

ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
ORAS NAVODARI

PRIMARIA ORAȘULUI NĂVODARI	
INTRARE	Nr. 42362
IESIRE	.....
Ziua 06	Luna 06 Anul 2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE  
cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,  
zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanta

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129, alin.(2), lit.c), art.139, alin.(3), lit.g), art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN:

Articolul 1 – Aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 4000 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 118149, înscris în cartea funciară nr.118149/Oraș Năvodari.

Articolul 2 – Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz.54 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

Articolul 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.193/12.04.2021 este de 354.326,40 lei, fără TVA.

Articolul 4 – Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 253.716,16 lei fără TVA.

Articolul 5 – Pretul de pornire a licitației este de 88,59 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6 – Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 18.000 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 500 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

Articolul 7 – Aprobarea documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Articolul 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

Articolul 9 - Pretul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

Articolul 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

Articolul 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a pretului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

Articolul 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

Articolul 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.

Articolul 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

Articolul 16 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

Articolul 17 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată va fi înaintată de către Compartimentul Relația cu Consiliul Local: Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
CHELARU FLORIN

Anexa 1 la proiectul de hotarare cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța

## CAIET DE SARCINI

### Articolul 1 - Informatii generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța, înscris în cartea funciară nr.118149/Oraș Năvodari ce aprobă documentația de atribuire a terenului.

(2) Destinația terenului: Conform certificatului de urbanism terenul este liber de construcții, face parte din zona de stabilitate prin documentațiile de urbanism și este destinat pentru capacități de producție, depozitare, precum și pentru activități în noul context vor fi reglementate prin documentația de urbanism în concordanță cu Legea 50/1991. Regimul de înălțime nereglementat; coeficientul de înălțime nereglementat; regimul de înălțime nereglementat vor fi de minim 3 ml. Se vor asigura condiții pentru proiectarea parcajelor de autoturisme în număr de minim 60% din totalul de teren disponibil pentru planta conform HCL Năvodari nr.179/2017 pentru pomi fructiferi / arbori, pentru locuințele garsonieră, iar pentru alte categorii de terenuri de minim 100 mp teren construibil.

### Articolul 2 - Informații privind autoritatea

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretaria@navorodari.ro

### Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Președintele Consiliului Local, juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului de suprafață de 4000 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța.

### Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu prevederile Codului administrativ și va fi licitație publică.

### Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 88,5 milioane lei, inclusiv TVA.

de 4000 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța, înscris în cartea funciară nr.118149/Oraș Năvodari ce aprobă documentația de atribuire a terenului.

Documentația de urbanism pentru informare nr.328/01.04.2021, care prevede regimul de impozitare, iar destinația terenului este liber de construcții și pentru rezerva de amplasare de noi construcții și amenajarea teritoriului în conformitate cu planurile de urbanism care se vor întocmi, aviza și aprobată de Consiliul Local. Regimul de ocupare a terenului: existent – terenul este liber de construcții – a terenului: existent – 0, propus – regimul de înălțime nereglementat față de strazile adiacente terenului conform Normativ NP 24-97, P132-93 și planurile de urbanism urbane, marcate pe planul de situație, conform HCL NR.157/28.04.2017. Se vor prevedea condiții pentru plantarea de copaci în jurul locuințelor unifamiliale – minim 3 copaci în jurul unui apartament / 1 pom fructifer / arbore pentru fiecare locuință.

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, 353, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, e-mail: secretaria@navorodari.ro

Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului de suprafață de 4000 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța.

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind organizarea și desfășurarea licitațiilor publice.

Prețul de pornire a licitației este de 88,5 milioane lei, inclusiv TVA.

## Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI
- b) capacitatea economico-financiar
- c) protecția mediului înconjurător =
- d) condiții specifice impuse de nat

30%

ut = 10%

(2) Criteriile de atribuire a contractului s

a) cel mai mare nivel al ofe  
din punctajul total. Prețul minim de  
nr. \_\_\_\_\_.

estui criteriu de atribuire este de 40 %  
: \_\_\_\_\_, conform H.C.L.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nive
- 2) Pentru al doilea nivel al c
- 3) Pentru al treilea nivel al c
- 4) Pentru celelalte oferte se

rdă punctajul maxim respectiv 40 pct.  
0 pct.  
0 pct.

b) capacitatea economico-fi  
atribuire este de 30 % din punctajul tota  
rezulte cifra de afaceri/veniturile pe ultim

