

PRIMĂRIA ORAȘULUI NĂVODARI	
INTRARE	Nr. 42524
IEȘIRE	
Ziua	16
Luna	06
Anul	2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
zona Platforma Midia, lot 1/2/4, județul Constanța

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129, alin.(2), lit.c), art.139, alin.(3), lit.g), art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN:

Articolul 1 – Aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 3500 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/4, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 118140, înscris în cartea funciară nr.118140/Oraș Năvodari.

Articolul 2 – Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz.54 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

Articolul 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.191/12.04.2021 este de 310.035,60 lei, fără TVA

Articolul 4 – Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 222.001,64 lei fără TVA.

Articolul 5 – Pretul de pornire a licitației este de 88,59 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6 – Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 15.500 lei, a taxei de participare la licitație în cuantum de 500 lei și a documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

Articolul 7 – Aprobarea documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Articolul 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

Articolul 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

Articolul 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

Articolul 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrala a pretului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

Articolul 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

Articolul 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.

Articolul 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

Articolul 16 - Hotărîrea ce urmează a fi adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

Articolul 17 - Hotărîrea ce urmează a fi adoptată va fi înaintată de către Compartimentul Relația cu Consiliul Local: Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public

INIȚIATOR,
PRIMAR,
CHELARU FLORIN

Anexa 1 la proiectul de hotarare cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/4, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren Platforma Midia, lot 1/2/4, județul Constanța, cartea funciară nr.118140/Oraș Năvodari, Năvodari ce aprobă documentația de atribuire

(2) Destinația terenului: Conform certificatului terenul este liber de construcții, face parte stabilită prin documentațiile de urbanism capacitate de producție, depozitare, prestar noul context vor fi reglementate prin decur în concordanță cu Legea 50/1991. Regimul 0%, propus - nereglementat; coeficientul nereglementat; regimul de înălțime nereglen vor fi de minim 3 ml. Se vor asigura locuri pentru proiectarea parcajelor de autoturisme în număr de minim 60% din totalul de unități planta conform HCL Năvodari nr.179/28.0 pomi fructiferi / arbori, pentru locuințele de garsonieră, iar pentru alte categorii de obiecte 100 mp teren construibil.

Articolul 2 - Informații privind autoritatea c

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria juridice interesate să depună oferte în vedea suprafață de 3500 mp, situat în Năvodari, zc

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conform Codul administrativ și va fi licitație publică

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 88,59 lei

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

de 3500 mp, situat în Năvodari, zona t cu număr cadastral 118140, înscris în itate cu Hotărârea Consiliului Local

sm pentru informare nr.331/01.04.2021, de impozitare, iar destinația terenului e pentru rezerva de amplasare de noi rganizarea și amenajarea teritoriului în istice ce se vor întocmi, aviza și aproba entul de ocupare a terenului: existent – a terenului: existent – 0, propus – gerile fata de strazile adiacente terenului conform Normativ NP 24-97, P132-93 le urbane, marcate pe planul de situație, nform HCL NR.157/28.04.2017. Se vor uzul locuințelor unifamiliale – minim 3 im un copac pentru fiecare apartament / l pom fructifer / arbore pentru fiecare

nstanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 odari.ro

Năvodari, invită persoanele fizice sau ontractului pentru vânzarea terenului în Midia, lot 1/2/4, județul Constanța.

prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind ilic.

se adaugă T.V.A.

- a) cel mai mare nivel al OFEI
- b) capacitatea economico-fin
- c) protecția mediului înconjur
- d) condiții specifice impuse d

(2) Criteriile de atribuire a contrac
 a) cel mai mare nivel
 din punctajul total. Prețul mini
 nr. _____

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mar
- 2) Pentru al doilea niv
- 3) Pentru al treilea niv
- 4) Pentru celelalte ofe

b) capacitatea econom
 atribuire este de 30 % din punctaju
 rezulte cifra de afaceri/veniturile p

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mar
- 2) Pentru a doua valo
- 3) Pentru a treia valo
- 4) Pentru toate celelal

c) protecția mediului înc
 din punctajul total. Ofertantul
 reglementărilor privind protecția n
 împotriva incendiilor. Neprezenta
 puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specific impu
 de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este o
 criteriilor de atribuire.

