vina sa exclusivă, delegatul- concesionar nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract în termenul solicitat de delegatarul- concedent, delegatarul- concedent are dreptul de a deduce din valoarea lucrărilor neexecutate, ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii de referință comunicată la începutul semestrului plus 8 puncte procentuale per an.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, delegatul- concesionar datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

Art. 24 Delegatarul- concesionar va elabora programe de dezvoltare și optimizare a serviciilor prestate și va efectua investiții de reabilitare, extindere și modernizare din fonduri proprii, în valoare de minim 15.000 lei/an, fără TVA, numai cu aprobarea acestora în prealabil delegatarului-concedent.

Art. 25 Programul detaliat de investiții din fonduri proprii stabilit pentru fiecare an va fi prezentat Primăriei Orașului Năvodari și aprobat de către Consiliul Local Năvodari, iar propunerile delegatului- concesionar cu privire la investițiile pe care le va realiza în anul următor vor fi depuse la sediul autorității contractante/ delegatarului - concedent până cel târziu în data de 15 noiembrie a fiecărui an anterior realizării investiției. Programul de investiții poate fi multianual, dacă valoarea investiției depășește suma de 15.000 lei/an fără T.V.A., pentru fiecare cimitir.

Art. 26.1 Pentru investițiile anuale, delegatarul- concesionar va elabora pe cheltuiala sa din sumele propuse ca investiții toate documentațiile necesare, va obține avizele și va prezenta anual, la finalizarea investiției, documentele care au stat la baza realizării acesteia, bilanța de verificare analitică a imobilizărilor corporale realizate de delegatul- concesionar

pentru confirmarea valorică a investițiilor realizate precum și devizele și procesele verbale întocmite la terminarea lucrărilor, dar nu mai târziu de data de 15 noiembrie a fiecărui an.

26.2. După expirarea / încetarea contractului de concesiune, investițiile efectuate vor trece în proprietatea delegatarului- concedent.

26.3. Delegatul - Concesionar are obligația să predea bunurile de orice natură pe baza de proces verbal în termen de 5 zile de la data încetării contractului.

Art. 27 Delegatul - Concesionar are obligația să întrețină gratuit monumentele de artă și arhitectura deosebită, operele comemorative ale eroilor, mormintele personalităților și monumentele aflate în cimitire, dacă acestea există. Monumentele de artă nu pot fi reparate, modificate sau demolate decât după obținerea tuturor avizelor prevăzute de către legislația privitoare la monumente, aflată în vigoare la data efectuării intervenției.

Art. 28 Delegatul - Concesionar are obligația să colaboreze cu reprezentanții tuturor confesiunilor religioase, legal recunoscute de lege, în vederea respectării cerințelor legate de înhumare ale acestora.

Art. 29. Delegatul - Concesionar are obligația să verifice pe teren împreună cu aparținătorii locului de înhumare atribuit, marcarea locului pentru săparea gropii și urmărirea executării acestei operațiuni, precum și verificarea modului în care se închide și se profilează mormântul.

Art. 30. Delegatul - Concesionar are obligația să asigure - executarea în condiții corespunzătoare a ceremoniilor funerare, precum și a evitării deteriorării mormintelor și lucrărilor funerare învecinate.

Art. 31 Delegatul - Concesionar are obligația să asigure starea de curățenie în perimetrul cimitirului și să ia toate măsurile necesare pentru menținerea acesteia.

Art. 32 Delegatul - Concesionar are obligația să întocmească planul pentru Prevenirea și Stingerea Incendiilor precum și pentru paza cimitirului.

Art. 33 Delegatul - Concesionar răspunde de personalul angajat și pentru acesta.

Art. 34 Delegatul - Concesionar are obligația să achite redevența la termenele și în condițiile stabilite în contractul de concesiune.

Art. 35 Delegatul - Concesionar răspunde de achitarea facturilor la plata utilităților din cimitir și a clădirilor pe care le folosește.

Art. 36 Lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare aferente cimitirului se vor executa doar de către operatori autorizați pe cheltuielile delegatului - concesionar.

Art. 37 Delegatul- concesionar trebuie să respecte obligațiile privind protecția mediului care decurg direct din prestarea serviciului public de administrare a cimitirului, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului.

INDICATORII DE PERFORMANTA PRIVIND CALITATEA SI CANTITATEA SERVICIULUI SI MODUL DE MONITORIZARE SI EVALUARE A INDEPLINIRII ACESTORA

Art. 38.1 Delegatul- concesionar este obligat sa respecte indicatorii de performanta pentru fiecare activitate a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, dupa cum urmeaza:

Nr. Crt.	Activitatea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari	Descrierea indicatorului	Valoarea maxima a indicatorului
1.	Reclamatiiile cetatenilor	Numarul de reclamatii intemeiate din partea cetatenilor	50 reclamatii/an

Precum și indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini.

Art. 38.2 In cazul neindeplinirii indicatorilor de performanta mentionati la pozitia nr. 1 din tabelul de mai sus, delegatarul- concedent are dreptul de a rezilia contractual de delegare prin concesiune a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari.