ților; Ponderea acestui criteriu de  
ie să prezinte Formularul 3 din care să

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valc
- 2) Pentru a doua valoare se
- 3) Pentru a treia valoare se
- 4) Pentru toate celelalte va

ctajul maxim respectiv 30 pct.

c) protecția mediului înconjuri  
din punctajul total. Ofertantul treb  
reglementărilor privind protecția mediu  
împotriva incendiilor. Neprezentarea d  
puncte pentru acest criteriu.

ect.

estui criteriu de atribuire este de 20 %  
vada declarației privind respectarea  
sănătatea în muncă, normele de apărare  
sus menționat duce la neacordarea de

d) Conditii specific impuse de  
de 10% din punctajul total.

onderea acestui criteriu de atribuire este

Oferta câștigătoare este oferta  
criteriilor de atribuire.

el mai mare punctaj în urma aplicării

În cazul în care există punctaje  
acestora se va face în funcție de puncta  
cea mai mare, iar în cazul egalității în c  
obținut pentru criteriul capacitatea econ

inții clasati pe primul loc, departajarea  
criteriul de atribuire care are ponderea  
ijarea se va face în funcție de punctajul  
a ofertantilor..

Autoritatea contractantă are  
criteriului/criteriilor de atribuire preciza

stabili oferta câștigătoare pe baza  
a de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedur  
solicita clarificări și, după caz, comp  
demonstrarea conformității ofertei cu ce

toritatea contractantă are dreptul de a  
entelor prezentate de ofertanți pentru

Ofertanții trebuie să răspundă  
lucrătoare de la primirea acesteia.

orității contractante în termen de 3 zile

## Articolul 7 - Participanții la licitatiea put

(1) Are dreptul de a participa la licitați  
care îndeplinește cumulativ următoarele

- a) a plătit toate taxele privind parti

fizică sau juridică, română sau străină,

, inclusiv garanția de participare;

- b) a depus oferta sau cererea de solicitare în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile contribuțiilor către bugetul consolidat;
- d) nu este în stare de insolvență, f

(2) Nu are dreptul să participe la licitație publică anterioară privind bunurile staționale, dar nu a încheiat contractul ori pentru o durată de 3 ani, calculată de la data licitației.

#### Articolul 8 - Transparența

- (1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație masivă sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori ca se întocmește după aprobarea documentației de atribuire. Anunțul de licitație se va trimite spre data limită pentru depunerea ofertelor.
- (2) Licitația va avea loc în data de .., la adresa strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.
- (3) Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate.
- (4) Orice persoană interesată are dreptul să solicite clarificări.
- (5) Persoana interesată are obligația de a depune oferta de atribuire să fie pusă la dispoziția autorității contractante pentru depunerea ofertelor.
- (6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări.
- (7) Autoritatea contractantă va răspunde la cererile de clarificare solicitată, într-o perioadă de timp de cel puțin 5 zile lucrătoare de la primirea cererii astfel de solicitări.
- (8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza răspunsuri aferente către toate persoanele interesate care au depus documentația de atribuire, luând măsuri pentru asigurarea clarificărilor respective.
- (9) Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- (10) În cazul în care solicitarea de clarificare este depusă de autoritatea contractantă în imposibilitatea de a furniza aceasta din urmă are totuși obligația de a furniza răspunsul în perioada necesară pentru elaborarea și depunerea de către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- (11) Procedura de licitație se poate desfășura doar dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

#### Articolul 9 - Taxe și garanții

- (1) Garanția de participare la licitație este de 18.000 lei.
- (2) Taxa de participare la licitație este de 10 lei.

licitație, împreună cu toate documentele necesare pentru depunerea ofertelor; azute în documentația de atribuire; de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local; are.

persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile staționale, dar nu a încheiat contractul ori pentru o durată de 3 ani, calculată de la data licitației din culpă proprie. Restricția operează doar în cazul persoanelor respective drept câștigătoare la licitație.

anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-unul de circulație locală, pe pagina de publicare a anunțurilor de licitație electronică. Anunțul de licitație se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-unul de circulație locală, pe pagina de publicare a anunțurilor de licitație electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre data-limită pentru depunerea ofertelor.

