

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru anul 2019

Februarie 2020

CUPRINS

	Pag.
Organizarea Directiei Asistenta Sociala	3
Analiza SWOT	5
Principalele actiuni ale institutiei desfasurate in cursul anului 2019	7
Activitatea institutiei pe compartimente	
I. Compartiment Beneficii de asistenta sociala	9
I.1. Venit minim garantat	9
I.2. Alocatie de sustinere a familiei	10
I.3. Tichete sociale pentru gradinita	11
I.4. Indemnizatii si stimulente mama si copil	11
I.5. Ajutoare de urgenta si ajutoare de inmormantare	12
I.6. Ajutoare de incalzirea locuintei cu lemne, carbuni	14
II. Compartiment Protectia persoanelor cu handicap	14
III. Compartiment Protectia copilului	15
IV. Compartiment Asistenta Medicala Scolara si	
Asistenta Medicala Comunitara	18
V. Compartiment Administrare Cluburi de Pensionari	20

ANEXE:

- Raport de activitate al **Centrului de Zi pentru Copii** nr.176/ 03.02.2020,
- Raport de activitate al **Centrului de Zi Persoane in Varsta** nr. 177/ 03.02.2020,
- Raport de activitate al **Unitatii de ingrijire la domiciliu pentru persoane varstnice** nr.348/ 03.02.2020,
- Raport de activitate al **Cantinei de ajutor social** nr.450/ 12.02.2020,
- Raport de activitate al **Cresei nr.20** nr.98/ 13.02.2020.

Direcția Asistență Socială Năvodari

La nivelul orașului Năvodari, principalul furnizor de servicii sociale este Direcția de Asistență Socială Năvodari, instituție aflată în subordinea Primăriei Orașului Năvodari, acreditată conform Certificatului seria AF nr. 004146 din data de 25.07.2018 eliberat de M.M.J.S.

Direcția de Asistența Socială Navodari are ca principal scop:

- acordarea **beneficiilor de asistență socială**, în conformitate cu legislația specială,
- furnizarea de **servicii sociale** unor categorii de persoane vulnerabile, conform normelor legislative în vigoare și cu respectarea standardelor minime de calitate în domeniu.

Organizarea Direcției de Asistența Socială

Conform organigramei instituției aprobată prin hotărâre a consiliului local, Direcția Asistența Socială Navodari, funcționează cu următoarea **structură**:

➤ **Compartiment Beneficii de asistență socială** care instrumentează solicitările privind:

- *ajutoarele sociale* susținute din bugetul de stat, respectiv: venit minim garantat, alocația de susținere a familiei și tichete sociale pentru grădiniță, prestații acordate mamei și copilului (indemnizații și stimulente, alocații de stat), ajutoare de încălzire a locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri, gaze naturale și energie electrică;
- *ajutoarele de urgență* susținute din bugetul local, respectiv: ajutoare de înmormântare acordate unor categorii de persoane și alte ajutoare de urgență acordate pentru situații de dificultate, în baza hotărârii consiliului local, inclusiv tichete sociale cu ocazia sărbătorilor de Paște și Crăciun;
- *ajutoarele în natură, alimentare și materiale*: produse alimentare acordate categoriilor de persoane defavorizate prin Programul POAD, din fonduri ale Uniunii Europene, pachete cu îmbrăcăminte și încălțăminte pentru adulți, jucării pentru copii (obținute din donațiile diverselor persoane fizice/juridice);

➤ **Compartiment Protecția persoanelor cu handicap – activități principale:**

- efectuarea anchetelor sociale pentru încadrare/reincadrare într-un grad de handicap, în vederea orientării școlare și profesionale, a completării dosarului de expertizare medicală a capacității de muncă și/sau instituționalizării;
- evaluarea socială și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale, conform Ordinului MMFPSPV nr.1985/04.10.2016;
- monitorizarea activității asistentilor personali angajați ai persoanelor cu handicap grav;
- întocmirea documentației cu privire la acordarea indemnizației lunare ale persoanelor cu handicap grav.

➤ **Compartiment Protectia Copilului – activitati principale:**

- asigura respectarea drepturilor copilului, identifica, analizeaza si monitorizeaza situatia copiilor aflati in situatie de risc din orasul Navodari, efectuand anchete sociale, inclusiv a copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate;
- realizeaza prevenirea separarii copilului de familia sa, efectuand propuneri privind beneficiile si serviciile sociale necesare familiei;
- întocmeste documentatia necesară instituirii unei masuri de protectie speciala: plasament familial si institutionalizare pentru copilul in situatie de risc (efectuare si redactare ancheta sociala, plan de servicii, acte de stare civila, adeverinte, declaratii) si o inainteaza DGASPC Constanta;
- identifica copiii nedeclarati si efectueaza demersuri în vederea înregistrării tardive a nasterii copiilor;

➤ **Compartiment Expert pentru problemele romilor* – obiective principale:**

- identifica si evalueaza nevoile comunitatilor locale de romi,
- informeaza permanent membrii comunitatii locale de romi cu privire la acte normative si oportunitati de rezolvare a unor probleme ale persoanelor din localitate,
- mediaza, consiliaza si indruma populatia de romi din comunitate,
- participa la medierea conflictelor inter si intracomunitare,
- rezolva in limita competentelor legale, petitiile si problemele cetatenilor care fac parte din minoritatea roma.
- identifica persoanele fara certificate de nastere si efectueaza demersuri privind inregistrarea tardiva a nasterii acestora, cat si a obtinerii actelor de stare civila.

* in cadrul acestui compartiment exista un post ce s-a mentinut vacant si in anul 2019.

➤ **Compartiment Asistență Medicală Scolara și Asistență Medicală Comunitară**:**

Asistenta medicala scolara isi desfasoara activitatea in cele cabinetele de asistenta medicala scolara organizate in cadrul unitatilor de invatamant (trei scoli cu clasele I-VIII si un liceu) si un cabinet stomatologic scolar care se afla in incinta Centrului de zi Navodari.

