

PRIMARIA ORASULUI NAVODARI	
INTRARE	Nr. 42/216
IESIRE	
Ziua	16
Luna	06
Anul	2021

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,  
zona Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța

În conformitate cu prevederile art.363 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129, alin.(2), lit.c), art.139, alin.(3), lit.g), art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

#### PROPUN:

Articolul 1 – Aprobarea vânzării prin licitație publică a unui teren în suprafață de 3000mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 118137, înscris în cartea funciară nr.118137/Oraș Năvodari.

Articolul 2 – Terenul menționat la art.1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz.54 din anexa 1 la H.C.L. nr.32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

Articolul 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr.189/12.04.2021 este de 265.744,80 lei, fără TVA

Articolul 4 – Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr.277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 190.287,12 lei fără TVA.

Articolul 5 – Prețul de pornire a licitației este de 88.59 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6 – Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 13.500 lei, taxei de participare la licitație în cuantum de 500 lei și documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

Articolul 7 – Aprobarea documentației de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezentul proiect de hotărâre.

Articolul 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

Articolul 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

Articolul 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

Articolul 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art.9 sau art.10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrală a pretului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

Articolul 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art.9 și art.10, alin.(2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

Articolul 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.

Articolul 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

Articolul 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

Articolul 16 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

Articolul 17 - Hotărârea ce urmează a fi adoptată va fi înaintată de către Compartimentul Relația cu Consiliul Local: Instituției Prefectului - Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public

INIȚIATOR,  
PRIMAR,  
CHELARU FLORIN

Anexa 1 la proiectul de hotarare cu privire la vânzarea terenului situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/1

prin licitație publică a unui teren situat în zona Platforma Midia, lot 1/2/1

## CAIET DE SARCINI

### Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren situat în Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța, cartea funciara nr.118137/Oraș Năvodari ce aprobă documentația de atribuire

afată de 3000 mp, situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/1, înscris în cartea funciara nr.118137, înscris în cartea funciara nr.118137/Oraș Năvodari

(2) Destinația terenului: Conform certificatului de urbanism, terenul este liber de construcții, face parte din zona de stabilitate prin documentațiile de urbanism de capacitate de producție, depozitare, preluarea noului context vor fi reglementate prin documentația de urbanism în concordanță cu Legea 50/1991. Regimul de folosință: 0%, propus - nereglementat; coeficientul de folosință: 0,00; regimul de înălțime: nereglementat; regimul de înălțime: nereglementat; vor fi de minim 3 ml. Se vor asigura condițiile pentru proiectarea parcajelor de autoturisme în număr de minim 60% din totalul de locuri de parcare conform HCL Năvodari nr.179/2017 pentru pomii fructiferi / arbori, pentru locuitorii garsonieră, iar pentru alte categorii de locuitori de minim 100 mp teren de construcții.

Procedura de informare nr.329/01.04.2021, a D de impozitare, iar destinația terenului este pentru rezerva de amplasare de noi construcții. Organizarea și amenajarea teritoriului în conformitate cu planurile de urbanism și aviza și aprobarea procentului de ocupare a terenului: existent - 0, propus - 0,00; retragerile față de strazile adiacente terenului: existente conform Normativ NP 24-97, P132-93 și planurile de urbanism; marcate pe planul de situație, conform HCL NR.157/28.04.2017. Se vor asigura condițiile pentru locuitorii unifamiliale - minim 3 locuri de parcare pentru fiecare apartament / locuință și de minim 1 pom fructifer / arbore pentru fiecare locuință.

### Articolul 2 - Informații privind autoritatea emitentă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI  
Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretaria@uatnavodari.ro

emitentă

Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretaria@uatnavodari.ro

### Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Președintele Consiliului Local, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului situat în Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța.

lui Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea vânzării terenului situat în Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța.

### Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu Codul administrativ și va fi licitație publică.

se aplică prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind organizarea și desfășurarea licitațiilor publice.

### Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 88,5%

din valoarea estimată a terenului.

## Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertei
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura te

(2) Criteriile de atribuire a contractului sunt:

a) cel mai mare nivel al ofertei; din punctajul total. Prețul minim de van nr. \_\_\_\_\_.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nivel al ofertei
- 2) Pentru al doilea nivel al ofertei
- 3) Pentru al treilea nivel al ofertei
- 4) Pentru celelalte oferte se acordă

b) capacitatea economico-financiară atribuire este de 30 % din punctajul total. Ofertele rezultă din cifrele de afaceri/veniturile pe ultimile 12 luni.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valoare se acordă
- 2) Pentru a doua valoare se acordă
- 3) Pentru a treia valoare se acordă
- 4) Pentru toate celelalte valori se acordă

c) protecția mediului înconjurător, din punctajul total. Ofertantul trebuie să respecte regulamentele privind protecția mediului, și să nu fie implicat în accidente/incendii. Nerespectarea documentelor menționate duce la pierderea punctelor pentru acest criteriu.

d) Condiții specifice impuse de natură de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru cei doi ofertanți, se va face în funcție de punctajul obținut de cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul capacitatea economico-financiară.

Autoritatea contractantă are obligația de a clarifica criteriul/criteriile de atribuire precizate în oferta respectivă.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul este obligat să prezinte clarificări și, după caz, completări necesare pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

## Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;

10%

= 10%

acestui criteriu de atribuire este de 40 % din punctajul total, conform H.C.L.

la punctajul maxim respectiv 40 pct. punct.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Oferta câștigătoare este oferta care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

- b) a depus oferta sau cererea de solicitare în documentația de atribuire, în
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile contribuțiilor către bugetul consolidat al
- d) nu este în stare de insolvență, fal

(2) Nu are dreptul să participe la licitație publică anterioară privind bunurile statului, dar nu a încheiat contractul ori nu pentru o durată de 3 ani, calculată de la licitație.

#### Articolul 8 - Transparența

- (1) Licitația publică se va iniția prin pe Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație sa de internet ori prin alte medii de comunicație se întocmește după aprobarea documentelor Anunțul de licitație se va trimite spre publicarea data limită pentru depunerea ofertelor.
- (2) Licitația va avea loc în data de ..... strada Dobrogei nr.1, județul Constanța.
- (3) Autoritatea contractantă va asigura interesată.
- (4) Orice persoană interesată are dreptul
- (5) Persoana interesată are obligația de de atribuire să fie pusă la dispoziția sa pentru depunerea ofertelor.
- (6) Persoana interesată are dreptul de a
- (7) Autoritatea contractantă va răspunde clarificare solicitată, într-o perioadă care unei astfel de solicitări.
- (8) Autoritatea contractantă are obligații aferente către toate persoanele interesate: documentația de atribuire, luând măsuri clarificările respective.
- (9) Autoritatea contractantă va asigura timp zile lucrătoare înainte de data-limită pentru
- (10) În cazul în care solicitarea de clarificare autoritatea contractantă în imposibilitatea aceasta din urmă are totuși obligația de perioada necesară pentru elaborarea și de către persoanele interesate înainte de
- (11) Procedura de licitație se poate desfășura au fost depuse cel puțin două oferte valabile

#### Articolul 9 - Taxe și garanții

- (1) Garanția de participare la licitație este
- (2) Taxa de participare la licitație este în

la licitație, împreună cu toate documentele revăzute în documentația de atribuire; sumele de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor la bugetul local; a hidare.

care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, din culpă proprie. Restricția operează în favoarea persoanei respective drept câștigătoare la

se va anunța în Monitorul Oficial al României, în și într-unul de circulație locală, pe pagina de comunicație electronică. Anunțul de licitație se va publica de către Consiliul Local Năvodari, cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de ..... la sediul Primăriei Orașului Năvodari, în documentației de atribuire de către persoana interesată și de a obține documentația de atribuire. Cererile și documentațiile necesare, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor. Căerile privind documentația de atribuire. Cererile și documentațiile necesare, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentației de atribuire de către persoana interesată și de a obține documentația de atribuire. Cererile și documentațiile necesare, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentației de atribuire de către persoana interesată și de a obține documentația de atribuire. Cererile și documentațiile necesare, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

documentației de atribuire de către persoana interesată și de a obține documentația de atribuire. Cererile și documentațiile necesare, astfel încât documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

- de 13.500 lei.
- 500 lei.