.., la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

documentației de atribuire de către persoana

interesată care dorește să participe la licitație. Persoana interesată are obligația de a obține documentația de atribuire. Dacă este necesar, astfel încât documentația să fie pusă la dispoziția autorității contractante cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

persoanelor interesate. Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări. Autoritatea contractantă va răspunde la cererile de clarificare solicitată, într-o perioadă de timp de cel puțin 5 zile lucrătoare de la primirea cererii astfel de solicitări.

Autoritatea contractantă are obligația de a furniza răspunsuri aferente către toate persoanele interesate care au depus documentația de atribuire, luând măsuri pentru asigurarea clarificărilor respective.

Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care solicitarea de clarificare este depusă de autoritatea contractantă în imposibilitatea de a furniza aceasta din urmă are totuși obligația de a furniza răspunsul în perioada necesară pentru elaborarea și depunerea de către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Procedura de licitație se poate desfășura doar dacă au fost depuse cel puțin două oferte valabile.



- (3) Garanția de participare la licitație termen de 15 zile lucrătoare, în urm:
- în cazul în care documentația depusă de ofertantul a cărui ofertă nu a fost depusă în termen;
  - în cazul în care nu a fost depusă o garanție de participare la licitație;
  - în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat în termen pentru desfășurarea licitației;
  - în cazul în care dintr-o eroare materială licitația nu se finalizează prin adjudecare.
- (4) Garanția de participare la licitație:
- dacă ofertantul își retrage oferta înainte de depunerea acesteia;
  - în cazul în care ofertantul declarat câștigător nu prezintă pentru încheierea contractului;
  - în cazul respingerii ofertei aflate în discuție;
  - în cazul excluderii de la licitație.
- (5) Ofertanților declarați câștigători trebuie să achite contravaloarea serviciilor adjuicate.
- (6) Formele de constituire a garanției:
- sume depuse la casieria organizației care însoțește oferta;
  - scrisoare de garanție bancară;
  - ordin de plată achitat în contul organizației cu cod fiscal 4618382, cont RO38TR.
- (7) Taxa de participare reprezintă întreaga sumă a cheltuielilor efectuate în cadrul licitației. Taxa de participare este materială constatată în cuprinsul procesului-verbal de adjudecare a imobilului. Taxa de participare este achitată de organizatorul licitației sau prin ordin de plată emis de Municipiul Constanta, cod fiscal

#### Articolul 10 - Reguli privind ofertele:

- (1) Ofertantul are obligația de a se prezenta la licitație în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba română.
- (3) Ofertanții vor depune la sediul Municipiului Năvodari, județul Constanța, până la data și ora indicată în anunțul de participare la licitație, în două exemplare, unul exterior și unul interior, sigilate, unul exterior și unul interior.
- (4) Pe plicul exterior se va indica conținutul și valoarea ofertei. Plicul exterior trebuie să fie însoțit de scrisoarea de înaintare (formularul nr. 1) în care se vor prezenta următoarele:
- a) acte doveditoare privind calitatea ofertei:
1. persoane juridice:
    - certificatul de înmatriculare / statutul / contractul de înmatriculare;
    - certificatul constatator emis de Registrul Comerțului / actul constitutiv de înființare al societății;
    - certificatul constatator emis de Registrul Comerțului / actul constitutiv de înființare al societății, în cazul în care societatea nu se află în stare de suspendare – originale sau copii legalizate electronică;

însoțite de o declarație scrisă de către ofertant prin care se confirmă că informațiile furnizate sunt corecte și adevărate.

Ofertele vor fi depuse în conformitate cu condițiile de calificare și cerințele tehnice și de calitate. Ofertele care nu îndeplinesc condițiile de calificare și cerințele tehnice și de calitate nu vor fi deschise și nu vor fi evaluate.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în conformitate cu condițiile de atribuire și criteriile de evaluare în cuprinsul documentației de atribuire, precum și în conformitate cu prevederile procedurii de atribuire.

- certificatele fiscale doveditoare că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de funcționare cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul nr. 1);
- declarație privind respectarea securității și sănătății în muncă conform modelului prezentat în anexă;
- declarație de participare (formularul nr. 2).

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei;
- certificatele doveditoare din care rezultă că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copie legalizată sau cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie legalizată;
- fișa de informații (formularul nr. 1);
- declarație privind respectarea securității și sănătății în muncă conform modelului prezentat în anexă;
- declarație de participare (formularul nr. 2).

- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia bunului, a garanției de participare;
- c) oferta financiară.

**IMPORTANT:**

Toate documentele depuse în copie se vor semnala în original. Lipsa unuia sau mai multor documente va constitui o neconformitate, olograf, de către ofertant.