** cele doua posturi de asistent medical comunitar au fost vacante in anul 2019.

➤ **Compartiment Servicii Sociale** care cuprinde:

a) Centrul de Zi pentru Copii (8891 CZ-C-II) - se adreseaza copiilor aflati in dificultate si familiilor acestora, în vederea prevenirii separării copilului de familiei și creșterea calității vieții copiilor aflați în dificultate, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activități de educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare etc. pentru părinți/ reprezentanți legali/ alte persoane care au în îngrijire copii. Centrul detine licenta de functionare pe o perioada de 5 ani (incepand cu data de 17.12.2018), licenta avand seria LF nr. 000724 eliberata de MMJS la data de 27.05.2019.

b) Centrul de Zi pentru Persoane în vârstă (cod serviciu social 8810 CZ-V-II) în cadrul caruia se desfășoară activități de socializare și petrecere a timpului liber, având ca scop prevenirea marginalizării și excluderii sociale, limitarea unor situații de dificultate și vulnerabilitate, creșterea gradului de incluziune socială și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice din orașul Năvodari și promovarea participării acestora la viața socială și cultivarea relațiilor interumane. Centrul detine licența de funcționare pe o perioadă de 5 ani (de la data de 21.12.2018), licența având seria LF nr. 0005994 eliberată de MMJS la data de 15.05.2019).

c) Cantina de Ajutor Social (cod serviciu social 8899 CPDH-I) - acordă servicii sociale persoanelor îndreptățite potrivit legii, respectiv: pregătirea și servirea a două mese, zilnic, pranz și cina, în limita alocației de hrană prevăzute de reglementările legale. Serviciul social detine licența de funcționare pe o perioadă de 5 ani (de la data de 17.12.2018), licența având seria LF nr. 0005996 eliberată de MMJS la data de 19.06.2019.

d) Unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice (cod serviciu social 8810 ID-I): prin intermediul personalului calificat se acordă ajutor pentru următoarele activități: asigurarea igienei corporale, îmbrăcare și dezbrăcare, hrănire și hidratare, asigurarea igienei eliminărilor, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare, prepararea hranei, efectuarea de cumpărături, activități de menaj și spălătorie, facilitarea deplasării în exterior și însoțire, activități de administrare și gestionare a bunurilor, acompaniere și socializare. Unitatea detine licența de funcționare pe o perioadă de 5 ani (de la data de 14.12.2018), licența având seria LF nr. 0005991 eliberată de MMJS la data de 21.03.2019.

e) Cresa nr.20 - acordă, pe timpul zilei, servicii integrate de îngrijire, supraveghere și educație timpurie copiilor de vârstă antepreșcolară.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- a) Direcția de Asistență Socială Navodari este principalul furnizor de servicii sociale care implementează la nivel local legislația în domeniul asistenței sociale;
- b) Direcția deține certificat de acreditare, în conformitate cu prevederile *Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale*, cu modificările ulterioare ;
- c) Direcția de Asistență Socială acordă servicii sociale copiilor aflați în dificultate, persoanelor în vârstă, persoanelor care se confruntă cu sărăcia, toate serviciile având licența de funcționare;
- d) Direcția de Asistență Socială dispune de resurse umane specializate în domeniul asistenței sociale, psihologiei/psihopedagogiei, cu experiență în acest sens;
- e) Direcția colaborează cu diverse instituții: unitățile de învățământ preșcolar și școlar din Navodari, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța, Agenția

Județeană pentru Plati și Inspecție Socială Constanța, Spitalul Județean de Urgență Constanța, AJOFM, Poliția Locală și Poliția Orașului Năvodari, biserici locale s.a.;

f) existența programelor informatice de centralizare a beneficiilor de asistența socială acordate;

PUNCTE SLABE

- a) la nivelul orașului există un singur furnizor privat de servicii sociale, care acordă servicii de îngrijire persoanelor în vârstă, în regim rezidențial;
- b) sectorul asistenței sociale beneficiază de fonduri insuficiente, ceea ce conduce la limitarea dezvoltării serviciilor sociale existente, participarea angajaților la cursuri de formare profesională continuă, instruirea asistentilor personali angajați ai persoanelor cu handicap grav ;
- c) există o nevoie de dezvoltare a serviciilor sociale în anumite domenii, cum ar fi: adăposturi de zi/noapte pentru persoanele fără locuință și pentru violența în familie, cămine pentru persoanele în vârstă (de tip rezidențial), centre de zi/ tip respiro pentru persoanele cu handicap etc.;
- d) se întâmpină dificultăți în ceea ce privește întocmirea de evidente/baze de date, *la nivelul întregii comunități locale*, privind situația unor categorii de persoane vulnerabile, cum ar fi : persoanele dezavantajate aflate în căutarea unui loc de muncă, în special a tinerilor NEET (tineri cu vârsta între 16 - 25 de ani care nu au loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională și nici nu sunt înregistrați în evidențele agenției pentru ocuparea forței de muncă), situația persoanelor de etnie romă – declarate romă (din punct de vedere al detinerii actelor de identitate, înscriere la medic de familie, copii care nu frecventează școala etc.), persoane vârstnice singure care au nevoie de sprijin s.a.

OPORTUNITĂȚI

- a) oportunitatea obținerii unor finanțări nerambursabile sau sponsorizări din partea persoanelor juridice/ fizice pentru acordarea serviciilor sociale în special pentru persoane în vârstă și copii aflați în dificultate;
- b) organigrama instituției cuprinde posturi de asistent medical comunitar, cât și de expert pe problemele romilor – posturi vacante și în prezent ;
- c) legislație existentă care ghidează furnizarea beneficiilor și serviciilor sociale, iar politicile sociale pun accent pe dezvoltarea serviciilor sociale în comunitatea locală;
- d) identificarea/atragerea de voluntari – tineri, elevi sau studenți în domeniul asistenței sociale, psihologiei și implicarea acestora în diverse acțiuni sociale;
- e) includerea orașului Năvodari în Zona Metropolitană Constanța, având posibilitatea de a beneficia de investiții în mai multe sectoare de activitate.

AMENINȚĂRI

- a) schimbări legislative dese, cât și lipsa coroborării unor acte normative;
- b) creșterea problematicei sociale și necesitatea înființării unor servicii sociale noi.

