

HOTĂRÂRE NR. 26/02.03.2018

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari,
b-dul Mamaia Nord, județul Constanța**

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 02.03.2018 în conformitate cu prevederile art. 39 alin. (1) și (3) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în dezbatere:

Expunerea de motive a Primarului Orașului Năvodari, proiectul de hotărâre inițiat de către acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 4 din Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 7/1996, privind cadastrul și publicitatea imobiliară, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile H.C.L. nr. 283/22.07.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind vânzarea, constituirea dreptului de superficie cu titlu oneros sau închirierea bunurilor proprietate privată a Orașului Năvodari, concesionarea sau închiriere bunurilor proprietate publică a Orașului Năvodari;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 3 alin. (1) și alin. (2), art. 4 alin. (1), art. 36 alin. (2) lit „c”, art. 36 alin. (5) lit. „b”, art. 45 alin. (3), precum și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ARTICOLUL 1 – Se aproba vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafața de 169 mp, situat în Năvodari, b-dul Mamaia Nord, zona popas turistic și de agrement, județul Constanța, identificat cu număr cadastral 116221, înscris în Cartea Funciară sub nr. 116221 / Oras Năvodari. Terenul face parte din domeniul privat al Orașului Năvodari, regasindu-se la poziția 83 din anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 32/28.02.2011 cu privire la aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al orașului Năvodari;

ARTICOLUL 2 – Se însușește raportul de evaluare nr. 51111/05.12.2017 întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. pentru terenul în suprafața de 169 mp, situat în Năvodari, b-dul Mamaia Nord, zona popas turistic și de agrement, județul Constanța, raport ce reprezintă Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre;

ARTICOLUL 3 – Se aproba prețul minim de vânzare în cuantum de 374,85 lei/mp, la care se adaugă TVA, conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L.;

ARTICOLUL 4 – (1) Se aproba garanția de participare la licitație în cuantum de 633,50 lei și taxa de participare la licitație în cuantum 1000 lei;

(2) Se aproba Caietul de sarcini (Anexa nr. 2) și Instrucțiunile pentru organizarea și desfășurarea licitației publice deschise (Anexa nr. 3) pentru vânzarea terenului prevăzut la articolul 1;

ARTICOLUL 5 – Comisia de vânzare se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari.

ARTICOLUL 6 – Prețul de vânzare al terenului prevăzut la articolul 1 va fi achitat integral în termen de 60 de zile de la data încheierii procesului verbal de adjudecare;

ARTICOLUL 7 – (1) Prețul de vânzare al terenului prevăzut la articolul 3 poate fi achitat și rate cu un avans de minim 30%, iar diferența în cel mult 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă aplicată în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(2) În cazul vânzării în rate, avansul va fi achitat în termen de 30 zile de la data încheierii procesului verbal de adjudecare. Ratele vor fi achitate până în ultima zi a fiecărei luni;

(3) Nerespectarea termenelor de plată a ratelor atrage rezoluționarea vânzării;

ARTICOLUL 8 – (1) Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul prevăzut în procesul verbal de adjudecare, vânzarea se rezoluționează;

(2) Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în formă autentică în fața notarului public în termen de 30 zile de la data achitării integrale a prețului adjudecat sau, în cazul vânzării în rate, de la data achitării avansului;

(3) În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului la momentul predării acestuia;

ARTICOLUL 9 – Cheltuielile privind încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului;

ARTICOLUL 10 – Primarul și/sau Viceprimarul Orașului Năvodari este mandatat să semneze contractul de vânzare în fața notarului public;

ARTICOLUL 11 – Compartimentul Autoritate Tutelară-Relația cu Consiliul Local, va comunica aceasta hotărâre: Institutiei Prefectului – Județul Constanta, Primarului Orașului Navodari, Viceprimarului Orașului Navodari, Cabinet Primar, Direcției Economice, Biroului Juridic, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat.

