

## HOTĂRĂRE

Cu privire la obligația persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț, prestări servicii și producție pe teritoriul Orașului Năvodari de a deține acordul pentru desfășurarea activităților comerciale

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședința ordinară din data de 27.02.2009;

Luând în dezbatere proiectul de hotărâre inițiat de domnul Primar Matei Nicolae, expunerea de motive a acestuia, raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local;

Având în vedere prevederile OG nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, HG 333/2003 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OG nr. 99/2000, OG nr. 2/2001 actualizată privind regimul juridic al contravențiilor, prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate, prevederile Legii nr. 12/1990 privind protejarea populației împotriva unor activități comerciale ilicite, republicată, HCL 91/2003, principiul revocabilității actelor administrative;

În temeiul dispozițiilor art. 36(9), precum și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**ARTICOLUL 1** Se aprobă Regulamentul cu privire la obligația persoanelor fizice și juridice care desfășoară activități de comerț, prestări servicii și producție pe teritoriul orașului Năvodari de a deține Acordul pentru desfășurarea activităților comerciale, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ARTICOLUL 2** Se abrogă HCL Năvodari nr. 91/2003 cu privire la obligația agenților economici din Orașul Năvodari de a deține Acordul pentru desfășurarea activităților comerciale, prestări servicii și producție în structurile de vânzare deținute, cu modificările și completările ulterioare;

**ARTICOLUL 3** Compartimentul Administrație Publică Locală, Autoritate Tutelară, Relația cu Consiliul Local va înainta prezenta hotărâre Instituției Prefectului Județului Constanța, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Direcției Economice, Direcției Juridice, Compartimentului Corp Control, Primarului Orașului Năvodari, Compartimentului Informare, Relații Publice.

Hotărârea a fost adoptată cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „ÎMPOTRIVĂ”, 0 „ABȚINERI”, la ședință fiind prezenți 19 consilieri din 19 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
MARIUS GHERASIM



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR, DIANA PĂTRU

**Art.1** Prin prezentul Regulament se instituie procedura de obținere a Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale de catre persoanele fizice și juridice de pe teritoriul orașului Năvodari, privind activitatea de comercializare a produselor si a serviciilor de piata, precum si programul de functionare.

Funcționarea unităților comerciale și de prestării servicii pe teritoriul Orașului Navodari este supusă autorizării prealabile de către Primăria Orașului Năvodari.

Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale va fi solicitat prealabil desfășurării oricăror activități comerciale.

**Art. 2** Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale va fi solicitat de către societățile comerciale pentru fiecare punct de lucru unde societatea desfășoară activitate.

Nu este necesară obținerea acordului pentru sediul societăților comerciale unde se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

**Art. 3** Organizațiile non-profit vor solicita Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale doar în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate cu caracter comercial.

#### **Art. 4**

(1)

a) Acte necesare in vederea eliberării Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale conform anexa 4

1. Cerere tip pentru solicitarea Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale conform anexa 1

2. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comerțului-copie legalizata

3. Certificat constatator- copie legalizata

4. Dovada deținerii spațiului in care își desfășoara activitatea (contract de inchiriere valabil, contract de vanzare cumparare, contract de donație, comodat etc.), -copie legalizata

5. Declarația punctului de lucru la Administrația Financiara;

- 6.. Contract de salubritate, ultima chitanta - copie ;
7. Acordul notarial al tuturor colocatarilor cu părți comune indivize, daca este cazul;
8. Licența pentru jocurile de noroc insoțita de anexa cu seria aparatelor expuse, daca este cazul - copie;
9. Chitanta reprezentând taxa pentru Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale – copie;
10. Dovada achitarii tuturor datoriilor fata de bugetul local – copie;
11. Autorizație ISCIR unde este cazul;
12. Raport de oportunitate
13. Contract cu o firma de paza( copie), pentru unitatile de alimentatie publica.
14. Alte acorduri si avize, daca este cazul

b)Acte necesare in vederea eliberarii Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale sezoniere (se eliberează anual), conform anexa 5

1. Cerere tip pentru solicitarea Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale conform anexa 2
2. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comerțului - copie legalizata
- 3.Certificat constatator – copie legalizata
4. Contract de salubritate, ultima chitanta - copie
5. Contract de închiriere pentru domeniul public – copie sau .dovada deținerii spațiului in care își desfășoara activitatea (contract de inchiriere valabil, contract de vanzare cumpărare, contract de donație, comodat etc.)- copie legalizata
6. Chitanța reprezentând taxa pentru acordului de functionare pentru

activități sezoniere - copie

7. Autorizație ISCIR unde este cazul

8. Raport de oportunitate ;

9. Contract cu o firma de paza( copie), pentru unitatile de alimentatie publica.

10. Alte acorduri si avize, daca este cazul

c) Acte necesare pentru vizarea anuala a Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale conform anexa 6

1. Cerere tip conform anexa3

2. Dovada deținerii spațiului in care își desfășoară activitatea (contract de inchiriere valabil, contract de vanzare cumpărare, contract de donatie, comodat etc.)

3. Dovada achitarii tuturor datoriilor față de bugetul local - copie

4. Chitanța reprezentând taxa pentru vizarea anuala a Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale - copie .

5. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comerțului;copie

6. Contract de salubritate, ultima chitanță - copie

7. Autorizație ISCIR unde este cazul

8. Raport de oportunitate ;

9. Contract cu o firma de paza( copie), pentru unitatile de alimentatie publica.

10. Alte acorduri si avize, daca este cazul

(2) Raportul de oportunitate urmareste urmatoarele obiective:

- a. Cererile referitoare la eliberarea Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale sa nu contravina planului general de dezvoltare urbana;
- b. Activitatea trebuie sa se desfasoare in spatii care sa se armonizeze cu arhitectura zonala;
- c. Armonizarea principiilor urbanismului cu cele de mediu;
- d. Detinerea legala a spatiului in care se desfasoara activitatea sub conditia respectarii prevederilor legale, in materie de urbanism;
- e. Indeplinirea conditiilor igienico - sanitare si a celor de paza contra incendiilor;
- f. Neafectarea circulatiei pietonale sau a circulatiei autovehiculelor in zonele respective.
- g. Necesitatea amenajarii spatiilor de parcare aferente diverselor structuri de vanzare sau spatii de productie;
- h. Desfasurarea unei activitati civilizate care sa respecte normele de convietuire sociala, ordine si liniste publica;
- i. Pentru spatiile situate in cladiri colective, schimbarea destinatiei locuintelor, precum si a spatiilor cu alta destinatie situate in cladiri colective se poate face numai cu acordul proprietarilor direct afectati
- j. Sa detina contract pentru ridicarea sau depozitarea gunoierului si sa faca dovada ca a achitat contravaloarea acestui serviciu ;
- k. Indeplinirea tuturor conditiilor stabilite de lege in vederea desfasurarii unei activitati corespunzatoare;
- l. Nu se vor elibera Acorduri pentru desfasurarea activitatilor comerciale si nu se va aproba vizarea anuala acelor agenti economici care inregistreaza debite fata de Primaria Orasului Navodari;
- m. Se interzice exercitarea de activitati de comert cu ridicata si comert cu amanuntul in aceeasi structura de vanzare, respectiv suprafata de vanzare.

**Art.5** Unitățile de alimentație publică care doresc să organizeze evenimente cu caracter festiv, respectiv: nunți, botezuri și astfel de manifestații vor trebui să obțină avizul favorabil din partea Primăriei Orașului Navodari.

Evenimente cu caracter festiv se pot organiza în zilele de sâmbătă, duminică și sărbătorile legale și religioase.

Unitatile de alimentatie publica care au sesizari de la Politie, nu vor primi avizul pentru evenimente cu caracter festiv. În celelalte zile în unitățile de alimentație publică funcționarea programului va fi limitată la ora 22.00.

Unitatile de alimentatie publica, care au sesizari la politie nu vor primi avizul din partea primarului

#### **Art.6**

Taxele pentru eliberarea Acordului pentru desfasurarea activitatilor comerciale si pentru vizarea anuala se stabilesc anual prin HCL privind stabilirea impozitelor si taxelor locale.

**Art. 7** Se interzice pe raza Orașului Năvodari:

- a. desfacerea de băuturi alcoolice neîmbuteliate, la mese, tarabe, tonete, chioșcuri sau orice alte forme care nu au spații de deservire interioară, inclusiv în piețe
- b. amplasarea de rulote în vederea practicării de comerț, cu excepția unor evenimente deosebite, cu aprobare expresă din partea Primăriei Orașului Năvodari.
- c. Politia Comunitara va controla societatile care au acordul sa vanda bauturi alcoolice neimbuteliate pentru acasa, dar de fapt vand pentru consum in incinta, desi nu au conditii pentru acest lucru.

**Art.8** Agenții economici au obligația de a avea asupra lor în locul desfășurării activității comerciale Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale , actele de proveniență a mărfurilor și actele de stabilire a prețurilor de vânzare și de a le prezenta la solicitarea organelor de control.

**Art.9** Acordurile pentru desfasurarea activitatilor comerciale eliberate în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri se vor viza anual, până la data de 31 martie.

#### **Art.10**

a) Aprobarea programului de functionare este de competenta emitentului, in functie de specificul activitatii, locatie etc., cu respectarea reglementarilor legale in materie, la cererea comerciantilor. Programul de

70

functionare se afiseaza la intrarea in unitate, in mod vizibil din exterior, comerciantul fiind obligat sa asigure respectarea acestuia. In situatia in care se incalca in mod repetat dispozitiile legale privind linistea si ordinea publica, Primarul Oraşului Năvodari are dreptul de a modifica unilateral programul de functionare.

b) Nerespectarea programului de functionare constituie contravenție si se sancționeaza cu amenda de la 500 lei la 1500 lei.

**Art. 11** Desfaşurarea unor activități (comerț, prestari servicii, producție) fara obținerea Acordului pentru desfaşurarea activităților comerciale constituie contravenție si se sancționează cu amendă de la 1000 lei la 2500 lei.

**Art.12** Lipsa vizei anuale constituie contravenție si se sancționeaza cu amenda de la 400 lei si 800 lei.

**Art. 13** Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezenta hotărîre se face prin Proces verbal încheiat de împuterniciții Primarului.

**Art. 14** Împotriva Procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plîngere în termen de 15 zile de la data înmînării sau comunicării acestuia.

**Art. 15** Plîngerea însoțită de copia P.V.C.C. se depune la JUDECATORIA CONSTANTA. Plîngerea urmează a fi soluționată conform Ordonanței de Guvern nr. 2 / 2001, privind regimul juridic al contravențiilor.

**Art. 16** Prevederile prezentei hotărîri se completează cu dispozițiile Ordonanței de Guvern nr. 2 / 2001, art. 28 alin. 1, în sensul că se poate achita în 48 ore jumătate din minimul amenzii aplicate

ANEXA 1

DOMNULE PRIMAR

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant  
al S.C. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ va  
rog sa-mi eliberati

**Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale, de prestari  
servicii si productie pe teritoriul Orasului Navodari**

In structura de vanzare cu profilul

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Situata in Orasul Navodari, str. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

pentru care am depus urmatoarele documente:

1. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comerțului;
2. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrul Comerțului;
3. Dovada deținerii spațiului in care își desfășoara activitatea (contract de inchiriere valabil, contract de vanzare cumparare, contract de donație, comodat etc.), -copie;
4. Declarația punctului de lucru la Administrația Financiara;
5. Contract de salubritate, ultima chitanta - copie ;
6. Acordul tuturor colocatarilor cu părți comune indivize, daca este cazul;
7. Licența pentru jocurile de noroc insoțita de anexa cu seria aparatelor expuse, daca este cazul - copie;



8. Chitanta reprezentând taxa pentru Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale – copie;
9. Dovada achitarii tuturor datoriilor fata de bugetul local – copie;
10. Autorizație ISCIR unde este cazul;
11. Autorizatia de construire, daca spatiul este o constructie provizorie, sau daca s-au realizat modificari la structura de rezistenta, la schimbarea destinatiei din spatiu de locuit in spatiu comercial
12. Alte acorduri si avize
13. Contract cu o firma de paza( copie), pentru unitatile de alimentatie publica, contract de munca cu paznic sau cu politia acolo unde este situatie de alarma.

Solicit avizarea urmatorului Program de functionare:

Data,

Semnatura,

## ANEXA 2

DOMNULE PRIMAR

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ va rog  
sa-mi eliberati

### **Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale, de prestari servicii si productie sezoniere pe teritoriul Orasului Navodari**

In structura de vanzare cu profilul

Situata in Orasul Navodari, str. \_\_\_\_\_

pentru care am depus urmatoarele documente:

1. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comerțului; copie
2. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrul Comerțului
3. Contract de salubritate, ultima chitanta - copie
4. Contract de închiriere pentru domeniul public – copie sau .dovada deținerii spațiului in care își desfășoara activitatea (contract de inchiriere valabil, contract de vanzare cumpărare, contract de donație, comodat etc.)
5. Chitanța reprezentând taxa pentru Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale pentru activități sezoniere - copie
6. Autorizație ISCIR unde este cazul
7. Autorizatia de construire, daca spatiul este o constructie provizorie, sau daca s-au realizat modificari la structura de rezistenta, la schimbarea destinatiei din spatiu de locuit in spatiu comercial
8. Alte acorduri si avize
9. Contract cu o firma de paza( copie), pentru unitatile de alimentatie publica, contract de munca cu paznic sau cu politia acolo unde este situatie de alarma.