În cazul în care există pu
 acestora se va face în funcție de p
 cea mai mare, iar în cazul egalităț
 obținut pentru criteriul capacitaea

Autoritatea contractantă
 criteriului/criteriilor de atribuire p

Pe parcursul aplicării prc
 solicită clarificări și, după caz,
 demonstrarea conformității ofertei

Ofertanții trebuie să răs
 lucrătoare de la primirea acesteia.

Articolul 7 - Participanții la licitati

(1) Are dreptul de a participa la l
 care îndeplinește cumulativ următ

- a) a plătit toate taxele privind
 - b) a depus oferta sau cerer
- solicitate în documentația de atribi

tanților = 30%

ului vandut = 10%

nderea acestui criteriu de atribuire este de 40 %
 e este de _____, conform H.C.L.

tai se acordă punctajul maxim respectiv 40 pct.

≥ acordă 30 pct.

≥ acordă 20 pct.

10 pct.

Îa ofertanților; Ponderea acestui criteriu de
 intul trebuie să prezinte Formularul 3 din care să
 ni.

cordă punctajul maxim respectiv 30 pct.

20 pct.

0 pct.

acordă 5 pct.

nderea acestui criteriu de atribuire este de 20 %

facă dovada declarației privind respectarea
 iritatea și sănătatea în muncă, normele de apărare
 tului mai sus menționat duce la neacordarea de

unului; Ponderea acestui criteriu de atribuire este

runeste cel mai mare punctaj în urma aplicării

ntre ofertanții clasafi pe primul loc, departajarea
 ut pentru criteriul de atribuire care are ponderea
 re, departajarea se va face în funcție de punctajul
 inanciară a ofertantilor..

ia de a stabili oferta câștigătoare pe baza
 cumentăția de atribuire.

ribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a
 le documentelor prezentate de ofertanți pentru
 solicitate.

tarea autorității contractante în termen de 3 zile

persoană fizică sau juridică, română sau străină,
 i:

- a) licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) are la licitație, împreună cu toate documentele
 ale prevăzute în documentația de atribuire;

- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile contribuțiilor către bugetul consolidat al județului;
- d) nu este în stare de insolvență, falimentară.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație publică anterioară privind bunurile statului, dar nu a încheiat contractul ori nu are pentru o durată de 3 ani, calculată de la data licitației.

Articolul 8 - Transparența

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea pe Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori prin intermediul serviciilor de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare la sediul Primăriei Orașului Năvodari, în data limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de la strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.

(3) Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate.

(4) Orice persoană interesată are dreptul să participe la licitație.

(5) Persoana interesată are obligația de a depune o cerere de atribuire să fie pusă la dispoziția sa pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde la cererile de clarificare solicitată, într-o perioadă care să nu depășească termenul de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza documentația de atribuire, luând măsuri pentru clarificările respective.

(9) Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate la documentația de atribuire înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare este imposibilă din cauza imposibilității de a furniza documentația de atribuire în perioada necesară pentru elaborarea și depunerea ofertelor de către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura în două etape, dacă este necesar.

Articolul 9 - Taxe și garanții

(1) Garanția de participare la licitație este de 15.500 lei.

(2) Taxa de participare la licitație este de 100 lei.

(3) Garanția de participare la licitație se depune în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarea zi după depunerea cererii de participare - în cazul în care documentația depășește termenul de depunere.

le de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local; d) nu este în stare de insolvență, falimentară.

are fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului, dar nu a încheiat contractul ori nu are pentru o durată de 3 ani, calculată de la data licitației.

se va iniția prin publicarea pe Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională sau pe site-ul de internet ori prin alte medii ori prin intermediul serviciilor de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va trimite spre publicare la sediul Primăriei Orașului Năvodari, în data limită pentru depunerea ofertelor.

..... la sediul Primăriei Orașului Năvodari,

documentației de atribuire de către persoana interesată.

de a obține documentația de atribuire. Orice persoană interesată are dreptul să participe la licitație. Persoana interesată are obligația de a depune o cerere de atribuire să fie pusă la dispoziția sa pentru depunerea ofertelor.

Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări. Autoritatea contractantă va răspunde la cererile de clarificare solicitată, într-o perioadă care să nu depășească termenul de solicitări.

