

HOTĂRÂRE NR. 145/24.05.2022
cu privire la constituirea unui drept de superficie cu titlu oneros, prin licitație publică,
asupra terenului situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 24.05.2022 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare a Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 354-355 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 693-701 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, Legea nr. 50/1991, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. „j”, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. c), art. 139 alin. (1), alin. (3) lit. g), alin. (4), alin. (5) lit. a), precum și art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba constituirea unui drept de superficie cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra unui teren situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța. Terenul în suprafața de 355 mp, identificat cu număr cadastral 109775 este înscris în cartea funciară nr. 109775, face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari și se regăsește la poziția 54 din anexa 1 H.C.L. nr. 32/28.02.2011 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al orașului Năvodari.

ARTICOLUL 2 - Prețul de pornire a licitației este în cuantum de 12,24 lei/mp/an și are la baza raportul de evaluare nr. 126/06.05.2022 întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L.

ARTICOLUL 3 – Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 2173 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 500 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 4 – Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la hotărâre.

ARTICOLUL 5 - Comisia de licitație se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 6 - (1) Dreptul de superficie cu titlu oneros se constituie pe o durată de 49 de ani prin încheierea unui contract în formă autentică.

(2) La împlinirea termenului, dreptul de superficie poate fi reînnoit, la solicitarea superficiarului, printr-un act adițional încheiat în formă autentică. Solicitarea pentru reînnoirea dreptului de superficie se transmite cu cel puțin 90 de zile înainte de expirarea termenului.

ARTICOLUL 7 - (1) Prețul superficiei va fi indexat anual cu rata oficială a inflației pozitive și se va achita pe toată durata de valabilitate a contractului.

(2) Contravaloarea folosinței terenului va fi achitată anual până la data de 31 martie. Sumele datorate se vor plăti prin ordin de plată în contul Orașului Năvodari, deschis la Trezoreria Municipiului

Constanța, sau în numerar la casieria Primăriei Orașului Năvodari.

(3) Pentru plata cu întârziere se percep majorări privind creanțele bugetare locale, conform legislației în vigoare.

(4) În caz de neplată a sumelor datorate pentru folosința terenului, se va proceda la executarea silită a debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

ARTICOLUL 8 - Dreptul de suprafață se exercită în limitele și în condițiile actului constitutiv. Exercițarea dreptului de suprafață este delimitată de suprafața de teren pe care urmează să se construiască și de cea necesară exploatării construcției sau, după caz, de suprafața de teren aferentă și de cea necesară exploatării construcției edificate.

ARTICOLUL 9 - Titularul poate dispune în mod liber de dreptul său. Cât timp construcția există, dreptul de folosință asupra terenului se poate transmite numai odată cu dreptul de proprietate asupra construcțiilor edificate pe acesta. Titularul dreptului de suprafață este obligat să solicite și să obțină autorizația de construire în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de suprafață și să realizeze investiția în conformitate cu prevederile art. 36 a Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

ARTICOLUL 10 - Dreptul de suprafață se stinge prin radierea din cartea funciară, pentru una dintre următoarele cauze:

a) La expirarea termenului, dacă suprafațiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață. În cazul încetării suprafației prin ajungere la termen, dacă suprafațiarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață, proprietarul terenului dobândește dreptul de proprietate asupra construcției edificate de suprafațiar prin accesiune, cu obligația de a plăti valoarea de circulație a acesteia la data expirării termenului. Dacă construcția nu există în momentul constituirii dreptului de suprafață, iar valoarea acesteia este egală sau mai mare decât aceea a terenului, proprietarul terenului poate cere obligarea titularului dreptului de suprafață să cumpere terenul la valoarea de circulație pe care acesta ar fi avut-o dacă nu ar fi existat construcția, acesta poate refuza să cumpere terenul dacă desființează, pe cheltuielile sale, construcția clădită pe teren și repune terenul în situația anterioară.

b) Prin consolidare, dacă terenul și construcția devin proprietatea aceleiași persoane (confuziune).

c) Prin pierderea construcției, situație în care terenul devine liber de sarcini.

d) În caz de înstrăinare a construcției de către suprafațiar. În situația în care suprafațiarul a înstrăinat construcția edificată pe terenul ce face obiectul contractului de suprafață este obligat să anunțe proprietarul terenului, în caz contrar va suporta costurile generate de contractul de suprafață până la data încheierii unui act adițional de modificare a părților contractuale. În caz de înstrăinare a construcției, noul proprietar este obligat ca în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției să solicite preluarea dreptului de suprafață asupra terenului.

e) Prin rezilierea contractului de suprafață, de către proprietarul terenului, în cazul neîndeplinirii clauzelor contractuale. Reprezintă clauză de reziliere a contractului de suprafață, neînceperea lucrărilor de construire în termen de 12 luni de la data semnării contractului de suprafață.

f) În alte cazuri prevăzute de lege (prin efectul exproprierii, abuzului de folosință, etc.).