Hotararea a fost adoptata cu 18 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABTINERI”, la sedinta fiind prezenti 18 consilieri din 19 consilieri in functie.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier ȘTAN LIVIU MARIAN

CONTRASEMNEAZA,
Secretar, ȚÎPSOACĂ VIORICA

Anexa nr.2 H.C.L. nr. 26/02.03.2018 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Năvodari, b-dul Mamaia Nord, județul Constanța

SARCINI

1. OBIECTUL VÂNZĂRII

- 1.1. Obiectul contractului îl constituie terenul în licitație publică a terenului în suprafață de 169 mp, situat în Navodari, b-dul Mamaia Nord, județul Constanța, popas turistic și de agrement, județul Constanța, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Năvodari care aprobă prezentul caiet de sarcini.
- 1.2. Terenul propus spre vânzare aparține proprietății private a proprietarului privat al Orasului Navodari.
- 1.3. Destinația terenului: Conform Cartei de urbanism nr.1062/03.10.2017 terenul este liber de construcții, iar ca și destinație nu este restricționabil, deoarece nu se încadrează în prevederile Regulamentului general de urbanism nr. 525/1996. În această situație terenul fiind situat în zona adiacentă bulevardului Năvodari între bulevard și proprietăți privat, acesta poate deveni constructibil prin alipire cu alt teren.

2. CARACTERISTICILE ÎNTEREN

- 2.1. Tratarea arhitecturală va fi în conformitate cu mediul arhitectural zonal.
- 2.2. Amplasarea în teren ca și accesul la teren va fi astfel încât să se asigure circulația în zonă.
- 2.3. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția zonei adiacente precum și protecția mediului.

3. ELEMENTE DE PREȚ

- 3.1. Prețul minim pentru vânzarea terenului este de 374,85 lei/mp la care se adaugă T.V.A. și a fost determinat în conformitate cu raportul de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions S.R.L. și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Năvodari care aprobă prezentul Caiet de sarcini.
- 3.2. Pasul de licitație este de 10 lei/mp la care se adaugă T.V.A.
- 3.3. Prețul vânzării licitat va fi cel puțin egal cu cel înscris la punctul 3.1. de mai sus.
- 3.4. Modul de achitare al prețului vânzării va fi în rate lunare pentru nerespectarea obligațiilor de plată, sunt prevăzute atât în Hotărârea Consiliului Local Năvodari care aprobă prezentul caiet de sarcini, cât și în contractul de vânzare – cumpărare.
- 3.5. **Prețul de vânzare va fi achitat în rate lunare de 60 zile de la data adjudecării**, iar contractul de vânzare – cumpărare va fi încheiat în termen de maxim 30 zile de la data achitării integrale a prețului de vânzare. Prețul de vânzare va fi achitat și în rate lunare cu un avans de cel puțin 30%, iar diferența în cel mult 24 rate lunare la care se adaugă o dobândă calculată în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4. OFERTA – CONDIȚII DE ÎNCHIERE

- 4.1. Vânzarea se va face prin licitație publică.
- 4.2. Ofertele se formulează în limba română.
- 4.3. Modul de structurare a documentelor de prezentare al ofertei, vor respecta întocmai prevederile din documentele licitației.
- 4.4. Oferta trebuie să aibă caracter definitiv și obligatoriu, să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități.
- 4.5. Oferta are un caracter secret.
- 4.6. Oferta este supusă clauzelor juridice care sunt înscrise în documentele ce o alcătuiesc.
- 4.7. Organizatorul are dreptul să descarte oferta care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele de prezentare, precum și din condițiile de eligibilitate.
- 4.8. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea de bunăvoință a ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare.

4.9. Adjudecarea unei oferte rezultă din confirmarea voinei organizatorului de a încredința ofertantului imobilul menționat în prezentul anunț și de a semna contractul cu acesta în condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local care aprobă prezentul caiet de sarcini.

4.10. Perioada de valabilitate a ofertei este de 30 de zile începând de la data și ora înregistrării acesteia la vânzător și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

4.11. Revocarea de către ofertant a ofertei după adjudecare, atrage pierderea garanției de participare.

4.12. Ofertanții care sunt dovediți că au înțeles din declarațiile depuse despre valoarea altor oferte din licitație sau au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri care vizează rezultatul licitației, spre a obține prețuri de vânzare mai mici, vor fi excluși de la licitație.

4.13. Ofertele aflate sub valoarea taxei de vânzare vor fi excluse de la licitație.

4.14. Termenul limită până la care se depun ofertele este denumit „Termenul de primire a ofertelor” și este „ziua anterioară zilei de depunere a licitației publice”, ora 12⁰⁰. Ofertele depuse după acest termen sunt excluse de la licitație.