Autoritatea contractantă are obligația de a furniza documentația de atribuire, luând măsuri pentru clarificările respective.

Autoritatea contractantă va asigura accesul persoanelor interesate la documentația de atribuire înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

În cazul în care solicitarea de clarificare este imposibilă din cauza imposibilității de a furniza documentația de atribuire în perioada necesară pentru elaborarea și depunerea ofertelor de către persoanele interesate înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

Procedura de licitație se poate desfășura în două etape, dacă este necesar.

Je 15.500 lei.

00 lei.

sa unei cereri formulate în acest sens, în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarea zi după depunerea cererii de participare - în cazul în care documentația depășește termenul de depunere.

- ofertantului a cărui ofertă nu a fost s
- în cazul în care nu a fost depusă ofer
- în cazul în care ofertantul nu s-a pre: oferte pentru desfășurarea licitației;
- în cazul în care dintr-o eroare materi licitația nu se finalizează prin adjuce
- (4) Garanția de participare la licitație
- dacă ofertantul își retrage oferta în c
- în cazul ofertantului declarat câștigă contractului;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub
- în cazul excluderii de la licitație pen
- (5) Ofertașilor declarați câștigători li contravalorii imobilului adjudecat
- (6) Formele de constituire a garantiilo
- sume depuse la casieria organizator care însoțește oferta;
- scrisoare de garanție bancară;
- ordin de plată achitat în contul orga cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ;
- (7) Taxa de participare reprezintă cc întreaga sumă a cheltuielilor efectuate finalul licitației. Taxa de participan materială constatată în cuprinsul de adjudecarea imobilului. Taxa de pa organizatorului sau prin ordin de Municipiului Constanta, cod fiscal 46

Articolul 10 - Reguli privind oferta

- (1) Ofertantul are obligația de a elab atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba ro
- (3) Ofertantii vor depune la sediul P Năvodari, județul Constanța, până la sigilate, unul exterior și unul interior.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obi însoțit de scrisoarea de înaintare (form a) acte doveditoare privind calitățile contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmătr
- statutul / contractul sox
- certificat constator ei societatea nu se află în suspendate – original electronică;
- certificatele fiscal dov nu are datorii către b Năvodari și către buge cu semnătură electroni

gibilă/câștigătoare;
participare la licitație;
citatie, dar au fost depuse un număr suficient de

ată în cuprinsul documentației de atribuire, ilului;
în următoarele cazuri:
libității acesteia;
ceasta nu se prezintă pentru încheierea

nim de pornire;
: de fraudă.
: garanția de participare în tranșa de plată a

fa achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și

i deschis la la Trezoreria Municipiului Constanta, XX020069.

: de cheltuială ce revine fiecărui participant din izirea și desfășurarea licitației. Nu se restituie tie se restituie în cazul în care dintr-o eroare iei de licitație, licitația nu se finalizează prin se poate achita direct prin depunere la casieria contul organizatorului, deschis la Trezoreria nt RO34TREZ23121360250XXXXX.

în conformitate cu prevederile documentației de

brașului Năvodari, din strada Dobrogei nr.1, oraș ora 12⁰⁰, ofertele în două plicuri

șiei pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

ătățile ofertașilor, conform solicitărilor autorității

ie conforma cu originalul sau copie legalizata;
pie conforma cu originalul sau copie legalizata;
mera de Comerț și Industrie din care să rezulte că lichidare, reorganizare judiciară sau are activități ie legalizată sau eliberate online cu semnătură

lin care să rezulte că ofertantul persoană juridică al de reședință, către bugetul local al Orașului , original sau copie legalizată sau eliberate online

- împuternicirea dată participantul în numele său, original sau copie
 - fișa de informații (formularul 3);
 - declarație privind respectarea securitatea și sănătatea în muncă conform modelului prezentat în []
 - declarație de participare (formularul 3);
2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei fizice
- certificatele doveditoare din care rezultă datoriile către bugetul local de reședință original sau copie legalizată sau copie
- împuternicirea dată participantul în numele său, original sau copie
- fișa de informații (formularul 3);
- declarație privind respectarea securitatea și sănătatea în muncă conform modelului prezentat în []
- declarație de participare (formularul 3);

- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia bunului, a garanției de participare;
- c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor semnala. Lipsa unuia sau mai multor documente va condiționa