ARTICOLUL 11 - În situația în care suprafațiarul dorește să constituie ipotecă asupra construcției existente pe terenul ce face obiectul contractului de suprafață, este necesar acordul proprietarului terenului.

ARTICOLUL 12 - În situația în care suprafațiarul a înstrăinat construcția edificată pe terenul ce face obiectul contractului de suprafață este obligat să anunțe proprietarul terenului, în caz contrar va suporta costurile generate de contractul de suprafață până la data încheierii unui act adițional de modificare a părților contractuale.

ARTICOLUL 13 - În caz de înstrăinare a construcției, noul proprietar este obligat ca în termen de 30 zile de la data încheierii tranzacției să solicite preluarea dreptului de suprafață asupra terenului.

ARTICOLUL 14 - Toate modificările ce au ca obiect contractul de suprafață se vor face prin act adițional, la contractul de suprafață, încheiat în formă autentică, în conformitate cu legislația în vigoare.

ARTICOLUL 15 - Contractul de superficie va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public în termen de 30 de zile de la data adjudecării.

ARTICOLUL 16 - Neîncheierea contractului în termenul prevăzut la art. 15 poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 17 - Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat va asigura ducerea la îndeplinire a hotărârii adoptate.

ARTICOLUL 18 - Se mandatează Primarul Orașului Năvodari să semneze contractul de superficie în fața notarului public.

ARTICOLUL 19 - Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului de superficie cad în sarcina superficiarului.

ARTICOLUL 20 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica aceasta hotărâre: Institutiei Prefectului – Județul Constanța, Primarului Orașului Navodari, Viceprimarului Orașului Navodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Comunicare-Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

**P
Cor**



**E DE ȘEDINȚĂ,
ILE ALIN-IULIAN**

**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, TÎRȘOAGĂ VIORICA**

Anexa 1 la HCL nr. 145/24.05.2022 cu privire la constituirea unui drept de suprafață cu titlu oneros, prin licitație publică, asupra unui teren situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Constituirea dreptului de suprafață asupra terenului situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța, în suprafață de 355 mp, înscris în cartea funciară nr. 109775 / Oraș Năvodari ce aprobă documentația de proiectare și este înscris în cartea funciară nr. 109775 / Oraș Năvodari

(2) Destinația terenului: Conform planului de amenajare a teritoriului urbanizat întocmit de CREO-MIXT SRL, înregistrat la Oficiul de cadastru și documentații tehnice nr. 35871/05.05.2012, terenul este încadrat la categoria de folosință de curți construite și este necesar ca adjudecatarul să respecte condițiile tehnice pentru reglementarea regimului de construcții

(3) Durata dreptului de suprafață: Dreptul de suprafață se constituie pe o durată de 49 de ani, prin încheierea unui contract în formă autentică. După expirarea termenului, dreptul de suprafață poate fi reînnoit, la solicitarea superficiarului, prin încheierea unui contract în formă autentică.

(4) Clauze financiare și asigurări: Construcțiile realizate în urma licitației vor fi considerate drept gaj în cazul în care proprietarul își va recupera datoriile superficiarului.

Articolul 2 – Autoritatea Contractantă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, Codul de identificare fiscală: 40000000000000000000
Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@primar.navodari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii
U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria (Autoritatea Contractantă), invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului de constituire a dreptului de suprafață asupra terenului în suprafață de 355 mp, situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura se organizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind Codul de procedură administrativă, Codului Civil și Legii nr. 50/1991 privind Codul de procedură administrativă.

Articolul 5 – Elemente de preț

(1) Prețul de pornire a licitației este în cuantum de 0,50 lei/mp/an.
(2) Pasul de licitație este în cuantum de 0,50 lei/mp/an.
(3) Prețul licitat va fi cel puțin egal cu cel înscris în cartea funciară nr. 109775 / Oraș Năvodari

Oraș Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța, în suprafață de 355 mp, înscris în cartea funciară nr. 109775 / Oraș Năvodari

Conform planului de amenajare a teritoriului urbanizat întocmit de CREO-MIXT SRL, înregistrat la Oficiul de cadastru și documentații tehnice nr. 35871/05.05.2012, terenul este încadrat la categoria de folosință de curți construite și este necesar ca adjudecatarul să respecte condițiile tehnice pentru reglementarea regimului de construcții

Dreptul de suprafață se constituie pe o durată de 49 de ani, prin încheierea unui contract în formă autentică. După expirarea termenului, dreptul de suprafață poate fi reînnoit, la solicitarea superficiarului, prin încheierea unui contract în formă autentică.

