PRIMĂRIA ORAŞULUI NĂVODARI

ORASUL UNDE SOARELE SARUTA MAREA

Str. Dobrogeanu 1, Judeţul Constanţa
tel. 0241 761 603, 0241 760 363, Fax: 0241 761 605
e-mail: primarie@primaria-navodari.ro, www.primaria-navodari.ro

DIRECTIA ASISTENTA SOCIALA
Centrul de Zi pentru Copii si Persoane in Varsta
Nr. 78/ 28.01.2019

RAPORT DE ACTIVITATE
pentru anul 2018
CENTRU DE ZI PENTRU COPII SI PERSOANE IN VARSTA

A. CENTRUL DE ZI PENTRU COPII

Centrul de Zi pentru Copii este serviciul social de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți, fără personalitate juridica, aflat în subordinea Directiei Asistenta Sociala Navodari, cu sediul în orasul Navodari, str. Sanatatii, nr. 2, parter, judeţul Constanta, cod serviciu social – 8891CZ-C-II, licenta provizorie nr. 857/17.12.2018. Scopul activității este acela de a preveni abandonul prin creșterea calității vieții copiilor aflați în dificultate, precum și dezvoltarea unor programe de educație adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și a particularităților acestora, dezvoltarea capacităților copiilor și ale părinților săi pentru depășirea situațiilor care ar putea determina separarea copilului de familia sa

Oferă următoarele tipuri de servicii sociale pentru copiii de vârstă școlară (6 – 14 ani):

- suport şi asistenţă pentru familiile şi copiii aflaţi în dificultate ;
- sprijin educaţional în efectuarea temelor de casă, referate, lucrări, urmărindu-se îmbunătăţirea performanţelor şcolare activități socio-educative;
- activităţi recreative, jocuri, discuţii de grup, acţiuni în parteneriat, scenete, serbări etc
- logopedie;
- consiliere psihologică individuală și dezvoltare personala de grup;
- asistenţă socială – vizite la domiciliu, urmărirea evoluţiei situaţiei socio-familiale, anchete sociale, sprijin oferit familiilor pentru depăşirea unor situaţii dificile, informare si consiliere sociala

La începutul anului 2018, se aflau în evidență un număr de 40 copii, 26 sunt în ciclul primar, 9 copii în ciclul gimnazial si 5 copii din ciclul prescolar. Din numarul total de 40, un numar de 10 copii beneficiaza doar de consiliere psihologica si logopedie, fara a participa la activitatile socioeducative.

La finele anului 2018, se aflau in evidenta un numar de 25 copii, 18 sunt în ciclul primar, 3 copii în ciclul gimnazial. Din numarul total de 25 copii, un numar de 4 copii beneficiaza doar de consiliere psihologica, fara a participa la activitatile socioeducative.

In decursul anului, numarul de copii a fluctuat, in fiecare luna existand intrari si iesiri de cazuri.

Intervențiile personalizate s-au realizat în baza Planurilor de Servicii si a Programului de Interventie Personalizat, fiind adaptate particularităţilor de vârstă şi celor specifice copilului şi nevoilor sale.

Copiii inclusi in activitatile Centrului de Zi pentru Copii îndeplinesc criteriile de eligibilitate stabilite, provenind din familii şi medii vulnerabile din punct de vedere socio-economic, fiind de vârstă şcolară. Totodată, familiile copiilor au fost orientati sau îndrumați în rezolvarea diverselor aspecte juridice, medicale, sociale.

Motivele principale ale încetării/rezilierii contractelor de furnizare a serviciilor sociale, mutarea familiei în altă localitate/ţară, îndeplinirea obiectivelor propuse, nu mai indeplinesc criteriile de eligibilitate sau absente nemotivate pe o perioada mai mare de 15 zile..

I. Activitatea desfășurată în raport cu standardele de calitate

1. Informare si relații cu comunitatea

În anul 2018, Centrul de Zi a organizat diverse acțiuni de informare la nivelul comunității în ce privește serviciile oferite, rolul său în comunitate, accesarea și modul de funcționare, importanta existenței acestui serviciu și beneficiile acestora pentru copii și familiile acestora.

Acțiunile de informare si sensibilizare s-au concretizat, astfel:

- Campanie de sensibilizare a comunitatii referitoare la prevenire abandonului si institutionalizarii copiilor, derulata la nivelul centrului cu participarea cadrelor didactice din comunitatea locala;
- Campanii de informare la nivelul unitatilor scolare din orasul Navodarii privind serviciile oferite: activitati socio-educative, logopedie, consiliere psihologica, activitati pentru copii cu CES, prin brosuri care contin informatii privind criteriile de eligibilitate, programul de activitatii, locatia centrului.

Au continuat acțiunile in colaborare cu diferite institutii sau actori sociali, care să contribuie la îndeplinirea misiunii centrului, mentinandu-se acordurile de parteneriat încheiate cu următoarele entități:

- Liceul Tehnologic "Lazăr Edeleanu" Năvodari, coordonator profesor Filip Roxana;
- Complexul Muzeal de Științe ale Naturii Constanța, reprenzentat de dr. Adrian Bîlbă
- Școala Gimnazială "Grigore Moisil" Năvodari, coordonatori prof. Craiu Corina și prof. Bretea Luminița
- Grădinița cu Program Prelungit "Lumea Florilor" Năvodari, coordinator prof. Pată-Albă Cristina,

  deruland impreuna si Campania sociala de sprijinire a copiilor aflati in dificultate sub egida "Saptamana legumelor si fructelor donate".

Permanent au fost publicate date relevante despre activitatea centrului pe site-ul Primăriei orașului Năvodari, www.primaria-navodari.ro printre care amintim:

- Ziua Internationala a Cititului Impreuna
- Daruieste si iubeste romaneste
- Investeste intr-un vis
- Ziua regalitatii sarbatorita la Centrul de Zi pentru Copii
- Ziua Pamantului.Ocroteste si respecta natura
- Actiunea Investeste intr-un vis a devenit realitate
- Centrul de Zi a prins culoare rasunand de clinchetul bucuriei
- Festivitate de premiere la Centrul de Zi pentru Copii
- Clopotelul a sunat. Vacanta s-a terminat

De asemenea, a fost publicat raportul de activitate al Centrul de Zi pentru Copii pentru anul 2017 pe site-ul primariei.

2. *Relații de colaborare activă cu familiile copiilor care frecventează Centrul de Zi*

În perioada 03.01.2018 - 31.12.2018 au avut loc depunerile cererilor noi de înscriere la sediul Centrului de Zi, care au fost în număr de 26. Tot în această perioadă s-au desfășurat și anchetele sociale, realizate de asistentul social, la domiciliu potențialilor beneficiari. Concomitent părinții sau reprezentanții legali ai copiilor au semnat Contractul de acordarea a serviciului social precum și alte documente aferente, în urma rezultatelor evaluării inițiale. La aceste întâlniri, părinții sau reprezentanții legali ai copiilor, au fost informați: cu privire la codul etic al serviciului social în vederea relației cu familia și copii acestora, regulamentul Centrului de Zi, procedurile cu privire la prevenirea, identificarea, semnalarea, evaluarea și soluționarea suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz asupra copiilor precum și drepturile copilului. Personalul de specialitate a elaborat programul de interventie personalizat pentru copiii din Centrul de Zi, pe baza evaluării făcute fiecărui copil în parte, în raport cu vârsta și gradul de maturitate.

Dosarul copilului cuprinde: cerere de admitere în centru, fisă de evaluare inițială, ancheta sociala, contract de servicii, acord foto-video, precum și planul de servicii si programul de interventie personalizata, documente care au fost realizate în colaborare cu părinții, după ce au fost informați cu privire la ele. De asemenea, asistentul social impreuna cu ceilalti specialisti a urmarit evoluția fiecarui copil, pe baza obiectivelor stabilite in planul de servicii/program de interventie personalizat, evoluție consemnata in fise de monitorizare anexate la dosarul social. Astfel, la 3 luni are loc monitorizarea evolutiei fiecarui copil.

