

ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NAVODARI

HOTĂRÂRE NR. 153/24.05.2022
cu privire la modificarea si completarea Anexei nr. 1 la HCL Năvodari nr. 106/28.04.2022

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 24.05.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbateri:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121 din Constituția României, revizuită; Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr.106/28.04.2022 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 3, județul Constanța; adresa nr. 44348/11.05.2022 din partea Administrației Județene a Finanțelor Publice Constanța;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin.(2) lit.c), art. 139 alin.(1), alin.(3) lit.g, alin. (4), alin. (5) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. „a” și art.197, art. 340 alin. (1) coroborat cu art. 363 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se completează și se modifică Anexa 1 de la HCL Năvodari nr. 106/28.04.2022, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 2 – Celelalte articole din HCL nr. 106/28.04.2022 rămân neschimbate.

ARTICOLUL 3 – Compartimentul Relații cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare - Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

Pl
Cons



ITATE,
ORICA,

Anexa 1 la HCL nr. 153/24.05.2022 cu privire la modificarea si completarea Anexei nr. 1 la HCL Navodari nr. 106/28.04.2022

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informatii generale

(1) Obiectul licitatiei: Vânzarea unui teren situat în Promenada Năvodari fn, lot 3, judetul Constanta în cartea funciara nr. 123095/Oraş Năvodari ce aprobă documentatia de atribuire

de 68 mp, situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari, înscris în cartea funciara nr. 123095, înscris în cartea funciara nr. 123095/Oraş Năvodari conformitate cu Hotărârea Consiliului Local

(2) Destinatia terenului: conform planul de amenajare a teritoriului urban la OCPI Constanta cu nr.31944/16.02.2016 constructii. Terenul are următoarele dimensiuni: la nord = 90.14 m, la est = 0.74 m, la sud = 0.74 m, la vest = 0.78 m. In această sursă teren învecinate.

document si delimitare a imobilului inregistrat la OCPI Constanta este încadrat la categoria de folosinta curti si terenuri de agrement cu o suprafata libera = 90.14 m, la est = 0.74 m, la sud = 0.74 m, la vest = 0.78 m. In această sursă teren învecinate.

Articolul 2 - Informații privind autoritatea

și

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraş Năvodari, judetul Constanta, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretaria@uata.navodari.ro

Constanta, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretaria@uata.navodari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Pririciile juridice interesate să depună oferte în vederea atribuirii terenului în suprafață de 68 mp, situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 3, judetul Constanta.

Prin prezenta Hotărâre a Consiliului Local Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului pentru vânzarea terenului în suprafață de 68 mp, situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 3, judetul Constanta.

Articolul 4 - Legislatia aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu Codul administrativ și va fi licitatie publica

conform cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind procedurile de vânzare publica

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitatiei este de 2274 lei

care se adaugă T.V.A.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- capacitatea economico-financiară – 30 puncte
- protectia mediului inconjurător -

– 30 puncte

d) condiții specifice impuse de natu - 10 puncte

(2) Calculul pentru stabilirea punctaj

- a. pentru criteriile identific
 - b. pentru lit.c) ofertantul treț privind protecția mediul împotriva incendiilor (forn
 - c. pentru lit. d) participar
- răspundere privind respe

Oferta câștigătoare este oferta criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje acestora se va face în funcție de puncta cea mai mare, iar în cazul egalității în c obținut pentru criteriul capacitatea econ

Autoritatea contractantă are criteriului/criteriilor de atribuire preciza

Pe parcursul aplicării procedu solicita clarificări și, după caz, com demonstrarea conformității ofertei cu ce

Ofertanții trebuie să răspundă lucrătoare de la primirea acesteia.

Articolul 7 - Participanții la licitația pu

(1) Are dreptul de a participa la licitaț care îndeplinește cumulativ următoarele

a) a plătit toate taxele privind parti

b) a depus oferta sau cererea de solicitate în documentația de atribuire, î

c) are îndeplinite la zi toate obl contribuțiilor către bugetul consolidat a

d) nu este în stare de insolvență, fa

(2) Nu are dreptul să participe la licitați publică anterioară privind bunurile stat ani, dar nu a încheiat contractul ori i pentru o durată de 3 ani, calculată de licitație.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin Partea a VI-a, într-un cotidian de circul de internet ori prin alte medii ori canale întocmește după aprobarea documen

t.b) se va face prin regula de trei simpla declarația privind respectarea reglementărilor și sănătatea în muncă, normele de apărare

ură, vor prezenta o declarație pe proprie ei în vigoare referitoare la urbanism.

e cel mai mare punctaj în urma aplicării

fertanții clasati pe primul loc, departajarea ntru criteriul de atribuire care are ponderea partajarea se va face în funcție de punctajul ară a ofertantilor.

a stabili oferta câștigătoare pe baza tația de atribuire.

; autoritatea contractantă are dreptul de a umentelor prezentate de ofertanți pentru te.

autorității contractante în termen de 3 zile

ână fizică sau juridică, română sau străină,

ție, inclusiv garanția de participare;

licitație, împreună cu toate documentele evăzute în documentația de atribuire;

ile de plată a impozitelor, a taxelor și a re bugetul local;

idare.

re a fost desemnată câștigătoare la o licitație utăților administrativ-teritoriale în ultimii 3 țul, din culpă proprie. Restricția operează i persoanei respective drept câștigătoare la

ui anunt în Monitorul Oficial al României, și într-unul de circulație locală, pe pagina sa nunicație electronică. Anunțul de licitație se uire de către Consiliul Local Năvodari.

Anunțul de licitație se va trimite spre data limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de ... strada Dobrogei nr.1, județul Constanța

(3) Autoritatea contractantă va asigura interesată.

(4) Orice persoană interesată are drept

(5) Persoana interesată are obligația de a atribuire să fie pusă la dispoziția sa pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a

(7) Autoritatea contractantă va răspunde clarificare solicitată, într-o perioadă ca unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a referențe către toate persoanele interesate documentația de atribuire, luând măsuri clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura zile lucrătoare înainte de data-limită pe

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare autoritatea contractantă în imposibilitate din urmă are totuși obligația de a răspunde necesară pentru elaborarea și transmiterea persoanelor interesate înainte de data-limită

(11) Procedura de licitație se poate desfășura au fost depuse cel puțin două oferte va

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este

(2) Taxa de participare la licitație este

(3) Garanția de participare la licitație se depune termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele

- în cazul în care documentația depusă

- ofertantului a cărui ofertă nu a fost selectată

- în cazul în care nu a fost depusă oferta

20 de zile calendaristice înainte de

sediu Primăriei Orașului Năvodari,

decizia de atribuire de către persoana

care deține documentația de atribuire.

în caz de necesitate, astfel încât documentația de atribuire să fie disponibilă înainte de data-limită

documentația de atribuire.

documentația de atribuire complet și fără ambiguități, la orice adresă în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea

documentația de atribuire însoțită de întrebările necesare, în condițiile prezentei secțiuni, în care trebuie să se precizeze identitatea celui care a solicitat

documentația de atribuire la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită

documentația de atribuire transmisă în timp util, punând astfel în aplicare prevederile alin. (9), aceasta în măsura în care perioada posibilă pentru primirea acestuia de către persoana interesată este

documentația de atribuire în urma publicării anunțului de licitație

documentația de atribuire

documentația de atribuire cereri formulate în acest sens, în

documentația de atribuire de calificare.

documentația de atribuire

documentația de atribuire

a) acte doveditoare privind calitățile și condițiile contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare;
- statutul / contractul societății;
- certificat constatator emis de ANAF în care societatea nu se află în situații de suspendare – original sau copie legalizată – original sau copie legalizată electronică;
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul local al Municipiului București cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată partenerului în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul nr. 1);
- declarație de participare.

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei;
- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul local al Municipiului București cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată partenerului în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul nr. 1);
- declarație de participare.

b) acte doveditoare privind intrarea în procedură, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor accepta în original.