Construcțiile realizate în urma licitației vor fi considerate drept gaj în cazul în care proprietarul își va recupera datoriile superficiarului.

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@primar.navodari.ro

invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului de constituire a dreptului de suprafață asupra terenului în suprafață de 355 mp, situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța.

Procedura se organizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind Codul de procedură administrativă, Codului Civil și Legii nr. 50/1991 privind Codul de procedură administrativă.

0,50 lei/mp/an.

(4) Modul de achitare al prețului suprafeței, cât și cum se vor stabili prin Contractul de suprafață, în conformanță cu hotărârea ce aprobă caietul de sarcini.

(5) Suprafațiarul este obligat să achite contravaloarea anului anual până la data de 31 martie.

(6) Pentru plata cu întârziere se percep majorări pînă la 10% pe an, conform legislației în vigoare.

(7) În caz de neplată a sumelor datorate pentru folosirea terenului, debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

Articolul 6 - Criterii de atribuire: cel mai mare nivel de

Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în caietul de sarcini;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile existînd față de contribuabilii către bugetul consolidat al statului și către bugetele locale;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii contractului sau de la data desemnării ca câștigătoare la licitație.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea unui anunț în ziarul de circulație locală, pe pagina sa de internet și pe site-ul de comunicație electronică. Anunțul de licitație se întocmește și se depune la Consiliul Local Năvodari. Anunțul de licitație se publică în ziarul de circulație locală înaintea datei limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita

respectarea obligațiilor de plată, conform legislației în vigoare și prevăzute în caietul de sarcini.

anului anual până la data de 31 martie.

achitare, conform legislației în vigoare.

se va proceda la executarea silită a debitorului.

persoană fizică, română sau străină, care

îndeplinește următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în caietul de sarcini;

desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la data încheierii contractului sau de la data desemnării ca câștigătoare la licitație.

ziarul de circulație națională și pe site-ul de comunicație electronică. Anunțul de licitație se întocmește și se depune la Consiliul Local Năvodari. Anunțul de licitație se publică în ziarul de circulație locală înaintea datei limită pentru depunerea ofertelor.

la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

de către persoana interesată.

documentația de atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune oferta de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde în mod prompt și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească termenul de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la toate întrebările aferente prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui idei.

(9) Autoritatea contractantă va asigura transmiterea documentației de atribuire înaintea termenului de depunere.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare nu este primită de autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul, totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare și transmiterea răspunsului face posibilă depunerea ofertelor înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este în cuantumul taxei de participare la licitație.

(2) Taxa de participare la licitație este în cuantumul taxei de participare la licitație.

(3) Garanția de participare la licitație se restituie în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentația depusă nu este completă;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită câștigătoare;
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pentru participare la licitație;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;
- în cazul în care dintr-o eroare materială a fost depusă oferta și licitația nu se finalizează prin adjudecare.

(4) Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul licitației;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, care nu prezintă contractul;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub prezenta licitației;
- în cazul excluderii de la licitație pentru neîndeplinirea condițiilor de participare.

(5) Ofertanților declarați câștigători li se include în preț valoarea taxei de participare în tranșa de plată a

documentației de atribuire, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentația de atribuire.

și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească termenul de solicitări de la primirea unei astfel de solicitări.

documentația de atribuire însoțită de întrebările aferente prezentei secțiuni, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui idei.

documentația de atribuire înaintea termenului de depunere.

documentația de atribuire înaintea termenului de depunere. În cazul în care solicitarea de clarificare nu este primită de autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul, totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare și transmiterea răspunsului face posibilă depunerea ofertelor înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

documentația de atribuire înaintea termenului de depunere.

documentației de atribuire.

documentației de atribuire în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:

- în cazul în care documentația depusă nu este completă;
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită câștigătoare;
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă pentru participare la licitație;
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;
- în cazul în care dintr-o eroare materială a fost depusă oferta și licitația nu se finalizează prin adjudecare.

documentației de atribuire.