- (5) Pe plicul interior, care conține oferta și semnătura oferentului, precum și domiciliul sau sediul societății.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al valabilității de autoritate contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul stabilit în anunțul de participare.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, apar în sarcina interesatului.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă decât cea indicată în anunțul de participare este respinsă.
- (12) Conținutul ofertei trebuie să rămână secret până la deschiderea acesteia.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face în prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare.
- (14) Sunt considerate oferte valabile cele care îndeplinesc criteriile de valabilitate stabilite în caietul de sarcini al licitației.
- (15) În urma analizării ofertei de către comisia de evaluare, se întocmește un proces-verbal în care se stabilește dacă oferta îndeplinește criteriile de valabilitate stabilite în caietul de sarcini al licitației. Procesul-verbal se semnează de către membrii comisiei de evaluare.

oferentului pentru a participa la licitație

oferentului privind protecția mediului, și de apărare împotriva incendiilor;

copie);
c) că oferentul persoană fizică nu are obligații față de bugetul local al Orașului Năvodari, în ceea ce privește plata taxelor și impozitelor, încheiată electronică;

oferentului privind protecția mediului, și de apărare împotriva incendiilor;

sarcini, dovezile de plată a taxei de

formitate, olograf, de către oferent, în vederea eliminării din procedură.

se înscrie numele sau denumirea oferentului, după caz.

conținutului, pe toată perioada de

adresă și până la data-limită pentru

șarcină majoră, cad în sarcina persoanei

decât cea stabilită sau după expirarea

la data stabilită pentru deschiderea ofertei și de conținutul respectivelor oferte

mnarea procesului-verbal prevăzut la art. 10 din Legea nr. 101/2016.

se criteriile de valabilitate prevăzute

re, pe baza criteriilor de valabilitate, se stabilește dacă oferta îndeplinește criteriile de valabilitate stabilite în caietul de sarcini al licitației. Procesul-verbal se semnează de către membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal care îndeplinește evaluare întocmește, în termen de o zi contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul excluse, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării a oferte valabile, autoritatea contractantă e nouă licitație, cu respectarea procedurii pr

Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante acestea fiind aprobată prin prin dispoziții numai pe baza criteriilor de selecție desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează număr impar de membri, care nu poate e evaluare i se poate desemna un supleant.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă

(4) Membrii comisiei de evaluare, suplimentar conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor și în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrunit

(7) Comisia de evaluare adoptă deciziile atribuire și în conformitate cu prevederile

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligație și documentelor cuprinse în ofertele analizate

Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Prețul de vânzare al terenului menționat unui termen de 20 de zile de la data comunicării

(2) Prețul de vânzare al terenului menționat minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi comunicat data comunicării deciziei de atribuire a contractului

(4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi

(5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei

(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită rezoluționează.

licațiile prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare în raport pe care îl transmite autorității

portului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă, ofertanții ale căror oferte au fost

licitație nu au fost depuse cel puțin două săptămâni să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație n.(1)-(13).

zează o comisie de evaluare, componența comisiei, care adoptă decizii în mod autonom și în conformitate cu instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea

o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr de membri ≥ 5 . Fiecăruia dintre membrii comisiei de evaluare

ajutorității membrilor.

licitației trebuie să respecte regulile privind desfășurarea

și, informațiilor și documentelor cuprinse în ofertele analizate

comunicarea acesteia;

prezența tuturor membrilor.

comision, numai pe baza documentației de evaluare.

asigura confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor

ul I va fi achitat integral după împlinirea condițiilor și de atribuire a contractului.

I poate fi achitat și în rate cu un avans de 30% la data comunicării deciziei de atribuire a contractului și o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului

și.

rezoluționarea vânzării.

menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat după achitarea integrală a pretului în două rate.

(8) În cazul vânzării cu plata prețului dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul încheierii contractului.

(9) Predarea primirea bunului se face pe data încasării pretului.

(10) Cheltuielile privind încheierea contractului

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului în termenul prevăzut la art.9 este în culpă a părții care nu a achitat suma datorată.

(2) Refuzul ofertantului declarat cu plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul decedează sau este declarat insolvent, licitația se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul să organizeze o nouă licitație păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă este declarată câștigător din cauza faptului că nu poate realiza oferta din cauza imposibilității fizice sau juridice, oferta clasată pe locul doi este admisibilă.