4.15. Ofertantul va suporta cheltuielile de depunere, elaborării și prezentării ofertei sale.

4.16. Stabilirea eligibilității ofertelor se va realiza pe baza următoarelor documente prezentate:

4.16.1. PERSOANE JURIDICE

- a) certificatul de înmatriculare în Registrul Comerțului;
- b) statutul / contractul societății legalizat;
- c) certificat constatator emis de Registrul Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare judiciară sau are activități suspendate (original sau copie legalizată);
- d) dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației (copie);
- e) certificatele doveditoare din Registrul Comerțului care să ateste că ofertantul persoană juridică nu are datorii către bugetul local de reședință, bugetul local al Orașului Năvodari și către bugetul de stat, original sau copie legalizată;
- f) împuternicirea dată participării la licitație de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie legalizată;
- g) scrisoare de recomandare de la un client sau furnizor privind bonitatea ofertantului;
- h) oferta completată, datată și semnată de către ofertant conform modelului prezentat în **Formularul 2**;
- i) Informații generale, conform modelului prezentat în **Formularul 3**.
- j) Declarație privind respectarea obligațiilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de protecție împotriva incendiilor, conform modelului prezentat în **Formularul 4**;
- k) Declarație privind situația financiară a ofertantului, conform modelului prezentat în **Formularul 5**.

4.16.2. PERSOANE FIZICE

- a) cartea de identitate a persoanei fizice (copie);
- b) dovezile de plată a taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației (copie);
- c) certificatele doveditoare din Registrul Comerțului care să ateste că ofertantul persoană fizică nu are datorii către bugetul local de reședință, bugetul local al Orașului Năvodari, original sau copie legalizată;
- d) împuternicirea dată participării la licitație de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său, original sau copie legalizată;
- e) oferta completată, datată și semnată de către ofertant conform modelului prezentat în **Formularul 2**;

- f) Declarație privind situația personală a ofertantului, conform modelului prezentat în Formularul 5;

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE VÂNSĂTORII

5.1. DREPTURILE

Cumpărătorul beneficiază de toate dezmembările terenului de proprietate.

5.2. OBLIGAȚIILE

- 5.2.1. Cumpărătorul va suporta toate cheltuielile necesare elaborarea documentației tehnice și obținerea avizelor necesare eliberării autorizației de construire, cheltuielile pentru obținerea avizelor necesare desfășurării activităților ce urmează să se desfășoare pe teren.
- 5.2.2. Cumpărătorul are obligația să achite taxele și impozitele care reprezintă obligațiile bugetare ce decurg din exploatarea terenului.
- 5.2.3. Cumpărătorul este obligat să exploateze terenul în conformitate cu elementele naturale de mediu.

6. GARANȚII ȘI TAXE

- 6.1. Garanția de participare la licitație este în cuantum de 30 lei.
- 6.2. Taxa de participare la licitație este în cuantum de 100 lei.
- 6.3. Contravaloarea documentației de licitație este în cuantum de 100 lei.
- 6.4. În vederea participării la licitație, ofertantul este obligat să depună organizatorului, garanția de participare la licitație în condițiile și la termenul stabilit.
- 6.5. Ofertanților declarați câștigători li se include garanția de participare în tranșa de plată a contravalorii terenului adjudecat.
- 6.6. Garanția pentru participare se restituie în baza condițiilor formulate în acest sens, în termen de 15 zile lucrătoare, în următoarele cazuri:
- o ofertantului a cărui ofertă nu a fost stabilită câștigătoare;
 - o în cazul în care nu a fost depusă ofertă pentru participare la licitație;
 - o în cazul în care ofertantul nu s-a prezentat la licitație sau au fost depuse un număr suficient de oferte pentru desfășurarea licitației, iar în urma licitației nu a fost adjudecat;
 - o în cazul în care dintr-o eroare materială constatată în cuprinsul documentației de licitație, licitația nu se finalizează prin adjudecarea terenului.
- 6.7. Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:
- o dacă ofertantul își retrage oferta în cursul vânzării;
 - o în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu s-a prezentat la data indicată de Comisia de licitație pentru perfectarea Contractului de vânzare-cumpărare;
 - o în cazul respingerii ofertei aflate sub prețul stabilit în licitație;
 - o în cazul excluderii de la licitație pentru motive de ordin public.
- 6.8. Formele de constituire a garanțiilor pot fi:
- o sume depuse la casieria organizatorului în contul de chitanță și achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta;
 - o prin scrisoare de garanție bancară;
 - o ordin de plată achitat în contul organizatorului în contul nr. **EZ2315006XXX020069**, cod fiscal **4618382** deschis la Trezoreria Municipiului Constanța.
- 6.9. Taxa de participare reprezintă cota – parte din suma a cheltuielilor efectuate cu organizarea licitației. Se stabilește de către organizator. Nu se restituie la finalul licitației și nu este inclusă în prețumul stabilit la pct. 6.2. Taxa de participare la licitație se restituie în cazul în care în urma licitației constatată în cuprinsul documentației de licitație, licitația nu se finalizează prin adjudecarea terenului.
- 6.10. Taxa de participare se poate achita, direct pe contul de chitanță la casieria organizatorului sau prin ordin de plată în contul organizatorului **RO3415006XXX02050000**, cod fiscal **4618382** deschis la **Trezoreria Municipiului Constanța**.