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul licitației;
- în cazul ofertantului declarat câștigător, care nu prezintă contractul;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub prezenta licitației;
- în cazul excluderii de la licitație pentru neîndeplinirea condițiilor de participare.

documentației de atribuire în tranșa de plată a

- (6) Formele de constituire a garantiilor pot fi:
- sume depuse la casieria organizatorului eliberată și care însoțește oferta;
 - scrisoare de garanție bancară;
 - ordin de plată achitat în contul organizației din Municipiul Constanta, cod fiscal 4618382, cont **RO38TREZ22**

(7) Taxa de participare reprezintă cota – parte de cota din suma a cheltuielilor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației. Taxa de participare la licitație se restituie în cuprinsul documentației de licitație, licitația nu se poate achita direct prin depunere la contul organizatorului, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382, cont **RO34TREZ23121360250XXXXX**.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta și să o depună la sediul Primăriei Municipiului Constanta pentru atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertantii vor depune la sediul Primăriei Municipiului Constanta, Năvodari, județul Constanța, până la data de un plic exterior și unul interior.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației și va fi însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul 1) va conține:
 - a) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile contractante:
 1. Persoane juridice:
 - certificatul de înmatriculare, copie legalizată;
 - statutul / contractul societății, copie legalizată;
 - certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare – original sau copie legalizată;
 - certificatul fiscal doveditor din care să rezulte că datoriile către bugetul local al Orașului Constanta sunt achitate online cu semnătură electronică;
 - certificatul fiscal doveditor din care să rezulte că datoriile către bugetul local de reședință sunt achitate online cu semnătură electronică;
 - certificatul fiscal doveditor din care să rezulte că datoriile către bugetul de stat sunt achitate online cu semnătură electronică;
 - împuternicirea dată participantului în care să se precizeze numele său, original sau copie legalizată;
 - fișa de informații (formularul 3);
 - declarație privind respectarea regulilor de securitate și sănătate în muncă, normele de protecție la incendii prezentat în Formularul 4;
 - declarație de participare (formularul 2);

și să o depună la sediul Primăriei Municipiului Constanta pentru atribuirii ei făcându-se prin chitanța

la contul din Municipiul Constanta, cod fiscal 4618382, cont **RO38TREZ220069**.

Taxa de participare este de 1% din suma a ofertelor depuse de fiecare participant din întreaga licitație. Nu se restituie la finalul licitației dintr-o eroare materială constatată în urma adjudecării imobilului. Taxa de participare se achită prin ordin de plată în contul organizatorului, deschis la Trezoreria Municipiului Constanta, cod fiscal 4618382, cont **RO34TREZ23121360250XXXXX**.

Ofertele se depun în plicuri sigilate în conformitate cu prevederile documentației de

licitație, din strada Dobrogei nr.1, oraș Constanta, județul Constanța, la data de 2008, ofertele în două plicuri sigilate,

unul exterior și unul interior. Plicul exterior va conține:

a) scrisoarea de înaintare (formularul 1) va conține:

1. Persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare, copie legalizată;
- statutul / contractul societății, copie legalizată;
- certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de suspendare judiciară sau are activitate suspendată online cu semnătură electronică;
- ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul local al Orașului Constanta, copie legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică;

2. Persoane fizice:

- oferta depusă de ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul local de reședință, copie legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică;

3. Persoane fizice:

- oferta depusă de ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul de stat, copie legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică;

4. Împuternicirea dată participantului în care să se precizeze numele său, original sau copie legalizată pentru a participa la licitație în

5. Fișa de informații (formularul 3) privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de protecție la incendii, conform modelului prezentat în Formularul 4;

- acte doveditoare privind intrarea în posesia sarcinilor, a taxei de participare, a garanției de participare;
- oferta financiară.

2. Persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei participante;
- certificatul fiscal doveditor din care să rezulte datoriile către bugetul local al Orașului Năvodari online cu semnătură electronică;
- certificatul fiscal doveditor din care să rezulte datoriile către bugetul local de reședință, online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului de către persoana în numele căreia este prezentat, original sau copie legalizată;
- declarație de participare (formularul 5);
- acte doveditoare privind intrarea în posesia sarcinilor, a taxei de participare, a garanției de participare;
- oferta financiară.

IMPORTANT: Toate documentele depuse în copie trebuie să fie originale sau copii legalizate de către ofertant. Lipsa unuia sau mai multor documente poate duce la eliminarea din procedură.

b) Pentru ca oferta depusă să fie considerată valabilă, este necesar ca ofertantul să se asigure că taxele (caiet de sarcini, taxa de participare) sunt achitate prin ordin de plată / tatie, să se regasească în extrasul de cont anterior depunerii.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, trebuie să se precizeze și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat și pecetluit.

(7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

(8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al valabilității stabilite de autoritatea contractantă.

(9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în anunțul procedurii.

(10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv furtul, pierderea sau deteriorarea acesteia, sunt în sarcina persoanei interesate.

(11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de acestea numai după această dată.

de sarcini, dovezile de plată a taxelor și a taxei de participare.

Ofertantul persoană fizică nu are obligația de a prezenta originalul, copie legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică;

Ofertantul persoană fizică nu are obligația de a prezenta originalul sau copia legalizată sau eliberat online cu semnătură electronică;

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată pentru a participa la licitație în termenul stabilit în anunțul de participare.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată a actelor doveditoare privind intrarea în posesia sarcinilor, dovezile de plată a taxelor și a taxei de participare.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată pentru conformitate, olograf, pecetluit și însoțit de toate taxele necesare, care vor fi achitate automat la eliminarea din procedură.

Este necesar ca ofertantul să se asigure că taxele (caiet de sarcini, taxa de participare) sunt achitate prin ordin de plată / tatie.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau denumirea ofertantului, însoțit de toate taxele necesare.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată (Formularul 2).

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată pentru conformitate, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată și până la data-limită pentru depunere.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată în sarcina persoanei interesate.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată sau după expirarea datei-limită pentru depunere.

Ofertantul trebuie să prezente originalul sau copia legalizată pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de acestea numai după această dată.

(13) În cazul în care în urma publicării anunțului valabile, autoritatea contractantă este obligată să cu respectarea procedurii prevăzute la alin.(1)-(12

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante s acesteia fiind aprobată prin dispoziție a primarul baza criteriilor de selecție prevăzute în instrucțiur

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de c impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5 poate desemna un supleant.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu vc

(4) Membrii comisiei de evaluare, supleanții și ir de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- a) analizarea și selectarea ofertelor pe baza d plicul exterior;
- b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admi
- c) analizarea și evaluarea ofertelor;
- d) întocmirea raportului de evaluare;
- e) întocmirea proceselor-verbale;
- f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrunită numa

(7) Comisia de evaluare adoptă decizii în mod au în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligația d documentelor cuprinse în ofertele analizate.

Articolul 12 – Desfășurarea licitației

(1) Președintele comisiei de licitație conduce într La data, ora și locul anunțate prin publicația p comisiei de licitație, invită în sala toți ofertanții (j autentica speciala), în vederea începerii licitaț materie, procedura de desfășurare a licitației.

(2) Pentru licitare este obligatoriu sa existe minin

(3) Se începe licitația parcurgându-se următoarel

- se verifică identitatea ofertanților (pe t reprezentare);
- se verifica integritatea plicurilor în care s-
- în cazul în care plicurile sunt sigilate, fi acestora;
- se verifică existența tuturor documentelor

ost depuse cel puțin două oferte și să organizeze o nouă licitație,

misie de evaluare, componența zii în mod autonom și numai pe rea și desfășurarea licitației.

aluare, compusă dintr-un număr embri comisiei de evaluare i se

orilor.

pecte regulile privind conflictul

și documentelor cuprinse în

esteia;

membrilor.

za documentației de atribuire și

ialitatea datelor, informațiilor și

următoarea procedura:

licitației, în prezenta membrilor ndatar împuternicit prin procura d succint prevederile legale în

titate și a actului autentic de

fertanți, se trece la deschiderea

il de sarcini.

(4) În urma analizării ofertelor de către secretarul acesteia întocmește un proces-verbal de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, are și selectare oferte în care menționează valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Proc

(5) Deschiderea plicurilor interioare se face selectare oferte de către toți membrii comis

(6) Sunt considerate oferte valabile ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

(7) Se face publică oferta fiecărui ofertant. la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de licitație și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care valorile ofertei trec la supralicitarea prin strigare începând de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează maximum un minut. Terenul care face obiectul ofertei, la a treia strigare consensuale, cu permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar

(8) În urma adjudecării terenului comisia de evaluare întocmește procesul verbal de adjudecare în care menționează:

- ofertele valabile
- ofertele care nu îndeplinesc criteriile de la procedura de licitație
- pasul de licitație
- preturile oferite de participanți în cadrul licitației
- adjudecatarul licitației

(9) În baza procesului-verbal de adjudecare, autoritatea emitentă întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

(10) În termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului, autoritatea emitentă informează în scris, cu corindicând motivele respingerii.

Articolul 13 - Încheierea contractului

(1) Contractul poate fi încheiat numai după comunicarea deciziei de adjudecare.

(2) Cheltuielile ocazionate de încheierea contractului sunt sarcina beneficiarului.

Articolul 14 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termenul prevăzut la art.13, alin.(1) poate fi considerată ca fiind încheiată.

(2) Refuzul ofertantului declarat cășt daunelor-interese.

aluare, pe baza criteriilor de valabilitate, are și selectare oferte în care menționează valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de către toți membrii comisiei de evaluare.

semnarea procesului-verbal de analizare și de către ofertanți.

În funcție de criteriile de valabilitate prevăzute în

caietul de sarcini al licitației, licitația se continuă prin strigare directă, începând de la pasul de licitare în cazul în care oferta nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care valorile ofertei trec la supralicitarea prin strigare începând de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează maximum un minut. Terenul care face obiectul ofertei, la a treia strigare consensuale, cu permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar

În urma adjudecării terenului comisia de evaluare întocmește procesul verbal de adjudecare în

care menționează:

și motivele excluderii acestora din urmă

și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație.

În funcție de criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației, licitația se continuă prin strigare directă, începând de la pasul de licitare în cazul în care oferta nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care valorile ofertei trec la supralicitarea prin strigare începând de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează maximum un minut. Terenul care face obiectul ofertei, la a treia strigare consensuale, cu permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar

În funcție de criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației, licitația se continuă prin strigare directă, începând de la pasul de licitare în cazul în care oferta nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează. În cazul în care valorile ofertei trec la supralicitarea prin strigare începând de licitare în cazul în care ofertele nu acoperă și pasul de licitare. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează maximum un minut. Terenul care face obiectul ofertei, la a treia strigare consensuale, cu permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar

În urma adjudecării terenului comisia de evaluare întocmește procesul verbal de adjudecare în

care menționează:

și motivele excluderii acestora din urmă

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător se anulează, iar autoritatea contractantă are oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă are oportunitate păstrându-și valabilitatea din cauza faptului că ofertantul în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, oferta clasată pe locul doi, în condițiile prezentei legi, este admisibilă.

(5) În cazul în care nu există o ofertă clasată pe locul doi, în condițiile prezentei legi, este admisibilă.

Articolul 15 - Drepturile și obligațiile beneficiarului de suprafață

15.1. Drepturi

15.1.1. În temeiul Contractului de suprafață, beneficiarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și răspunderea sa, bunurile care fac obiectul contractului de suprafață, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.

15.1.2. Superficiarul are dreptul de a folosi bunurile care fac obiectul contractului de suprafață, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.

15.1.3. Superficiarul are dreptul de a încheia contracte de exploatare a bunurilor care fac obiectul contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

15.2. Obligații

15.2.1. Superficiarul este obligat să asigure permanența a bunurilor care fac obiectul contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

15.2.2. Superficiarul este obligat să exploateze bunurile care fac obiectul contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

15.2.3. În situația în care superficiarul a încheiat contractul de suprafață, acesta este obligat să suporte costurile generate de contractul de suprafață și de modificarea părților contractuale.

15.2.4. Superficiarul este obligat să solicite și să obțină, în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de suprafață, autorizația de construire în condițiile prezentei legi, în conformitate cu prevederile art.36 a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții:

" (1) Persoanele fizice și juridice, care beneficiază de dreptul de suprafață, sunt obligate să solicite emiterea autorizației de construire în termen de cel mult un an de la data obținerii actului de concesiune a terenului de suprafață.

(2) În caz de încălcare a obligației prevăzute la alineatul (1), concesiunea își pierde valabilitatea".

15.2.5. Superficiarul va suporta toate cheltuielile necesare eliberării autorizației de construire și a documentațiilor de urbanism.

15.2.6. Superficiarul are obligația să achite taxele și contribuțiile aferente terenului de suprafață.

15.2.7. Superficiarul este obligat să exploateze terenul de suprafață în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

15.2.8. Superficiarul este obligat să achite contul de salubritate al terenului de suprafață până la data de 31 martie.

în încheierea contractului, procedura de autorizare, în condițiile prezentei legi, referatul de autorizare și planul de amenajare a teritoriului de suprafață.

încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător într-o situație de forță majoră sau în condițiile prezentei legi, este admisibilă.

admisibilă, autoritatea contractantă are oportunitate păstrându-și valabilitatea.

Articolul 16 - Drepturile și obligațiile beneficiarului de suprafață

Beneficiarul de suprafață dobândește drepturile și obligațiile fac obiectul Contractului de suprafață, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.

Beneficiarul de suprafață are dreptul de a folosi fructele bunurilor ce fac obiectul contractului de suprafață, potrivit obiectivelor stabilite de către proprietar.

Beneficiarul de suprafață are dreptul de a încheia contracte pentru asigurarea și valorificarea bunurilor care fac obiectul contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

Beneficiarul de suprafață este obligat să asigure permanența a bunurilor care fac obiectul contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

Beneficiarul de suprafață este obligat să exploateze bunurile care fac obiectul contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

Beneficiarul de suprafață este obligat să suporte costurile generate de contractul de suprafață și de modificarea părților contractuale.

Autorizația de construire în termen de 12 luni de la data încheierii contractului de suprafață, în condițiile prezentei legi, în conformitate cu prevederile art.36 a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții:

" (1) Persoanele fizice și juridice, care beneficiază de dreptul de suprafață, sunt obligate să solicite emiterea autorizației de construire în termen de cel mult un an de la data obținerii actului de concesiune a terenului de suprafață.