(5) În cazul în care nu există ofertant calificat, procedura se repetă.

Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documentația de licitație sunt disponibile la sediul Primăriei Municipale a Orașului Năvodari, strada Dobroea nr. 17.

(2) Protecția datelor - Fără a aduce atingere la dispozițiile legale, informațiile furnizate în cadrul prezentei licitații sunt tratate ca date personale și sunt protejate în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor. Informațiile furnizate în cadrul prezentei licitații sunt tratate ca date personale și sunt protejate în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor. Informațiile furnizate în cadrul prezentei licitații sunt tratate ca date personale și sunt protejate în conformitate cu legislația în vigoare privind protecția datelor.

Contractul va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

Contractul va fi încheiat în momentul achitării avansului, în cazul vânzării în rate. Războiul este în sarcina cumpărătorului.

INITIATOR
PRIMAR, CHELARU FLORIN

Director executiv,
Neacsu Vasilica

Intocmit,
Chirita Rodica

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
zona Platforma Midia, lot 1/2/4, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari
Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,
Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353
Fax: 0241 761 606
E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 3500 mp, situat în Navodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/4, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 88,59 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului = 10%

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- > documente de calificare
- > propunere financiară

I. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE doveditoare din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	
6	certIFICATELE doveditoare din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	x
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.
Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de înaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

Formular 1

OFERTANTUL

_____ trat la sediul autorității contractante

(denumirea/numele)

SC _____ ARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari

Ca urmare a anunțului _____
organizarea licitației publice în vederea
Midia, lot 1/2/4, județul Constanța
conform indicațiilor din fișa de date

Primăria Orașului Năvodari anunță
a situat în Năvodari, zona Platforma
publicul sigilat și marcat în mod vizibil
prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FO _____ ERTA

Subsemnatul, reprezentant al _____ / denumirea ofertantului), examinând _____
(denumirea firmei și calitatea reprezentantului și cerințele solicitate, ne oferim să
documentația de atribuire, în conformitate cu cerințele de atribuire, să oferim să
licităm pentru terenul în suprafață de _____ în Năvodari, zona Platforma Midia, lot
1/2/4, județul Constanța, suma de _____ TVA.

Ne angajăm să menținem această ofertă _____ până la semnarea contractului și ea va
ramâne obligatorie pentru noi.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

AȚII

1. Denumirea/numele:
 2. Codul fiscal/CNP:
 3. Adresa sediului central/ DC
 4. Telefon:
 Fax:
 E-mail:
 5. Certificatul de înmatriculare: identitate
 (numărul, data și locul de înm / emitent)
 6. Obiectul de activitate (în conformitate cu pro
 propriu, pentru persoane juridice)
 7. Birourile filialelor/sucursal (adrese complete, t
 de înmatriculare/înregistrare, pentru
 persoane juridice)
 8. Principala piața a afacerilor
 9. Cifra de afaceri în domeniu
 (pe ultimii 3 ani):

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul în euro)

Media

anuală: _____

Data pentru care se determină valoarea în LEI/EURO este cea afișată pe site-ul
 www.bnro.ro cu 5 zile înainte de depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semn

OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea r _____ ivind protecția mediului, securitatea și sănătatea în munc _____ ărare împotriva incendiilor

Subsemnatul _____, in nume propriu / reprezentant al S.C. _____ c _____ raspundere ca eu / societatea noastră, în utilizarea imobilului adjudecat, voi / _____ glementările în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în mu _____ apărare împotriva incendiilor.

_____ a completarii _____

Ofertant _____ (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al S.C. _____ (denumirea
operatorului economic), în calitate de _____
excluderii din procedura de achiziție publică aplicabile faptei de fals în acte
publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat definitiv de o instanță judecătorească pentru participare la infracțiuni de corupție, fraudă și/sau spălare de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost condamnat definitiv de o instanță judecătorească pentru o licitație publică anterioară privind achiziția de bunuri, servicii sau lucrări, pentru care nu s-a încheiat contractul ori nu s-a plătit preț.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt adevărate și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul să verifice aceste informații, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare.

Data completării _____

Ofertant,

(semnatura autorizată)