Ulterior, în funcție de nevoile copilului, obiectivele stabilite în planul de servicii, și capacitatea centrului, s-a continuat procedura de reînscriere, cereri de reinscriere in numar de 21 și participare la activitățile centrului, menținerea copiilor înscriși pentru care obiectivele nu au fost atinse în totalitate.

Permanent s-a menținut legatura cu parinții/reprezentanții legali ai copiilor privind derularea activităților. La nevoie, s-au efectuat vizite la domiciliu, atunci când prezența copilului in centru nu era constanta.

In cadrul biroului de asistență socială, asistentul social a realizat demersurile necesare includerii şi participării copilului la activitățile oferite de centru, consilierea socială şi sprijinul adecvat, monitorizarea situației copilului și evaluarea progreselor pe care fiecare copil îl înregistrează ca beneficiar al serviciilor oferite de centrul de zi în colaborare cu echipa multidisciplinară.

Au avut loc reuniuni cu parintii copiilor beneficiari ai Centrului de Zi, urmarindu-se cunoasterea Regulamentului de Organizare si Functionare, privind repsonsabilizarea de a mentine permanent legatura cu specialistii centrului. Atunci cand s-au initiat alte activitati, decat cele prevazute in programul zilnic, parintii au fost informati si au luat la cunostinta, exprimandu-si acordul cu participarea copilului la aceste actiuni. Printre acestea amintim: programul de vacanta, organizare excursii, actiuni care s-au derulat in comunitatea locala si nu la sediul centrului, ca de exemplu - vizita la Biblioteca orasului Navodari.

Rezultatele activităţii s-au concretizat prin:

- fişe de evaluare iniţială și anchetele sociale care au fost întocmite la domiciliul solicitantului: 26
- întocmirea bazei de date cu beneficiarii centrului, dar și pe tipuri de activități;
- dosare întocmite în vederea obţinerii Dispoziţiei pentru înscrierea copilului la Centrul de Zi pentru Copii: 26
- încheierea de contracte de servicii și întocmirea Planului de servicii: 26
- încheierea de acte adiţionale la contractele de servicii: pentru un numar de 21 copii;

- fişe de monitorizare: 50
- decizii de încetare de furnizare de servicii sociale: 46
- in functie de criteriile de eligibilitate, distribuirea numarului de copii, pe parcursul anul 2018 a fost de:
    - familii monoparentale: 19 copii
    - parinti plecati instrainatate (unul/ambii): 11 copii
    - risc de abandon scolar: 2 copii
    - risc psihosocial: 14 copii
    - au stabilita masura de protectie speciala: 2 copii
    - se afla in evidenta cu beneficii sociale/alte servicii sociale: 6 copii
    - copil incadrat in grad de handicap: 7 copii

De asemenea, si personalul de specialitate (educatori, psiholog, inspector de specialitate) in vederea colaborarii cu familiile copiilor, au realizat:

- Informarea periodică a părinților privind activitatea beneficiarilor şi evoluția acestora prin organizarea unor întâlniri şi menținerea contactului telefonic, realizând astfel un parteneriat favorabil centrul de zi – familie;
- Au fost realizate fișe de întrevedere sau convorbiri telefonice în urma discuțiilor sau informărilor avute cu părinții.
- Părinții au fost contactați de fiecare dată când au fost sesizate comportamente neadecvate vârstei beneficiarilor, creându-se astfel o colaborare între părinți și echipă multidisciplinară în vederea stabilirii unei soluții benefice pentru copil.
- Când au fost depistate cazuri în care copilul a mințit în privința notelor școlare, familia a fost anunțată de situația de risc și s-a menținut legătura asupra evenimentelor ulterioare.

Permanent, se colaboreaza cu echipa multidisciplinară a Centrului de Zi pentru urmărirea evoluției beneficiarilor, concluziile fiind transmise ulterior membrilor familiei sau reprezentanților legali după caz

3. ***Activitati educationale,*** avandu-se in vedere *sprijin efectuare teme* si *recuperare scolara.*

Pentru buna realizare a **activităților educaționale** s-au desfășurat următoarele acțiuni:

- Proiectarea şi realizarea unor materiale specifice temei zilnice (sarcini de lucru diferențiate, fişe de lucru, povestire după imagini, panou de afişare a lucrărilor beneficiarilor, creațiile acestora);
- Organizarea activităților aplicând metode diverse atât în acumularea de noi cunoştințe cât şi în fixarea şi dezvoltarea celor dobândite în mediul şcolar;
- Progresul beneficiarilor individual şi la nivel de grup a fost urmărit şi înregistrat în această perioadă prin fişe de lucru, jocuri didactice, competiții pe diferite teme;
- Încurajarea, îndrumarea stimularea inițiativei beneficiarilor în adresarea de întrebări, participarea la discuții, formularea de răspunsuri, colaborar și respect reciproc;
- Evaluarea activităților proiectate prin: evaluări inițiale la înscrierea în Centru, portofolii individuale, evaluări continue în grup și pe perechi, teste inițiale de început de an școlar, teste sumative, orale și scrise;
- Pentru o mai bună înțelegere a textelor literare cât și pentru dezvoltarea imaginației au fost întreprinse activități ce aveau ca principală cerință alcătuirea de compuneri narative sau descriptive și analize asupra unui text, trebuind să identifice toate trăsăturile definitorii ale genului din care aparțineau, momentele subiectului etc.

- <u>Sprijin efectuare teme</u>
    - Zilnic beneficiarii au fost sprijiniți în efectuarea temelor precum şi încurajați şi îndrumați spre a-şi dezvolta capacitatea de efectuare fără ajutor a lor.

- Responsabilizarea copiilor în privința efectuării temelor in mod individual, iar la solicitarea acestora oferirea de sprijin.
- În vederea consolidării informațiilor primite la școală, copiii au fost ajutați în permanență la clarificarea nelămuririlor acolo unde a fost cazul. De asemenea, atunci când au avut nevoie de lucru suplimentar pentru a se pregăti pentru un test de control, le-a fost acordată toată atenția necesară.

- Recuperare școlară
  - Programul de recuperare școlară a fost personalizat în funcție de nevoile fiecărui copil, astfel că fiecare beneficiar în parte a avut propriul orar.
  - În decursul anului 2018 în cadrul programului de recuperare școlară au fost incluși în medie 10 copii pe lună, lucrându-se zilnic cu câte 2-4 copii în funcție de prezența din ziua respectivă, acestia fiind programați prin rotație.
  - A fost întocmit un desfășurător zilnic al activităților de recuperare școlară unde fost ținută evidența fiecărui copil în parte, consemnându-se rezumatul fiecărei zile de lucru în parte.
  - În ceea ce priveşte recuperarea şcolară la **ciclul primar**, s-au observat progrese vizibile în rândul unora dintre beneficiarii care întâmpinau dificultăți şcolare. În unele cazuri, acolo unde există Certificat de Orientare Școlară, recuperarea școlară s-a făcut într-un ritm mai lent deoarece copilul nu deține cunoștințele specifice vârstei și nivelul de școlarizare la care ar trebui să fie.
  - Atunci când au fost sesizate situații de risc de corigență sau chiar repetenție s-au luat măsuri imediate, beneficiarii fiind incluși în programe individualizate de recuperare școlară.
  - Au existat situații când anumiți beneficiari nu pot efectuatemele primite din cauza carențelor acumulate în decursul anilor, fiind nevoie să se reia noțiuni ce au fost studiate în urmă cu unul sau poate chiar doi ani. Astfel, se renunță la efectuarea temelor în favoarea consolidării informațiilor neasimilate corect la timp.
  - Au existat situații cand s-a lucrat chiar și trei luni calendaristice pentru recunoașterea, scrierea și memorarea unei singure litere.
  - Un alt plan personalizat a inclus învățarea formatorilor cum ar fi: culori, cifre, mai mic, mai mare, sus, jos, noțiune de noapte și de zi, vesel, fericit, deoarece la vârsta de 11 ani nu știe să opereze cu noțiunile mai sus menționate. În continuare se lucrează pe aceste noțiuni deoarece nu au fost asimilate.
  - Unii copii au avut nevoie de un an de zile să învețe să își scrie numele, existând și acum situații când nu reușesc să îl scrie corect.
  - Alți copii au reușit să ajungă la un nivel destul de bun în ceea ce privește calculul matematic și scris-cititul, însă din cauza absenteismului și a lipsei cooperării din partea familiei, progresele înregistrate au fost diminuate sau au stagnat.