7. LITIGII

7.1. Litigiile de orice fel ce decurg din Contractul de vânzare – cumpărare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

7.2. Pentru soluționarea eventualelor litigii parțiale se pot stipula în Contractul de vânzare – cumpărare clauze compromisorii.

8. DISPOZITII FINALE

8.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin Contract de vânzare - cumpărare.

8.2. După vânzare – cumpărare, amenajarea terenului se va face pe baza unui proiect legal avizat și aprobat și a autorizației de construire emisă de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

8.3. Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor, în cazul adjudecării licitației, nu reprezintă aprobarea acestora și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate în elaborarea acestora.

8.4. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției revine pe cumpărător.

8.5. Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico – edilitare existente și obținerea acordului de la deținătorii legali ale acestora revine pe cumpărător.

8.6. Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în Contractul de vânzare – cumpărare.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL, STAN LIVIU MARIAN



Anexa nr.3 la H.C.L. nr. 26/02.03.2018 cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren situat în Navodari, b-dul Mamaia Nord, zona popas turistic si de agrement, județul Constanța

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții interesați în participarea la licitație publică pentru vânzarea terenului situat în Navodari, b-dul Mamaia Nord, zona popas turistic și de agrement, județul Constanța, organizată în conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Local Navodari ce aprobă prezentele Instrucțiuni, vor depune la sediul Primăriei Orașului Navodari opțiunea pentru terenul scos la licitație. Prin ofertanți, se înțelege: persoană fizică și persoană juridică română.

1.1. Opțiuni - Condiții de eligibilitate - ofertanți

Toate documentele pe care le vor prezenta ofertanții vor fi în limba română, documentele traduse din altă limbă vor fi autentificate la notar.

Documentele ce trebuie depuse în vederea stabilirii eligibilității ofertei se regăsesc în caietul de sarcini la punctul 4.16.11 și 4.16.2.

Organizatorul licitației are dreptul să descarte orice opțiune care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate.

1.2. Prezentarea ofertelor

Licitația publică pentru vânzarea terenului situat în Navodari, b-dul Mamaia Nord, zona popas turistic și de agrement, județul Constanța, va avea loc în fiecare zi de _____, ora _____, începând cu data de _____ până la _____, la sediul Primăriei Orașului Navodari conform anunțului publicitar.

Prețul de pornire a licitației (prețul minim de _____) este cel menționat în caietul de sarcini la punctul 3.1.

Ofertele vor fi depuse de către ofertanți personal sau prin împuterniciții lor, situație în care aceștia din urmă vor depune și actul autentic de reprezentare.

Oferta - reprezintă manifestarea de voință fermă și irevocabilă a potențialilor cumpărători de a încheia contractul de vânzare-cumpărare în condițiile cu condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Navodari și în caietului de sarcini.

Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la vânzător și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

În legătura cu oferta, se precizează următoarele:

- oferta trebuie să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități și este secretă;
- organizatorul licitației are dreptul să descalficatie ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației și din instrucțiuni pentru ofertanți;
- depunerea ofertei reprezintă manifestarea de voință a ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare;
- revocarea ofertei de către ofertant după descalficatie a plicului și înainte de adjudecare atrage după sine pierderea garanției de participare și a dreptului de participare;
- revocarea de către ofertant a ofertei după adjudecare atrage după sine pierderea celor două taxe (garanție și de participare), precum și a dreptului de vânzării;