**PRINCIPALE ACTIUNI ALE INSTITUTIEI
DESFASURATE IN CURSUL ANULUI 2019**

- La inceputul anului a fost aprobata **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2019-2020**, cat si **Planul anual de actiune pentru serviciile sociale pentru anul 2019**, prin *HCL nr.12/31.01.2019* ;

- Ca urmare a aprobarii si intrarii in vigoare a noilor standarde minime de calitate pentru serviciile sociale – Ordinul MMJS nr.27/03.01.2019 si Ordinul nr.29/03.01.2019, a fost aprobat un **nou Regulament de organizare si functionare a Directiei Asistenta Sociala** prin *HCL nr.235/ 30.09.2019* ;

- Pe parcursul primelor luni ale anului 2019, s-au primit vizite de evaluare in teren a reprezentantilor AJPIS Constanta-Inspectia Sociala in vederea verificarii indeplinirii standardelor minime de calitate ale serviciilor sociale, in urma carora au fost obtinute **licentele de functionare pe o perioada de 5 ani** pentru serviciile sociale din subordinea Directiei, dupa cum urmeaza :

- *Unitatea de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice* – licenta de functionare eliberata de MMJS in data de 21.03.2019,

- *Centrul de zi pentru persoane in varsta* - licenta de functionare eliberata in data de 15.05.2019,

- *Centrul de zi pentru copii* - licenta de functionare eliberata in data de 27.05.2019,

- *Cantina de ajutor social* - licenta de functionare eliberata in data de 19.06.2019 ;

- Pe pagina de internet a Primariei Orasului Navodari - <https://www.primaria-navodari.ro>, la **sectiunea destinata Directiei Asistenta Sociala**, cat si pe reseaua de socializare facebook au fost postate si actualizate periodic informatii relevante despre activitatea Directiei, inclusiv actiunile centrelor din subordine, anunturi utile precum perioadele de primire ale cererilor cat si de distribuire a tichetelor sociale, alte informatii privind beneficiile si serviciile sociale acordate (conditii, formulare cereri), date utile despre protectia copilului si protectia persoanelor cu handicap, telefoane utile in cazuri de urgenta etc. ;

- In luna iulie 2019, activitatea de primire a cererilor persoanelor si instrumentarii dosarelor de indemnizatie acordata persoanelor cu handicap grav cu drept de asistent personal, a fost preluata de institutie de la Biroul Resurse Umane, fiind desemnata o persoana din partea Directiei pentru indeplinirea atributiilor in acest domeniu ;

- Pe parcursul anului trecut au fost intocmite referate de necesitate privind achizitia de bunuri, produse, servicii necesare bunei functionari a institutiei, ulterior fiind incheiate si contracte cu furnizori, printre care enumeram cateva mai importante:

- servicii funerare pentru inhumarea persoanelor fara identitate/fara apartinatori legali, decedate pe raza orasului (2 cazuri, DAS implicandu-se in demersul inhumarii acestora : colaborare cu

preoti pentru efectuare slujba religioasa, colaborare cu firma furnizoare de servicii pentru intocmirea documentatiei necesare) ;

- servicii de preluare, transport si neutralizare/eliminare deseuri medicale si deseuri alimentare, conform cerintelor legislatiei in vigoare, rezultate din activitatea cabinetelor medicale scolare, cresa, cantina, centru de zi);

- servicii de intretinere, reparatie si verificare aparatura medicala din cadrul cabinetelor medicale scolare si cabinetului stomatologic scolar;

- servicii de imprimare si livrare tichete sociale pentru gradinita (conform Legii nr.248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar al copiilor proveniti din familii defavorizate), cat si tichete sociale pentru unele categorii de persoane vulnerabile (din bugetul local, conform HCL nr.30/2017 privind reglementarea acordarii ajutoarelor de urgenta si ajutoarelor de inmormantare, cu modificarile si completarile ulterioare) ;

- mentenanta programe informatice pentru beneficii sociale (VMG, ASF, ajutoare de incalzire a locuintei cu lemne, gaze, energie electrica, tichete sociale) si servicii sociale prin Cantina de ajutor social ;

• Si in anul 2019, Directia a colaborat in vederea indeplinirii misiunii sale cu institutii de la nivel local : unitatile de invatamant din Navodari, Politia Locala si Politia Orasului Navodari, cabinete medici de familie, dar si de la nivel judetean : DGASPC Constanta, AJPIS Constanta, Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Constanta.

A fost incheiat un Protocol de colaborare cu « Dialogul Varstei SRL », singurul furnizor privat de servicii sociale, acreditat, de pe raza orasului Navodari, avand ca scop derularea in comun a unor programe si actiuni care sa contribuie la prevenirea si depasirea situatiei de dificultate/vulnerabilitate/dependenta si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor in varsta.

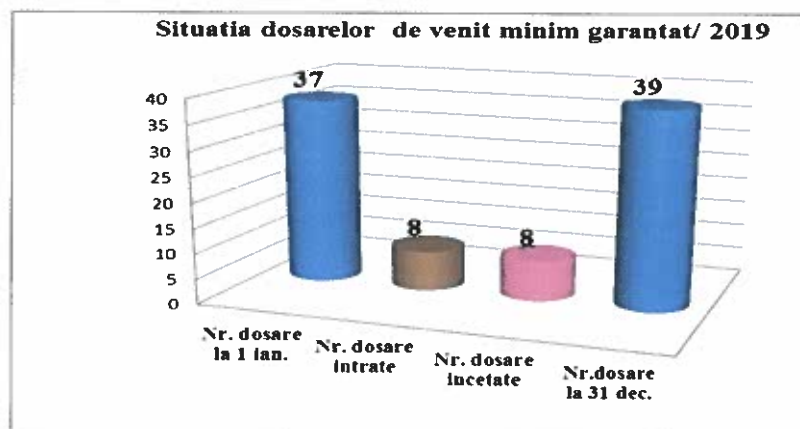
De asemenea, au fost primite si in acest an sponsorizari si donatii (constand in produse de patiserie, obiecte de imbracaminte si incaltaminte, legume si fructe) din partea unor persoane juridice/ fizice, elevi ai unor unitati de invatamant, in special pentru beneficiarii serviciilor sociale acordate de Directie.

ACTIVITATEA INSTITUȚIEI PE COMPARTIMENTE

I. Compartiment Beneficii de asistență socială

I.1. Venit minim garantat

Acordarea ajutorului social se face în baza *Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat*, cu modificările și completările ulterioare. După cum se poate vedea și din imaginea de mai jos, numărul dosarelor instrumentate s-a menținut constant pe parcursul anului, deși pe parcursul anului s-a înregistrat o dinamică (miscare) a dosarelor.



Motivele de încetare a dreptului de ajutor social au fost: neefectuarea orelor de muncă-acțiuni și lucrări de interes local, obținerea unui loc de muncă, modificarea limitei veniturilor prevăzute de lege, decesul beneficiarului sau cererea beneficiarilor.

Cele mai multe dosare de ajutor social sunt pentru persoanele singure, așa cum rezultă și din tabelul de mai jos privind tipologia celor 39 de familii beneficiare de ajutor social (la 31 dec. 2019):

Tip familie	Numar dosare la 31 dec. 2018	Numar total persoane benefic./dosar
persoana singura	31	31
familie cu 2 pers.	4	7
familie cu 3 pers.	1	3
familie cu 4 pers.	2	8
familie cu 5 pers.	1	5
Total	39	54

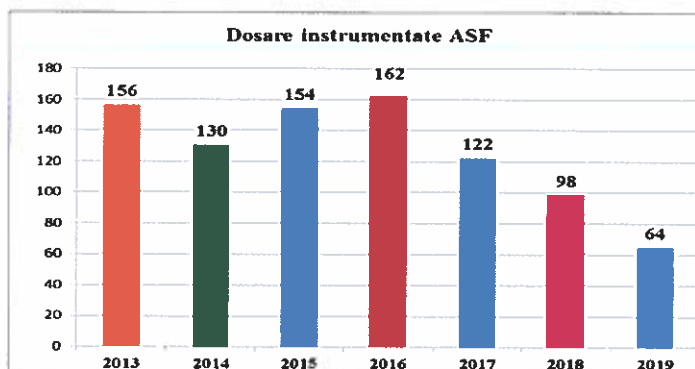
Pe parcursul anului s-a menținut legătura cu AJOFM - Punct de lucru Navodari în vederea identificării locurilor de muncă vacante, beneficiarii de ajutor social fiind informați periodic în acest sens și îndrumați către instituțiile respective.

Pe lângă evaluarea solicitanților de ajutor social/ reevaluarea situației beneficiarilor (la 6 luni sau ori de câte ori este nevoie) prin efectuarea de anchete sociale la domiciliu, s-au întocmit conform legii: statistici solicitate de AJPIS Constanta/ alte instituții, rapoarte lunare înaintate

AJPIS, s-au redactat și transmis adrese la diverse institutii în vederea clarificării situației financiare și a bunurilor solicitanților de ajutor social.

I.2. Alocăție de susținere a familiei

În baza Legii nr.277/2010 privind alocația de susținere a familiei, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019 au fost instrumentate în total 64 dosare, numărul fiind în scădere față de anii precedenți, așa cum se poate vedea și din graficul de mai jos:



La începutul anului 2019 se aflau în plată 50 dosare; s-au înregistrat 12 cereri noi de acordare alocație de susținere, iar alte două cereri au fost respinse datorită neconformității constatate între datele declarate în cererea de acordare și ancheta socială efectuată ulterior la domiciliu. De asemenea, au fost încetate 24 dosare pe parcursul anului (4 dosare cu familii monoparentale și 20 dosare cu ambii părinți), motivele fiind: cererea titularului dosarului și creșterea veniturii familiei, depășind astfel limitele stabilite de legislația în vigoare.

În ceea ce privește tipul familiilor beneficiare de alocației de susținere, aflate în plată la sfârșitul anului 2019, cele mai multe familii beneficiare de alocație de susținere a familiei sunt cele care au în îngrijire doi copii, iar cele mai puține sunt cele cu mai mult de cinci copii, iar 32% dintre beneficiarii de alocație de susținere sunt familii monoparentale, după cum se poate vedea mai jos:



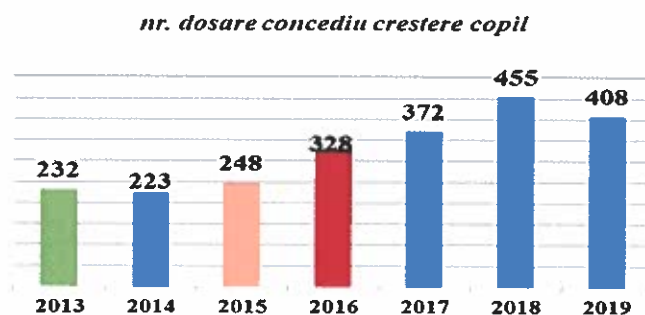
S-au efectuat anchete sociale la domiciliu în vederea evaluării/reevaluării situației beneficiarilor/solicitanților de alocație, au fost întocmite rapoarte lunare/ statistici, conform legii, solicitate de AJPIS Constanța, s-au redactat și transmis adrese la diverse institutii în vederea clarificării situației financiare și a bunurilor solicitanților de alocație de susținere a familiei.

I.3. Tichete sociale pentru gradinita se acorda in baza Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr.15/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.248/2015, cu modificările și completările ulterioare. Tichetul social, având o valoare nominală de 50 lei, se acorda familiilor solicitante în funcție de prezența copiilor, cu excepția vacanței școlare.

Pentru anul școlar 2018-2019 s-au înregistrat doar două solicitări, fiind acordate tichete educaționale pentru doi copii înscriși la gradinită.

I.4. Indemnizații și stimulente mamă și copil

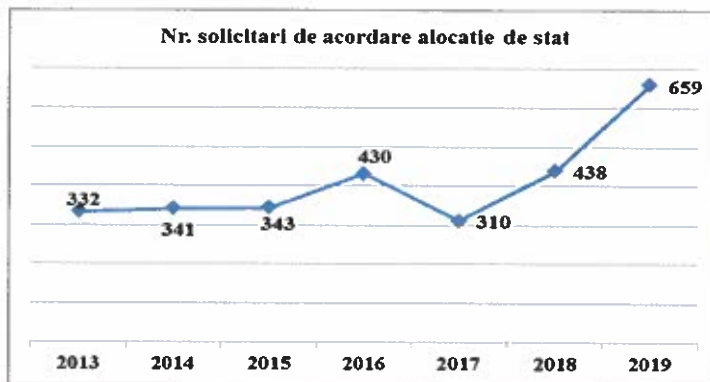
Față de anul precedent, numărul cererilor privind acordarea concediului de creștere copil a scăzut, ajungându-se la finele anului 2019 la un număr de 408 dosare (vezi graficul de mai jos):



Conform O.U.G. nr.111/ 2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cele **408 de cereri instrumentate** includ:

- 155 cereri pentru **stimulent de inserție**. Beneficiarii sunt părinții care au realizat stagiul de cotizare de 12 luni în ultimii doi ani și care nu și-au întrerupt/ suspendat contractul de muncă (valoarea stimulentei este în suma fixă de 650 lei);
- 4 cereri **sprijin lunar de îngrijire a copilului** (conform Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap);
- 244 cereri **concediu creștere copil până la 2 ani**, din care, în 179 situații părinții au solicitat și acordarea alocației de stat în cadrul aceleiași cereri;
- 5 cereri **supliment creștere copil până la vârsta de 2 ani**.

O creștere surprinzătoare se constată în situația **alocațiilor de stat** pentru copii: dacă în anul 2013 au fost primite 332 solicitări, ulterior, cel mai mare număr înregistrându-se în anul 2018: 438 cereri, după cum se poate vedea și din graficul următor, numărul solicitărilor de alocație de stat a crescut foarte mult în anul 2019, ajungând la cifra de **659** (în șase ani, aproape s-a dublat numărul acestor cereri).