Lipsa unuia sau mai multor documente va duce la eliminarea din procedură.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta, se înscrie numele sau denumirea oferentului, precum și domiciliul sau sediul.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.

(7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta, stabilite în anunțul procedurii.

și condițiile contractante, conform solicitărilor autorității contractante.

Oferta va fi depusă în original sau copie legalizată, însoțită de originalul sau copie legalizată a actelor de organizare judiciară sau are activități economice sau eliberate online cu semnătură electronică.

Oferta trebuie să rezulte că ofertantul persoană juridică este înregistrată la lință, către bugetul local al Orașului Năvodari sau copie legalizată sau eliberate online.

Ofertantul trebuie să fie înregistrat pentru a participa la licitație.

(copie);

rezulte că ofertantul persoană fizică este înregistrată la lință, către bugetul local al Orașului Năvodari sau copie legalizată sau eliberate online.

Ofertantul trebuie să fie înregistrat pentru a participa la licitație.

Ofertantul trebuie să aibă sarcini, dovezile de plata a taxei de participare.

Oferta trebuie să fie însoțită de originalitate, olograf, de către ofertant.

Oferta va fi depusă în original și la eliminarea din procedură.

Pe plicul interior, se înscrie numele sau denumirea oferentului, precum și domiciliul sau sediul, după caz.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar către ofertant (Formularul 2).

Oferta are caracter obligatoriu, de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta, stabilite în anunțul procedurii la adresa și până la data-limită pentru depunere.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertelor interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității datei-limită pentru depunere se returnează ne

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână intactă acestora, autoritatea contractantă urmând să returneze numai după această dată.

(13) Deschiderea plicurilor interioare se face conform alin.(15) de către toți membrii comisiei de evaluare

(14) Sunt considerate oferte valabile ofertele depuse în caietul de sarcini al licitației.

(15) În urma analizării ofertelor de către comisia de secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate este aplicată procedura de licitație. Procesul-verbal se semn

(16) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea în contractantă informează în scris, cu confirmarea exclusivă, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării anunțului de oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante este constituită o comisie de evaluare, componenta acesteia fiind aprobată prin dispoziție a autorității contractante numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în caietul de desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de o comisie de număr impar de membri, care nu poate fi mai mică de 3. În evaluare și se poate desemna un supleant.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă prin votul majorității membrilor.

(4) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și membrii suplimentari trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

majoră, cad în sarcina persoanei desemnate în acest scop.

În cazul în care oferta este depusă la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează ne

intactă a data stabilită pentru deschiderea plicurilor interioare și conținutul respectivelor oferte

se deschide în prezența procesului-verbal prevăzut la alin.(15) de către toți ofertanții.

Sunt considerate oferte valabile ofertele depuse în caietul de sarcini al licitației.

În urma analizării ofertelor de către comisia de secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate este aplicată procedura de licitație. Procesul-verbal se semn

În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea în contractantă informează în scris, cu confirmarea exclusivă, indicând motivele excluderii.

În cazul în care în urma publicării anunțului de oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii prevăzute în

La nivelul autorității publice contractante este constituită o comisie de evaluare, componenta acesteia fiind aprobată prin dispoziție a autorității contractante numai pe baza criteriilor de selecție prevăzute în caietul de desfășurarea licitației.

Evaluarea ofertelor depuse se realizează de o comisie de număr impar de membri, care nu poate fi mai mică de 3. În evaluare și se poate desemna un supleant.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă prin votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de evaluare, supleanții și membrii suplimentari trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrun

(7) Comisia de evaluare adoptă decizia de atribuire și în conformitate cu prevederile

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligația de a păstra în secret informațiile și documentele cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Pretul de vânzare al terenului menționat în contract va fi achitat într-un termen de 20 de zile de la data contractului.

(2) Prețul de vânzare al terenului menționat în contract va fi achitat în rate, cu un avans minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare, cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a terenului.

(4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunării.

(5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei va rezulta în rezoluționarea vânzării.