- ofertanții care sunt bănuți sau dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte sau care au stabilit înțelegeri pentru falsificarea rezultatelor licitației, pentru a obține prețuri de vânzare mai mici sau cei care perturbă desfășurarea licitației pierd garanția de participare, taxa de participare și vor fi excluși de la licitație, dacă datorită atitudinii lor - terenul în cauză nu se va adjudeca în prima fază;
 - vor fi descalificate ofertele aflate sub valoarea prețului minim de vânzare;
 - ofertele pentru care s-au transmis notificări de respingere în termen (pană în momentul începerii licitației) sau ofertele întârziate se vor respinge definitiv.
 - licitația se poate desfășura dacă există minim două oferte sau cel puțin doi ofertanți prezenți;
 - în cazul în care se prezintă o singură ofertă, plicul va fi deschis, urmând a fi organizată o nouă ședință de licitație;
 - în această situație, singurul ofertant prezent poate solicita menținerea ofertei sale pentru o nouă licitație sau pentru retragerea ofertei sale.
- În situația în care singurul ofertant optează pentru menținerea ofertei sale pentru o nouă licitație, toate documentele depuse se mențin, păstrându-se la sediul organizatorului. Pe baza unei cereri formulate în acest sens, toate taxele plătite vor fi rambursate în contul următoarei ședințe de licitație.

În situația în care singurul ofertant optează pentru retragerea ofertei, i se va restitui oferta nedeschisă, precum și garanția de participare.

În situația în care în urma analizei de către comisia de licitație, a îndeplinirii de către ofertele depuse a cerințelor documentației de participare, o singură ofertă este considerată valabilă, urmează a fi organizată o nouă licitație. În acest caz ofertantul este obligat să returneze în termen de 10 zile de la data depunerii ofertei sau toate taxele plătite vor fi transferate în contul următoarei ședințe de licitație, în baza unei cereri formulată în acest sens.

Înainte de deschiderea plicurilor se va cere participantului confirmarea integrității sigiliilor aplicate pe plicuri.

1.3. Procedura de prezentare a ofertelor

Oferta se depune într-un singur exemplar. Ofertantul va prezenta oferta în mod obligatoriu în două plicuri, astfel:

- plicul interior (1) va conține oferta financiară. Pe plicul interior va fi scris numele și prenumele ofertantului și se sigilează de către acesta.

- plicul exterior (2) - va cuprinde toate documentele necesare prin caietul de sarcini la punctul 4.1.6.11 și 4.16.2. și plicul interior, iar pe el se va menționa numele și prenumele ofertantului, denumirea și adresa vânzătorului, obiectul licitației și semnificativitatea "a nu se deschide înainte de data de _____ ora _____".

Oferta va fi depusă până la ora 12⁰⁰ din "ziua de depunere) anterioară de desfășurare a licitației publice", la sediul Primăriei Orasului Navodari, în camera de depunere a ofertelor sau înregistrată, cu scrisoare de înaintare (formular 1).

2. TAXE ȘI GARANȚII

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite la organizator:

2.1. - taxa de participare, care reprezintă cota-parte de 1% din valoarea estimată a terenului ce revine fiecărui participant din întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației; se stabilește de către organizator, nu se restituie la finalul licitației și este în mod expres precizat în caietul de sarcini. Din taxa de participare se suportă de către organizator toate cheltuielile ocazionale de organizarea și desfășurarea licitației (cheltuieli materiale, anunțuri, servicii, raport evaluare, documentație cadastrală).

2.2. - garanția de participare - este suma ce constituie garanția de participare în cuantum precizat în caietul de sarcini, ce trebuie depusă de participant (în condițiile și termenul stabilit).

3. DESFASURAREA LICITATIEI

Președintele comisiei de licitație conduce întreaga activitate după următoarea procedură:

La data, ora și locul anunțate prin publicația pentru desfășurarea licitației, în prezenta membrilor comisiei de licitație, invită în sala toți ofertanții (personal sau mandatar împuternicit prin procura autentică specială), în vederea începerii licitației.

Prezintă în mod succint prevederile legale în materie, procedura de desfășurare a licitației.

Pentru licitare este obligatoriu să existe minimum două oferte.

