

**HOTĂRÂRE NR. 84/22.04.2021**

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,  
strada Teilor nr. 30, lot 7, județul Constanța**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 22.04.2021 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. "a", alin. (2), alin. (3) lit. "a", alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

*Luând în dezbateri:*

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate;

Având în vedere art. 120, art. 121, art. 138 din Constituția României, revizuită;

În conformitate cu prevederile art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Tinând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. j, art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. c, art. 139 alin. (2), art. 196 alin. (1) lit. a, art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**ARTICOLUL 1** - Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 155 mp, situat în Năvodari, strada Teilor nr. 30 , lot 1, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 120723, înscris în cartea funciară nr. 120723 / Oraș Năvodari.

**ARTICOLUL 2** - Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 79 din anexa 1 la H.C.L. nr. 32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

**ARTICOLUL 3** - Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 154/26.03.2021 este de 47.240 lei, fără TVA.

**ARTICOLUL 4** - Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr. 277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 30.021,19 lei fără TVA.

**ARTICOLUL 5** - Prețul de pornire a licitației este de 305 lei/mp la care se adaugă T. V. A.

**ARTICOLUL 6** - Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 2362 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 500 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

**ARTICOLUL 7** - Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modelele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

**ARTICOLUL 8** - Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

**ARTICOLUL 9** - Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

**ARTICOLUL 10 - (1)** Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat după împlinirea unui termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

(3) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(4) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

**ARTICOLUL 11 - (1)** Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art. 9 sau art. 10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public după achitarea integrala a prețului adjudecat sau după achitarea avansului, în cazul vânzării în rate.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

**ARTICOLUL 12 -** Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 9 și art. 10 alin. (2) poate atrage plata daunelor interese de către partea în culpă.

**ARTICOLUL 13 -** Predarea primirea bunului se face prin proces - verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului.

**ARTICOLUL 14 -** Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

**ARTICOLUL 15 -** Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

**ARTICOLUL 16 -** Hotărarea adoptată se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

**ARTICOLUL 17 -** Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotarare: Instituției Prefectului Constanta, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Direcției Economice, Direcției Juridice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Relații Publice.

*Hotararea a fost adoptata cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABTINERI”, la sedinta fiind prezenti 18 consilieri din 19 consilieri in functie.*

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Consilier. DUMITRĂSCU COSTEL-AURELIAN**

**CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,**  
**Secretar General, TÎRȘOAGĂ VIORICA**

**CAIET DE SARCINI**

**Articolul 1 - Informatii generale**

- (1) Obiectul licitației: Vânzarea unui teren situat în Năvodari, strada Teilor nr.30, lot 7, județul Constanța, funciuară nr.120723 / Oraș Năvodari, înscris în cartea funciuară nr. 120723 / Oraș Năvodari, și suprafața de teren este de 1200 mp. Se aprobă documentația de atribuire.
- (2) Destinația terenului: Conform Planului General de Urbanism nr.202/16.03.2021, terenul este liber destinat pentru construcții rezidențiale. Destinația terenului stabilită prin documentație complementare. Conform H. nr. 110/2021 privind aprobarea Planului de Urbanism General Comunele Năvodari și Năvodari, sunt considerate loturi constructibile:  
a) front la strada de minimum 8 m pe terenuri izolate sau cuplate; b) suprafața minimă a terenului, respectiv, de minimum 200 mp pentru terenuri izolate sau cel puțin egală cu lățimea pe terenuri cuplate; c) adâncimea este de minimum 10 m și este constructibilă.

**Articolul 2 - Informații privind autoritatea publică**

Denumirea: U.A.T. ORAȘ NĂVODARI  
Cod fiscal: 4618382  
Adresa: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, România. Telefon: 0241 761 603, 0241 760 353, fax 0241 761 606, e-mail: secretariat@ua-t-navadari.ro

**Articolul 3 - Scopul aplicării procedurii**

U.A.T. ORAȘ NĂVODARI, prin Președintele Consiliului Local, solicită prin prezenta prezenta persoane fizice sau juridice interesate să depună oferte de vânzare a terenului situat în suprafață de 1200 mp, situat în Năvodari, strada Teilor nr. 30, județul Constanța.

**Articolul 4 - Legislația aplicabilă**

Procedura de vânzare se organizează conform Legii nr. 21/1990 privind Codul administrativ și va fi organizată în conformință cu O.U.G. nr.57/2019 privind procedurile de vânzare a terenurilor.

**Articolul 5 - Valoarea estimată**

Prețul de pomire a licitației este de 30000 lei.

**Articolul 6**

- (1) - Criterii de atribuire:
  - a) cel mai mare nivel al OFERTELOR
  - b) capacitatea economico-financiară
  - c) protecția mediului înconjurător
  - d) condiții specifice impuse de teren

(2) Criteriile de atribuire a contractului sunt

a) cel mai mare nivel al ofertei de atribuire este de 40 % din punctajul total. Prețul minim de vânzare este de \_\_\_\_\_, conform H.C.L. nr. \_\_\_\_\_.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cel mai mare nivel al punctajului maxim respectiv 40 pct.
- 2) Pentru al doilea nivel al ofertei
- 3) Pentru al treilea nivel al ofertei
- 4) Pentru celelalte oferte se acordă punctajul maxim respectiv 40 pct.

b) capacitatea economico-financiară de acestui criteriu de atribuire este de 30 % din punctajul total. Ofertantul trebuie să prezinte Formularul 3 din care să rezulte cifra de afaceri/veniturile pe ultimii 3 ani.

Punctajul se acordă astfel:

- 1) Pentru cea mai mare valoare a ofertei respectiv 30 pct.
- 2) Pentru a doua valoare se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.
- 3) Pentru a treia valoare se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.
- 4) Pentru toate celelalte valori se acordă punctajul maxim respectiv 30 pct.

c) protecția mediului înconjurător de atribuire este de 20 % din punctajul total. Ofertantul trebuie să prezinte documentație privind respectarea legislației în vigoare în muncă, normele de protecție a mediului și sus menționat duce la apărare împotriva incendiilor. Nerespectarea acestor norme duce la neacordarea de puncte pentru acest criteriu.

d) Condiții specifice impuse de natură tehnică de acestui criteriu de atribuire este de 10% din punctajul total.

Oferta câștigătoare este oferta care prezintă cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale pentru unul sau mai multe criterii, primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul total și de ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității de punctaj obținut pentru criteriul capacitatei financiare se va face în funcție de valoarea ofertei a ofertanților.

Autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractul câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în prezentul document.

Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, solicitantul are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentației de atribuire. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitările autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acestora.

## Articolul 7 - Participanții la licitația publică

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;
- b) a depus oferta sau cererea de participare în termenul stabilit în documentația de atribuire, în termenul stabilit în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile financiare față de bugetul consolidat al statului;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

(2) Nu are dreptul să participe la licitația publică anterioară privind licitațiile teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a înregistrat propria. Restricția operează pentru persoana respectivă drept câștigătoare emnată câștigătoare la licitațiilor administrativ-pretul, din culpa dată de la desemnarea

#### Articolul 8 - Transparenta

- (1) Licitația publică se va iniția prin publicația Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație pagină sa de internet ori prin alte medii de de licitație se întocmește după aprobarea Năvodari. Anuntul de licitație se va calendaristice înainte de data limită pentru
- (2) Licitația va avea loc în data de Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul C
- (3) Autoritatea contractantă va asigura obținerea interesată.
- (4) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita documentația de atribuire.
- (5) Persoana interesată are obligația de a depune documentația de atribuire să fie pusă la dispoziție de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- (6) Persoana interesată are dreptul de a solicita documentația de atribuire.
- (7) Autoritatea contractantă va răspunde la clarificare solicitată, într-o perioadă care să nu depășească primirea unei astfel de solicitări.
- (8) Autoritatea contractantă are obligația de a furniza aferente către toate persoanele interesate documentația de atribuire, luând măsuri pentru clarificările respective.
- (9) Autoritatea contractantă va asigura accesul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită.
- (10) În cazul în care solicitarea de clarificare de la autoritatea contractantă în imposibilitate de a face aceasta din urmă are totuși obligația de a furniza clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și depunerea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită.
- (11) Procedura de licitație se poate desființa dacă licitațiile au fost depuse cel puțin două oferte.