Referitor la **ciclul gimnazial**, în cadrul orelor dedicate recuperării şcolare, am reuşit să prevenim situația de corigență acolo unde au fost întâmpinate dificultăți școlare.

- S-a lucrat suplimentar cu beneficiarul ce s-a aflat în clasa a VIII-a și a fost sprijinit pentru pregătirea examenului de capacitate.
- Atunci când un copil a întâmpinat probleme la o anumită materie s-au luat măsuri și s-a lucrat suplimentar la acea materie pentru a depăși dificultățile întâmpinate.

4. Pentru buna realizare a ***activităților recreative și de socializare*** s-au desfășurat următoarele acțiuni:

- Zilnic s-a realizat conectarea socială a beneficiarilor Centrului de Zi pentru Copii, urmărindu-se apartenența la grup.
- Creșterea gradului de coeziune al grupului s-a realizat prin desfășurarea de activități ce vizau lucrul în echipă și oferirea de ajutor reciproc.

o A fost întocmit un regulament denumit "Reguli de conduită pentru activitățile socio-educative" ce a fost citit și discutat zilnic pentru corectarea comportamentelor nedorite.

o Am purtat frecvent discuții libere privind codul bunelor maniere adaptat vârstei lor, completându-și cunoștințele asupra normelor de comportament în societate.

o Proiectatea si realizarea unor materiale specifice temei zilnice (sarcini de lucru diferențiate, fișe de lucru), anumite articole ce au fost permanent actualizate (povestire după imagini, panouri de afișare a lucrărilor elevilor, calendarul).

o Prin jocurile şi poveştile diversificate ale activităților zilnice de dezvoltare personală am urmărit ca fiecare să se integreze în grup, să socializeze, să se respecte între ei, să îşi respecte opiniile, să vorbească în public şi să îşi susțină punctul de vedere, să se cunoască între ei cât şi pe ei mai bine;

o Saptamanal, copiii au jucat "Jocuri ale copilăriei", au vizionat povești/ filme adecvate vârstei lor, au participat la ateliere de creație, au urcat în "Caruselul cunoștințelor de matematică și limba română", au aflat și au învățat lucruri noi în cadrul activității de Engleză Interactivă, au explorat lumea poveștilor în locul special amenajat, colțul de lectură.

o Fiecare activitate a fost special aleasa în funcție de obiectivele propuse si nevoile copiilor, iar la finalul fiecărei activități s-au fixat informatiile/mesjele transmise.

o În cadrul activităților recreative și de socializare au mai fost atinse și subiecte precum creșterea încrederii în forțele proprii, exprimarea sentimentelor și a trăirilor, cunoașterea de sine, obiective de viitor, puncte forte și puncte slabe, calități/defecte, etc.

o Pe lângă activitățile ce vizează pregătirea școlară, au fost întreprinse și acțiuni care au avut rolul de a dezvolta latura socială a beneficiarilor:

- Organizarea unei minibiblioteci denumită "Colțul de lectură"
- Organizarea spațiului în sală cu delimitatea acestora și dotarea lor cu materiale didactice specifice în funcție de activitatea desfășurată
- Am primit vizita preotului de la biserica Sfântul Nicolae în cadrul căreia copiii au primit binecuvântarea duhovnicească pentru succes și înțelepciune în noul an școlar.

Beneficiarii au fost implicati activ în organizarea şi desfăşurarea activităților ce marcau zile importante din an.

Fiecărui beneficiar i-a fost întocmit Programul Educațional Personalizat ce conține informații educaționale despre copil și obiective ce urmează a fi atinse prin diverse metode.

4. *Programul zilnic al copiilor*

- A fost întocmit un orar ce cuprindea activitățile zilnice, structurat pe cicluri școlare, activitățile fiind stabilite ținându-se cont de vârsta acestora, nivelul de dezvoltare, potențialul și nevoile pe care le au.
- Activitățile din orar au fost denumite cât mai atractiv pentru a putea fi reținute cu ușurință și respectate de către beneficiari.
- Orarul a fost afișat la avizier atât în interiorul cât și în exteriorul sălii fiind accesibil copiilor, personalului și părinților.
- Pe perioada vacanței de vară (18.06.2018 – 10.09.2018) cele două cicluri școlare au fost comasate, fiind întocmit în acest sens un orar cu activități comune, numărul de ore petrecut de beneficiari în cadrul Centrului nemodificandu-se.
- Începând cu data de 1.06.2018 a fost introdusă hrana zilnică orarul fiind actualizat pentru a include și intervalul orar de servire a mesei.
- Realizarea unui desfăşurător zilnic în care sunt consemnate toate activitățile întreprinse pe sală, precum şi obiectivele propuse şi metodele utilizate;

5. Consiliere psihologică

Centrul de zi pentru Copii ofera copiilor inscrisi consiliere psihologica in raport cu varsta, nivelul de dezvoltare, nevoile, aptitudinile si interesele acestora.De asemenea, ofera parintilor consiliere si sprijin la cerere sau ori de cate ori personalul de specialitate considera ca este in beneficiul copilului si al familiei sale.

Consilierea psihologica a fost o activitate planificata, cu frecventa de 1-2 sedinte/saptamana,cu programare particularizata, tinand cont de nevoile beneficiarului. Psihologul a elaborat programul de consiliere psihologica care contine obiective specifice in functie de particularitatile fiecarui copil. Parintii copiilor au fost implicati in realizarea acestor obiective de interventie si prin participarea acestora la sedinte de consiliere. Consilierea psihologica s-a desfasurat la nivel individual si/sau de grup, intr-un cabine/spatiu special amenajat , dotat corespunzator si securizant pentru copil.

Sesiunile individuale de consiliere psihologica au avut loc cu fiecare dintre copii inscrisi la programul centrului, la cerere sau ori de cate ori au fost considerate necesare.

Numar copii care au beneficiat de sedinte de consiliere psihologica pe anul 2018:

- nr. total copii pt. care s-a solicitat ajutorul psihologului si care au beneficiat de un nr. limitat de sedinte – 41
- nr. copii au beneficiat de consiliere psihologica dupa un program stabilit - 31
- nr. de copii identificati de psiholog ca avand nevoie de sedinte de consiliere psihologica -41
- nr. total şedinţe de consiliere copii – 394
- nr. total cazuri active copii – 9+13=22

Activitatea de consiliere psihologica a vizat ***interventie psihologica*** in scopul optimizarii, autocunoasterii si dezvoltarii personale in scopul preventiei si diminuării / eliminării dificultatilor emotionale, cognitive si de comportament ale copiilor inscrisi in cadrul Centrului de Zi. Printre obiective propuse au fost:

- dezvoltarea comportamentelor prosociale
- dezvoltare emoţională, a controlului emotional si a expresivitatii emotionale
- incurajarea; dezvoltarea conceptului de sine
- formarea autonomiei, a responsabilitatii, de intelegere a resurselor personale
- cresterea capacităţii de invatare
- stimularea atitudinii corespunzatoare pentru învăţare
- stimularea curiozitatii şi interesului, iniţiativei, persistenţei în activitate, creativitatii

S-au folosit si metode precum: jocul, desenul, poveştile terapeutice, povestile raţionale în scopul integrării sociale, dezvoltării relaţiilor pozitive cu cei din jur şi a diminuării tendinţelor de agresivitate., etc.

Progresele fiecarui copil in urma sedintelor de consiliere psihologica au fost consemnate periodic si in cadrul fiselor de monitorizare, parte integranta a dosarelor beneficiarilor copii. Obiectivele propuse au fost consemnate in cadrul planului de interventie, evaluate periodic si mentinute/modificate, in functie de nevoile si evolutia fiecarui copil.