Solicite avizarea urmatorului Program de functionare:

Data,

Semnatura,

Subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant  
al S.C. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ va  
rog sa-mi vizati

**Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale, de prestari  
servicii si productie pe teritoriul Orasului Navodari**

In structura de vanzare cu profilul

---

---

Situata in Orasul Navodari, str. \_\_\_\_\_

---

pentru care am depus urmatoarele documente:

1. Cerere tip
2. Dovada deținerii spațiului in care își desfășoară activitatea (contract de inchiriere valabil, contract de vanzare cumpărare, contract de donatie, comodat etc.)
3. Dovada achitarii tuturor datoriilor față de bugetul local - copie
4. Chitanța reprezentând taxa pentru vizarea anuala a Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale - copie .
5. Certificat de inregistrare la Oficiul Registrul Comerțului; copie
6. Contract de salubritate, ultima chitanță - copie
7. Autorizație ISCIR unde este cazul
8. Alte acorduri si avize
9. Contract cu o firma de paza( copie), pentru unitatile de alimentatie publica, contract de munca cu paznic sau cu politia acolo unde este situatie de alarma.

Solicit avizarea urmatorului Program de functionare:

Data,

Semnatura

ANEXA 4

ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA ORASULUI NAVODARI  
NR...../.....

**ACORD**  
**pentru desfasurarea activitatilor comerciale**

In temeiul dispozitiilor H.C.L.Navodari nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind obligatia agentilor economici din Orasul Navodari de a detine Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale in structurile de vanzare detinute,

Denumirea unitatii \_\_\_\_\_

Din localitatea Navodari, str. \_\_\_\_\_ apartinand S.R.L.

Cu sediul social in Orasul Navodari, str. \_\_\_\_\_

Certificat inregistrat \_\_\_\_\_

Unitatea functioneaza cu activitati autorizate: \_\_\_\_\_

Unitatea - \_\_\_\_\_

Unitatea are avizat urmatorul program de functionare:

**ZILNIC:**

Prezentul Acord nu este transmisibil.

Schimbarea datelor inscrise in prezentul Acord atrage anularea acestuia si solicitarea unui nou Acord.

Termenul de valabilitate pana la 31 decembrie.

Vizarea se face anual pana la 31 Martie.

PRIMAR,  
MATEI NICOLAE

SECRETAR  
PĂTRU DIANA

ANEXA 5

ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA ORASULUI NAVODARI  
NR...../.....

**ACORD**  
**pentru desfasurarea activitatilor comerciale sezoniere**

In temeiul dispozitiilor H.C.L.Navodari nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind obligatia agentilor economici din Orasul Navodari de a detine Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale in structurile de vanzare detinute,

Denumirea unitatii \_\_\_\_\_  
Din localitatea Navodari, str. \_\_\_\_\_ apartinand S.R.L.  
Cu sediul social in Orasul Navodari, str. \_\_\_\_\_  
Certificat inregistrat \_\_\_\_\_  
Unitatea functioneaza cu activitati autorizate: \_\_\_\_\_

Unitatea - \_\_\_\_\_  
Unitatea are avizat urmatorul program de functionare:

**ZILNIC:**

Prezentul Acord nu este transmisibil.  
Schimbarea datelor inscrise in prezentul Acord atrage anulara acestuia si solicitarea unui nou Acord.  
Termenul de valabilitate până la 31 decembrie.

PRIMAR,  
MATEI NICOLAE

SECRETAR  
PĂTRU DIANA

SECRETAR  
PĂTRU DIANA

ANEXA 6

ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
PRIMARIA ORASULUI NAVODARI  
NR...../.....  
VIZA.....

**ACORD**  
**pentru desfasurarea activitatilor comerciale**

In temeiul dispozitiilor H.C.L.Navodari nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ privind obligatia agentilor economici din Orasul Navodari de a detine Acordul pentru desfasurarea activitatilor comerciale in structurile de vanzare detinute,

Denumirea unitatii \_\_\_\_\_  
Din localitatea Navodari, str. \_\_\_\_\_ apartinand S.R.L.  
Cu sediul social in Orasul Navodari, str. \_\_\_\_\_  
Certificat inregistrat \_\_\_\_\_  
Unitatea functioneaza cu activitati autorizate: \_\_\_\_\_

Unitatea - \_\_\_\_\_  
Unitatea are avizat urmatorul program de functionare:

**ZILNIC:**

Prezentul Acord nu este transmisibil.  
Schimbarea datelor inscrise in prezentul Acord atrage anularea acestuia si solicitarea unui nou Acord.  
Termenul de valabilitate pana la 31 decembrie.  
Vizarea se face anual pana la 31 Martie.

PRIMAR,  
MATEI NICOLAE

SECRETAR  
PĂTRU DIANA