(3) Garanția de participare la licitație se r termen de 15 zile lucrătoare, în următoarc  
- în cazul în care documentația depusă nu  
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabi  
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă ș  
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezent  
oferte pentru desfășurarea licitației;

- în cazul în care dintr-o eroare materială  
licitația nu se finalizează prin adjudecare;

(4) Garanția de participare la licitație se j  
- dacă ofertantul își retrage oferta în cursu  
- în cazul ofertantului declarat câștigător,  
contractului;

- în cazul respingerii ofertei aflate sub pre  
- în cazul excluderii de la licitație pentru i

(5) Ofertanților declarați câștigători li se i  
contravalorii imobilului adjudecat

(6) Formele de constituire a garanțiilor pc  
- sume depuse la casieria organizatorului,  
care însoțește oferta;

- scrisoare de garanție bancară;  
- ordin de plată achitat în contul organiza  
cod fiscal 4618382, cont RO38TREZ231:

(7) Taxa de participare reprezintă cota -  
întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu  
finalul licitației. Taxa de participare la  
materială constatată în cuprinsul docu  
adjudecarea imobilului. Taxa de partici  
organizatorului sau prin ordin de pla  
Municipiului Constanța, cod fiscal 46183

#### Articolul 10 - Reguli privind oferta

(1) Ofertantul are obligația de a elabora  
atribuire.

(2) Ofertele se redactează în limba română  
(3) Ofertanții vor depune la sediul Primă  
Năvodari, județul Constanța, până la dat  
sigilate, unul exterior și unul interior.

(4) Pe plicul exterior se va indica obiectu  
însoțit de scrisoarea de înaintare (formula  
a) acte doveditoare privind calitățile și c  
contractante:

##### 1. persoane juridice:

- certificatul de înmatricular
- statutul / contractul societă
- certificat constatator emis  
societatea nu se află în sta  
suspendate – original sau  
electronică;

unei cereri formulate în acest sens, în

ditile de calificare.

știgătoare;

re la licitație;

ar au fost depuse un număr suficient de

îprinsul documentației de atribuire,

oarele cazuri:

cesteia;

se prezintă pentru încheierea

omire;

lă.

i de participare în tranșa de plată a

rii ei făcându-se prin chitanța eliberată și

la la Trezoreria Municipiului Constanța,  
69.

ltuală ce revine fiecărui participant din  
desfășurarea licitației. Nu se restituie l  
stituție în cazul în care dintr-o eroare  
licitație, licitația nu se finalizează prin  
achita direct prin depunere la casieria  
organizatorului, deschis la Trezoreria  
TREZ23121360250XXXXX.

îrmitate cu prevederile documentației de

Năvodari, din strada Dobrogei nr.1, oraș  
....., ora 12<sup>00</sup>, ofertele în două plicuri

ru care este depusă oferta. Plicul exterior  
să conțină:

rtanților, conform solicitărilor autorității

ma cu originalul sau copie legalizată;

orma cu originalul sau copie legalizată;

Comerț și Industrie din care să rezulte că

, reorganizare judiciară sau are activități

zată sau eliberate online cu semnătură

- certificatele fiscale doveditoare nu are datorii către bugetul Năvodari și către bugetul de cu semnătură electronică;
  - împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie;
  - fișa de informații (formular);
  - declarație privind respectarea securității și sănătății în conformitate cu modelul prezentat;
  - declarație de participare (formular).
2. persoane fizice
- cartea de identitate a persoanei;
  - certificatele doveditoare din care rezultă că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copie legalizată;
  - împuternicirea dată participării în numele său, original sau copie;
  - fișa de informații (formular);
  - declarație privind respectarea securității și sănătății în conformitate cu modelul prezentat;
  - declarație de participare (formular).

- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia obiectului de participare, a garanției de participare;  
c) oferta financiară.

#### IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor returna la solicitant. Lipsa unuia sau mai multor documente va

- (5) Pe plicul interior, care conține oferta, se scrie numele și domiciliul sau sediul ofertantului, precum și domiciliul sau sediul comisie de evaluare a ofertelor.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din momentul depunerii până la data stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune, stabilite în anușul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt de competența ofertantului.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractantă este respinsă și returnată la data limită pentru depunere se returnează.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret, autoritatea contractantă urmând numai după această dată.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face în prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare a ofertelor.
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele depuse în caietul de sarcini al licitației.

rezultă că ofertantul persoană juridică are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari sau copie legalizată sau eliberate online.

Ofertantul trebuie să participe la licitație în persoană sau prin împuternicit.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind protecția mediului, certificatele de apărare împotriva incendiilor, originale sau copii legalizate.

Ofertantul trebuie să prezinte o copie a documentelor care dovedesc că nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copie legalizată, și să prezinte o copie a documentelor privind protecția mediului, certificatele de apărare împotriva incendiilor, originale sau copii legalizate.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele privind protecția mediului, certificatele de apărare împotriva incendiilor, originale sau copii legalizate.

Ofertantul trebuie să prezinte documentele de sarcini, dovezile de plată a taxei de

conformitate, olograf, de către ofertant, care să dovedească eliminarea din procedură.

