

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL NAVODARI**

**HOTĂRÂRE NR. 46/28.02.2011**

**cu privire la vânzarea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 72 mp,**  
**situat în Năvodari, Strada Stadionului**

Consiliul Local Navodari, întrunit în ședința ordinară din data de 28.02.2011;

*Luând in dezbatere:*

Expunerea de motive a Primarului Orasului Navodari, proiectul de hotarare inițiat de acesta, raportul compartimentului de specialitate, avizele comisiilor de specialitate;

Având în vedere prevederile art. 13 alin. (1) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și ale art.123 alin. (1) și (2) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. "c" și alin (5) lit. "b" și ale art. 45 alin. (3) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

***HOTĂRĂȘTE:***

**ARTICOLUL 1** – Se însușește Raportul de evaluare al terenului, în suprafață totală de 72 mp, rezultată din lucrările de cadastru, situat în Năvodari, Strada Stadionului, efectuat de S.C. MANAGEMENT CONSULTING SOLUTIONS S.R.L., ce constituie anexă la prezenta hotărâre;

**ARTICOLUL 2** – Terenul prevăzut la art. 1, al prezentei hotărâri aparține domeniului privat al orașului Năvodari;

**ARTICOLUL 3 – (1)** Se aprobă vânzarea prin licitație publică a terenului prevăzut la art. 1 al prezentei hotărâri, prețul de pornire fiind de 25,13 euro/mp, la care se adaugă T.V.A..

**(2)** Comisia de licitație se va stabili prin dispoziția Primarului Orașului Năvodari;

**(3)** Se aprobă garanția de participare la licitație în cuantum de 500 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 300 lei și prețul documentației de participare la licitație în cuantum de 100 lei;

(4) Se aprobă Instrucțiunile pentru organizarea și desfășurarea licitației publice deschise pentru vânzarea terenului prevăzut la art. 3(1) conform anexei nr.2;

(5) Se aprobă Caietul de sarcini pentru vânzarea terenului prevăzut la art. 3(1), conform anexei 3;

**ARTICOLUL 4 – (1)** Prețul de vânzare al terenului prevăzut la art. (1) va fi achitat în termen de 30 zile de la data încheierii procesului verbal de adjudecare;

**(2)** Contractul de vânzare-cumpărare va fi încheiat în termen de maxim 30 zile de la data achitării integrale, a prețului de vânzare;

**ARTICOLUL 5 –** Cheltuielile privind întocmirea raportului de evaluare menționat la art. 1, a documentației cadastrale pentru terenul prevăzut la art. 3(1), precum și a contractului de vânzare - cumpărare cad în sarcina cumpărătorului;

**ARTICOLUL 6 –** Dacă prețul de vânzare nu se achită în termenul prevăzut în Procesul - Verbal de adjudecare, vânzarea terenului se rezoluționează;

**ARTICOLUL 7 –** Primarul orașului Năvodari este mandatat să semneze actul de vânzare-cumpărare;

**ARTICOLUL 8 –** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat, Direcția Juridică și Direcția Economică, din cadrul Primăriei Orașului Năvodari;

**ARTICOLUL 9 –** Compartimentul Administrație Publică Locală-Autoritate Tutelară-Relația cu Consiliul Local, va comunica aceasta hotarare: Institutiei Prefectului – Judetul Constanta, Primarului Orasului Navodari, Viceprimarului Orasului Navodari, Directiei Economice, Directiei Juridice – Achiziții publice – Management programe, Cabinet Primar, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, Biroului Resurse umane, comunicare-relatii publice.

*Hotararea a fost adoptata cu 19 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABTINERI”, la sedinta fiind prezenti 19 consilieri din 19 consilieri in functie.*

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
DL. STAN LIVIU MARIAN**



**SECRETAR,  
D-na PĂTRU DIANA**

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Secretary, D-na Pătru Diana.

### **Instrucțiuni pentru ofertanți**

Ofertanții interesați în participarea la licitație publică pentru vânzarea unui teren în suprafață de 72 mp, situat în Năvodari, Strada Stadionului, organizată în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991–republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Legii 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Local Năvodari nr. \_\_\_\_\_, vor depune la sediul Primăriei Orașului Năvodari în perioada \_\_\_\_\_ opțiunea pentru terenul scos la licitație. Prin ofertanți în prezentul Caiet de sarcini se înțelege: persoană fizică și persoană juridică română .