#### Articolul 9 - Taxe și garanții

- (1) Garanția de participare la licitație este în valoare de 1%
- (2) Taxa de participare la licitație este în valoare de 1%
- (3) Garanția de participare la licitație se returnează în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:
  - în cazul în care documentația depusă nu este completă;
  - ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită;
  - în cazul în care nu a fost depusă oferta;
  - în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație;
  - în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație și nu are un număr suficient de oferte pentru desfășurarea licitației;



- declarație privind respectarea securității și sănătății conform modelului prez...
- declarație de participare

## 2. persoane fizice

- cartea de identitate a pe...
- certificatele doveditoare datorii către bugetul local Năvodari, original sau electronică;
- împuternicirea dată participantului pentru a participa la licitație în numele său, cu fișa de informații (formulă);
- declarație privind respectarea securității și sănătății conform modelului prez...
- declarație de participare

- b) acte doveditoare privind intrarea în procedur...
- c) oferta financiară.

### IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie s...

Lipsa unuia sau mai multor doc...

- (5) Pe plicul interior, care conține c...
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur e...
- (7) Fiecare participant poate depune de...
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din...
- (9) Persoana interesată are obligația de...
- (10) Riscurile legate de transmiterea c...
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a...
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să...
- (13) Deschiderea plicurilor interioare...
- (14) Sunt considerate oferte valabile...
- (15) În urma analizării ofertelor de...

din urmă de la procedura de licitație, în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei, să prezinte o scrisoare de intenție de către toți membrii comisiei de evaluare.

(16) În baza procesului-verbal care conține rezultatele evaluării, comisia de evaluare întocmește, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei, un raport de evaluare care îl transmite autorității contractante.

(17) În termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei, comisia de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu privire la toate ofertele care au fost excluse, indicând motivele excluziei și ale căror oferte au fost excluse.

(18) În cazul în care în urma publicării raportului de evaluare au fost depuse cel puțin două noi oferte valabile, autoritatea contractantă poate organiza o nouă licitație, cu respectarea procedurii de evaluare și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii de evaluare.

#### Articolul 11 - Comisia de evaluare

(1) La nivelul autorității publice contractante se înființează o comisie de evaluare, care este înființată în mod autonom și numai pe baza aprobării autorității contractante, în conformitate cu instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea licitației.

(2) Evaluarea ofertelor depuse se realizează de o comisie de evaluare, compusă dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 3 membri dintr-un număr total de 5 membri ai comisiei de evaluare.

(3) Deciziile comisiei de evaluare sunt luate în majoritatea membrilor.

(4) Membrii comisiei de evaluare trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese.

(5) Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

a) analizarea și selectarea ofertelor și documentelor cuprinse în plicul exterior;

b) întocmirea listei cuprinzând ofertele care au fost excluse;

c) analizarea și evaluarea ofertelor;

d) întocmirea raportului de evaluare;

e) întocmirea proceselor-verbale;

f) desemnarea ofertei câștigătoare.

(6) Comisia de evaluare este legal înființată și funcționează în conformitate cu atribuțiile membrilor.

(7) Comisia de evaluare adoptă deciziile în conformitate cu prevederile legale de atribuire și în conformitate cu prevederile legale privind atribuirea.