(2) În caz de încălcare a obligației prevăzute la alineatul (1), concesiunea își pierde valabilitatea".

Beneficiarul de suprafață va suporta toate cheltuielile necesare eliberării autorizației de construire și a documentațiilor de urbanism.

Beneficiarul de suprafață are obligația să achite taxele și contribuțiile aferente terenului de suprafață.

Beneficiarul de suprafață este obligat să exploateze terenul de suprafață în condițiile prezentei legi, fără a putea transfera drepturile dobândite prin Contractul de suprafață.

Beneficiarul de suprafață este obligat să achite contul de salubritate al terenului de suprafață până la data de 31 martie.

- 15.2.9. Pentru plata cu întârziere se percep majorări de dobândă.
15.2.10. În caz de neplată a sumelor datorate pentru terenul de construcție, debitorului pentru recuperarea sumelor datorate.

16. Drepturile și obligațiile proprietarului

16.1. Drepturi

- 16.1.1. Proprietarul are dreptul să inspecteze bunul și să verifice stadiul de realizare al investițiilor, verificând documentația tehnică.
16.1.2. Proprietarul are dreptul să efectueze verificarea dreptului de suprafață.
16.1.3. Proprietarul are dreptul să modifice în mod unilateral suprafața, din motive excepționale legate de interesul public, în formă autentică.

16.2. Obligații

- 16.2.1. Proprietarul este obligat să nu-l tulbure pe suprafațar în exercițiul drepturilor rezultate prin contractul de suprafață.
16.2.2. Proprietarul nu are dreptul să modifice în mod unilateral suprafața, în afara cazurilor prevăzute expres de lege.
16.2.3. Proprietarul este obligat să notifice suprafațarul cu privire la orice acțiune care ar putea afecta drepturile suprafațarului.
16.2.4. Proprietarul va sprijini suprafațarul pe lângă competențele și autoritatea sa (rețea de energie electrică – zisă a acestor utilități, suprafațarul va încerca să obțină accesul la utilități în limita competențelor sale respective, în condițiile legii.

17. Incetarea dreptului de suprafață

Dreptul de suprafață se stinge prin radierea din cartea funciară a suprafeței de suprafață.

- La expirarea termenului, dacă suprafațarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață, proprietarul terenului de construcție edificat de suprafațar prin contractul de suprafață are dreptul de proprietate asupra construcției și are obligația de a plăti valoarea de piață a construcției la data expirării termenului de suprafață, iar valoarea terenului, proprietarul terenului poate cere cumpărarea terenului la valoarea de piață a terenului de construcție, acesta poate refuza să cumpere construcția, acesta poate refuza să cumpere construcția clădită pe teren și repune terenul în stare inițială.
- Prin consolidare, dacă terenul și construcția aparțin aceluiași proprietar (confuziune).
- Prin pierderea construcției, situație în care terenul de construcție este distrus și nu este reconstruit în termenul stabilit în contractul de suprafață.
- În caz de înstrăinare a construcției de către suprafațar, suprafațarul este obligat să anunțe proprietarul terenului, în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte de încheierea contractului de suprafață. În caz de înstrăinare a construcției, suprafațarul este obligat să plătească valoarea de piață a construcției la data încheierii contractului de suprafață.

de bugetare, conform legislației în vigoare. În caz de neplată a sumelor datorate pentru terenul de construcție, debitorului se va proceda la executarea silită.

Contractul de suprafață, să respecte obligațiile asumate de suprafațar. În cazul notificării prealabile a titularului de suprafață.

Reglementarea contractului de suprafață este reglementată de legea locală, dar numai prin act adițional la contractul de suprafață.

exercițiul drepturilor rezultate prin contractul de suprafață.

Contractul de suprafață, în afara cazurilor prevăzute expres de lege.

de orice natură care ar putea afecta drepturile suprafațarului.

accesului la utilități în limita competențelor sale respective, în condițiile legii. Pentru furnizarea de servicii cu regiile și societățile de servicii.

Într-o dintre următoarele cauze: reînnoirea dreptului de suprafață. În cazul în care suprafațarul nu a solicitat reînnoirea dreptului de suprafață, proprietarul terenului de construcție edificat de suprafațar prin contractul de suprafață are dreptul de proprietate asupra construcției și are obligația de a plăti valoarea de piață a construcției la data expirării termenului de suprafață, iar valoarea terenului, proprietarul terenului poate cere cumpărarea terenului la valoarea de piață a terenului de construcție, acesta poate refuza să cumpere construcția, acesta poate refuza să cumpere construcția clădită pe teren și repune terenul în stare inițială.

proprietatea aceleiași persoane (confuziune).

În situația în care suprafațarul a pierdut construcția, suprafațarul este obligat să anunțe proprietarul terenului, în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte de încheierea contractului de suprafață. În caz de înstrăinare a construcției, suprafațarul este obligat să plătească valoarea de piață a construcției la data încheierii contractului de suprafață.

30 zile de la data încheierii tranzacției, să se pună la dispoziția solicitantului terenului.

- Prin rezilierea contractului de suprafață, de către titularul terenului, se încheie clauzele contractuale. Reprezintă clauze care stabilesc neînceperea lucrărilor de construcție în termenul stabilit în contractul de suprafață.
- În alte cazuri prevăzute de lege (prin efectul de

de drept al suprafaței asupra

terenului, în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în contractul de suprafață, începând de la data semnării contractului de suprafață (de exemplu, de folosință, etc.).

Articolul 18 - Dispoziții finale

- Caietul de sarcini și documentația de participare la licitație sunt disponibile la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17.
- Alte informații se pot solicita: prin e-mail la adpp@primaria-navodari.ro, respectiv: secretariat@primaria-navodari.ro.
- Protecția datelor - Fără a aduce atingere celor prevăzute în legislația în vigoare, contractantul are obligația de a asigura protecția persoanelor fizice sau juridice cu titlu confidențial și de a preveni dezvăluirea informațiilor în cauză ar prejudicia interesul comercial al contractantului inclusiv în ceea ce privește secretul comercial.
- Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc pe baza proiectului de licitație.
- După încheierea contractului de suprafață, contractantul va realiza toate lucrările necesare pentru realizarea proiectului de licitație, numai pe baza unui proiect legal avizat și aprobat de organele competente în conformitate cu prevederile legale în vigoare pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție, în cazul adjudecării licitației, nu este necesară obținerea avizelor și acordurilor necesare pentru elaborarea acestora.
- Obținerea tuturor avizelor tehnice pentru realizarea proiectului de suprafață.
- Toate lucrările privind racordarea la rețelele de utilități ale acestora privesc pe seama contractantului.
- Proprietarul are dreptul ca, prin împuternicitul său, să urmărească mersul lucrărilor de construcție și încadrarea în termenul de realizare al proiectului de suprafață.
- Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în

se pun, contra cost, la dispoziția titularului de la sediul Primăriei Orașului

la adresele: secretariat@primaria-navodari.ro și adpp@primaria-navodari.ro pentru respectarea prevederilor legale în

vigoare ale prezentei secțiuni, autoritatea contractantului care îi sunt comunicate de titularul de suprafață în care, în mod obiectiv, se pot produce prejudicii ale respectivelor persoane, fizice sau juridice, în domeniul suprafaței.

Proiectul de investiții se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu proiectul de licitație nr.50/1991 republicată, privind licitația pentru prezentarea odată cu depunerea proiectului de licitație și nu exonerează pe contractant în ceea ce privește

realizarea proiectului de suprafață și obținerea acordului de la titularul de suprafață.

Contractantul va urmări mersul lucrărilor de construcție și încadrarea în termenul de realizare al proiectului de suprafață.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Con

Julian

FIȘA DE DATE

cu privire la constituirea dreptului de suprafață prin licitație publică
a unui teren situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru constituirea dreptului de suprafață asupra unui teren situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța. Terenul în suprafața de 355 mp, identificat cu număr cadastral 109775 este înscris în cartea funciară nr.109775,

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Legea 287/2009 privind Codul Civil și Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 12,24 lei/mp/an.

Pasul de licitație este de 0,50 lei/mp/an.

A.5. Criterii de atribuire: cel mai mare nivel al OFERTEI.

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x x x	
6	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica numele și prenumele ofertantului, obiectul licitației pentru care este depusă oferta și se va specifica "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE _____ ORA _____".

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp/an

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

3. Oferta va fi depusă până la ora 12⁰⁰ din "ziua (lucrătoare) anterioară de desfășurare a licitației publice", la sediul Primăriei Orasului Navodari, birou registratură, cu scrisoare de înaintare (formular 1).

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de inaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,
Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea constituirii dreptului de suprafață asupra unui teren în suprafață de 355 mp, situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____
(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafață de 355 mp, situat în Năvodari, strada S18, LOT 31, județul Constanța, suma de _____ lei/mp/an.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....
.....
4. Telefon:.....
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate
.....
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor (pentru persoane juridice):
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media anuală:

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului,
securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în
utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția
mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completarii _____

Ofertant _____

(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, _____ în nume propriu / reprezentant
al S.C. _____ (*denumirea operatorului
economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din
procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării _____

Ofertant,

(*semnatura autorizata*)