#### **1.1. Opțiuni - Condiții de eligibilitate - oferte**

**Toate documentele pe care le vor prezenta ofertanții vor fi în limba română, documentele traduse din altă limbă vor fi autentificate la notar.**

#### ***Documentele ce trebuie depuse în vederea stabilirii eligibilității ofertei:***

a) pentru persoane juridice

- statutul/contractul societății(copie legalizată);
- certificat de înmatriculare(copie legalizată);
- împuternicire notarială pentru reprezentanții ofertantului;
- dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;
- Notă: Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație chitanțele în original prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;
- certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate (original sau copie legalizată) ;
- certificat fiscal eliberat de Direcția Finanțelor Publice privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul de stat, contribuția pentru asigurări sociale de stat (original sau copie legalizată) ;
- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate a Primăriei municipiului/orașului în care este înregistrat sediul societății prin care se va face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al municipiului/orașului în care este înregistrat sediul societății (original sau copie legalizată) ;
- certificat fiscal eliberat de Direcția Economică a Primăriei orașului Năvodari privind achitarea taxelor la bugetul local prin care se face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al orașului Năvodari (original sau copie legalizată);
- scrisoare de recomandare din partea băncii privind bonitatea ofertantului;
- oferta – completată, datată, semnată și ștampilată de ofertant conform modelului anexat;

b) pentru persoane fizice

- copie act de identitate solicitant ( buletin sau carte de identitate )
- dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;

**Notă:** Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație originalele chitanțelor prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii;

- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate a Primăriei municipiului/orașului de reședință prin care se va face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al municipiului/orașului de reședință (original sau copie legalizată) ;
- certificat fiscal eliberat eliberat de Direcția Economică a Primăriei orașului Năvodari privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul local prin care se face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al Orașului Năvodari (original sau copie legalizată) ;
- oferta - completată, datată și semnată de ofertant conform modelului anexat

**Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice opțiune care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate.**

1.2. Prezentarea ofertelor

Licitația publică pentru vânzarea terenului din NĂVODARI, Strada Stadionului, în suprafață de 72 mp, va avea loc la sediul Primăriei Orașului Năvodari, în termen de 30 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri, conform anunțului publicitar.

**Prețul de pornire la licitație (PREȚUL MINIM DE VÂNZARE) este de 25,13 Euro/mp, la care se adaugă TVA.**

Ofertele vor fi depuse de către ofertanți personal sau prin împuterniciții lor, situație în care aceștia din urmă vor depune și actul autentic de reprezentare.

Oferta - reprezintă manifestarea de voință fermă și irevocabilă a potențialilor cumpărători de a încheia contractul de vânzare-cumpărare în conformitate cu condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. \_\_\_\_\_ și a caietului de sarcini.

Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la vânzător și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

În legătură cu oferta, se precizează următoarele:

- oferta trebuie sa fie fermă, clară, lipsită de ambiguități și este secretă;
- organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației și din instrucțiuni pentru ofertanți;
- Depunerea ofertei reprezintă manifestarea de voință a ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare;
- revocarea ofertei de către ofertant după deschiderea plicului și înainte de adjudecare atrage după sine pierderea garanției de participare și a taxei de participare;
- revocarea de către ofertant a ofertei după ce și-a adjudecat terenul atrage după sine pierderea celor doua taxe (de garanție și de participare) și anularea vânzării;
- ofertanții care sunt bănuți sau dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte sau care au stabilit înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației, pentru a

obține prețuri de vânzare mai mici sau cei care perturbă desfășurarea licitației pierd garanția de participare, taxa de participare și vor fi excluși de la licitația în cauză, dacă datorită atitudinii lor - terenul în cauză nu se va adjudeca în prima fază;

- vor fi descalificate ofertele aflate sub valoarea prețului minim de vânzare;
- ofertele pentru care s-au transmis notificări de retragere în termen (pană în momentul începerii licitației) sau ofertele întârziate se vor restitui nedeschise.

**- licitația se poate desfășura dacă există minimum două oferte;**

În cazul în care pentru licitație a fost depusă o singură ofertă, plicul nu se va deschide, terenul urmând a fi scos din nou la licitație cu reluarea întregii proceduri.

În această situație singurul ofertant prezent poate să opteze pentru menținerea ofertei sale pentru o nouă licitație sau pentru retragerea ofertei sale.

În prima situație toate documentele depuse se mențin, păstrându-se depuse la sediul organizatorului.

Pe baza unei cereri formulate în acest sens, toate taxele plătite vor fi transferate în contul următoarei ședințe de licitație.

În cea de-a doua situație i se va restitui oferta nedeschisă, precum și garanția de participare.

În situația în care în urma analizei de către comisia de licitație a îndeplinirii de către ofertele depuse a cerințelor documentației de participare, o singură ofertă este considerată valabilă, urmează a fi organizată o nouă licitație.

În acest caz ofertantului respectiv i se va returna garanția de participare sau i se va transfera în contul noii licitații în baza unei cereri formulate în acest sens.