(8) Membrii comisiei de evaluare sunt obligați să păstreze în strictă confidențialitate datele, informațiile și documentele cuprinse în plicul exterior.

#### Articolul 12 - Încheierea contractului

(1) Pretul de vânzare al terenului mobilizat este stabilit integral după împlinirea condițiilor contractului.

(2) Prețul de vânzare al terenului mobilizat este stabilit în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 2 rate egale, dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) În cazul vânzării în rate, avansul este achitat în termen de 20 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire.

(4) Ratele vor fi achitate până în ultima zi a lunii următoare vânzării.

(5) Nerespectarea termenelor de plată constituie o încălcare a contractului de vânzării.

(6) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termen de 90 de zile de la data vânzării, autoritatea contractantă poate rezoluționa contractul în conformitate cu art. 10. vânzarea se rezoluționează.



- (7) Contractul de vânzare-cumpărătură este încheiat în fața notarului public după achitarea integrală a pretului avansului, în cazul vânzării în rate.
- (8) În cazul vânzării cu plata prețului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate din preț, riscul bunului este în sarcina vânzătorului.
- (9) Predarea primirea bunului se face în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului.
- (10) Cheltuielile privind încheierea contractului sunt în sarcina cumpărătorului.

#### Articolul 13 - Nefîncheierea contractului

- (1) Nefîncheierea contractului atrage plata daunelor interese de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la care se face plata daunelor interese de către partea în culpă.
- (2) Refuzul ofertantului de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- (3) În cazul în care oferta este respinsă, ofertantul este obligat să refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează și se revine la procedura inițială, în condițiile legii, referatul de oportunitate pe baza căruia s-a făcut oferta.
- (4) În cazul în care autoritatea contractantă declară câștigător din cauza fașă sau în imposibilitatea de a realiza contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta care este în condițiile în care aceasta este admisibilă.
- (5) În cazul în care nu este încheiat contractul, autoritatea contractantă are dreptul să anuleze contractul și să revină la procedura inițială.

#### Articolul 14 - Dispoziții finale

- (1) Caietul de sarcini și documentația tehnică sunt disponibile la sediul Primăriei Orașului Năvodari, în zilele și orele prevăzute în anexa nr. 17.
- (2) Protecția datelor - Fără a afecta în mod negativ funcționarea serviciilor, autoritatea contractantă și operatorii de servicii sunt obligați să păstreze în secret informațiile care îi sunt comunicate de persoane fizice sau juridice în mod obiectiv, legitime și necesare pentru realizarea activității lor, în măsura în care acestea privesc secretul comercial și proprietatea intelectuală.

DUM

IAN

## FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,  
strada Teilor nr.30, lot 7, județul Constanta

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

## A. INTRODUCERE

### A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500.

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: [secretariat@primaria-năvodari.ro](mailto:secretariat@primaria-năvodari.ro)

### A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 155 mp, situat în Navodari, strada Teilor nr.30, lot 7 județul Constanța.

### A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

### A.4. Valoarea estimată

Prețul de pornire a licitației este de 305 lei/mp, al care se adaugă T.V.A.

### A.5. Criterii de atribuire:

a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%

b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%

c) protecția mediului înconjurător = 20%

d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10%

## B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

### Documentele ofertei

- documente de calificare
- propunere financiară

#### I. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii: - către bugetul de stat - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate	x	
6	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii - către bugetul local al Orașului Năvodari - către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	x
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plata a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

#### 2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

### C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

### D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1. camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.  
Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

### E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de inaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

\_\_\_\_\_

nr. \_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

SCRUB [REDACTED] NAINTARE

Către,

Primăria Orașului Năvodari  
Strada Dobrogei nr.1, Năvodari [REDACTED] onstanta

Ca urmare a anunțului publicat [REDACTED] care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea [REDACTED] unui teren situat în Năvodari, strada Teilor nr.30, lot 7, județul Constanța, vă [REDACTED] turat plicul sigilat și marcat în mod vizibil conform indicațiilor din fișa de date [REDACTED] Modul de prezentare a ofertelor.