I.5. Ajutoarele de urgență si ajutoarele de inmormantare s-au acordat în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cât și a Hotărârii Consiliului Local Navodari nr.30/24.02.2017 privind reglementarea acordarii ajutoarelor de urgenta si a ajutoarelor de inmormantare, cu modificarile si completarile ulterioare.

Pe parcursul anului 2019 au fost acordate:

- 7 ajutoare de inmormantare in cuantum de 1.000 lei/solicitant,
- 3 ajutoare de urgenta in suma totala de aproximativ 2.200 lei pentru acoperirea unor cheltuieli medicale (achizitionare medicamente, efectuarea unor investigatii medicale).

Si in anul 2019 s-au acordat **tichete sociale** valorice unor categorii de persoane defavorizate, de doua ori pe an, cu ocazia Sarbatorii de Pasti si a Sarbatorii de Craciun.

Valoarea pentru anul 2019 a unui tichet social a fost mentinuta la 10 lei/tichet si a fost acordat pe baza solicitarii scrise a persoanei, in functie de venit, dupa cum urmeaza:

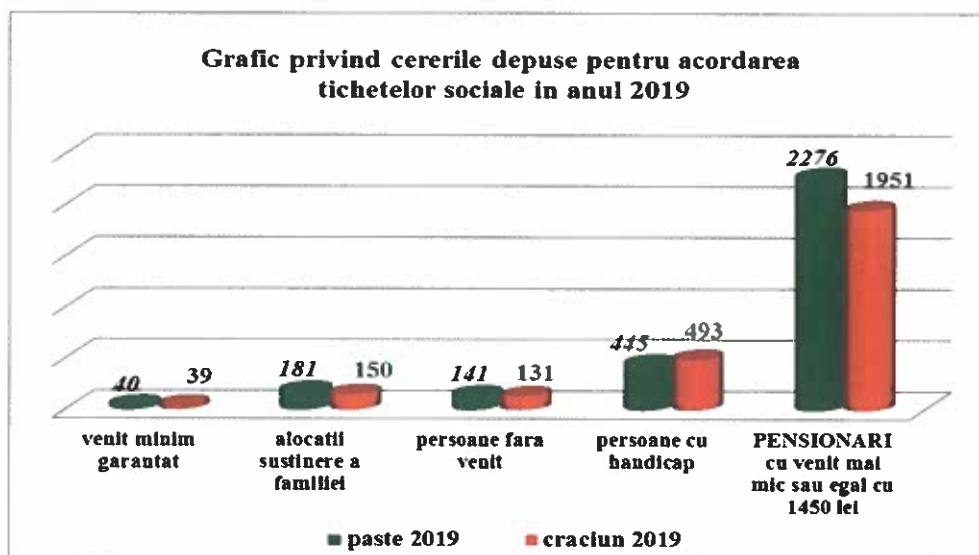
Nr. crt.	Tip beneficiari	Valoare/persoana/ eveniment	
1	beneficiari de venit minim garantat	60 lei/fiecare persoana din familie	
2	beneficiari de alocatie de sustinere a familiei	60 lei/fiecare persoana din familie	
3	persoane cu handicap grav sau accentuat	60 lei/pers.	
4	pensionari ai caror venituri proprii sunt mai mici sau egale de 1.450 lei	Venit net pana la 600 lei venit net intre 601 lei – 800 lei venit net intre 801 lei – 1.200 lei venit net intre 1.201 lei – 1.450 lei	60 lei/pers. 50 lei/pers. 40 lei/pers. 30 lei/pers.
5	persoane cu varsta de peste 60 ani, fara venituri	60 lei/pers.	

Cresterea valorii pensiei sociale minime (de la 1 septembrie 2019 pensia sociala minima este in suma de 704 lei), a determinat modificarea tranșelor de venituri pentru categoria de beneficiari pensionari, asa incat prin HCL nr. 236/30.09.2019 s-a stabilit ca incadrarea pensionarilor sa se faca in urmatoarele tranșe de venituri, incepand cu urmatorul eveniment, Sarbatoarea Craciunului 2019:

Nr. crt.	Tip beneficiari	Valoare/persoana/ eveniment	
1	beneficiari de venit minim garantat	60 lei/fiecare persoana din familie	
2	beneficiari de alocatie de sustinere a familiei	60 lei/fiecare persoana din familie	
3	persoane cu handicap grav sau accentuat	60 lei/pers.	
4	pensionari cu venit net propriu mai mic sau egal cu 1.450 lei	-cu venit net mai mic sau egal cu valoarea pensiei sociale minime in vigoare la momentul depunerii cererii;	60 lei/pers.
		-cu venit net peste valoarea pensiei sociale minime - pana la 1.000 lei, inclusiv;	50 lei/pers.
		-cu venit net intre 1.001 lei – 1.450 lei, inclusiv.	40 lei/pers.
5	persoane cu varsta de peste 60 ani, fara venituri	60 lei/pers.	

Pentru organizarea actiunilor de primire/ distribuire cereri/ tichete sociale, au fost intocmite referate in vederea emiterii dispozitiilor privind: perioadele calendaristice de primire/distribuire, constituirea comisiilor/persoanele implicate si atributiile stabilite s.a. Inaintea inceperii fiecarei actiuni/ eveniment s-au publicat anunturi informative pe site-ul oficial al primariei, cat si pe pagina de facebook, iar afisele au fost puse in locuri vizibile, in zonele importante/ aglomerate ale orasului.

Dupa cum se poate vedea din graficul de mai jos, numarul solicitarilor inregistrate de Craciun a inregistrat o usoara scadere decat numarul cererilor pentru Pasti, cu exceptia categoriei persoanelor cu handicap.



Veniturile declarate ale solicitantilor au fost confruntate cu cele din baza de date a ANAF-ului, ca urmare a inrolarii institutiei in sistemul electronic PatrimVen. Datorita acestui fapt, in cazul persoanelor fara venit nu a mai fost nevoie de prezentarea adeverintei de venit eliberate de ANAF, solicitantii fiind scutiti de deplasarile la Constanta si timpul alocat acestei cereri.

I.6. Ajutoarele de încălzire a locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri pentru sezonul rece 2019-2020 s-au acordat în baza *O.U.G. nr.70/2011*. Directia Asistenta Sociala a inregistrat 26 de cereri in acest sens (21 cereri/nov.2019 si 5 cereri/dec.2019), suma totala achitata solicitantilor fiind de 4.303 lei.