Art. 38.3 In cazul in care delegatul- concesionar realizeaza cu deficiente activitatea serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, ceea ce duce la crearea unui prejudiciu de imagine administratiei publice locale, autoritatea contractanta poate aplica unilateral penalitati in procent de 1- 5 % din valoarea facturii.

Art. 38.4 In cazul in care deficientele in realizarea activitatilor specifice serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, se repeta frecvent, iar delegatul- concesionar refuza sa ia masuri pentru remedierea acestora, autoritatea contractanta poate solicita rezilierea contractului de delegare de gestiune a serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, pentru nerespectarea clauzelor contractual.

Art. 38.5 In urma sesizarilor primate de catre concedent cu privire la anumite deficiente constatate in prestarea activitatilor specifice serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, o comisie alcatuita din 3 angajati ai Primariei Orasului Navodari, va proceda la verificarea in teren a celor sesizate.

Art. 38.6 In cazul in care se constata ca sesizarile/ reclamatiiile sunt intemeiate si se constata prestarea necorespunzatoare a serviciului, delegatarul- concedent are dreptul de a aplica penalitati la facturile emise, in cuantum de:

- a) 1% din valoarea facturii lunare pentru un numar de 3 reclamatii pe luna;
- b) 2% din valoarea facturii lunare pentru un numar de 4 reclamatii pe luna;
- c) 3% din valoarea facturii lunare pentru un numar de 6 reclamatii pe luna;
- d) 4% din valoarea facturii lunare pentru un numar de 8 reclamatii pe luna;
- e) 5% din valoarea facturii lunare pentru un numar de 10 reclamatii pe luna;

Art. 38.7 Delegatarul- concedent va aplica penalitati contractuale delegatului – concesionar in cazul in care acesta nu presteaza activitatile specifice serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari, la parametrii de eficienta si de calitate la care s-a angajat potrivit prevederilor prezentului contract si a documentelor care il alcatuiesc, ori in situatia in care acesta nu respecta indicatorii de performanta ai serviciului public de administrare, intretinere si exploatare a cimitirelor ce apartin domeniului public al Orasului Navodari. Perceperea penalitatilor contractuale nu exclude pretinderea si aplicarea daunelor compensatorii/ interese in cazul in care delegatul- concesionar se face vinovat in mod culpabil si repetat de incalcarea prevederilor contractuale.

Art. 38.8 Respectarea de catre delegatul- concesionar a indicatorilor de performanta va fi monitorizata de catre reprezentantii desemnati ai delegatarului- concedent UAT Orasul Navodari.

Art. 38.9 La finalul fiecarui an de contract, delegatul- concesionar va intocmi un raport privind indeplinirea indicatorilor de performanta, pe care il va transmite delegatarului- concedent in termen de 30 zile. In baza raportului, delegatarul- concedent va stabili masurile de conformare pe care delegatul- concesionar trebuie sa le adopte intr-un termen care nu poate fi mai mare de 45 zile.

Art. 38.10 Delegatul- concesionar va prezenta delegatarului- concedent un plan propriu de imbunatatire a activitatii pentru a se conforma indicatorilor de performanta in acelasi termen de 30 zile mentionat la alin. (9) din prezentul articol. Planul propriu de imbunatatire a activitatii va explica modul in care delegatul- concesionar intentioneaza sa-si imbunatateasca activitatea pentru a se conforma cu nivelul indicatorului de performanta.

Art. 38.11 Delegatul- concesionar va tine si va pastra in buna stare toate inregistrarile rezultatelor, evenimentelor si incidentelor, in detaliu, care au legatura sau sunt necesare a fi colectate pentru indicatorii de performanta.

Art. 38.12 Toate bazele de date si tabellele centralizatoare trebuie pastrate in format electronic si actualizate periodic. Copiile in format electronic trebuie furnizate catre delegatul- concesionar la cerere.

OBLIGAȚIILE DELEGATULUI- CONCEDENT

Art. 39 Delegatul - concedent are obligația să asigure liberă și netulburată folosința a obiectului dat în concesiune precum și exercitarea de către delegatul-concesionar a drepturilor precizate prin prezentul contract.

Art. 40 Delegatul - concedent are obligația să notifice delegatul- concesionar cu privire la apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor delegatului – concesionar.

Art. 41 Delegatarul- concedent are obligația să predea delegatului- concesionar, pe baza de proces-verbal bunurile care fac parte din obiectul concesiunii, după semnarea contractului.

Capitolul VII: INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 42 Prezentul contract de concesiune încetează la expirarea duratei stabilite în contract, fără nici o notificare prealabilă.

Art. 43 Prezentul contract de concesiune încetează în cazul în care interesul național sau local o impune.

Art. 44 Încetarea contractului se poate face prin rezilierea contractului de delegare prin concesiune de către delegatul- concedent în orice moment dacă se constată încălcarea obligațiilor contractuale de către delegatul- concesionar .

Art. 45 Încetarea contractului se face în termen de 60 de zile în cazul în care delegatul- concesionar nu deține autorizațiile legale sau acestea îi sunt retrase, dacă acesta nu reușește să obțină alte autorizații în conformitate cu prevederile legale.

Art. 46 La încetarea din orice cauză a contractului de concesiune bunurile care au fost utilizate de delegatul- concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

46.1. bunuri de retur care revin deplin drept, gratuit și liber de orice sarcini delegatarului- concedent, la expirarea contractului de concesiune. Sunt bunuri de retur bunurile care au făcut obiectul concesiunii conform anexei nr. 1 la prezentul contract;

46.2. bunurile proprii care la expirarea contractului de concesiune, rămân în proprietatea delegatului- concesionar. Sunt bunuri proprii - bunurile care au aparținut delegatului- concesionar și care au fost folosite de către acesta pe toată durata delegării prin concesiune;

46.3. bunurile de preluare definite astfel:

- a) bunurile care au rezultat în urma lucrărilor realizate și plătite în cadrul contractului și care revin de drept în patrimoniul delegatarului- concedent;
- b) alte bunuri de preluare care pot include sistemul operațional informatic, utilaje/autoutilitare, alte dotări care pot fi transferate delegatarului- concedent după expirarea contractului de concesiune în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua respectivele bunuri în schimbul compensării egale cu valoarea de piață evaluate la momentul predării

Cap VIII: RASPUNDEREA CONTRACTUALA

Art. 47 Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune, caietul de sarcini și regulamentul serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari atrage răspunderea contractuală a părților.

Art. 48 Neacceptarea de către delegatul- concesionar a redevenței reactualizată conform art. 5 conduce la rezilierea unilaterală a contractului și dă dreptul delegatarului-concedent de a cere despăgubiri.

Art. 49 În cazul în care delegatul – concesionar refuză să predea pe bază de proces-verbal bunurile care fac parte din obiectul delegării - concesiunii, în termen de 5 zile de la încetarea contractului, delegatarul- Concedent îi va aplica acestuia penalități de 25% din valoarea redevenței/zi de întârziere.

Cap IX: CLAUZE SPECIALE

Art. 50 Pe toată durata prezentului contract bunurile care fac parte din obiectul delegării prin concesiune rămân în proprietatea delegatarului - concedent.

Art. 51 Este interzisă subconcesionarea obiectului prezentului contract.

Art. 52 Modificarea prezentului contract se poate face numai cu acordul părților consfințit prin act adițional.

Art. 52. Modificările prezentului contract vor putea surveni și în cazul în care prevederile prezentului contract devin discordante cu reglementările în domeniu și modifică în mod esențial echilibrul contractant.

Cap X: SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 53 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Art. 54 Părțile convin ca toate neînțelegerile rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea prezentului contract să fie rezolvate pe cale amiabilă.

Art. 55 În cazul în care nu este posibilă rezolvarea neînțelegerilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor de judecată competente.

Art. 56 Niciuna din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător total sau parțial a oricărei obligații care le revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau/și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră așa cum este ea definită de lege.

Art. 57. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile calendaristice, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor.

Cap XI: DISPOZIȚII FINALE

Art. 58. Presentul contract intra in vigoare la data semnării de ambele parti contractante.

Art. 59. Caietul de sarcini și Regulamentul serviciului public de administrare, întreținere și exploatare a cimitirelor ce aparțin domeniului public al Orașului Năvodari sunt aprobate prin H.C.L. al orașului Năvodari nr. 9/ 10.02.2022 și prin H.C.L. al orașului Năvodari nr. 59/ 07.03.2023, precum și oferta înregistrată cu nr. 52096/24.04.2023 sunt anexe și sunt parte integrantă a prezentului contract.

Art. 60. Presentul contract a fost încheiat in 3 (trei) exemplare, din care un exemplar revine Delegatarului - Concedent, un exemplar revine Delegatului - Concesionar, iar celălalt exemplar va fi predat Direcției Economice a Primăriei Orașului Năvodari.

**DELEGATAR- CONCEDENT
ORAȘ NAVODARI
Primar,
CHELARU FLORIN**

**DELEGATAR- CONCESIONAR
S.C. TERMICA DISTRIBUTIE NAVODARI S.R.L
Director general,
Ec. SURDU MARIAN**

**Directia Economica,
Ec. Mitran Margareta**

**Director adjunct,
Ing. Boasca Bogdan George**

**Biroul Juridic- Contencios,
Administratie Publica Locala
Sineschi Mariana**

**Serv. Productie
Caracostea Silvia,**

**Directia A.D.P.P.
Neacsu Vasilica**

**Comp. financiar- contabil
Lache Gabriela- Georgeta**

**Directia Achizitii Publice- Manag. Programe
Fonduri Europene, Administrativ
Constantin Petrica-Adrian**

**Of. juridic
Crivat Andreea**

**Control Financiar Preventiv,
Blagoci Aurelia**