Consilierea psihologica de grup a fost o activitate planificata, cu obiective specifice, negociate cu copii, in functie de varsta si gradul lor de maturitate. Activitatile de grup au avut ca scop dezvoltarea abilitatilor cognitive , emotionale si sociale ale copiilor.

- nr. total sedinte – 40.

Orientare scolara si profesionala:

- s-a realizat pentru cunoasterea realista a resurselor personale ale copiilor, semnificative pentru urmarea unui traseu educational care sa ii asigure alegerea carierei in acele domenii care sunt conforme cu personalitatea, abilitatile si capacitatile acestuia.

- a beneficiat 1 copil, absolvent al ciclului gimnazial in anul 2018.
- nr. total sedinte- 6.

Consiliere pentru parinti:

Parintii sau in lipsa acestora, reprezentantii legali si/sau persoanele care au in ingrijire copiii, au beneficiat, la cerere sau de cate ori a fost nevoie, de sedinte de consiliere psihologica in ceea ce priveste dificultati legate de copii sau dinamica familiei, care au ajutat la rezolvarea problemelor cu care se confrunta in ceea ce priveste dezvoltarea psihologica a copilului.

Nevoile parintilor au fost identificate pornind de la etapele de dezvoltare pe care le parcurg copiii si tinand cont de personalitatea si particularitatile fiecarui copil in parte. Planificarea sedintelor de consiliere psihologica cu parintii s-a facut particularizat, in functie de nevoi si disponibilitate.

Activitatea de consiliere psihologica pentru parinti s-a desfasurat la nivel individual si/sau in grup.

Numar parinti/reprezentanti legali care au beneficiat de sedinte de consiliere psihologica:

- nr. total de parinti /reprezentanti legali care s-a solicitat ajutorul psihologului si care au beneficiat de un nr. limitat de sedinte -58
- nr. total de parinti/reprezentanti legali au beneficiat de sedinte de consiliere psihologica dupa un program stabilit - 31
- nr. total şedinţe de consiliere psihologica pentru parinti - 144

Activitatea de consiliere psihologică pentru părinţi a vizat probleme de familie, suport emoţional, conştientizarea nevoilor copilului de a se dezvolta într-un mediu stabil din punct de vedere emoţional, îmbunătăţirea abilităţilor părinţilor în ceea ce priveşte îngrijirea şi dezvoltarea copiilor.

Au fost abordate subiecte precum :

- stimularea timpurie a copiilor
- importanta comunicarii adecvate cu acestia,
- importanţa jocului în dezvoltarea copilului
- consecinţe ale abuzului fizic, emoţional şi verbal
- consecinţe ale neglijării copilului
- importanta incurajarii adecvate
- nevoile psihologice de baza ale copiilor
- scopurile inadecvate ale comportamentelor acestora
- importanta aplicarii consecintei logice versus pedeapsa,etc.

6. *Logopedie*

In perioada ianuarie – noiembrie 2018 s-au desfasurat, in cadrul Centrului de Zi pentru Copii, activitati, conform PLANULUI de activitate propus si aprobat. Ca urmare, din obiectivele propuse s-au realizat, unele in totalitate, altele partial.

Evaluarea psiho-logopedica, a urmarit depistarea tulburarilor de comunicare, depistarea întarzierilor in dezvoltarea, abilităților motirce, achizițiilor formatorilor primarim (noțiunilor de bază), dificultăților de învățare.

Obiectivele au fost realizate total, fiind evaluati din punct de vedere logopedic pe anul 2018 un numar de 22 de copiii, scolari si prescolari.

Din numarul total, 17 copii erau in perioada contractuala de acordare servicii si 5 copiii s-au inscris in anul 2018. Din cei 17 copii aflati in perioada contractuala, 12 copii erau inclusi la activitatile socio-educationale ale Centrului, iar apartinatorii pentru 5 copii s-au adresat centrului doar pentru interventie logopedica.

Interventia logopedica individuala a avut in vedere:

- Depistarea cauzelor tulburarilor de comunicare, depistarea cauzelor intarzierilor in dezvoltare, abilitatilor motrice, achizitiilor formatorilor primari (notiunilor de baza), dificultatilor de invatare;
- Depistarea activitatilor care prezinta interes, la care copiii participa cu placere;
- Inlaturarea tulburarilor de comunicare.

Interventia logopedica de grup a avut in vedere:

- Dezvoltarea comunicarii orale si scrise (vocabular, reguli gramaticale, ortografie, caligrafie);
- Intelegerea mesajului unei comunicari;
- Dezvoltarea achizitiilor generale: zilele saptamanii, lunile anului, orele (citirea ceasului) si momentele zilei, forme, culori, relatii spatiale, categorii, schema corporala etc;
- Invatarea elementelor de gramatica (partile de vorbire si partile de propozitie, simonime, paronime, antonime, folosirea semnelor de punctuatie), alcătuirea unei comunicări scrise, compunere după reguli.

Copiii au fost programaţi la şedinţele logopedice la recomandarea specialistului, o dată sau de două ori pe săptămână, în funcţie de vârsta copilului şi diagnosticul logopedic.

Obiectivele propuse au fost discutate la începutul perioadei derularii sedintelor logopedice cu fiecare părinte în parte și au fost revizuite, atunci cand situația s-a impus pentru fiecare copil.

Fiecare şedintă de logopedie a presupus stimularea motricităţii aparatului fonoarticulator prin exerciţii de pronunţie corectă a sunetelor deficitare pe baza modelului de emitere demonstrativă a logopedului în vederea inițierii emisiei corecte a sunetelor si cuvintelor.

De asemenea, sedintele terapie si interventie propriu-zisa sunt consemnate si se regasesc in dosarul de interventie logopedica.

Rezultate obtinute:

- Obiectivele s-au realizat partial pentru 12 dintre beneficiarii identificati cu tulburari de comunicare.
- Obiecitivele s-au realizat total pentru 8 dintre beneficiari incheind astfel procesul terapeutic.
- 3 beneficiari au renuntat la servicii;

La finele anului 2018 nu se mai afla nici un copil in procesul terapeutic, deoarece specialistul a incetat activitatea, iar Centrul de Zi pentru Copii isi propune pentru anul 2019 recrutarea unui alt specialist in domeniu.

7. *Activitati socio-educative pentru copiii cu Cerinte Educative Speciale*

In perioada februarie-martie s-a facut informare in comunitate cu referire la diversificarea serviciilor Centrului de Zi pentru Copii prin includerea serviciului *Activitati socio-educative pentru copiii cu CES* intre celelalte activitati derulate.

Modul de organizare al activitatii: grupuri mici de 5-6 copii cu un nivel de dezvoltare si nevoi similare.

In perioada martie-iunie 2018 s-au aflat in evidenta Centrului un numar de 6 copii care au beneficiat de aceste servicii.

Obiectivul stabilit pentru acestia a fost: *formarea deprinderilor si dezvoltarea uor comportamente si conduit independente adaptative pentru integrarea in societate conform potentialului actual/optim al copilului.*

De la inceputul lunii iulie, psihoterapeutul si-a incheiat activitatea in cadrul Centrului, activitatile suspendandu-se.

II. Activităţi şi acţiuni complementare desfăşurate pe parcursul anului 2018:

CENTRUL DE ZI PENTRU COPII	
Luna	**Acţiuni**
Ianuarie	Elaborare raport de activitate si propuneri/obiective de indeplinit pentru 2018
Februarie	***Sarbatorirea Dragobetelor*** - celebrăm iubirea românească Dăruieşte şi iubeşte româneşte! activitatea a cuprins: confecţionarea şi oferirea către locuitorii oraşului Năvodari de fursecuri în semn de dragoste faţă de semenii noştri. Activitatea dedicată ***Zilei Internaţionale a Cititului Împreună*** – Citim impreuna, schimbam lumea! ***Atelierul de martisoare*** – confectionare martişoare: din ipsos, turnate şi pictate manual, broşe şi coliere, marţişoare din seminţe si sâmburi de fructe, felicitari cu dopuri de pluta, felicitări prin tehnica quilling, felicitari pictate manual, Ingeraşi crosetati, marţişoare din materiale reciclabile.
Martie	***INVESTEŞTE ÎNTR-UN VIS! CREDE! POŢI! MERITĂ!*** – expozitie cu vanzare a produselor confectionate pentru a duce copiii intr-o excursie Acvariul şi Muzeul Naturii din Tulcea.
Aprilie	Activitate ecologica: ***Ocroteşte şi respectă natura! Ziua Pământului!*** Colectare de deşeuri din parc şi curtea interioară a Centrului. Diversificarea serviciilor din cadrul centrului: şcolarii cu Cerinţe Educative Speciale pot beneficia de serviciul ACTIVITĂŢI SOCIO-EDUCATIVE gratuit în cadrul Centrului de Zi pentru Copii
Mai	***Acţiunea „Investeşte într-un vis"*** - organizare excursie ***Ziua Regalităţii*** sărbătorită la Centrul de Zi pentru Copii Activitate: Fiecare beneficiar a fost "rege" pentru o zi.
Iunie	Marcarea zilei de ***1 Iunie, Ziua Internaţională a copiilor***. Marcare finalizare an scolar: ***Festivitatea de premiere*** la Centrul de Zi pentru Copii. Fiecare copil a primit câte o Diplomă de Copil Minunat.
Iulie	***Educaţia nonformală în spiritul vacanţei***, program de vacanta: Jocurile vacanţei, Călătorii prin lume, Colţul de lectură, Ateliere recreative etc., Caruselul Cunostinţelor de Matematică şi Limbă Română.
August	***Educaţia nonformală în spiritul vacanţei***, program de vacanta: Jocurile vacanţei, Călătorii prin lume, Colţul de lectură, Ateliere recreative etc., Caruselul Cunostinţelor de Matematică şi Limbă Română.
Septembrie	Reinceperea anului scolar sub egida: ***Clopoţelul a sunat! Vacanţa s-a terminat!*** Beneficiarii au fost întâmpinaţi cu câte o mică atenţie menită să îi motiveze în noul an şcolar. Marcarea ***Zilei Internationala a Pacii*** Copii au înţeles importanţa păcii în suflet şi în lume.
Octombrie	***Ziua Educaţiei Mondiale*** – vizita la Biblioteca orasului Navodari Pontus Euxinius Realizare obiecte decorative pentru marcarea Sarbatorii Dovleacului
Noiembrie	***Ziua Naţională a României*** – marcarea evenimentului Marcarea evenimentului prin intonarea imnului naţional al României, lucru pe fişe dedicate acestei zile etc
Decembrie	Organizare actiuni specifice sarbatorilor de iarna: O vizită ca din poveşti – Venirea lui **Moş Nicolae**; Colindele şi bucuria sărbătorilor de iarnă au răsunat în Centrul de Zi pentru Copii. Distribuire de cadouri beneficiarilor cu ocazia **Crăciunului** - sponsorizari
Permanent – *colectare şi distribuire îmbrăcăminte/încălţăminte beneficiarilor şi familiilor lor*	

MANAGEMENT ȘI ADMINISTRARE
CENTRUL DE ZI PENTRU COPII

Centrul de zi, a dispus în anul 2018 de un management și o administrare eficientă, care i-a asigurat o funcționare optimă în acord cu misiunea sa. Personalul Centrului de Zi s-a ghidat după normele regulamentului de ordine interioară de funcționare stabilite, care reflectă spiritul valorilor democratice de respect pentru drepturile copilului și ale individului.

Totodată, s-a organizat, periodic, o dată pe lună, ședințe administrative cu întregul personal, vizând activitatea de furnizare de servicii sociale copilului din centru, revizuirea practicilor din cadrul Centrului de Zi etc.

Periodic, au fost organizate reuniuni ale personalului de specialitate, constituit de echipa multidisciplinară în vederea dezbaterii anumitor teme, planificare și luarea deciziilor, promovandu-se principiului muncii în echipă.

Personalul Centrului de Zi are pregătirea și abilitatea profesională corespunzătoare pentru a lucra cu copiii și cu persoanele în vârstă și în echipă.

Întreaga activitate a Centrului de Zi s-a desfășurat pe baza prevederilor standardelor minime obligatorii din Ordinul 24/4.03.2004 și a nevoilor identificate la nivelul comunității.

Statul de functii, *prevazut in organigrama Centrului de Zi pentru Persoane in Varsta vizeaza*:

Sef centru Centru de Zi pentru Copii si Persoane in Varstana - 1 persoana

Personal de specialitate:
1 asistent social - ocupat,
1 asistent medical - ocupat,
1 psiholog clinician- ocupat,
2 educatori - ocupat,
1 inspector de specialitate - ocupat,
1 psiholog in psihoterapie – vacant,
1 psihopedagog – vacant,
1 logoped – vacant,
Personal auxiliar – 1 îngrijitoare - vacant
Voluntar - 1 asistent social , care va fi implicat in activitati de arhivare, va insoti asistentul social in anchete sociale, etc.

Luând în considerare ***misiunea și obiectivele*** Centrului de Zi pentru Copii, activitatea zilnică personalului a cuprins și următoarele:

- Mentinerea bazei de date create si reactualizarea permanenta pe tipuri de activități și alte elemente statistice care să contribuie la întocmirea rapoartelor de specialitate;
- Evaluarea nevoilor sociale, educaționale și psihologice ale beneficiarilor direcţi ai Centrului şi a familiilor acestora;
- Informarea clientului asupra alternativelor de asistenţă sociopsihopedagogică corespunzătoare nevoilor sale;
- Consultarea zilnică a buletinelor legislative (legi), analizarea şi diseminarea de informaţiilor pe domenii de interes;
- Identificarea sponsorilor, ONG-uri sau organizaţii de pe teritoriul orașului/județului in vederea realizării de parteneriate și susținerea de programe specifice;
- Participări la sedințele administrative si de echipa multidisciplinara;

- Intocmirea de documente specifice la solicitarea Directorului DAS (plan anual de actiune, referate de specialitate, articole de specialitate, memorii tehnice, etc);
- Mediatizarea activităţilor;
- Organizarea și participarea la ședințe cu părinții cuprinzând beneficiarii din ambele cicluri școlare. Scopul principal a fost informarea părinților despre activitățile propuse în cadrul Centrului și obținerea unui feed-back din partea lor în urma unei discuții libere. S-a urmărit în special identificarea nevoilor copiilor pentru ca viitoarele obiective fixate să se plieze pe necesitățile acestora;
- Realizarea de articole ce au fost publicate în mediul presei online cu scopul de a informa comunitatea locală cu privire la activitățile ce se desfășoară în cadrul Centrului;
- Implicarea în organizarea și desfășurarea acțiunilor de donare de sânge realizate în parteneriat cu Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța;
- Organizarea și sustinerea actiunii Școala Părinților.

Prin cele prezentate mai sus, au fost îndeplinite obiectivele propuse în planul de activitate stabilit inițial, neîntâmpinând dificultăți majore. În susținerea acestora, există dosarele fiecărui beneficiar, pozele din cadrul activităților, precum și articole făcute publice în presa locală.

PROPUNERI ȘI PERSPECTIVE

- Îmbunătăţirea calităţii serviciilor oferite beneficiarilor prin menținerea aplicarii standardelor de calitate
- Susținerea activității și diversificării acestora
- Asigurarea de intervenții multidisciplinare eficiente și coerente
- Derularea activităţilor de formare şi profesionalizare a resurselor umane din Centrul de Zi pentru Copii, în scopul asigurării unui raport optim de eficienţă
- Continuarea colaborării cu reprezentanţii mass-media în scopul creşterii gradului de informare a publicului prin realizarea şi transmiterea periodică de materiale informative privind activitatea instituţiei, precum şi prin actualizarea periodică a informaţiilor existente în pagina web a Primăriei orașului Năvodari
- Continuarea parteneriatului de colaborare pentru asigurarea continuității activităților derulate in comun
- Continuarea organizării de acţiuni cu caracter educativ, cultural-recreativ, şi de socializare
- Obținerea licențierii definitive a Centrului de Zi pentru Copii.

