

HOTĂRÂRE NR. 80/22.04.2021

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
b-dul Mamaia Nord nr. 70, lot 1, județul Constanta**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 22.04.2021 în conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) și art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 137, art. 138 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Luând în dezbatere:

Referatul de aprobare al Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentelor de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art. 120, art. 121, art. 136 și art. 138 din Constituția României, revizuită, art. 363 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. j), art. 84 alin. (1) și alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b), art. 139 alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5) lit. a), precum și art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 159 mp, situat în Năvodari, b-dul Mamaia Nord nr. 70, lot 1, județul Constanta, identificat cu număr cadastral 120631, înscris în Cartea funciară nr. 120631 / Oraș Năvodari.

ARTICOLUL 2 – Terenul menționat la art. 1 face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regăsindu-se la poz. 83 din anexa 1 la H.C.L. nr. 32/28.02.2011 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 3 – Prețul de piață al terenului determinat conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. sub nr. 356/27.10.2020 este de 223.720 lei, fără TVA.

ARTICOLUL 4 – Valoarea de inventar a terenului determinată conform reevaluării patrimoniului ce a avut loc în anul 2019 și a fost aprobată prin H.C.L. nr. 277/18.12.2019 cu privire la însușirea rezultatelor din reevaluarea domeniului public și privat și înregistrarea lor în contabilitate la 31.12.2019 este de 85.724,36 lei, fără TVA lei.

ARTICOLUL 5 – Prețul de pornire a licitației este de 1407,04 lei/mp la care se adaugă T.V.A.

ARTICOLUL 6 – Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 11.186 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 500 lei și documentația de participare la licitație în cuantum de 100 lei.

ARTICOLUL 7 – Se aproba documentația de atribuire (caiet de sarcini, fișa de date a procedurii, formulare/modele documente) conform anexei 1 la prezenta hotărâre.

ARTICOLUL 8 – Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 9 – Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 va fi achitat integral în termen de 60 de zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului.

ARTICOLUL 10 – (1) Prețul de vânzare al terenului menționat la articolul 1 poate fi achitat și în rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 30 zile de la data comunicării deciziei de atribuire a contractului. Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni.

(3) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării.

ARTICOLUL 11 – (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul menționat la art. 9 sau art. 10, vânzarea se rezoluționează.

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public în termen de 30 zile de la data achitării integrale a prețului adjudecat sau, în cazul vânzării în rate, de la data achitării avansului.

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia.

ARTICOLUL 12 – Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

ARTICOLUL 13 – Primarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public.

ARTICOLUL 14 – Hotărârea se duce la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat.

ARTICOLUL 15 – Compartimentul Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului – Județul Constanta, Primarului Orașului Navodari, Viceprimarului Orașului Navodari, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Compartimentului Relații Publice.

Hotararea a fost adoptata cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABTINERI”, la sedinta fiind prezenti 18 consilieri din 19 consilieri in functie.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier. **DUMITRASCU COSTEL-AURELIAN**

INTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE,
Secretar General, **TÎRȘOAGĂ VIORICA**

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile contribuțiilor către bugetul consolidat al

impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor;

d) nu este în stare de insolvență, fal

(2) Nu are dreptul să participe la licitație publică anterioară privind terenuri agricole în ultimii 3 ani, dar nu a înregistrat o declarație de interes proprie. Restricția operează pentru persoana respectivă drept câștigătoare

desemnată câștigătoare la licitațiile organizate de unitățile administrativ-teritoriale a plătit pretul, din culpa sa, în cazul în care a câștigat licitația de la desemnarea

Articolul 8 - Transparenta

(1) Licitația publică se va iniția prin publicarea în Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație largă sau pe pagina sa de internet ori prin alte medii de comunicație electronică. Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea Consiliului Local Năvodari. Anunțul de licitație se va publica în data de cel puțin 20 de zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

de către Consiliul Local Năvodari și în cel puțin 20 de zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(2) Licitația va avea loc în data de cel puțin 10 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor, la sediul Primăriei Orașului Năvodari, strada Dobrogei nr.1, județul Tulcea.

la sediul Primăriei Orașului Năvodari.