- (5) Pe plicul interior, care conține oferta, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul acestuia.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al valabilității stabilite de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt suportate de persoanele interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nefolosită.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând să comunice rezultatul numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face în prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare a ofertelor.
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care respectă criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

alte decât oferta depusă de o persoană juridică în numele și pentru seful acesteia, copie legalizată sau eliberată online.

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație.

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor, și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

Ofertantul este responsabil pentru a participa la licitație în condițiile prezentate în anexele prezente privind protecția mediului, de apărare împotriva incendiilor,

și a participa la licitație în copie);

- (15) În urma analizării ofertelor de către secretarul acesteia întocmește un proces-verbal care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate procedura de licitație. Procesul-verbal se întocmește în termen de o zi de la data depunerii ofertelor.
- (16) În baza procesului-verbal care îndreptățește evaluarea întocmește, în termen de o zi de la data depunerii ofertelor, un raport de evaluare.
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii ofertelor, contractantul informează în scris, cu copii, comisia de evaluare, indicând motivele excluderii.
- (18) În cazul în care în urma publicării ofertelor valabile, autoritatea contractantă decide să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii de licitație.

#### Articolul 11 - Comisia de evaluare

- (1) La nivelul autorității publice contractante se înființează o comisie de evaluare, componenta și atribuțiile acesteia fiind aprobate prin dispoziție scrisă a autorității publice contractante, numai pe baza criteriilor de selecție și desfășurarea licitației.
- (2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 3. Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un suplent.
- (3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă în ședință publică.
- (4) Membrii comisiei de evaluare, suferind de un conflict de interese, nu pot participa la evaluarea ofertelor.
- (5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:
- analizarea și selectarea ofertelor depuse în plicul exterior;
  - întocmirea listei cuprinzând ofertele valabile;
  - analizarea și evaluarea ofertelor;
  - întocmirea raportului de evaluare;
  - întocmirea proceselor-verbale;
  - desemnarea ofertei câștigătoare.
- (6) Comisia de evaluare este legal întrunită în ședință publică.
- (7) Comisia de evaluare adoptă decizia de atribuire și în conformitate cu prevederile legale.
- (8) Membrii comisiei de evaluare au obligația să păstreze în secret informațiile și documentele cuprinse în ofertele analizate.

#### Articolul 12 - Încheierea contractului

- (1) Pretul de vânzare al terenului menționat în anunțul de atribuire va fi achitat integral după împlinirea termenului de atribuire a contractului.
- (2) Prețul de vânzare al terenului menționat în anunțul de atribuire poate fi achitat și în rate cu un avans de cel puțin 30%, iar diferența în 24 rate lunare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.
- (4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunii următoare termenului de atribuire a contractului.
- (5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei va constitui încălcare a contractului și va duce la anularea vânzării.

uare, pe baza criteriilor de valabilitate, menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și excluderii acestora din urmă de la licitație de către toți membrii comisiei de evaluare. În baza raportului de evaluare prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare întocmește un raport pe care îl transmite autorității publice contractante.

Comisia de evaluare, autoritatea contractantă informează, ofertanții ale căror oferte au fost excluse din procedura de licitație nu au fost depuse cel puțin două săptămâni înainte de a organiza o nouă licitație (1)-(13).

Comisia de evaluare, componenta și atribuțiile acesteia fiind aprobate prin dispoziție scrisă a autorității publice contractante, numai pe baza criteriilor de selecție și desfășurarea licitației.

Comisia de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 3. Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare i se poate desemna un suplent.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă în ședință publică.

Membrii comisiei de evaluare, suferind de un conflict de interese, nu pot participa la evaluarea ofertelor.

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- analizarea și selectarea ofertelor depuse în plicul exterior;
- întocmirea listei cuprinzând ofertele valabile;
- analizarea și evaluarea ofertelor;
- întocmirea raportului de evaluare;
- întocmirea proceselor-verbale;
- desemnarea ofertei câștigătoare.

Comisia de evaluare este legal întrunită în ședință publică.

Comisia de evaluare adoptă decizia de atribuire și în conformitate cu prevederile legale.

Membrii comisiei de evaluare au obligația să păstreze în secret informațiile și documentele cuprinse în ofertele analizate.

l va fi achitat integral după împlinirea termenului de atribuire a contractului.

