

**HOTĂRÂRE NR. 314/23.11.2018**  
**cu privire la aprobarea cheltuielilor pentru acțiuni de protocol**

Consiliul Local Navodari, întrunit în ședința de îndată din data de 23.11.2018, în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (4) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

*Luând în dezbateri:*

Expunerea de motive a Primarului Orașului Navodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate;

În conformitate cu prevederile dispozițiilor Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare și a Noului Cod fiscal Legea 227/2015;

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 16/2018 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 80/30.08.2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, referatul Serviciului monitorizare proiecte, registratură - arhivă, monitorizare locală, organizare evenimente nr. 47592/22.11.2018.

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 3 alin. (1) și alin. (2), art. 4 alin. (1), art. 36 alin. (6) lit. „a” pct. 4, 5, art. 45 alin. (2), precum și ale art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**ARTICOLUL 1** – Se aprobă decontarea din bugetul local al Orașului Năvodari, a cheltuielilor pentru acțiuni de protocol conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

**ARTICOLUL 2** – Cheltuielile vor fi efectuate în limita prevederilor bugetare.

**ARTICOLUL 3** – Compartimentul Autoritate Tutelara, Relația cu Consiliul Local va comunica prezenta hotărâre: Institutiei Prefectului – Județul Constanța, Primarului Orașului Navodari, Viceprimarului Orașului Navodari, Cabinet Primar, Direcției Economice, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Biroului Juridic, Serviciului Monitorizare proiecte, registratura - arhiva, monitorizare locală, organizare evenimente.

*Hotărârea a fost adoptată cu 10 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABȚINERI”, la ședința fiind prezenți 10 consilieri din 19 consilieri în funcție.*

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
**Consilier. MARĂ LILIANA**

**CONTRASEMNEAZA,**  
**Secretar. ȚÎRȘOAGĂ VIORICA**

## ANEXA NR. 1

Nr. Crt.	NORMATIVE DE CHELTUIELI	UNITATE DE MASURA	LIMITA MAXIMA
1.	<b>I. ORGANIZAREA DE MESE OFICIALE ȘI DE COCTEILURI</b>		
2.	1. Limite valorice pentru mese oficiale (dineuri oficiale, dejunuri oficiale) oferite de <b>PRIMARUL ORASULUI NAVODARI</b>	Lei/pers	90
3.	2. Limite valorice pentru cocteiluri sau receptii care pot fi oferite de <b>PRIMARUL ORASULUI NAVODARI</b>	Lei/pers	25
4.	3. Cafea, apa, sucuri sau alte tratatii oferite in timpul conferintelor sau al sedintelor organizate de <b>PRIMARUL ORASULUI NAVODARI</b> , in limita sumei de:	Lei/pers	20
5.	<b>II. INVITAREA ÎN ȚARĂ A UNOR DELEGAȚII PE CHELTUIALA PĂRȚII ROMÂNE</b>		
6.	<b>A. Cheltuieli zilnice de masă pentru:</b>		
7.	1. Invitatii <b>PRIMARULUI ORASULUI NAVODARI</b>	Lei/pers/zi	105
8.	<b>B. Alte cheltuieli:</b>		
9.	1. Cafea, apa, sucuri sau alte tratatii oferite de <b>PRMARUL ORASULUI NAVODARI</b> in timpul tratativelor sau al sedintelor, in limita sumei de :	Lei/pers/zi	20
10.	2. Cadouri in limita sumei de :	Lei/delegatie	400
11.	3. Materiale informative si de lucru	Lei/pers	50
12.	4. Materiale promotionale	Lei/pers	50
13.	5. Servicii de interpretariat	Lei/interpret/ora	30
14.	6. Organizare vizite obiective turistice	Lei/pers	50
15.	<b>III. CHELTUIELI PENTRU INSOTITORI</b>		
16.	1. Cheltuieli de masa pentru soferi	Lei/pers/zi	50

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
*Consilier MARĂ IULIANA*