Obiective propuse pentru anul 2019 în cadrul Centrului de Zi pentru Copii:

- Activitati de informare la nivelul comunitatii: realizarea de campanii anuale de informare si sensibilizare;
- Mentinerea colaborarii active intre partenerii implicati (gradinite, scoli);
- Mentinerea si dezvoltarea relatiilor de colaborare cu familiile copiilor;
- Revizuirea procedurilor operationale, respectandu-se legislatia in vigoare ;
- Informare si consiliere sociala, evaluare situatiei de risc, acordarea interventiilor specializate, monitorizarea lor;
- Asigurarea hranei beneficiarilor, in funcție de numarul de ore petrecut in centru;
- Sărbătorirea zilelor de nastere ale beneficiarilor;
- Dezvoltarea activitatilor de educatie pentru sanatate;
- Sustinerea educatiei nonformale pentru copiii la risc de abandon școlar (copii aflati in situatii de corigenta, repetentie), alfabetizare si formarea deprinderilor de calcul;

- Integrarea copiilor marginalizați, etichetați in grupuri sociale de aceeași varstă, in cadrul activitatilor recreative si de socializare;
- Organizarea de excursii, vizite la muzee, biserica pentru beneficiari;
- Celebrarea momentelor importante ale anului (Mica Unire, Dragobetele, Martisorul, Ziua Mamei, Sarbatorile Pascale, Ziua Copilului, Ziua Educatiei, Ziua Națională a României, Craciunul, etc);
- Acordarea de cadouri copiilor cu diferite ocazii (inceput de an scolar, Craciun, Paste, Ziua Copilului, etc.)
- Acordarea serviciilor de consiliere psihologica beneficiarilor directi si indirecti, orientare școlara si profesionala beneficiarilor;
- Dezvoltarea activitatilor de consiliere si sprijin pentru parinti prin programe de educatie parentala și scoli pentru parinti;
- Amenajarea spatiului exterior cu foisor, masa, bancute, pentru desfasurarea activitatilor recreative si de socializare;
- Recrutare de personal si formarea profesionala continua a personalului deja existent;
- Recrutare de voluntari.

B. CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE ÎN VÂRSTĂ

Centrul de Zi pentru Persoane in Varsta este serviciu social de zi pentru persoane vârstnice, fără personalitate juridica, aflat în subordinea Direcției Asistenta Sociala Navodari, cu sediul în orasul Navodari, str. Sanatatii, nr. 2, parter, judeţul Constanta, cod serviciu social – 8810CZ-V-II. licenta provizorie nr. 4332/21.12.2018. Scopul activității este acela de a preveni marginalizarea și excluderea socială, limitarea unor situații de dificultate și vulnerabilitate, creșterea gradului de incluziune socială și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice din orașul Năvodari și promovarea participării acestora la viața socială și cultivarea relațiilor interumane. Și persoanele vârstnice reprezintă o categorie de persoane care necesită atenție și o grijă specială, fiind expusă riscului de excludere de la viața comunității, accentuându-se sentimentul de inutilitate.

Si pentru anul 2018 ne-am propus să mentinem un cadru favorabil pentru schimbarea atitudinii față de persoanele vârstnice din comunitatea locală - reducerea gradului de marginalizare socială a acestora prin implicarea lor în activităţi de socializare și petrecere a timpului liber, cunoscându-le nevoile.

În evidențele Centrului sunt un numar de **17 persoane**, dar capacitatea centrului permite creșterea numarului de beneficiari, iar serviciile de care beneficiaza sunt organizate astfel:

- Activitati informative – *"Sfatul seniorilor":* Citire presa, reviste, Vizionare programe TV, Utilizare TIC, Informari ROF, ROI, proceduri
- Activitati lucrative/gospodărești - *Cercul de "mâini îndemânatice:* Impletit, Crosetat, Tricotat, Traforaj, Confectionat obiecte decor, Ateliere de gătit
- Activitati educationale intergeneratii - *Cercul "Să creăm amintiri"* Programe derulate impreuna cu copiii CZC
- Activitati artistice si in comunitate - *Cercul "Să desenăm! Să pictăm! Să dansăm!"* Serate Dansante, Excursii obiective turistice, Vizite obiective monahale, Vizionare spectacole, programe artistice, Desen-pictura, Serbarea zilelor de nastere/onomastici/Ziua Varstnicului/Ziua martisorului
- Activitati de socializare - *Cine stie câștigă!* Sah, Rummy, Scrabble, Monopoly, Puzzle, Miscare si activitati fizice

- Activitati de informare pe teme de interes medical specifice varstei a III a. Demonstratii pe teme medicale

I. *Activitatea desfășurată în raport cu standardele de calitate*

1. Accesare

Centrul de Zi este amplasat în orașul Năvodari, str. Sănătății, nr. 2, județul Constanța, facilitand accesul fiecarui varstnic la activitățile derulate.

Programul de funcționare a Centrului este zilnic, activitățile fiind planificate dupa următorul interval orar, Luni – Joi: 9.00 – 15.00 și Vineri: 9.00 – 12.00, afișat la sediul centrului.

S-a asigurat informarea potențialilor beneficiari, precum și a altor persoane interesate cu privire la activitățile oferite prin realizarea de materiale informative sub formă de pliante distribuite în comunitatea locală. Informarea serviciilor furnizate s-a realizat și prin afișarea pe site-ul primăriei – www.primaria-năvodari.ro ,

Totodata, prezentarea serviciilor oferite au avut loc si la momentul sustinerii Seratelor Dansante.

De asemenea, pentru fiecare beneficiar s-a constituit "dosarul personal" al acestuia cu documentele aferente.

Totodată, s-a depus documentatia aferenta licentierii servicului social, in prezent acesta dispunand de licenta de functionare provizorie, conform normelor legale privind calitatea serviciilor sociale.

2. Evaluare și planificare

Centrul de Zi acorda servicii adecvate în raport cu nevoile vârstnicului identificate, acesta participând activ prin furnizarea informatiilor care urmăresc statusul funcțional fizic/psihic, istoric social - date privind familia, locuinta, aspecte privind mediul de viață (*cum trăiesc în prezent, cu ce se ocupă în timpul săptămânii, ce pasiuni au, cum își petrec timpul liber si dificultati întâmpinate*). Acest proces de evaluare este susținut prin fișa geriatrică realizată la momentul admiterii. Astfel, asistentul social a întocmit fișe geriatrice pentru vârstnicul înscris la centru.

A asigurat fiecarui beneficiar accesul la servicii sociale, fără discriminare, servicii de integrare/reintegrare socială prin activități socio-ocupaționale, de petrecere a timpului liber și servicii de supraveghere și menținere a sănătății prin activitati de asistenta medicala primara si educatie sanitara. Planificarea activităților s-a realizat pe baza unui Plan de Intervenție în concordanță cu obiectivele specifice și cu posibilitățile funcționale ale beneficiarului, prin consultare directă cu acesta.

3. Activitățile derulate

Centrul de Zi a desfasurat activități destinate varstnicilor, urmărindu-se menținerea și îmbunătățirea capacităților fizice - dexteritate manuală, practicarea exercitiilor fizice, mentinerea sau ameliorarea capacitatilor psihice si senzoriale - antrenarea functiilor cognitive, prevenirea depresiei, a declinului cognitive, prevenirea deteriorarii starii de sanatate, valorizarea persoanei varstnice, promovarea imaginii unei imbatraniri active, valorizarea experientei de viata, a altruismului si disponibilitatii persoanei varstnice, interactiunea sociala intre generatii în paza unui program de activități.