(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul stabilit, vânzarea se rezoluționează.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică după achitarea integrală a pretului adjudecat sau în rate.

(8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate, cumpărătorul va dobândește dreptul de proprietate la data achitării ratei și va transfera dreptul de proprietate la momentul achitării ratei.

(9) Predarea primirea bunului se face pe termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.

(10) Cheltuielile privind încheierea contractului sunt în sarcina cumpărătorului.

și documentele cuprinse în ofertele analizate;

comunicarea acestora;

prezența tuturor membrilor.

de atribuire, numai pe baza documentației de atribuire.

de păstrarea confidențialității datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea termenului de atribuire a contractului.

Articolul 2 poate fi achitat și în rate cu un avans de minimum 30%, iar diferența în 24 rate lunare, cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 3 va fi achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a terenului.

Articolul 4.

Articolul 5 rezoluționarea vânzării.

Articolul 6 menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

Articolul 7 va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

Articolul 8 va dobândește dreptul de proprietate la data achitării ratei și va transfera dreptul de proprietate la momentul achitării ratei.

Articolul 9 va fi predat în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.

Articolul 10 cheltuielile sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului termenului prevăzut la art.9 și art în culpă.

(2) Refuzul ofertantului de a plăti daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertant de licitație se anulează, iar autoritatea oportunitate păstrându-și valabilitatea

(4) În cazul în care autoritatea câștigător din cauza faptului că a imposibilitatea fortuită de a executa câștigătoare oferta clasată pe locul

(5) În cazul în care nu există procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documentația solicitantului Orașului Năvodari, strada

(2) Protecția datelor - Fără autoritatea contractantă ar comunicate de persoanele mod obiectiv, dezvăluirea respectivelor persoane, în interesul intelectuală

20 de zile calendaristice de la data împlinirii trage plata daunelor interese de către partea

și încheia contractul poate atrage după sine

și refuză încheierea contractului, procedura de licitație, în condițiile legii, referatul de

poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător și se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea contractantă are dreptul să declare că aceasta este admisibilă.

în cazul în care aceasta este admisibilă, autoritatea contractantă

documentația la licitație se pun, contra cost, la dispoziția interesatilor contra cost, de la sediul Primăriei orașului Năvodari, strada 17.

Alte prevederi ale prezentei secțiuni, vizează protejarea acestor informații care îi sunt cu titlu confidențial, în măsura în care, în caz contrar ar prejudicia interesele legitime ale interesatilor și privește secretul comercial și proprietatea

PRESINTE DE SEDINTA

Consiliul

Iulian

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada Promenada Năvodari fn, lot 3, județul Constanta

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 68 mp, situat în Navodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 3, județul Constanța.

A.3. Legislatia aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 2274,41 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al ofertei – 40 puncte
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților – 30 puncte
- c) protecția mediului înconjurător - 20 puncte
- d) condiții specifice impuse de natura imobilului 10 puncte

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE DIN CARE SĂ REZULTE CĂ OFERTANTUL NU ARE DATORII: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	x
6	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
7	fișa de informații (formularul 3)	x	x
8	declarație de participare (formularul 5)	x	x
9	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plata a taxei de participare, a garanției de participare	x	x
10	declarația privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
11	declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare referitoare la urbanism	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari în, lot 3, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafață de 68 mp, situat în Năvodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 3, județul Constanța, suma de _____ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant al S.C. _____ (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Ofertant,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) _____, cu domiciliul
în
_____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____,
posesor al C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, în calitate de
_____ în comisia de licitație publică în vederea vânzării unui teren
situat în Navodari, strada Promenada Năvodari fn, lot 3, organizată în data de
_____, orele _____, declar pe proprie răspundere că nu sunt soț/soție, rudă sau
afin până la gradul IV cu persoanele fizice sau juridice participante la licitație, cu asociații sau
acționarii care dețin poziție de administratori sau cenzorii acestora.

Mă oblig să păstrez confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în
candidaturile depuse.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului
(UE) 2016/679.

Data,

Semnătura,