De asemenea, in vederea completarii dosarelor de acordare ajutoare de incalzire a locuinței cu **energie electrică**, s-au efectuat 27 de anchete sociale la domiciliul persoanelor solicitante, conform prevederilor legislative in vigoare.

II. Compartimentul Protecția Persoanelor cu handicap desfasoara activitati, in principal in baza *Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, cu modificarile si completarile ulterioare.

Incepand cu luna iulie 2019, a fost preluata de la Biroul Resurse Umane situatia indemnizatiilor lunare ale persoanelor cu handicap grav, persoana desemnata din cadrul Directiei indeplinind si urmatoarele atributii:

- asigura si organizeaza activitatea de primire a solicitarilor,
- verifica indeplinirea conditiilor legale de acordare a indemnizatiilor de handicap, conform prevederilor legislatiei in vigoare si pregateste documentatia necesara in vederea stabilirii dreptului la beneficiul de asistenta sociala,
- intocmeste dispozitii de acordare/respingere sau, dupa caz, de modificare/suspendare/incetare a beneficiului de asistenta sociala si le inainteaza primarului in vederea aprobarii,
- intocmeste situatia lunara si colaboreaza cu Serviciul Contabilitate in vederea efectuarii platii prin casierie sau in cont personal,
- elibereaza adeverintele solicitate de beneficiar.

Conform datelor furnizate de Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta, la *1 ianuarie 2019*, la nivelul orasului Navodari figurau 831 persoane cu handicap:

<i>Grad de handicap</i>	<i>Copii</i>	<i>Adulti</i>	<i>Total</i>
Grad handicap grav	71	270	341
Grad handicap accentuat	11	380	391
Grad handicap mediu	12	87	99
total	94	737	831

La finele anului 2019, in evidentele DAS figurau 114 persoane cu handicap beneficiare de indemnizatie lunara acordata de Primaria Navodari si 151 asistenti personali angajati ai persoanelor cu handicap grav.

In ceea ce priveste situatia copiilor cu handicap, la data de 31.12.2019 era inregistrat un numar total de 103 copii (conform situatiei transmise de DGASPC Constanta), din care: 81 copii cu grad de handicap grav cu asistent personal, 15 copii cu grad accentuat si 7 copii incadrati in grad de

handicap mediu. Pe parcursul anului trecut s-au efectuat deplasări în teren, la domiciliul copiilor cu handicap grav și s-au întocmit și semnat rapoartele/formularele aferente, după cum urmează:

- 52 de reevaluări privind activitatea asistenților personali angajați,
- 118 de monitorizări a situației copiilor cu handicap care au întocmit Plan de abilitare-reabilitare (anexa la certificatul de handicap),
- 21 evaluări inițiale ale copiilor cu handicap, conform prevederilor *Ordinului Ministerului Muncii nr.1985/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;*
- 109 anchete sociale privind încadrarea sau reîncadrarea într-un grad de handicap a copiilor.

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006, art.40 alin.2, s-au efectuat vizite de reevaluare a activității asistenților personali, având ca scop asigurarea respectării drepturilor și interesul superior al persoanei cu dizabilități pe care asistentul personal o are în îngrijire. Totodată, vizitele au reprezentat și un prilej eficient de informare, mediere și consiliere, în vederea facilitării și îndrumării către alte servicii de specialitate, în încercarea de a acorda sprijin în soluționarea problemelor cu care se confruntă asistenții personali. În urma vizitelor s-a constatat faptul că aceștia îndeplinesc obligațiile contractuale și se implică în ceea ce privește atingerea obiectivelor prezentate în planurile de recuperare (anexa la certificatul de handicap al persoanei), ex.: cabinet medical individual, centre de recuperare medicală, relația cu autoritățile publice etc.

Pentru persoanele adulte cu deficiențe de auz, le-a fost pusă la dispoziție o sală în incinta Centrului de zi; astfel, un număr total de 25 persoane cu acest tip de handicap și-au arătat dorința și interesul crescut de a participa săptămânal la o întâlnire de câteva ore, joia, pentru a socializa și comunica, a dezbate problemele cu care se confruntă (număr mediu de participanți: 11 persoane). Pentru a veni în sprijinul acestora, în cadrul Primăriei Năvodari-Direcția Asistență Socială a fost instruită o persoană în limbajul mimico-gestual, tocmai pentru a facilita comunicarea cu persoanele surde din orașul Năvodari.

Și în anul 2019 s-a facilitat transportul copiilor cu handicap și care sunt înscriși la școlile speciale din municipiul Constanța, Primăria punând la dispoziția acestora un microbuz în baza unui contract încheiat cu un prestator de servicii de transport.

III. Compartiment Protecția Copilului.

Pe parcursul anului 2019 s-au efectuat activități de identificare a copiilor în dificultate, familiile acestora fiind evaluate din punct de vedere social. S-a acordat informare și consiliere socială cu privire la: drepturile și obligațiile prevăzute de lege, serviciile și beneficiile de asistență socială acordate pe plan local și județean, instituirea unor măsuri de protecție specială/documentația necesară și instituțiile implicate ș.a.

Au fost efectuate anchete sociale la solicitarea altor institutii si s-au intocmit adrese de raspuns dupa cum urmeaza:

- 30 cazuri de copii, la solicitarea Spitalului Clinic Judetean de Urgenta Constanta,
- 120 cazuri, la solicitarea Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Constanta, dar si din alte judete,
- 5 cazuri de copii, la solicitarea Politiei Orasului Navodari, Judecatoria Constanta, Avocatul Poporului, persoane fizice.

Solicitarile au avut ca si continut: mame aflate in situatie de risc social, mame minore gravide, suspiciuni de abuz/neglijare copil, neintelegeri intre parintii despartiti/in situatie de divort cu privire la exercitarea drepturilor si indeplinirea obligatiilor parintesti, reevaluarea masurilor de protectie speciale: copii aflati intr-un centru de tip rezidential, copii in asistenta maternală, reevaluarea/monitorizarea copiilor reintegrati in familia naturala.

Directia a indeplinit si atributiile privind **monitorizarea copiilor pentru care s-a instituit masura tutelei** (conform *Ordinului MMFPSPV nr.1733/19.08.2015 privind aprobarea Procedurii de stabilire si plata a alocatiei de plasament*). Si pe parcursul anului trecut s-a continuat monitorizarea celor doua cazuri de copii pentru care s-a stabilit masura tutelei, vizitele la domiciliul familiilor efectuandu-se la trei luni. Au fost intocmite rapoarte trimestriale cu privire la evolutia dezvoltării fizice, mentale, spirituale, morale sau sociale a copilului aflat în plasament și a modului în care este îngrijit, crescut si educat; ulterior, rapoartele de monitorizare au fost transmise Agentiei Judetene de Plati si Inspectie Sociala Constanta.