Aceste activitati s-au desfasurat sub forma de :

- ***Conectare sociala si informare*** – cu și intre beneficiari (prepararea si servirea unui ceai, citirea presei, intrebari, pareri, opinii etc), urmarindu-se conectarea la grup, dezvoltarea sentimentului de apartenenta la grup, cresterea increderii in ceilalti, evitarea excluziunii sociale; Aceste obiective s-au realizat treptat, dar total. Se doreste pastrarea rutinei, avand in vedere ca face placere beneficiarilor.
- ***Evaluarea preferintelor si preocuparilor*** - estimarea starii generale psiho-fizice, depistarea eventualelor stari dezagreabilie, estimarea activitatilor la care participa cu placere, estimarea talentelor.

- ***Socializare, dezvoltare personala – discutii libere***, urmarindu-se evitarea excluziunii sociale, cresterea interesului pentru activitati de grup, crearea de bune relatii, Obiectivele s-au realizat total si se doreste diversificarea acestora prin adaptarea lor, pe parcurs, in functie de nevoile beneficiarilor.
- ***Ateliere de terapie prin arta si terapie ocuptionala***, fiecare atelier regasindu-se in programul de activitati. S-au realizat urmatoarele tipuri de activitati: pictura, confectionare obiecte decorative, ornamente Craciun, tricotaj, reciclare creativa, decoupage, gatit artizanal, dans terapeutic de relaxare, etc). S-a avut in vedere redescoperirea sentimentului de utilitate, cresterea incredererii in fortele proprii si a stimei de sine, oferirea de alternative de petrecere a timpului liber, dezvoltarea unui trai sustenabil si a interesului pentru un mediu mai curat/reducerea poluarii. Obiectivele s-au realizat total; vom pastra si vom diversifica activitatea in functie de nevoile si interesele beneficiarilor si in concordanta cu resursele si prevederile legale in vigoare.
- Una dintre cele mai dorite activităţi care se organizează prin Centrul de Zi pentru vârstnici sunt **excursiile.** Astfel, am organizat o vizita in municipiul Tulcea, avand ca puncte de interes **Acvariul si Faleza Tulcea**. De mentionat, ca aceasta activitate s-a derulat ca si ***activitate educationala intergenerationala*** – copii si varstnici.
- De asemenea cea mai apreciata activitate pentru varstnicii din comunitatea locala a fost ***SERATA DANSANTA***, care a avut loc in **luna martie, aprilie, octombrie si noiembrie, cu un numar mediu de participanti - 60 de varstnici/serata**. Aceasta actiune a dat posibilitatea fiecarui varstnic sa interactioneze, sa se destinda și in acelasi timp sa promovăm activitățile din cadrul Centrului de Zi prin organizarea de expozitii cu obiectele confectionate de beneficiarii centrului
- ***Activitatea medicală*** din cadrul Centrului a constat in servicii de asistenta medicala primara prin măsurarea tensiunii arteriale, și sesiuni de informare medicale, oferite de asistentul medical.

Toţi beneficiarii centrului de zi au beneficiat de consiliere şi îndrumare socială, și alte acțiuni după cum urmează:

- obţinerea de informaţii şi/sau sprijin în întocmirea cererii pentru obţinerea tichetelor sociale acordate;
- consilierea pentru soluţionarea diverselor probleme familiale şi pentru creşterea calităţii vieţii persoanei vârstnice;
- medierea unor conflicte apărute între beneficiari;
- asistarea activităţilor specifice de includere socială, terapie ocupaţională şi de recreere;

4. Amenajare și dotare

Centrul de Zi dispune de o sala multifunctională, compartimentată pe 2 module, care oferă un mediu accesibil și sigur, permițând acces facil beneficiarilor. Un modul este dotat cu mobilier care permite desfăsurarea activității de relaxare-socializare,un cadru confortabil prin existenta de canapele, fotolii și TV. Celalalt modul este dotat cu mobilier care permite desfășurarea de activități ocupaționale pe cercuri tematice (ateliere).

De asemenea, centrul dispune de spații igienico-sanitare suficiente și accesibile, întreținute și igienizate permanent, precum și de cabinet medical.

5. Drepturi și etică

Beneficiarilor Centrului de Zi pentru Persoane Vârstnice li se asigură şi garantează exerciţiul tuturor drepturilor şi libertăţilor consacrate în legislație. Urmare a raporturilor care se nasc prin admiterea în centru, beneficiarilor li se asigură şi garantează beneficiul la următoarele drepturi:

- de a fi informaţi, asupra drepturilor şi responsabilităţilor lor în calitate de beneficiari ai serviciilor centrului şi de a fi consultaţi cu privire la toate deciziile care îi privesc;

- de a-şi desfăşura activităţile într-un mediu fizic accesibil, sigur şi funcţional;
- de a gândi şi de a acţiona autonom, cu respectarea drepturilor celorlalţi beneficiari, conform potenţialului şi dorinţelor personale;
- de a participa la toate activităţile care se organizează în centru;
- de a sesiza orice nemulţumire în ceea ce priveşte calitatea serviciilor care le sunt oferite;
- de a-şi aniversa evenimentele importante din viaţa lor precum şi sărbătorile religioase.

Beneficiarii au si următoarele obligaţii:

- să furnizeze informaţii corecte cu privire la identitate, situaţie familială, socială, medicală;
- să participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- să comunice orice modificare intervenită în legătura cu situaţia lor personală;
- să respecte programul centrului;
- să asigure integritatea bunurile centrului;
- să nu consume şi să nu introducă băuturi alcoolice în incinta centrului;
- să coopereze cu celelalte persoane din centru;
- să aibă un comportament adecvat;
- să manifeste înţelegere faţă de ceilalţi beneficiari, abordând un comportament familial, respectuos şi de ajutor reciproc;
- să respecte regulamentul de ordine internă a centrului.

II. Activităţi şi acţiuni complementare desfăşurate pe parcursul anului 2018:

CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE IN VARSTA	
Luna	**Acțiunile**
Ianuarie	Elaborare raport de activitate si propuneri/obiective de indeplinit pentru 2017
Februarie	***Acțiune de donare de sânge*** in parteneriat cu Centrul de Transfuzii Constanta ***Serata Dansantă*** „Trecut-au anii, dans și voie bună" - Ediția A IV-A – 60 varstnici ***Atelierul de martisoare*** – confectionare martișoare: din ipsos, turnate și pictate manual, broșe și coliere, marțișoare din semințe si sâmburi de fructe, felicitari cu dopuri de pluta, felicitări prin tehnica quilling, felicitari pictate manual, Ingerași crosetati, marțișoare din materiale reciclabile.
Martie	***INVESTEȘTE ÎNTR-UN VIS! CREDE! POȚI! MERITĂ!*** – expozitie cu vanzare a produselor confectionate pentru a duce varstnicii intr-o excursie ***Serata Dansantă*** „Trecut-au anii, dans și voie bună" - Ediția a V-a – Petrecerea Marțișorului! – 60 varstnici
Aprilie	***Serata Dansantă*** „Trecut-au anii, dans și voie bună" - Ediția a VI-a
Mai	***Acțiunea „Investește într-un vis"*** - organizare excursie Acvariul Tulcea, Faleza Tulcea – 17 beneficiari Acțiune de donare sânge în parteneriat cu Centrul de Transfuzii Constanța
Iunie	Acțiune de donare sânge în parteneriat cu Centrul de Transfuzii Constanța
Iulie	Educatie sanitara pe timp de vara
August	Acțiune de donare sânge în parteneriat cu Centrul de Transfuzii Constanța
Septembrie	Actiuni de toamna – revitalizarea activitatilor ocupationale
Octombrie	***1 OCTOMBRIE 2018 – ZIUA INTERNAȚIONALĂ A VÂRSTNICULUI -***

	Organizarea evenimentului "Trecut-au anii! Dans și Voie Buna", si celebrarea centenarului românesc – 60 varstnici
Noiembrie	**Atelierul de bună dispoziție** – persoanele vârstnice la o ceașcă de ceai deapănă zilnic amintiri, discută, urmăresc emisiuni preferate
Decembrie	**Ziua Națională a României** – marcarea evenimentului Organizare actiuni specifice sarbatorilor de iarna (Moș Nicolae si Moș Crăciun) – ***Coltul de iarna***, dar și alte daruri din partea spiridușilor (diferiți sponsori). De asemenea, au fost colindați de către copii, oferindu-le un moment artisitic specific sărbătorii de iarnă.
Permanent – *colectare și distribuire îmbrăcăminte/încălțăminte beneficiarilor*	

MANAGEMENT ȘI ADMINISTRARE
CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE IN VARSTA

Centrul de zi, a dispus în anul 2018 de un management și o administrare eficientă, care i-a asigurat o funcționare optimă în acord cu misiunea sa. Personalul Centrului de Zi s-a ghidat după normele regulamentului de ordine interioară de funcționare stabilite, care reflectă spiritul valorilor democratice de respect pentru drepturile copilului și ale individului.