Prețul de vânzare al terenului menționat în anunțul de atribuire poate fi achitat și în rate cu un avans de cel puțin 30%, iar diferența în 24 rate lunare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunii următoare termenului de atribuire a contractului.

Nerespectarea termenelor de plată a ratei va constitui încălcare a contractului și va duce la anularea vânzării.



(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită rezoluționează.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va după achitarea integrala a pretului adjud rate.

(8) În cazul vânzării cu plata prețului în dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul pr

(9) Predarea primirea bunului se face prir data încasării pretului.

(10) Cheltuielile privind încheierea contra

#### Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-împlinirii termenului prevăzut la art.9 și către partea în culpă.

(2) Refuzul ofertantului declarat că plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declara de licitație se anulează, iar autoritatea co oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea c declarat câștigător din cauza faptului că sau în imposibilitatea fortuită de a ex declare câștigătoare oferta clasată pe locu

(5) În cazul în care nu există c contractantă reia procedura.

#### Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documenta dispoziția solicitantului. Acest Orașului Năvodari, strada Dobrog

(2) Protecția datelor - Fără a aduc autoritatea contractantă are obliga comunicate de persoanele fizice mod obiectiv, dezvăluirea infor respectivelor persoane, inclusiv intelectuală

onat la art.9 sau art.10, vânzarea se

nă autentică în fața notarului public tarea avansului, în cazul vânzării în

eptului de proprietate, cumpărătorul ate din preț, riscul bunului este însă

termen de maximum 30 de zile de la

sunt în sarcina cumpărătorului.

de zile calendaristice de la data ate atrage plata daunelor interese de

ia contractul poate atrage după sine

ză încheierea contractului, procedura edura, în condițiile legii, referatul de

ate încheia contractul cu ofertantul se află într-o situație de forță majoră toritatea contractantă are dreptul să în care aceasta este admisibilă.

re locul doi admisibilă, autoritatea

la licitație se pun, contra cost, la ate contra cost, de la sediul Primăriei

lte prevederi ale prezentei secțiuni, otejarea acelor informații care îi sunt u confidențial, în măsura în care, în ar prejudicia interesele legitime ale te secretul comercial și proprietatea

INITIATOR  
PRIMAR, CHELARU FLORIN

I

I

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,  
zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

## A. INTRODUCERE

### A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: [secretariat@primaria-năvodari.ro](mailto:secretariat@primaria-năvodari.ro)

### A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 4000 mp, situat în Navodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța.

### A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

### A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 88,59 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

### A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului = 10%

## B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

### Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

#### 1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	
6	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	x
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plata a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

#### 2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

#### C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce conțin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

#### D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.  
Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

#### E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)



OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

nr. \_\_\_\_\_

SCRISOARE DE INAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari  
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanta

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Subsemnatul, reprezentant al ofertantului \_\_\_\_\_  
(denumirea firmei și calitatea reprezentatilor legali / denumirea ofertantului), examinând documentatia de atribuire, în conformitate cu prevederile și cerintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafață de 4000 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/13, județul Constanța, suma de \_\_\_\_\_ lei/mp, fără TVA.

Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila până la semnarea contractului și ea va ramane obligatorie pentru noi.

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_

(semnătură autorizată)

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

## FIȘA DE INFORMAȚII

1. Denumirea/numele: .....
2. Codul fiscal/CNP: .....
3. Adresa sediului central/ DOMICILIUL:.....  
.....
4. Telefon:.....  
Fax: .....  
E-mail: .....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare / actul de identitate .....  
.....  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare / emitent)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor (pentru persoane juridice): \_\_\_\_\_
9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate / veniturile pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (lei)	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalentul in euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul in euro)

Media

anuală: \_\_\_\_\_

Data pentru care se determina echivalenta RON/EURO este cea afisata pe site-ul [www.bnro.ro](http://www.bnro.ro) cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant \_\_\_\_\_ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul \_\_\_\_\_, in nume propriu / reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_ declar pe propria raspundere ca eu / societatea noastră, în utilizarea imobilului adjudecat, voi / vom respecta reglementările în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor.

Data completarii \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

DECLARATIE DE PARTICIPARE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ în nume propriu / reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_ (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca:

- în in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru participarea la activitati ale unei organizatii criminale, pentru coruptie, fraudă si/sau spalare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost desemnat câștigător la o licitatie publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit prețul pentru culpa mea proprie.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completarii \_\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizata)