

HOTĂRÂRE NR. 85/22.04.2021

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada A1, zona Digul de sud, județul Constanța**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 22.04.2021 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art. 138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5, lit. j, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit.c, art.139 alin.(2), art.196 alin. (1) lit. a, art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 49 mp, situat în Năvodari, strada A1, zona Digul de Sud, județul Constanța (fost zona tabara de copii, lot 65/3), identificat cu număr cadastral 108449 (nr. cadastral vechi 15445), înscris în cartea funciară nr. 108449 / Oraș Năvodari (nr. CF vechi 19551).

ARTICOLUL 2 - Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 77 din anexa 1 la H.C.L. nr. 32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 - Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 184/07.04.2021 este de 35780 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 - Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr. 277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 9490,57 lei fără TVA.

ARTICOLUL 5 - Prețul de pornire a licitației este de 731 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 – Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 1789 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 500 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7 – Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 9 - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

ARTICOLUL 10 - (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11 - (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art. 9 sau art. 10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrala a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 - Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 9 și art. 10, alin. (2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

ARTICOLUL 13 - Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

ARTICOLUL 14 - Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 15 - Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 16 - Hotărârea adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 17 - Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului Constanta, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Juridice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABTINERI”, la sedinta fiind prezenti 18 consilieri din 19 consilieri in functie.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier **DUMITRĂSCU COSTEL-AURELIAN**

ONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, TÎRȘOAGĂ VIORICA

Anexa 1 la HCL 85/22.04.2021 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, strada A1, zona Digul de Sud, județul Constanța

CAIET DE SARCINI

Articolul 1 - Informații generale

(1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren în suprafață de 49 mp, situat în Năvodari, strada A1, zona Digul de Sud, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 108449 (nr.cadastral vechi 15445), înscris în cartea funciară nr.108449 / Oraș Năvodari (nr.CF vechi 19551), în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Năvodari ce aprobă documentația de atribuire.

(2) Destinația terenului:

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 525 din 27 iunie 1996 (**republicată**) pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, Anexa 1, Secțiunea 4 (Reguli cu privire la forma și dimensiunile terenului și ale construcțiilor), art.30, sunt considerate loturi construibile numai loturile cu suprafețe minime de 150 mp și front la stradă de minim 8 m:

"(2) Autorizarea executării parcelărilor, în baza prezentului regulament, este permisă numai dacă pentru fiecare lot în parte se respecta cumulativ următoarele condiții:

a) front la strada de minimum 8 m pentru clădiri înșiruite și de minimum 12 m pentru clădiri izolate sau cuplate;

b) suprafața minimă a parcelei de 150 mp pentru clădiri înșiruite și, respectiv, de minimum 200 mp pentru clădiri amplasate izolat sau cuplate;

c) adâncime mai mare sau cel puțin egală cu lățimea parcelei.

(3) Sunt considerate loturi construibile numai loturile care se încadrează în prevederile alin. (2)." În concluzie lotul rezultat nu este construibil, acesta devine construibil numai prin alipire cu unul din loturile învecinate pe laturile de Est sau Vest.

Articolul 2 - Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI

Cod fiscal: 4618382

Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, telefon 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@primaria-navodari.ro

Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Primăria Orașului Năvodari, invită persoanele fizice sau juridice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului pentru vânzarea terenului în suprafață de 49 mp, situat în Năvodari, strada A1, zona Digul de Sud, județul Constanța.

Articolul 4 - Legislația aplicabilă

Procedura de vânzare se organizează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ și va fi licitație publică cu ofertă în plic.

Articolul 5 - Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 731 lei/mp, la care se adaugă T.V.A.

Articolul 6

(1) – Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFE
- b) capacitatea economico-fin
- c) protecția mediului înconjur
- d) condiții specifice impuse

(2) Criteriile de atribuire a contra

a) cel mai mare nivel _____ iu de atribuire este de 40 % din punctajul total. Prețul minim nr. _____, conform H.C.L.

Punctajul se acordă astfel

- 1) Pentru cel mai mare punctaj maxim respectiv 40 pct.
- 2) Pentru al doilea nivel
- 3) Pentru al treilea nivel
- 4) Pentru celelalte niveluri

b) capacitatea economică _____ eria acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total care să rezulte cifra de afaceri/venit _____ te Formularul 3 din

Punctajul se acordă astfel

- 1) Pentru cea mai mare valoare respectiv 30 pct.
- 2) Pentru a doua valoare
- 3) Pentru a treia valoare
- 4) Pentru toate celelalte niveluri

c) protecția mediului înconjurător _____ iu de atribuire este de 20 % din punctajul total. Ofertanții trebuie să prezinte măsuri de protecție și reglementărilor privind protecția și apărare împotriva incendiilor. _____ ației privind respectarea normelor de protecție a muncii, normele de protecție a mediului înconjurător și cele sus menționat duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specifice impuse de contractant _____ estui criteriu de atribuire este de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este cea care obține cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaj egal pentru doi sau mai mulți ofertanți, se acordă primul loc, departajarea se va face în funcție de ponderea cea mai mare, iar în cazul în care ponderea cea mai mare este egală, se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul respectiv al ofertanților.

Autoritatea contractantă va desemna câștigătorul pe baza rezultatelor aplicării criteriilor de atribuire.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, contractantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, de a prezenta documente de susținere a ofertei sale.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările contractantului în termen de 3 zile de la data primirii solicitării.

(11) Procedura de licitație se poate des publicării anunțului de
licitație au fost depuse cel puțin două ofe

Articolul 9 - Taxe și garanții

- (1) Garanția de participare la licitație este
- (2) Taxa de participare la licitație este în
- (3) Garanția de participare la licitație se r formulate în acest sens,
în termen de 15 zile lucrătoare, în următo
- în cazul în care documentația depusă nu ficare.
- ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabi
- în cazul în care nu a fost depusă ofertă p
- în cazul în care ofertantul nu s-a prezent
de oferte pentru desfășurarea licitației;
- în cazul în care dintr-o eroare materială mentației de atribuire,
licitația nu se finalizează prin adjudecare;
(4) Garanția de participare la licitație se p
- dacă ofertantul își retrage oferta în curs
- în cazul ofertantului declarat câștigător, entru încheierea
contractului;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub pre
- în cazul excluderii de la licitație pentru
(5) Ofertanților declarați câștigători li se i re în tranșa de plată a
contravalorii imobilului adjudecat
(6) Formele de constituire a garanțiilor p
- sume depuse la casieria organizatorului, acându-se prin chitanța
eliberată și care însoțește oferta;
- scrisoare de garanție bancară;
- ordin de plată achitat în contul org: Trezoreria Municipiului
Constanța, cod fiscal 4618382, cont RO3 59.
(7) Taxa de participare reprezintă cota – e fiecărui participant din
întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu licitației. Nu se restituie
la finalul licitației. Taxa de participare l ul în care dintr-o eroare
materială constatată în cuprinsul docum a nu se finalizează prin
adjudecarea imobilului. Taxa de partici prin depunere la casieria
organizatorului sau prin ordin de plat i, deschis la Trezoreria
Municipiului Constanța, cod fiscal 46183 360250XXXXX.

Articolul 10 - Reguli privind oferta

- (1) Ofertantul are obligația de a elabora revederile documentației
de atribuire.
- (2) Ofertele se redactează în limba româ
- (3) Ofertanții vor depune la sediul Prin in strada Dobrogei nr.1,
oraș Năvodari, județul Constanța, până ora 12⁰⁰, ofertele în două
plicuri sigilate, unul exterior și unul inter
(4) Pe plicul exterior se va indica obie ste depusă oferta. Plicul
exterior însoțit de scrisoarea de înaintare onțină:

a) acte doveditoare privind calitățile [redacted] nților, conform solicitărilor autorității contractante:

1. persoane juridice:

- certificatul de înmatriculare [redacted] originalul sau copie legalizată;
- statutul / contractul societății [redacted] ia cu originalul sau copie legalizată;
- certificat constatator emis de [redacted] și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, organizare judiciară sau are activități suspendate – o [redacted] zată sau eliberate online cu semnătură electronică;
- certificatele fiscale doveditoare [redacted] ulate că ofertantul persoană juridică nu are datorii către [redacted] edintă, către bugetul local al Orașului Năvodari și către [redacted] inal sau copie legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului [redacted] ertant pentru a participa la licitație în numele său, ori [redacted] tă;
- fișa de informații (formularul [redacted])
- declarație privind respectarea [redacted] privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă [redacted] părare împotriva incendiilor, conform modelului prezentat în anexă;
- declarație de participare (formularul [redacted])

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei [redacted] e);
- certificatele doveditoare de neexistență a datoriilor [redacted] rtantul persoană fizică nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copie legalizată sau eliberate online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului [redacted] ertant pentru a participa la licitație în numele său, ori [redacted] tă;
- fișa de informații (formularul [redacted])
- declarație privind respectarea [redacted] privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă [redacted] părare împotriva incendiilor, conform modelului prezentat în anexă;
- declarație de participare (formularul [redacted])

b) acte doveditoare privind intrarea în posesia [redacted] ii, dovezile de plata a taxei de participare, a garanției de participare;

c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se [redacted] iformitate, olograf, de către ofertant.

Lipsa unuia sau mai multor documente [redacted] utomat la eliminarea din procedură.

(5) Pe plicul interior, care conține oferta, [redacted] scriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau se [redacted] apă caz.

(6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar [redacted] ofertant (Formularul 2).

- (7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din momentul depunerii, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta în termenul și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt suportate de persoana interesată.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă sau după expirarea datei-limită pentru depunere se respinge.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să fie în concordanță cu conținutul până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă cunoscând de conținutul și valoarea ofertei.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se face în prezența semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (14) Sunt considerate oferte valabile cele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.
- (15) În urma analizării ofertelor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește lista care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora. Lista este comunicată de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (16) În baza procesului-verbal care întocmește lista de oferte prevăzute la alin. (15), comisia de evaluare transmite autorității contractante lista de oferte care îl transmite autorității contractante.
- (17) În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea procedurii, comisia de evaluare informează autoritatea contractantă în scris, cu conținutul listei de oferte care au fost excluse, indicând motivele excluderii.
- (18) În cazul în care în urma publicării listei de oferte valabile, autoritatea contractantă decide să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii.

Articolul 11 - Comisia de evaluare

- (1) La nivelul autorității publice contractante se înființează o comisie de evaluare, care are ca sarcină evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurii de achiziție publică, în mod autonom și numai pe baza criteriilor stabilite în instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.
- (2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către comisia de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 3 și mai mare de 7 membri dintr-un număr total de membrii comisiei de evaluare.
- (3) Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu majoritatea membrilor.
- (4) Membrii comisiei de evaluare, supuneți la conflict de interese, să respecte regulile privind conflictul de interese.
- (5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:
- analizarea și selectarea ofertelor care vor fi prezentate în formațiunile și documentelor cuprinse în plicul exterior;
 - întocmirea listei cuprinzând ofertele care au fost excluse și motivele excluderii;
 - analizarea și evaluarea ofertelor depuse;
 - întocmirea raportului de evaluare;
 - întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

- (6) Comisia de evaluare este legal întrunită de către toți membrii.
- (7) Comisia de evaluare adoptă decizia de atribuire și în conformitate cu prevederile art.9 și art.10, pe baza documentației de licitație, asigurând confidențialitatea datelor,
- (8) Membrii comisiei de evaluare au acces la informațiile și documentele cuprinse în dosarul de licitație.

Articolul 12 - Încheierea contractului

- (1) Pretul de vânzare al terenului menționat în anunțul de licitație este achitat integral după împlinirea termenului de plată prevăzut în anunțul de licitație și în condițiile contractului.
- (2) Pretul de vânzare al terenului menționat în anunțul de licitație este achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate egale, în condițiile contractului și a plății o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a terenului.
- (4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunii următoare datei de vânzare.
- (5) Nerespectarea termenelor de plată a ratei va constitui încălcare a contractului de vânzare.
- (6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul stabilit în contractul de vânzare, rezoluționează.
- (7) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în fața notarului public în termen de 15 zile de la data achitării ratei anuale, în cazul vânzării în rate.
- (8) În cazul vânzării cu plata prețului în rate, cumpărătorul este responsabil de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data încheierii contractului și a plății prețului, riscul bunului este transferat cumpărătorului la momentul încheierii contractului.
- (9) Predarea primirea bunului se face prin act de vânzare în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.
- (10) Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare-cumpărare sunt sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contractului

- (1) Neîncheierea contractului într-un termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare constituie încălcare a contractului și atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.
- (2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- (3) În cazul în care ofertantul cumpărătorul nu încheie contractul în condițiile procedurii de licitație se anulează, iar a licitației se anulează, iar a licitației procedura, în condițiile legii, referatul de oportunitate păstrându-se.
- (4) În cazul în care autoritatea contractantă declară câștigător din cauza faptului că oferta este inadmisibilă sau în imposibilitatea fortuită de a încheia contractul cu ofertantul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta cea mai apropiată de cea admisibilă.
- (5) În cazul în care nu există o ofertă admisibilă, autoritatea contractantă reia procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

- (1) Caietul de sarcini și documentația se pun, contra cost, la dispoziția solicitantului. Așadar, informațiile se pun, contra cost, la dispoziția solicitantului. Așadar, informațiile se pun, contra cost, de la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada nr. 17.
- (2) Protecția datelor - Fără a aduce în discuție atribuțiile autorității contractantă are obținute în urma comunicării sunt comunicate de persoanele care, în mod obiectiv, dețin informații care ar putea să prejudicieze interesele legitime ale respectivelor persoane fizice și juridice care deține secretul comercial și proprietatea intelectuală

PRES
C
DUMITRA

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
strada A1, zona Digul de Sud, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 49 mp, situat în Navodari, strada A1, zona Digul de Sud, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ și Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizate cu modificările și completările ulterioare.

A.4. Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 731 lei/mp, al care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%

b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%

c) protecția mediului înconjurător = 20%

d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10%

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE doveditoare din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	
6	certIFICATELE doveditoare din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	x
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oraș Năvodari, județul Constanța.
Plicurile ce conțin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de inaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____

(denumirea/numele)

S _____

Către,

Primăria Orașului Năvodari _____
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari _____

Ca urmare a anunțului _____ orașului Năvodari anunță
organizarea licitației publice în _____ în Năvodari, strada A1,
zona Dîgul de Sud, județul Constanța _____ și sigilat și marcat în mod
vizibil conform indicațiilor din _____ prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Subsemnatul, reprezentant al [redacted] (denumirea firmei și calitate [redacted] irea ofertantului), examinând documentația de atribuire, în [redacted] rintele solicitate, ne oferim să licităm pentru terenul în suprafață [redacted] ari, strada A1, zona Digul de Sud, lot 1, județul Constanța, [redacted] VA.

Ne angajăm să menținem [redacted] la semnarea contractului și ea va rămâne obligatorie pentru [redacted]

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

_____)
(denumirea/numele)

Declaratie privind respectare _____ l protecția mediului,
securitatea și sănătatea în mu _____ împotriva incendiilor

Subsemnatul _____ în nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ undere ca eu / societatea noastră,
în utilizarea imobilului adjudecat, _____ glementările în vigoare privind
protecția mediului, securitatea și _____ normele de apărare împotriva
incendiilor.

_____ npletarii _____

Ofertant _____
(semnătura autorizata)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Subsemnatul, _____ în nume propriu /
reprezentant al _____
(denumirea operatorului) _____ ar pe propria raspundere, sub
sanctiunea excluderii din _____ sanctiunile aplicabile faptei de
fals in acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani _____ e definitiva a unei instante
judecatoresti pentru _____ organizatii criminale, pentru
coruptie, fraudă și/s _____
- în ultimii 3 ani nu _____ tie publică anterioară privind
bunurile statului sa _____, pentru care nu s-a încheiat
contractul ori nu s- _____

Subsemnatul dec _____ nplete și corecte in fiecare
detaliu și inteleg ca autor _____ licita, in scopul verificarii și
confirmarii declaratiilor, or _____ un.

Data completării _____

Ofertant,

(semnatura autorizata)