De asemenea, în baza *HG nr.683/2006 pentru completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.156/2000 privind protectia cetătenilor români care lucrează în străinătate, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 384/2001*, pe parcursul anului trecut au fost eliberate un numar total de 30 Dovezi pentru părinții care au notificat institutia cu privire la intentia de a pleca la muncă în străinătate.

A fost reactualizata baza de date a **copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate**, in vederea respectarii prevederilor *HG nr.691/ 19.08.2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de crestere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea*, fiind solicitata situatia nominala a acestor copii tuturor unitatilor de invatamant scolare si prescolare din orasul Navodari.

In acest sens, s-a continuat monitorizarea copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate (prin vizite la domiciliu), fiind intocmite urmatoarele documente: Fise de identificare a riscurilor (49 familii pentru 60 copii), Fisa de informare si de observatie (18 cazuri), s-au inregistrat

declarații ale părinților (15) în funcție de situația identificată în teren. Dintre aceste cazuri, pentru prevenirea separării copilului de părinți, s-au recomandat familiilor serviciile socio-educative acordate în cadrul Centrului de zi pentru copii, fiind întocmite planurile de servicii, conform legii – 21 cazuri și referite centrului.

Trimestrial s-a întocmit **Fisa de monitorizare** care conține date statistice referitoare la personalul Direcției, situația copiilor ai căror părinți sunt plecați în străinătate, copiii separați de părinți, serviciile sociale pentru copii din localitate s.a., fisa fiind transmisă Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Constanța în vederea centralizării datelor la nivel județean.

Situația acestor copii, aferentă **trimestrului IV al anului 2019**, la nivelul orașului Navodari (din centralizarea datelor trimise de unitățile de învățământ și informațiile culese direct de Direcție) se poate vedea din tabele de mai jos:

Număr de familii în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate		Număr de copii	Număr de copii aflați în îngrijirea rudelor până la gradul IV, fără măsură de protecție	Număr de copii cu măsură de protecție la rude până la gradul IV
- cu ambii părinți plecați la muncă în străinătate	28	30	28	2
- cu un singur părinte plecat la muncă în străinătate	266	271	271	-
- cu părinte unic susținător al familiei monoparentale plecat la muncă în străinătate	83	88	85	3
Total	377	389	384	5

În ceea ce privește distribuția copiilor pe sexe, se poate observa faptul că numărul băieților este aproape egal cu cel al fetelor:

Număr de copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Distribuția pe sexe	
	M	F
389	200	189

Cei mai mulți copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt cei cu vârsta cuprinsă între 10 și 13 ani (situație întâlnită și în anul anterior), iar cei mai puțini sunt copiii cu vârsta sub 2 ani, așa după cum se poate vedea și în tabelul de mai jos:

Distribuția copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate pe grupe de vârstă						
<1 ani	1-2 ani	3-6 ani	7-9 ani	10-13 ani	14-17 ani	total
0	9	90	77	128	85	389

Totodata, s-au efectuat vizite la domiciliu, periodic, pentru reevaluaarea situatiei unor copii aflati in dificultate, cu probleme diverse identificate in familie, respectiv:

- 14 copii pentru care s-au intocmit rapoarte de monitorizare,
- 12 cazuri de mame minore monitorizate (cazuri referite de spital),
- 2 copii monitorizati ca urmare a incetarii unei masuri de protectie speciala si a reintegrarii in familie.

Pe langa atributiile specifice fiecarui compartiment in parte, personalul Directiei Asistenta Sociala a realizat urmatoarele:

- la solicitarea Directiei ADPP din cadrul Primariei, s-au efectuat anchete sociale în vederea acordării unei locuințe sociale cu chirie sau reînnoirii contractului de închiriere pentru persoanele cărora li s-a acordat o locuință socială – 66 de cazuri;
- la solicitarea Biroului Juridic din cadrul Primariei, participarea la evacuarea silita a familiilor cu copii care locuiesc in locuinte sociale cu chirie – 2 cazuri;
- la solicitare, s-au efectuat anchete sociale in vederea completarii dosarului de acordare bursa liceu pentru un numar de 6 elevi.

IV. Compartiment Asistenta Medicala Scolara si Asistenta Medicala Comunitara

Personalul compartimentului este format din 10 angajati: 3 medici si 7 asistente medicale si cuprinde sase **cabinete de asistenta medicala scolara**, ce functioneaza in cadrul unitatilor de invatamant din orasul Navodari si un cabinet stomatologic scolar (cu sediul in incinta Centrului de Zi).

Personalul compartimentului este format din 10 angajati: 3 medici si 7 asistente medicale si cuprinde sase **cabinete de asistenta medicala scolara**, dupa cum urmeaza:

- trei cabinete de medicina generala scolara ce functioneaza in cadrul scolilor cu clasele I-VIII din orasul Navodari, Scoala „George Enescu”, Scoala „Tudor Arghezi” si Scoala „Grigore Moisil”;
- un cabinet de medicina generala scolara functional in cadrul Gradinitei cu program prelungit „Lumea Florilor” Navodari;
- un cabinet de medicina generala scolara functional in cadrul Grupului Scolar „Lazar Edeleanu” Navodari;
- un cabinet stomatologic scolar care deservește toate unitatile de invatamant prescolar si scolar din orasul Navodari (cu sediul in incinta Centrului de Zi).

Evidentiem urmatoarele activitati ale asistentei medicale desfasurate in anul 2019:

- s-au acordat 2068 consultatii medicale elevilor si prescolarilor din unitatile de invatamant, in scop curativ;
- numarul tratamentelor medicale efectuate a fost de 370;

- s-a realizat examenul de bilant pentru un numar de 1620 elevi ai claselor pregatitoare, clasa I-a, clasele a IV-a, a VIII-a si a XII-a, cat si prescolarilor din gradinite;
- in toate unitatile de invatamant s-a efectuat triajul epidemiologic la intrarea in colectivitate, dupa fiecare vacanta scolara si ori de cate ori a fost nevoie in cazuri confirmate de boli contagioase (ex. varicela, scarlatina, boala gura-mana-picior, tbc etc.) pentru un numar de aproximativ 4.571 elevi; in cadrul gradinitelor cu program prelungit, triajul s-a efectuat zilnic;
- medicii si asistentele medicale au sustinut 406 ore de educatie pentru sanatare cu subiecte vizand: igiena corporala, alimentatia sanatoasa, combaterea fumatului, a drogurilor, promovarea unui stil de viata sanatos;
- s-au efectuat controale periodice privind respectarea normelor de igiena din unitatile de invatamant (sali de clasa/sport, holuri, toalete, spatii de depozitare a produselor alimentare distribuite copiilor);
- cadrele medicale au participat de asemenea in mod activ la actiunile organizate pentru copii (diverse competitii, festivaluri, chiar excursii).