Data completării \_\_\_\_\_ [REDACTED]

Ofertant \_\_\_\_\_

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

FORM \_\_\_\_\_

Subsemnatul, reprezentant al \_\_\_\_\_ (denumirea firmei și calitatea reprezentantului), examinând documentația de atribuire, în conformitate cu cerințele solicitate, ne oferim să \_\_\_\_\_ licitim pentru terenul în suprafață de 1. \_\_\_\_\_ ari, strada Teilor nr.30, lot 7, lot 1, județul Constanța, suma de \_\_\_\_\_

Ne angajăm să menținem această sumă \_\_\_\_\_ la semnarea contractului și ea va rămâne obligatorie pentru noi.

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_

(semnătură autorizată)

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

II

1. Denumirea/numele: .....
2. Codul fiscal/CNP: .....
3. Adresa sediului central/ DO .....
4. Telefon:.....  
Fax: .....  
E-mail: .....
5. Certificatul de înmatriculare ..... identitate .....  
..... emitent)
6. Obiectul de activitate, .....  
(în conformitate cu pre .....  
opriu, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursale .....  
zului: .....  
(adrese complete, tel .....  
înmatriculare/înregistrare, pentru  
persoane juridice)
8. Principala piața a afacerilor .....  
ce): .....
9. Cifra de afaceri în domeniul .....  
le pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSOANE	P	PERSOANE	P
	JURIDICE		JURIDICE	
	Cifra de afaceri	V	de afaceri	Veniturile
	anuala la 31 a	a	a la 31	anuale la 31
	decembrie (lei)	d	mbrie	decembrie
			/alentul in	(echivalentul in
				euro)

Media

anuală: .....

Data pentru care se determină valoarea medie anuală a veniturilor este cea afișată pe site-ul  
www.bnro.ro cu 5 zile înainte de depunerea ofertelor.

Ofertant ..... (semnă .....



OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea \_\_\_\_\_ protejia mediului,  
securitatea și sãnãtatea în m\_\_\_\_\_ mpotriva incendiilor

Subsemnatul \_\_\_\_\_ nume propriu / reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_ idere ca eu / societatea noastrã,  
în utilizarea imobilului adjudecat \_\_\_\_\_ lementãrile în vigoare privind  
protejia mediului, securitatea și \_\_\_\_\_ ormele de apãrare împotriva  
incendiilor.

\_\_\_\_\_ pletarii \_\_\_\_\_

Ofertant \_\_\_\_\_  
(semnãtura autorizata)

## OFERTANTUL

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

DECLAR/ \_\_\_\_\_

Subsemnatul, \_\_\_\_\_ în nume propriu /  
 reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_  
 (denumirea operatorului economic), în \_\_\_\_\_ de propria răspundere, sub  
 sancțiunea excluderii din procedura de \_\_\_\_\_ și/sau aplicarea măsurilor aplicabile faptei de  
 fals în acte publice, ca:

- în ultimii 5 ani nu am fost \_\_\_\_\_ definitivă a unei instanțe  
 judecătorești pentru participare \_\_\_\_\_ organizații criminale, pentru  
 corupție, fraudă și/sau spălare de \_\_\_\_\_
- în ultimii 3 ani nu am fost dese \_\_\_\_\_ publică anterioară privind  
 bunurile statului sau ale unității \_\_\_\_\_ pentru care nu s-a încheiat  
 contractul ori nu s-a plătit prețul \_\_\_\_\_

Subsemnatul declar ca inform \_\_\_\_\_ ete și corecte în fiecare  
 detaliu și înțeleg ca autoritatea contrac \_\_\_\_\_ ta, în scopul verificării și  
 confirmării declarațiilor, orice document \_\_\_\_\_

Data completării \_\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(semnatura autorizată)