Totodată, s-a organizat, periodic, o dată pe lună, ședințe cu personalul, vizând activitatea de furnizare de servicii sociale, revizuirea practicilor din cadrul Centrului de Zi etc.

Periodic, au fost organizate reuniuni ale personalului de specialitate, constituit de echipa multidisciplinară în vederea dezbaterii anumitor teme, planificare și luarea decizilor, promovandu-se principiului muncii în echipă.

Personalul Centrului de Zi are pregătirea și abilitatea profesională corespunzătoare pentru a lucra cu copiii și în echipă.

Întreaga activitate a Centrului de Zi, s-a desfăsurat pe baza prevederilor standardelor minime obligatorii din Ordinul 2126/2014, Anexa 6, și a nevoilor identificate la nivelul comunității.

Statul de functii, *prevazut in organigrama Centrului de Zi pentru Persoane in Varsta vizeaza*:

Sef centru Centru de Zi pentru Copii si Persoane in Varstana - 1 persoana

Personal de specialitate:
1 asistent social - vacant (delegare atributii si in cadrul CZPV pentru asistentul social angajat in cadrul CZC),
1 asistent medical - vacant (delegare atributii si in cadrul CZPV pentru asistentul medical angajat in cadrul CZC),
1 medic - vacant,
1 terapeut occupational – vacant;
Personal auxiliar:
1 îngrijitor – ocupat
1 sofer – vacant;
Voluntar - 1 asistent social , implicat in evaluarea varstnicilor, planificarea activitatilor socio-ocupationale

Luând în considerare ***misiunea și obiectivele*** Centrului de Zi pentru Persoane în Vârstă, activitatea zilnică a personalului a cuprins și următoarele:

- Mentinerea bazei de date create si reactualizarea permanenta pe tipuri de activități și alte elemente statistice care să contribuie la întocmirea rapoartelor de specialitate;
- Evaluarea nevoilor beneficiarilor Centrului;
- Consultarea zilnică a buletinelor legislative (legi), analizarea şi diseminarea de informaţiilor pe domenii de interes;
- Identificarea sponsorilor, ONG-uri sau organizaţii de pe teritoriul orașului/județului in vederea realizării de parteneriate și susținerea de programe specifice;
- Participări la sedințe ale angajatilor;
- Intocmirea de documente specifice la solicitarea Directorului DAS (plan anual de actiune, referate de specialitate, articole de specialitate, memorii tehnice, etc).
- Mediatizarea activităţilor.
- Cu ocazia Zilei Internaționale a Vârstnicului au fost confecționate pliante hand-made pentru a fi folosite în cadrul Serate Dansane "Trecut-au anii, Dans și Voie buna!", ce a avut loc pe 1 octombrie.
- Realizarea de articole ce au fost publicate în mediul presei online cu scopul de a informa comunitatea locală cu privire la activitățile ce se desfășoară în cadrul Centrului.
- Implicarea în organizarea și desfășurarea acțiunilor de donare de sânge realizate în parteneriat cu Centrul Regional de Transfuzii Sanguine Constanța.

Prin cele prezentate mai sus, au fost îndeplinite obiectivele propuse în planul de activitate stabilit inițial, neîntâmpinând dificultăți majore. În susținerea acestora există dosarele fiecărui beneficiar, pozele din cadrul activităților, precum și articole făcute publice în presa locală.

PROPUNERI ȘI PERSPECTIVE

- Îmbunătăţirea calităţii serviciilor oferite beneficiarilor prin menținerea aplicarii standardelor de calitate
- Susținerea activității și diversificării acesteia
- Derularea activităţilor de formare şi profesionalizare a resurselor umane din Centrul de Zi pentru Persoane în Vârstă în scopul asigurării unui raport optim de eficienţă
- Continuarea colaborării cu reprezentanţii mass-media în scopul creşterii gradului de informare a publicului prin realizarea şi transmiterea periodică de materiale informative privind activitatea instituţiei, precum şi prin actualizarea periodică a informaţiilor existente în pagina web a Primăriei orașului Năvodari
- Continuarea parteneriatului de colaborare pentru asigurarea continuității activităților derulate in comun
- Continuarea organizării de acţiuni cu caracter educativ, cultural-recreativ, sportiv, şi de socializare
- Obținerea licențierii definitive pentru Centrul de Zi pentru Persoane în Vârstă
- Implicare activa în organizarea și desfășurarea fiecărei Serate Dansante dedicate persoanelor vârstnice.

Obiective propuse pentru anul 2019 în cadrul Centrului de Zi pentru Persoane în Vârstă:

Ne dorim a face din centru "o casa" pe timpul zilei pentru vârstnici, un loc unde își pot petrece câteva ore cu demnitate și bucurie, alături de semenii lor. La centru, seniorii devin activi și se simt utili, este o socializare firească, asemenea vremurilor de demult și avem în vedere:

- Activitati de informare la nivelul comunitatii: realizarea de campanii anuale de informare si sensibilizare pentru promovarea imbatranirii active si Integrarea unui număr cât mai mare de vârstnici în cadrul Centrului de Zi pentru Vârstnici
- Dezvoltarea de noi activități și personalizarea acestora în funcție de nevoile seniorilor, cum ar fi: sărbătorirea zilelor de naștere ale vârstnicilor să reprezinte o tradiție prin organizarea de petreceri în cadrul Centrului, iar familiile sărbătoriților sunt invitati pentru a participa la petrecere.
- Dezvoltarea de colaborari cu cabinetele de medicina de familie, parteneriate cu diversi actori sociali in domeniul protectiei persoanelor varstnice;
- Revizuirea procedurilor operationale, respectandu-se legislatia in vigoare;
- Evaluarea criteriilor de eligibilitate, acordarea serviciului, monitorizarea activitatilor derulate;
- Desfasurarea de activitati de informare si consiliere sociala, de educatie extracuriculară, de petrecere a timpului liber, terapie ocupationala, ateliere de gătit: Centru de Zi dispune și de curte interioară, propunându-și să creeze „Gradina Speranței", unde seniorii să amenajeze o grădină cu flori sau legume;
- Organizarea de excursii, participare la spectacole, piese de teatru;
- Organizarea de serate dansante, in medie 6 editii pe an;
- Celebrarea momentelor importante ale anului (Mica Unire, Dragobetele, Martisorul, Ziua Femeii, Sarbatorile Pascale, Ziua Varstnicului, Ziua Națională a României, Craciunul, etc);
- Acordarea de cadouri varstnicilor cu ocazia Craciunului;
- Editare Revista seniorului;
- Dezvoltarea activitatilor de educatie pentru sanatate, supravegherea si mentinerea sănătății beneficiarilor;
- Renovarea spatiului interior si dotare pe cercuri de activități;
- Amenajarea spatiului exterior cu foisor, masa, bancute, pentru desfasurarea activitatilor recreative si de socializare;
- Recrutare de personal si formarea profesionala continua a personalului deja existent;
- Permanenta perfecționare și dezvoltare profesională a angajaților Centrului;
- Menținerea contactului pe care seniorii îl au cu comunitatea din afara Centrului.