Se începe licitația parcurgându-se următoarele etape:

- se verifică integritatea plicurilor în care s-au depus ofertele;
- în cazul în care plicurile sunt sigilate, fapt recunoscut de ofertanți, se trece la deschiderea ofertelor;
- se verifică identitatea ofertanților (pe baza actului de identitate și a actului autentic de reprezentare);
- se verifică existența tuturor documentelor solicitate prin caietul de sarcini;
- se verifică existența actelor doveditoare de plată a garanției, taxei de participare și a contravalorii documentației;
- se face publică oferta fiecărui ofertant;
- se trece la supralicitare prin strigare directă, începând de la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de oferta. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează;
- în cazul în care valorile ofertelor prezentate de ofertanți sunt în cwantumuri egale se trece la supralicitarea prin strigare începând de la valoarea înscrisă în formularul de ofertă;
- între strigări, se lasă un timp suficient pentru gândire, maximum un minut;
- terenul care face obiectul licitației se adjudecă aceluși ofertant care a făcut cea mai mare oferta, la a treia strigare consecutivă;
- pe durata ședinței de licitație ofertanții nu au permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar vor fi descalificați;
- comisia de licitație va încheia un proces-verbal de adjudecare în trei exemplare;
- pe baza procesului-verbal de adjudecare și a Hotărârii Consiliului Local, se va încheia contractul de vânzare-cumpărare.

Pe baza procesului-verbal de adjudecare a licitației și a Hotărârii Consiliului Local, se va încheia contractul de vânzare - cumpărare la notariat, care se va înregistra de către cumpărător în evidențele de publicitate imobiliară.

Contractul de vânzare-cumpărare se încheie sub formă autentică în fața notarului public în termen de 30 zile de la data achitării integrale a prețului adjudecat sau, în cazul vânzării în rate, de la data achitării avansului.

În cazul vânzării cu plata prețului în rate și rezerva dreptului de proprietate, cumpărătorul dobândește dreptul de proprietate la data achitării ultimei rate din preț, riscul bunului este însă transferat cumpărătorului de la momentul predării acestuia.

Cheltuielile pentru încheierea contractului de vânzare sunt în sarcina cumpărătorului.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL, STAN LIVIU MARIAN



Formular 1

OFERTANTUL

Înregistrat la sediul autorității contractante

(denumirea/numele)

nr. _____

DECLARAȚIE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului _____ care Primăria Orașului Năvodari anunță organizarea licitației publice în vederea a _____ în suprafață de mp, situat în Năvodari, strada județul Constanța, no _____(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul(tipul, seria/ numărul, emitentul) privind garanția de participare _____ în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de participare la licitația publică _____

2. Documentul (tipul, seria/ numărul, emitentul) privind taxa de participare, în _____ în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de participare la licitația publică.

3. Coletul sigilat și marcat _____ conținând :

a) oferta;

b) documentele care _____

Data completării _____

Cu stim _____

_____ertant,

_____tură autorizată)

(denumirea/numele)

FORMULAR _____

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante _____ eta)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, _____ reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in _____ prevederile și cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, să cumpărăm _____ publică terenul în suprafață de _____ mp, situat în Năvodari, strada _____ pentru suma de _____ lei/mp.
2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila _____ zile, respectiv pana la data de _____ și ea va ramane obligatorie și poate fi acceptata oricand înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la încheierea și semnarea contractului de _____ părare această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastra, prin _____ este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data

Semnătura

..... în calitate de _____, legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/r
 2. Codul fiscal:
 3. Adresa sediu
 4. Telefon:
 Fax:
 E-mail:
 5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
 (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
 6. Obiectul de activitate, pe domenii:
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
 7. Birourile filiale/branch-urilor locale, dacă este cazul:
 (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
 8. Principala piață de activitate:
 9. Cifra de afaceri/anul de activitate aferent obiectului contractului pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (milioane Euro)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent Euro)
1.		
2.		
3.		
Media anuală:		

Data pentru care se determină echivalența RON/EURO este cea afișată pe site-ul www.bnro.ro cu 5 zile înainte de data stabilită pentru depunerea ofertelor.

Ofertant,

(semnătura autorizată)

Declaratie privind respectarea reglementărilor privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Subsemnatul, ofertant / reprezentant / împuternicit al ofertantului declar pe propria răspundere ca eu / societatea noastră va respecta la utilizarea terenului achiziționat prin licitație nr.; reglementările în vigoare privind protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, normele de apărare împotriva incendiilor

Data completării.....

O:

(Numelnumele)

(Semnaturizata si ștampila)

Ofertant

.....

DECLARAȚIE
privind situația penală a ofertantului

Subsemnatul, ofertant / reprezentant / împuternicit al ofertantului (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant / reprezentant al candidatului , declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, ca în ultimii 5 ani nu am fost condamnat definitiv de o instanță judecătorească pentru participarea la activități ale unei organizații , pentru corupție, fraudă și/sau spalare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul să solicite, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare pun.

Data completării

.....

Ofertant,

.....

(semnatura autorizată)