(3) Autoritatea contractantă va asigura condițiile necesare pentru depunerea și deschiderea ofertelor de către persoana interesată.

de către persoana interesată.

(4) Orice persoană interesată are dreptul să solicite documentația de atribuire.

documentația de atribuire.

(5) Persoana interesată are obligația să depună documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția autorității contractante în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

astfel încât să poată fi deschisă în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(6) Persoana interesată are dreptul să solicite documentația de atribuire.

documentația de atribuire.

(7) Autoritatea contractantă va răspunde la toate solicitările de clarificare solicitată, într-o perioadă care să nu depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

(8) Autoritatea contractantă are obligația să furnizeze documentația de atribuire, luând măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare pentru depunerea și deschiderea ofertelor de către persoanele interesate.

documentația de atribuire, luând măsuri pentru asigurarea condițiilor necesare pentru depunerea și deschiderea ofertelor de către persoanele interesate.

(9) Autoritatea contractantă va asigura condițiile necesare pentru depunerea și deschiderea ofertelor de către persoanele interesate în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

(10) În cazul în care solicitarea de clarificare este depusă în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă va asigura condițiile necesare pentru depunerea și deschiderea ofertelor de către persoanele interesate în termen de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

în timp util, punând astfel la dispoziția persoanelor interesate documentația de atribuire și răspunzând la toate solicitările de clarificare în măsura în care este posibilă primirea și deschiderea ofertelor.

(11) Procedura de licitație se poate desfășura în două etape dacă au fost depuse cel puțin două oferte.

prima etapă a licitației și publicării anunțului de licitație.

Articolul 9 - Taxe si garantii

(1) Garanția de participare la licitație este în valoare de cel puțin 5% din valoarea estimată a contractului.

(2) Taxa de participare la licitație este în valoare de cel puțin 5% din valoarea estimată a contractului.

(3) Garanția de participare la licitație se depune în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarea zi de lucru după data publicării anunțului de licitație - în cazul în care documentația depusă nu este completă - și este returnată în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii ofertei de către persoana interesată - ofertantului a cărui ofertă nu a fost selectată.

și formulate în acest sens,

clarificare.

;

- împuternicirea dată participantului pentru a participa la licitație în numele său, original;
- fișa de informații (formularul 1);
- declarație privind respectarea cerințelor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, conform modelului prezentat în anexa nr. 1, original și în două copii, însoțită de o declarație privind respectarea cerințelor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, conform modelului prezentat în anexa nr. 1, original și în două copii;
- declarație de participare (formularul 2).

2. persoane fizice

- cartea de identitate a persoanei fizice (original și în două copii);
- certificatele doveditoare din care rezultă că persoana fizică nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copii, însoțite de declarații de plată online cu semnătură electronică;
- împuternicirea dată participantului pentru a participa la licitație în numele său, original;
- fișa de informații (formularul 1);
- declarație privind respectarea cerințelor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, conform modelului prezentat în anexa nr. 1, original și în două copii;
- declarație de participare (formularul 2).

- b) acte doveditoare privind intrarea în posesia terenului, dovezile de plata a taxei de participare, a garanției de participare;
- c) oferta financiară.

IMPORTANT:

Toate documentele depuse în copie se vor prezenta în original, semnat și însoțite de o declarație autografă, olografă, de către ofertant.

Lipsa unuia sau mai multor documente va duce la eliminarea din procedură.

- (5) Pe plicul interior, care conține oferta, se va scrie în mod clar numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul acestuia.
- (6) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar (Formularul 2).
- (7) Fiecare participant poate depune doar o ofertă.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al termenului de valabilitate, pe toată perioada de derulare a procedurii.
- (9) Persoana interesată are obligația de a depune oferta până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei sunt de competența ofertantului, cad în sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se respinge.
- (12) Conținutul ofertelor trebuie să rămână secret până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă fiind în cunoștință de conținutul acestora.
- (13) Deschiderea plicurilor interioare se va realiza în prezența tuturor membrilor comisiilor de evaluare și emnarea procesului-verbal de deschidere a ofertei.
- (14) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

- (2) Nerespectarea termenelor de vânzare nu se achită în termenul de vânzare a se rezoluționează.
- (3) Contractul de vânzare-cumpărare în termen de 30 zile de la data achită rate, de la data achitării avansului. autentică în fața notarului public judecat sau, în cazul vânzării în
- (4) În cazul vânzării cu plata prețului dobândește dreptul de proprietate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la mo
- (5) Cheltuielile privind încheierea c în sarcina cumpărătorului.

Articolul 13 - Neîncheierea contrac

- (1) Refuzul ofertantului declar contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- (2) În cazul în care oferta refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, tă reia procedura, în condițiile legii, referatul de oportunitate păstr
- (3) În cazul în care autoritatea ncheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptu se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea forti ul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare ofe i condițiile în care aceasta este admisibilă.
- (4) În cazul în care nu exis cul doi admisibilă, autoritatea contractantă reia procedura.

Articolul 14 - Dispoziții finale

- (1) Obținerea avizelor și acor pentru realizarea obiectului de investiții pe terenul adjudecărător.
- (2) Toate celelalte obligații v prin contractul de vânzare - cumpărare.
- (3) Caietul de sarcini și docum licitație se pun, contra cost, la dispoziția solicitantului. onate contra cost, de la sediul Primăriei Orașului Năvodaru nera 17.
- (4) Protecția datelor - Fără a e revederi ale prezentei secțiuni, autoritatea contractantă are tețarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoar titlu confidențial, în măsura în care, în mod obiectiv, dez cauză ar prejudicia interesele legitime ale respectivelor p e privește secretul comercial și proprietatea intelectuală

PRI
DUMITRIU .IAN

FIȘA DE DATE

cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
b-dul Mamaia Nord nr.70, lot 1, județul Constanța

- A. INTRODUCERE
- B. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR
- C. EVALUAREA OFERTELOR
- D. ALTE INFORMATII UTILE
- E. FORMULARE

A. INTRODUCERE

A.1. Informații privind autoritatea contractantă

Denumirea oficială: Orașul Năvodari

Adresă: Strada Dobrogei nr.1, oraș Năvodari, județul Constanța, cod postal 907500,

Telefon: 0241 761 60 și 0241 760 353

Fax: 0241 761 606

E-mail: secretariat@primaria-năvodari.ro

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele fizice și/sau juridice interesată să depună oferte în vederea participării la licitația publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 159 mp, situat în Navodari, b-dul Mamaia Nord nr.70, lot 1, județul Constanța.

A.3. Legislația aplicabilă

O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ

A.4. Valoarea estimată

Pretul de pornire a licitației este de 1407,04 lei/mp, al care se adaugă T.V.A.

A.5. Criterii de atribuire:

- a) cel mai mare nivel al OFERTEI = 40%
- b) capacitatea economico-financiară a ofertanților = 30%
- c) protecția mediului înconjurător = 20%
- d) condiții specifice impuse de natura terenului vandut = 10%

B. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Documentele ofertei

- > documente de calificare
- > propunere financiară

1. Documentele de calificare

Nr.crt.	Denumire document	Pentru persoane juridice	Pentru persoane fizice
1	certificatul de înmatriculare	x	
2	statutul / contractul societății	x	
3	certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate	x	
4	cartea de identitate a ofertantului		x
5	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul local de reședință, către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat	x	
6	certIFICATELE DOVEDITOARE din care să rezulte că ofertantul persoană fizică nu are datorii către bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul local de reședință în cazul în care reședința se află în altă localitate		x
7	împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie	x	x
8	fișa de informații (formularul 3)	x	x
9	declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)	x	x
10	declarație de participare (formularul 5)	x	x
11	acte doveditoare privind intrarea în posesie a caietului de sarcini, dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare	x	x

Documentele de calificare împreună cu plicul ce conține oferta (plicul interior) vor fi depuse într-un plic mare (plicul exterior) închis și sigilat.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și numele/denumirea ofertantului.

Documentele de calificare vor fi prezentate în original, copie legalizată, eliberate online cu semnatura electronică sau copie simplă (semnate pentru conformitate "conform cu originalul" de către ofertant), în funcție de cerințele din caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară

Propunerea financiară (oferta) va fi elaborată în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularul 2).

Prețul ofertei va fi exprimat în lei/mp, fără TVA.

Oferta va fi depusă în plic separat în interiorul plicului ce conține documentele de calificare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

C. EVALUAREA OFERTELOR

Comisia de evaluare va proceda la deschiderea plicurilor ce contin documentele de calificare și vor fi considerate calificate acele oferte care au îndeplinit în totalitate cerințele de la documentele de calificare.

D. ALTE INFORMATII UTILE

Documentele pentru elaborarea și prezentarea oferte pot fi obținute de la Primăria Năvodari, strada Dobrogei nr.1, camera 17, oras Năvodari, județul Constanța.

Plicurile ce contin ofertele vor fi depuse în termenul prevăzut în caietul de sarcini la sediul Primăriei Năvodari, strada Dobrogei nr.1, ghișeu Registratură, oraș Năvodari, județul Constanța.

E. FORMULARE

- 1) Scrisoare de inaintare (formular 1)
- 2) Ofertă (formular 2)
- 3) Fișa de informații (formular 3)
- 4) Declarație privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor (formularul 4)
- 5) Declarație de participare (formularul 5)

OFERTANTUL _____

_____ la sediul autorității contractante

(denumirea/numele)

SCF _____ E

Către,

Primăria Orașului Năvodari
Strada Dobrogei nr.1, Năvo

Ca urmare a anunțului p _____ ria Orașului Năvodari anunță
organizarea licitației publice în vec _____ tuat în Năvodari, b-dul Mamaia
Nord nr.70, lot 1, județul Constan _____ plicul sigilat și marcat în mod
vizibil conform indicațiilor din fișa _____ il de prezentare a ofertelor.

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

F _____,

Subsemnatul, reprezentant _____
(denumirea firmei și calitatea re _____
documentatia de atribuire, în conf _____
licităm pentru terenul în suprafață _____
lot 1, județul Constanța, suma de _____
_____ A.

Ne angajam sa mentinem _____
va ramane obligatorie pentru noi. _____

Data completării _____

Ofertant _____

(semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal/CNP:
3. Adresa sediului central/ DOI
4. Telefon:.....
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare..... tititate
- (numărul, data și locul de înmatriculare..... tent)
6. Obiectul de activitate,
- (în conformitate cu prevederile art. 10 din Legea nr. 48/2003, pentru persoane juridice)
7. Birourile filialelor/sucursale:
- (adrese complete, telefon, fax, e-mail, număr de înmatriculare/înregistrare, pentru persoane juridice)
8. Principala piață a afacerilor (țara)
9. Cifra de afaceri în domeniul
- pe ultimii 3 ani:

ANUL	PERSONE JURIDICE	PERSONE FIZICE	PERSONE JURIDICE	PERSONE FIZICE
	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (lei)	Valoarea	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalentul în euro)	Veniturile anuale la 31 decembrie (echivalentul în euro)

Media

anuală:

Data pentru care se determină media este cea afișată pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de depunerea ofertelor.

Ofertant _____ (semnăt

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectare _____ protecția mediului,
securitatea și sănătatea în mu _____ împotriva incendiilor

Subsemnatul _____ n nume propriu / reprezentant al
S.C. _____ ndere ca eu / societatea noastră,
în utilizarea imobilului adjudecat, _____ glementările în vigoare privind
protecția mediului, securitatea și _____ norme de apărare împotriva
incendiilor.

_____ pletarii _____

Ofertant _____
(semnătura autorizata)