Activitatea **Cabinetului de Stomatologie Școlară** desfășurată pe parcursul anului 2019 se poate rezuma la următoarele:

- S-au **examinat** un număr de **548** de copii prezentați la cabinet astfel:
 - 1) **218 de consultații în scop curativ;**
 - 2) **330 consultații în scop profilactic.**
- S-au **efectuat 529 de tratamente** : tratarea cariilor pe dinți de lapte și/sau definitivi, tratarea abceselor dentare, extracții, detartraje, periaje profesionale și fluorizări.
- S-au susținut un număr de **118 de ore de educație orodentară**, grupuri țintă preșcolarii, școlarii 6-14 ani și elevii de liceu 14-18 ani. Participanții la activități de prevenirea cariei dentare au fost de asemenea cadre didactice și părinți. S-au susținut lecții deschise pe teme orodentare în grădinițele și școlile năvodărene sau elevii însoțiți de cadre didactice și părinți au vizitat cabinetul de stomatologie școlară pentru organizarea de activități instructive și educative pentru însușirea regulilor de igienă orală, pentru dezvoltarea comportamentelor sănătoase (efectuarea periajului dentar corect și eficient, vizita regulată la medicul stomatolog, consumarea alimentelor sănătoase și reducerea consumului de alimente cu potențial sporit cariogen, efectuarea periajelor profesionale și fluorizărilor topice in cabinetul stomatologic, folosirea apei de gură și a aței dentare).
 - S-au continuat parteneriatele pe teme de sănătate orodentară cu Grădinița Pestisorul de Aur, Școala Grigore Moisil, Școala Tudor Arghezi și Centrul de Zi;
 - Continuarea activității “Să facem cunoștință!” ce are ca scop înlăturarea anxietății copiilor pentru manoperele din cabinetul de stomatologie școlară;

- Continuarea activităților educative de învățare a regulilor de igiena orală în "Săptămâna Altfel".
- În cadrul **examenului de bilanț** au fost consultați în scop profilactic un număr de **210 elevi**. Efectuarea examenului de bilanț are drept scop : depistarea și dispensarizarea celor cu afecțiuni dentare, stabilirea diagnosticului , elaborarea planului de tratament și apoi tratarea afecțiunilor depistate ale elevilor care se prezintă la cabinet.

V. Compartiment Administrare Cluburi de Pensionari

Directia Generala de Asistenta Sociala prin Compartimentul Administrare Cluburi de Pensionari a creat pe tot parcursul anului 2019 un cadru ambiental propice manifestarii libere a pensionarilor care si-au facut cunoscute optiunile, dorintele si hobby-urile.

In anul 2019 pensionarii au participat la activitati recreative, de socializare si de petrecere a timpului liber, cum ar fi:

- jocuri de societate : table, domino, canasta, Monopoly, sah , rummy, carti, etc
- lecturarea ziarelor si revistelor, urmarirea si comentarea stirilor televizate;
- petrecerea zilelor de nastere si zilelor onomastice.

De asemenea s-au desfasurat **activitati** de :

a) consiliere si informare medicala

In anul 2019 au fost organizate trei activitati de consiliere si informare medicala. Tema intalnirii din luna august a fost "Afecțiunile specifice varstei a treia", iar in luna septembrie s-a desfasurat intalnirea "Educatie pentru sanatate". Pentru intalnirea din luna decembrie a fost aleasa tematica "Alimentatia in timpul sarbatorilor".

Sub indrumarea cadrelor medicale aceste evenimente au oferit posibilitatea persoanelor varstnice sa acumuleze cunostintele necesare apararii si mentinerii sanatatii, combaterea bolilor, procedee educative-sanitare necesare formarii unui comportament responsabil si sanatos si s-au purtat discutii cu fiecare participant despre afecțiunile diagnosticate, medicamentatie, simptomatologia diferitelor afecțiuni cat si despre importanta controlului medical periodic

b) campanii de informare si prevenire a infractionalitatii indreptate asupra persoanelor varstnice

Varsta a treia reprezinta un grup vulnerabil in ceea ce priveste activitatea infractionala si totodata, in conditiile fenomenului de imbatranire a populatiei, persoanele varstnice reprezinta un segment din ce in ce mai semnificativ al populatiei, atat la nivel national, cat si la nivel european, fiind absolut necesar ca eforturile de prevenire a criminalitatii sa fie directionate catre acest grup de varsta. Astfel, la inceputul lunii octombrie s-a desfasurat in cadrul celor doua Cluburi de Pensionari existente in oras, Campania "Varstnicii nostri nu pot fi pacaliti", campanie la care au participat reprezentanti ai Politiei Locale Navodari.

c) campanie de informare si educatie civica

La sfarsitul lunii noiembrie s-a desfasurat in cadrul Cluburilor de Pensionari o campanie de informare si educatie civica, avand ca tema incurajarea varstnicilor de a participa in mod constructiv la viata sociala prin implicare civica si voluntariat, intelegerea contributiei pe care acestia o au ca membrii ai societatii, ca cetateni responsabili.

Acest demers incearca sa sprijine dezvoltarea unui spirit creativ, democratic, flexibil, deschis si capabil de a initia activitati de imbunatatire a vietii sociale si contribuie semnificativ la cresterea stimei de sine si a sentimentului utilitatii.

In ultimele cinci luni ale anului 2019 s-a inregistrat o crestere semnificativa a participantilor: de la un numar de 40 de persoane ce frecventau cluburile de pensionari, la un numar de 66 de persoane care si-au depus cererile de inscriere ca membrii ai cluburilor de pensionari, iar prezenta acestora este zilnica si constanta.

Activitatea **Compartimentului Servicii Sociale** pentru anul 2019 reiese din rapoartele individuale intocmite de fiecare centru in parte, respectiv:

- Raport de activitate al Centrului de Zi pentru Copii nr.176/ 03.02.2020,
- Raport de activitate al Centrului de Zi Persoane in Varsta nr. 177/ 03.02.2020,
- Raport de activitate al Unitatii de ingrijire la domiciliu pentru pers.varstnice nr.348/03.02.2020,
- Raport de activitate al Cantinei de ajutor social nr.450/ 12.02.2020,
- Raport de activitate al Cresei nr.20 nr.98/ 13.02.2020.