Ofertantul trebuie să scrie numele sau denumirea sa pe plicul exterior, după caz, și să scrie pe plicul interior.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior până la data stabilită pentru deschiderea ofertelor.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior semnarea procesului-verbal prevăzut la art. 15 din Legea nr. 101/2016.

Ofertantul trebuie să scrie pe plicul exterior criteriile de valabilitate prevăzute

(15) În urma analizării ofertelor de către secretarul acesteia întocmește un proces-verbal care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate procedura de licitație. Procesul-verbal se s

(16) În baza procesului-verbal care îndeplinesc criteriile de valabilitate, în termen de o zi contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării a oferte valabile, autoritatea contractantă e nouă licitație, cu respectarea procedurii pr

#### Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante acestea fiind aprobată prin prin dispoziții numai pe baza criteriilor de selecție desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează număr impar de membri, care nu poate fi evaluare și se poate desemna un supleant.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă

(4) Membrii comisiei de evaluare, supleant conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:  
a) analizarea și selectarea ofertelor depuse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând oferte

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal întrunită

(7) Comisia de evaluare adoptă deciziile de atribuire și în conformitate cu prevederile

(8) Membrii comisiei de evaluare au obligația și documentelor cuprinse în ofertele analizate

#### Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Pretul de vânzare al terenului menționat în unii termen de 20 de zile de la data comu

(2) Pretul de vânzare al terenului menționat: minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat la data comunicării deciziei de atribuire a co

(4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi

(5) Nerespectarea termenelor de plată a ra

luare, pe baza criteriilor de valabilitate, menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate le excluderii acestora din urmă de la licitație. Ofertele depuse de către toți membrii comisiei de evaluare.

(15) Comisia de evaluare întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante

(16) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(18) În cazul în care în urma publicării a oferte valabile, autoritatea contractantă e nouă licitație, cu respectarea procedurii pr

(19) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(20) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(21) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(22) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(23) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(24) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(25) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(26) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(27) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(28) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(29) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(30) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.

(31) În termen de 3 zile lucrătoare de la contractantă informează în scris, cu conținutul exclus, indicând motivele excluderii.



(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul rezoluționează.

(7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi anulat după achitarea integrală a pretului adjudecate.

(8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate, dobândește dreptul de proprietate la data transferat cumpărătorului la momentul primirii ratei.

(9) Predarea primirea bunului se face prin încheierea contractului.

(10) Cheltuielile privind încheierea contractului

#### Articolul 13 - Neîncheierea contractului

(1) Neîncheierea contractului într-un termen de împlinire prevăzut în art.9 și este în culpă a părții care nu a plătit.

(2) Refuzul ofertantului declarat câștigător al licitației atrage plata daunelor-interese.

(3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător se anulează, iar autoritatea contractantă are dreptul de oportunitate păstrându-și valabilitatea.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă este declarată câștigătoare din cauza faptului că oferta este imposibilitatea fortuită de a efectua declarare câștigătoare oferta clasată pe locul doi.

(5) În cazul în care nu există o ofertă admisibilă, autoritatea contractantă reia procedura.

#### Articolul 14 - Dispoziții finale

(1) Caietul de sarcini și documentația de licitație sunt la dispoziția solicitantului. Acestea sunt depuse la sediul Orașului Năvodari, strada Dobrogea, nr. 7.

(2) Protecția datelor - Fără a aduce în discuție autoritatea contractantă are obligația de a proteja informațiile comunicate de persoanele fizice și juridice în mod obiectiv, dezvăluirea informațiilor în respectul intereselor legitime ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv în domeniul informațiilor de natură intelectuală.

prevăzută în art.9 sau art.10, vânzarea se

realizează în fața notarului public încheierea avansului, în cazul vânzării în

drumul de proprietate, cumpărătorul plătește din preț, riscul bunului este însă

în termen de maximum 30 de zile de la

se sunt în sarcina cumpărătorului.

20 de zile calendaristice de la data licitației atrage plata daunelor-interese de

încheierea contractului poate atrage după sine

încheierea contractului, procedura de licitație, în condițiile legii, referatul de

încheierea contractului cu ofertantul clasat pe locul doi se află într-o situație de forță majoră autoritatea contractantă are dreptul să reia procedura în care aceasta este admisibilă.

pe locul doi admisibilă, autoritatea

de licitație se pun, contra cost, la dispoziția interesatilor, contra cost, de la sediul Primăriei nr. 7.

alte prevederi ale prezentei secțiuni, protejarea acelor informații care îi sunt în mod confidențial, în măsura în care, în cazul în care ar prejudicia interesele legitime ale persoanelor fizice și juridice și proprietatea

INITIATOR  
PRIMAR, CHEJLARU FLORIN

Directia ADPP  
Director executiv,  
Neacșu Vasilica

Chirita Rodica

## FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,  
zona Platforma Media, lot 1/2/1, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

## A. INTRODUCERE

### A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: [secretariat@primaria-năvodari.ro](mailto:secretariat@primaria-năvodari.ro)

### A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 3000 mp, situat în Navodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța.

### A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

### A.4. Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 88,59 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

### A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului = 10%

## B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

### Documentele ofertei

- > documente de calificare
- > propunere financiară

#### 1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	
6	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	x
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

#### 2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

#### C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

#### D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

#### E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de inaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

\_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari  
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari, județul Constanța

Ca urmare a anunțului publicitar prin care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea vânzării unui teren situat în Năvodari, zona Platforma Midia, lot 1/2/1, județul Constanța, vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date, punctul B - Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_

(semnătură autorizată)

## OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

FORM \_\_\_\_\_ FERTA

Subsemnatul, reprezentant al c \_\_\_\_\_  
(denumirea firmei și calitatea repre \_\_\_\_\_ i / denumirea ofertantului), examinând  
documentatia de atribuire, în conformit \_\_\_\_\_  
licităm pentru terenul în suprafață de 3 \_\_\_\_\_  
1/2/1, județul Constanța, suma de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ în Năvodari, zona Platforma Midia, lot  
\_\_\_\_\_ fără TVA.

Ne angajam sa mentinem acest \_\_\_\_\_  
ramane obligatorie pentru noi. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ila până la semnarea contractului și ea va

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_

(semnătură autorizată)

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FIȘ \_\_\_\_\_ I

1. Denumirea/numele: .....  
 2. Codul fiscal/CNP: .....  
 3. Adresa sediului central/ DOMICILIU: .....  
 4. Telefon: .....  
 Fax: .....  
 E-mail: .....  
 5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare: .....  
 (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare): .....  
 6. Obiectul de activitate, pe baza cărui act de înmatriculare/înregistrare a fost emis (în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 15/2000 privind unele măsuri pentru simplificarea procedurii de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice): .....  
 7. Birourile filialelor/sucursalelor locale (adrese complete, telefon, fax, e-mail): .....  
 8. Principala piață a afacerilor (pentru persoane fizice): .....  
 9. Cifra de afaceri în domeniul de activitate: ..... pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE	PERSOANE JURIDICE	PERSOANE FIZICE
	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Veniturile anuale decembrie	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalentul în euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul în euro)

Media

anuală: \_\_\_\_\_

Data pentru care se determina cifra de afaceri este cea afișată pe site-ul [www.bnro.ro](http://www.bnro.ro) cu 5 zile înainte de data punerii ofertelor.

Ofertant \_\_\_\_\_ (semnătura a \_\_\_\_\_)



OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea r \_\_\_\_\_ protecția mediului,  
securitatea și sănătatea în munc \_\_\_\_\_ împotriva incendiilor

Subsemnatul \_\_\_\_\_ in nume propriu / reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_ andere ca eu / societatea noastră, în  
utilizarea imobilului adjudecat, voi / \_\_\_\_\_ ntările în vigoare privind protecția  
mediului, securitatea și sănătatea în m \_\_\_\_\_ re împotriva incendiilor.

\_\_\_\_\_ npletarii \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_  
(semnătura autorizata)

## OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ în nume propriu /  
reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_ (denumirea  
operatorului economic), în calitate de \_\_\_\_\_, propria răspundere, sub sancțiunea  
excluderii din procedura de achiziții publice, ca: \_\_\_\_\_ aplicabile faptei de fals în acte

- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat definitiv la închisoare sau arestare definitivă a unei instanțe  
judecătorești pentru participare la infracțiuni de corupție, fraudă și/sau spălare  
de bani
- în ultimii 3 ani nu am fost condamnat definitiv la închisoare sau arestare definitivă  
bunurile statului sau ale unei organizații publice, pentru care nu s-a încheiat  
contractul ori nu s-a plătit preț

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt adevărate și corecte în fiecare detaliu și  
înțeleg ca autoritatea contractantă a \_\_\_\_\_ în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, orice documente doveditoare.

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizată)