

PRIMĂRIA ORAȘULUI NAVODARI	
INTRARE	Nr. 15 PR
IEȘIRE	
Ziua	02 2021

PROIECT DE HOTĂRÂRE

, privind modificarea sintagmei ,, pentru o perioada de cel mult 6 luni in cursul unui an calendaristic ,, din art.1 la HCL NR. 195/22,12,2020, cu expresia impusa de Legea 230/4 noiembrie 2020 , respectiv,, pe o durată de 180 de zile consecutive sau cumulate în cursul unui an calendaristic,

Consiliul local al Orasului Navodari, întrunit în ședința ordinară din data de

In temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.c,art.136 alin.8,art.139 alin,3 lit g, art.196 ali.1 lit.a, din OUG.57/2019 privind CODUL administrativ ;

Luând în dezbatere :

Dispozitiile art.9 pct.3 al Cartei Europene a autonomiei locale ,adoptata la Strasbourg la 15 oct.1985 si ratificata prin Legea 1999/1997;

Având în vedere prevederile:

- art.56,art.120 alin.1 ,art.121 alin.1 si 2 si art.139 alin.2 din Constitutia Romaniei,repUBLICATA;
- art.20 si 30 din legea 276/2006 privind finantele publice locale ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.6 si 7 din Legea 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- Regulamentului Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L352/I din 24.12.2013;
- art. 3 alin. (4) și art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;
- Legea nr.230 din 4 noiembrie 2020 pentru modificarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal;

PROPUN:

Art. 1 Se modifica sintagma "pentru o perioada de cel mult 6 luni in cursul unui an calendaristic " cu expresia impusa de Legea 230 din 4 noiembrie 2020

, respectiv: "pe o durata de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate ,in cursul unui an calendaristic", sintagma care apare in cuprinsul Anexei 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 Celelalte prevederi ale HCl nr. 195/22.12.2020 , ramân neschimbate.

**INITIATOR,
PRIMAR,
CHELARU FLORIN**



Nr. _____/____

ORASUL NAVODARI
JUDETUL CONSTANTA

Anexa la Hotararea Consiliului Local nr. /

PROCEDURA

privind aprobarea schemei de ajutor de minimis reprezentand reducerea cu 50% a impozitului pe cladiri si a impozitului pe teren, prevazute de art. 456 alin.(4) si 464 alin.(4) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile si completarile ulterioare, datorat la bugetul local al Orasului Navodari, de persoanele fizice si juridice care detin in proprietate cladiri si terenuri utilizate pentru prestare de servicii turistice pe o durata de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate ,in cursul unui an calendaristic, pentru anii 2021-2023

I.DISPOZITII GENERALE

ART. 1

- (1) Prezenta procedură instituie o schemă de ajutor de minimis în vederea reducerii cu 50% a impozitului pe cladiri si teren pentru persoanele fizice si juridice care detin in proprietate cladiri si terenuri care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice pe raza administrativ-teritoriala a localitatii Navodari pe o durata de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate in cursul unui an calendaristic.
- (2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis prevazute în Regulamentul UE nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art.108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352 din 24.12.2013.
- (3) Schema se aplică pe raza administrativ-teritoriala a **Orasului Navodari** .
- (4) Prezenta schema de ajutor nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și art.108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis.

II. Obiectivul și scopul schemei

Art.2 Schema are ca scop dezvoltarea turismului, prin acordarea reducerii la plata impozitului pe cladiri si teren prevazute de art. 456 alin.(4) si art. 464 alin(4) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificarile si completarile ulterioare, la bugetul local al **Orasului Navodari**, pentru persoanele fizice si juridice care detin in proprietate cladiri si teren si care sunt utilizate pentru

prestare de servicii turistice pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate în cursul unui an calendaristic.

Art.3

- (1) Obiectivul principal al schemei este instituirea unor ajutoare în beneficiul agenților economici - prestatori de servicii turistice care activează pe raza administrativă a localității Navodari.
- (2) Consiliul Local al orașului Navodari are calitatea de administrator și de furnizor de ajutor de minimis în cadrul prezentei scheme.

III. Baza legală

- (1) Regulamentul Comisiei Europene nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al uniunii Europene L352/1 din 24.12.2013 privind funcționarea Uniunii Europene.
- (2) Art. 456 alin.(4) și art. 464 alin(4) din Legea 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.
- (3) H.G. nr.1/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015
- (4) O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr.21/1996, aprobată prin Legea nr. 20/2015,cu modificările și completările ulterioare.
- (5) OUG.57/2019 privind Codul administrativ .
Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale ,cu modificările și completările ulterioare
Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală ,republicată ,cu modificările și completările ulterioare

ART. 4 Autoritatea publică competentă să implementeze schema de minimis

- (1) Autoritatea publică ce implementează prezenta schemă de ajutor de minimis este Orașul Navodari prin Consiliul local al Orașului Navodari și aparatul de specialitate.

IV. Domeniul de aplicare

ART.5

- (1) Prezenta schemă se adresează persoanelor fizice și juridice care dețin în proprietate clădiri și terenuri aferente acestora și care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, **pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate** în cursul unui an calendaristic în Orașul Navodari și care au calitatea de Contribuabil la bugetul local al Orașului Navodari.

- (2) Sumele pentru care se acorda ajutorul de minimis sunt cele aferente cotei de 50% la plata impozitului pe cladiri si teren pentru persoanele fizice si juridice care detin in proprietate cladiri si terenuri care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier, pe o durata de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate in cursul unui an calendaristic. Reducerea de 50% se aplica in anul fiscal urmator celui in care este indeplinita aceasta conditie.
- (3) In cazul in care o intreprindere detine mai multe terenuri sau cladiri, reducerea de impozit se acorda doar pentru acel terenuri si/sau cladiri care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice pe o durata de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate in cursul unui an calendaristic.
- (4) Pentru a beneficia de prevederile schemei, intreprinderea in cauza trebuie sa se asigure, prin mijloace corespunzatoare precum separarea activitatilor sau o distinctie între costuri, ca activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

Art.6

(1)Prezenta schema de minimis nu se aplica:

- a) ajutoarelor acordate intreprinderilor care isi desfasoara activitatea in sectoarele pescuitului si acvaculturii ,astfel cum sunt reglementate de regulamentul (CE) nr.1379/2013 al Parlamentului European si al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comuna a pietelor din sectorul produselor pescaresti si de acvacultura ,de modificare a Regulamentelor (CE) nr.1184/2006 si (CE) nr.1224/2009 ale Consiliului si de abrogare a Regulamentului (CE) nr.104/2000 al Consiliului,publicat in Jurnalul oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- b) ajutoarelor acordate intreprinderilor care isi desfasoara activitatea in domeniul productiei primare de produse agricole;
- c)ajutoarele acordate intreprinderilor care isi desfasoara activitatea in sectorul prelucrarii si comercializarii produselor agricole,in urmatoarele cazuri:
 - i) atunci cand valoarea ajutoarelor este stabilita pe baza pretului sau a cantitatii unor astfel de produse achizitionate de la producatori primari sau introduse pe piata de intreprinderile respective;
 - ii)atunci cand ajutoarele sunt conditionate de transferarea lor partiala sau integrala catre producatori primari;
- d)ajutoarele destinate activitatilor legate de export catre tari terte sau catre alte State Membre ,respectiv ajutoarele direct legate de cantitatile exportate,ajutoarele destinate infiintarii si functionarii unei retele de distributie sau destinate altor cheltuieli curente

legate de activitatea de export;

e) ajutoarele condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

(2) Ajutoarele de minimis acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport de marfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea și vehicule pentru transport rutier de marfuri.

(3) în cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la alin.(1) literele a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentului regulament, prezentul regulament se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, cu condiția ca statul membru în cauză să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, ca activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al prezentului regulament nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezentul regulament.

Art. 7 Definiții

În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

- a) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- b) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- c) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- d) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;

e) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; (din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică – completare preluată din GBER, utilizarea ei rămânând la aprecierea furnizorilor);
f) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

g) **întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

h) **domeniul de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevanță pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

i) **furnizorul de ajutor de minimis** - UAT NAVODARI

j) **administratorul schemei** – UAT NAVODARI prin Serviciul impozite și taxe

k) **intensitatea ajutorului** - valoarea brută a ajutorului exprimată ca procent din costurile eligibile, înainte de deducerea impozitelor sau a altor taxe.

l) **prestare de servicii turistice** - activitățile desfășurate în structurile de primire turistică corespund următoarelor coduri CAEN:

5510 – Hoteluri și alte facilități de cazare similare, 5520 – Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată și 5530 – Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere, pe de o parte, și oricare dintre activitățile: 5610 - Restaurante, 5620 – Activități de alimentație (catering) pentru evenimente, 5630 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor, astfel cum sunt prevăzute de Clasificarea activităților din economia națională – CAEN Rev. 2, actualizată prin Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 293 din 03 mai 2007.

m) **rata de actualizare** – este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe internet.

n) **întreprindere în dificultate** – întreprindere care se află în cel puțin una din situațiile următoare:

(i) în cazul unei societăți comerciale cu răspundere limitată (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul său social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un rezultat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris.

(ii) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății (alta decât un IMM care există de cel puțin trei ani), atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu așa cum reiese din contabilitatea societății a dispărut din cauza pierderilor acumulate.

(iii) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute în dreptul intern pentru ca o procedură colectivă de insolvență să fie deschisă la cererea creditorilor săi;

(iv) atunci când întreprinderea a primit ajutor pentru salvare și nu a rambursat încă împrumutul sau nu a încetat garanția sau a primit ajutoare pentru restructurare și face încă obiectul unui plan de restructurare;

(v) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

1. raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii este mai mare de 7,5; și

2. capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA se situează sub valoarea 1,0.

Noțiunea de „întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- (a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;
- (b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- (c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- (d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (2) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.

ALTE DEFINIȚII CARE SE APLICĂ ÎN CADRUL PREZENTULUI REGULAMENT:

- (a) În categoria clădirilor nerezidențiale sunt incluse acele clădiri care sunt folosite pentru activități administrative, de agrement, comerciale, de cult, de cultura, de educație, financiar bancare, industrial, de sănătate, sociale, sportive, turistice, precum și activități similare, indiferent de utilizare/denumire, fara ca acestea sa intre in categoria clădirilor rezidențiale.
- (b) Structurile de primire turistică sunt considerate clădiri nerezidențiale.
- (c) Clădirile rezidențiale sunt clădiri folosite pentru locuit, alcătuite din una sau mai multe camere, cu dependințele, utilitățile și dotările necesare, care satisfac cerințele de locuit ale unei persoane sau familii și care nu sunt folosite pentru desfășurarea unor activități economice.
- (d) Serviciile de cazare efectuate în structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare turistică sunt considerate servicii turistice.
- (e) Cazarea în conformitate cu prevederile OG.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România cu modificările și completările ulterioare, art.2¹ poate fi de următoarele tipuri:
 - cazare fara mic dejun
 - cazare cu mic dejun-combinatia prestabilita a serviciilor de cazare si de asigurare a micului dejun, vandute sau oferite spre vanzare la un pret total

- cazare cu demipensiune - combinatia prestabilita a serviciilor de cazare si de asigurare a micului dejun si a pranzului sau a cinei, vandute sau oferite spre vanzare la un pret total
- cazare cu pensiune completa -combinatia prestabilita a serviciilor de cazare si de asigurare a micului dejun, a pranzului si a cinei, vandute sau oferite spre vanzare la un pret total
- cazare cu „all inclusive,- combinatia prestabilita a serviciilor de cazare si de asigurare a micului dejun, a pranzului, a cinei, a gustarilor dintre mese si a oricaror alte servicii de agrement turistice oferite cu mijloace proprii ale structurii de primire turistica, vandute sau oferite spre vanzare la un pret total.

(f) Structurile de primire turistica includ:

- structuri de primire turistice cu functiuni de cazare turistica: hoteluri, hoteluri-apartament, moteluri, hoteluri pentru tineret, hosteluri, vile turistice, pensiuni turistice si pensiuni agroturistice.
- Structuri de primire turistice cu functiuni de alimentatie publica: unitati de alimentatie din incinta structurilor de primire cu functiuni de cazare .

VI. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU ACTIVITĂȚI ȘI BENEFICIARI:

Art. 8. Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

- (1) au sediul social și/sau punctul de lucru situat pe raza administrativ-teritorială a orasului Navodari ;
- (2) sunt plătitoare de impozite și taxe locale pentru imobile și terenuri localizate pe raza administrativ-teritorială a orasului Navodari ;
- (3) derulează activități în domeniile neexceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme . În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la art. 6 literele a), b) sau c), cât și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis*.
- (4) nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- (5) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 exerciții financiare (2 exerciții financiare precedente și exercițiul financiar în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu

depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost);
(6) atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele *de minimis* nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.
(7) plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.

(8)) cladirile si terenurile aflate pe raza teritorială a Orasului Navodari, aferente acestora au fost utilizate pentru prestarea de servicii turistice in anul fiscal anterior acordarii facilitatii **pe o durata de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate** în cursul unui an calendaristic;

(9) nu se află în stare de insolvență și să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;

(10) nu a fost constatată o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;

Pentru a beneficia de prevederile prezentei scheme, persoanele fizice și juridice care dețin clădiri în proprietate pe care le utilizează pentru prestarea de servicii turistice cu caracter sezonier **pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate** în cursul unui an calendaristic trebuie să fie autorizate în acest sens, iar clădirile respective trebuie să fie înscrise în circuitul turistic, și de asemenea trebuie să prezinte documentele justificative aferente activității pentru care sunt autorizați, referitoare la funcționarea structurilor turistice, cum ar fi, de exemplu: facturi de utilități, facturi fiscale, state de plată a salariilor, sau orice documente solicitate de organul fiscal local. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție .

VII. ACORDAREA AJUTORULUI *DE MINIMIS*:

Art. 9.

(1) Ajutorul se acordă sub formă de reducere de la plata impozitului pe clădiri și terenuri, datorat de întreprinderile beneficiare pentru clădirile și terenurile situate pe raza administrativ-teritorială a orașului Navodari.

(2) Ajutorul *de minimis* se acordă beneficiarilor în mai multe tranșe, respectiv la data scadență a creanțelor fiscale. Tranșele se actualizează la valoarea de la momentul acordării ajutorului. Rata de actualizare va fi rata de referință aplicată la momentul acordării ajutorului.

(3) Ajutorul *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul *de minimis* este plătit.

(4) Ajutorul se acordă întreprinderilor în limita sumei reprezentată de pragul *de minimis*, astfel:

(i) valoarea brută totală¹ a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi nu poate depăși echivalentul în lei² a 200.000 de euro, pe o perioadă de trei exerciții financiare consecutive, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(ii) pentru agenții economici care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost valoarea brută totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 100.000 de euro, pe o perioadă de trei exerciții financiare consecutive, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

(5) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate unei întreprinderi unice pe o perioadă de trei exerciții financiare consecutive, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(6) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor *de minimis* acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele *de minimis* anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele *de minimis* acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(7) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele *de minimis* acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele *de minimis*. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele *de minimis* se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la

¹ plaloanele ajutorului *de minimis* sunt exprimate în numerar, ca valoare brută, adică înainte de orice deducere de impozite și taxe.

² la data semnării contractului de finanțare.

care separarea produce efecte.

(8) Ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 360/2012 în limita plafonului stabilit în respectivul regulament. Acestea pot fi cumulate cu ajutoarele *de minimis* acordate în conformitate cu alte regulamente *de minimis* în limita plafonului de 200.000 de euro (100.000 de euro pentru întreprinderile care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(9) Ajutoarele *de minimis* acordate în cadrul prezentei scheme nu se vor cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană. Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

ART.10

Pentru a beneficia de reducerea prevăzută persoanele fizice și juridice solicitante trebuie să înainteze o Cerere de finanțare administratorului schemei de ajutor de minimis, însoțită de următoarele documente justificative care atestă situația respectivă, certificate de conformitate cu originalul potrivit prevederilor art.64 alin.(5) din Legea 207/2015 privind Codul de procedura fiscală :

(1)certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul întreprinderea solicitantă, în care să se menționeze următoarele informații:

- datele de identificare;
- codul unic de înregistrare;
- asociați și reprezentanți legali ai întreprinderii;
- domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate ale întreprinderii;
- punctele de lucru ale întreprinderii;
- data ultimei mențiuni înscrise în Registru și obiectul acesteia;

- dacă sînt sau nu în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte situații de lichidare a activității prevăzute de lege.

(2) certificat fiscal eliberat de organul fiscal în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul persoană juridică, din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat al statului. În original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii, inclusiv pentru punctele de lucru;

(3) certificat fiscal eliberat de organul fiscal local de pe raza localității unde întreprinderea își are sediul sau punctul de lucru, din care să rezulte că aceasta nu are datorii la bugetul local, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii;

(4) o copie a cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze Cererea;

(5) bilanțul contabil corespunzător ultimului exercițiu financiar, avizat de Direcția Generală Finanțe Publice, în copie certificată;

(6) declarații pe proprie răspundere privind:

a- ajutoarele *de minimis* de care a beneficiat întreprinderea unică în acel exercițiu financiar și în ultimele două exerciții financiare consecutive (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare);

b- structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul;

c- eventualele alte ajutoare de stat de care a beneficiat anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate de prezenta schemă, de toate întreprinderile care fac parte din structura întreprinderii unice;

d- faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

e- faptul că ajutorul *de minimis* acordat nu va finanța activități sau domenii exceptate de prezenta schemă.

f- beneficiarul nu este în stare de insolvență, nu are afacerile administrate de un judecător sindic, nu are nicio restricție asupra activității comerciale, nu este subiectul unor aranjamente între creditori, sau nu se află într-o altă situație similară cu cele menționate anterior, reglementate prin lege;

g- întreprinderea beneficiară nu poate fi considerată "întreprindere în dificultate", în sensul definiției de la art. 7 lit. n;

h- reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;

i -reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false.

Aspectele anterior menționate pot fi incluse într-o unică declarație, asumată de către beneficiar, pe propria răspundere a acestuia.

- (7) Facturi de utilitati, eventuale contracte de inchiriere sau comodat;
- (8) Facturi fiscale pt cazare;
- (9) State de plata ale salariatilor, contracte de munca;
- 10) Dovada inscrierii cladirilor in circuitul turistic;

- 11) Declaratii fiscale ca realizeaza activitate turistica;
- (12) Autorizatia de functionare pentru prestarea de servicii turistice;
- (13) Balante de verificare

VII. MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A SCHEMEI:

Art. 11 (1) Pentru a beneficia de scutirea prevăzută la art. 2, operatorii economici solicitanți vor depune până la data de 31 martie, inclusiv, a fiecărui an din perioada de valabilitate a schemei de minimis, la registratura Serviciului de Impozite, o cerere motivată, astfel încât reducerea să poată fi aplicată începând cu data de 01 ianuarie a anului fiscal încurs, însoțită de:

-situatiile financiar-contabile aferente anului fiscal anterior celui in care se aplica reducerea;
-actul de constituire

-statutul societății cu modificările și completările ulterioare

-codul unic de înregistrare sau codul de înregistrare fiscală

-declarație pe proprie răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar cu privire la faptul că aceasta nu se află în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;

-declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

-declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar în care să se indice expres dacă societatea desfășoară activități exceptate de prezenta schemă și dacă clădirile și terenurile aferente acestora au fost folosite în scop turistic pentru o perioadă de cel mult 6 luni în cursul unui an calendaristic.

-declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare în formă scrisă și autentificată la notar privind orice alt ajutor de minimis primit de întreprinderea unică pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent.

(2) Declarațiile notariale pe proprie răspundere precizate la alin. (1) pot fi prezentate separat sau pot fi cuprinse într-un singur înscris.

(3) Cuantumul ajutorului de minimis pentru fiecare beneficiar este reprezentat de cota de 50% din impozitul pe clădiri și impozitul pe teren folosite pentru prestarea de servicii turistice pe o perioadă de cel mult 6 luni într-un an calendaristic, în condițiile prezentei scheme.

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice (societate comercială/persoană fizică autorizată, întreprindere individuală, întreprindere familială) pe o perioadă de 3 exerciții fiscale consecutive, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, depășește pragul de 200.000 de euro echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile schemei, nici chiar pentru aceea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) Cererea și documentația privind reducerea cu 50% a obligațiilor fiscale va fi analizată în termen de 30 zile lucrătoare de la data înregistrării de către serviciul de specialitate din cadrul Serviciului Impozite, Taxe Navodari.

(6) Serviciul de specialitate va verifica îndeplinirea condițiilor de acordare a facilităților fiscale.

(7) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă, nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, serviciul de specialitate va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentația.

În acest caz, termenul de evaluare prevăzut la alin.(5) curge de la data la care cererea este considerată completă.

(8) În urma analizei efectuate se va întocmi un referat, care va fi verificat de către șeful compartimentului de specialitate care a întocmit referatul și va fi supus spre aprobare conducerii instituției, fără a fi necesară aprobarea fiecărei cereri de ajutor de minimis prin hotărâre a Consiliului Local. În baza referatului de acordare/neacordare, va fi emisă de către Serviciul de Impozite, Taxe I, Decizia privind acordarea/neacordarea ajutorului de minimis.

(9) Operarea efectivă a facilităților acordate va fi efectuată în baza referatului aprobat de conducerea Serviciului de impozite și taxe locale și a Deciziei privind acordarea ajutorului de minimis „impozitul pe clădiri și impozitul pe terenul aferent datorat bugetului local al orașului Navodari”, pentru care sunt îndeplinite condițiile prevăzute în prezenta schema de ajutor de minimis „vor fi reduse din evidențele fiscale cu o cota de 50% „despre acest lucru fiind înștiințat și operatorul care a depus cererea.

(10) Serviciul de Impozite, Taxe verifică veridicitatea declarațiilor depuse de beneficiar și respectarea oricărei altei prevederi a schemei de ajutor de minimis. De asemenea, va duce la îndeplinire hotărârea Consiliului Local adoptată în aplicarea schemei de ajutor de minimis. În cazul în care va constata depășirea plafonului de minimis, va propune Consiliului Local recuperarea totală a ajutorului de minimis acordat.

(11) În cazul în care beneficiarul nu este eligibil raportat la condițiile prezentei scheme de ajutor de minimis, Serviciul de Impozite-Taxe , în calitate de administrator al schemei de ajutor de minimis, îi comunică în scris acest lucru.

Art.12

(1) Administratorul schemei va verifica respectarea tuturor condițiilor de eligibilitate asociate prezentei scheme, înainte de acordarea facilităților.

(2) Administratorul schemei va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile.

(3) Administratorul schemei va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis acordate pentru întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 de euro (100.000 euro pentru întrep.care efectueaza transport de marfuri in contul tertilor sau contra cost),echivalent in lei.

Art. 13 În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul schemei de ajutor de minimis îi comunica în scris acest lucru.

IX.DURATA SCHEMEI

Art.14

(1)Perioada de valabilitate a schemei de minimis este cuprinsă între 01/01/2021 - 31/12/2023.

(2)Facilitatile fiscale se aplica impozitului pe caldiri si impozitului pe teren datorat in anii fiscali de referinta 2021-2023.

X. BUGETUL SCHEMEI:

ART.15

Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis care va fi acordat în cadrul prezentei scheme, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 3.000.000 lei, defalcată după cum urmează:

Denumire Venit	Anul 2021	Anul 2022	Anul 2023	TOTAL(lei)
IMPOZIT PE CLĂDIRI	800.000	800.000	800.000	2.400.000
IMPOZIT PE TEREN	200.000	200.000	200.000	600.000
TOTAL	1.000.000	1.000.000	1.000.000	3.000.000

Valoarea in euro a ajutorului de minimis acordat in temeiul prezentei scheme, se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data acordarii facilitatii.

Art. 16.

În cadrul prezentei scheme de minimis se vor acorda ajutoare unui număr maxim de 300 beneficiari.

XI. REGULI PRIVIND TRANSPARENTA

Art. 17.

(1) În cazul în care solicitantul este eligibil pentru a primi o finanțare în cadrul prezentei scheme de ajutor *de minimis* și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul schemei de ajutor *de minimis* comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor *de minimis*, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 1407/2013, prin menționarea titlului acestuia și a numărului de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(2) Schema de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului: www.primaria-navodari.ro.

XII. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:

Art. 18. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor *de minimis* acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin *Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175*, publicat în *Monitorul Oficial al României, Partea I*, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

Art. 19.

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(2) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul de minimis primit în cadrul schemei și să transmită furnizorului / administratorului acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

Art. 20.

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

Art. 24. Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al *O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 25.

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul schemei *de minimis* are obligația, conform prevederilor art. 29 din *Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta schemă *de minimis* într-un termen de maxim 5 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Actele de acordare a ajutoarelor, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile de la data semnării contractului / actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

Primar,
Chelaru Florin

Director executiv,
Ec. Mitran Margareta

Sef serviciu ITL,
Broasca Luminita