Înainte de deschiderea plicurilor se va cere participanților confirmarea integrității sigiliilor aplicate pe plicuri.

### **1.3. Procedura de prezentare a ofertelor**

- Oferta pentru cumpărarea terenului se depune într-un singur exemplar.

- Ofertantul va introduce oferta în mod obligatoriu în două plicuri, astfel:

- plicul interior (1) va conține **oferta financiară**. Pe acest plic va fi scris numele, prenumele și adresa ofertantului și se sigilează de către acesta.

- plicul exterior (2) - va cuprinde toate documentele solicitate la cap.1.1 și plicul interior, iar pe el se va menționa: numele și adresa vânzătorului, se va specifica „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_” și în mod obligatoriu obiectul vânzării.

Plicului exterior (2) i se va atașa scrisoarea de înaintare completată, datată și semnată conform modelului anexat.

Oferta va fi depusă până pe data de „ziua anterioara de desfășurare a licitației publice” ora 12 la sediul Primăriei Orașului Năvodari –cam.\_\_\_\_ cu adresă de înaintare.

## **2.TAXE ȘI GARANTII**

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite la organizator:

2.1. - taxa de participare, care reprezintă cota-parte de cheltuială ce revine fiecărui participant din întreaga suma a cheltuiellor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației; se stabilește de către organizator, nu se restituie la finalul licitației și este în cuantum de **300 lei**.

- Din taxa de participare se suporta de către organizator toate cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea licitației (cheltuieli materiale, anunț publicitar).

2.2. - garanția de participare - este suma ce constituie un depozit în cuantum de **500 lei**, ce trebuie depusă de participant (în condițiile și la termenul stabilit).

Garanția de participare la licitație se restituie necâștigătorilor fără nici un fel de rețineri în termen de cel mult 30 zile de la data ședinței de licitație (maximum 15 zile de la data validării licitației).

Pentru cei care și-au adjudecat terenul, garanția nu se restituie, ea reprezentând un avans la plata terenului.

Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele situații:

a). - în cazul retragerii ofertei de către ofertant în termenul de valabilitate al acesteia;

b). - în cazul ofertantului câștigător care nu se prezintă în termenul stabilit la semnarea contractului de vânzare cumpărare;

c). - în cazul respingerii ofertei aflate sub prețul minim de pornire;

d). - în cazul excluderii de la licitație pentru motive de fraudă.

Taxa de participare se poate depune la casieria organizatorului, dovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta sau prin ordin de plată în contul organizatorului **RO16 TREZ 2392 1360 250X XXXX**, cod fiscal **4618382** deschis la **Trezoreria Năvodari**.

Garanția de participare se poate depune la casieria organizatorului, dovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta, prin scrisoare de garanție bancară, sau prin ordin de plată în contul organizatorului **RO25 TREZ 2395 006X XX00 0019**, cod fiscal **4618382** deschis la **Trezoreria Năvodari**.

2.3. - contravaloarea documentației de participare la licitație ce va cuprinde caietul de sarcini, instrucțiuni pentru ofertanți inclusiv modelele de formulare, se va achita în numerar la casieria organizatorului în momentul solicitării și este în cuantum de **100 lei**.

## **3. DESFASURAREA LICITATIEI**

Președintele comisiei de licitație conduce întreaga activitate după următoarea procedura:

- La data, ora și locul anunțate prin publicație pentru desfășurarea licitației, în prezența membrilor comisiei de licitație, invită în sală pe toți ofertanții (personal sau mandatar împuternicit prin procura autentică specială), în vederea începerii licitației.

- Prezintă în mod succint prevederile legale în materie, procedura de desfășurare a licitației și a terenului care face obiectul licitației;

- Pasul de licitare (suma fixa în bani care reprezintă minimum supralicitării este de **1 Euro**, la care se adaugă T.V.A.-ul). Pentru licitare este obligatoriu să existe minimum doua oferte.

- Se începe licitația parcurgându-se următoarele etape:

- se verifica integritatea plicurilor în care s-au depus ofertele.

- în cazul în care plicurile sunt sigilate, fapt recunoscut de ofertanți, se trece la deschiderea ofertelor.

- se verifică identitatea ofertanților (pe baza buletinului de identitate și a actului autentic de reprezentare).

- se verifică existența tuturor documentelor solicitate prin caietul de sarcini și instrucțiuni.

- se verifica existența actelor doveditoare de plată a garanției, taxei de participare și a contravalorii documentației.

- se face publică oferta fiecărui ofertant.

- se trece la supralicitare prin strigare directă, începând de la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de oferta. Supralicitarea se continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează.

- în cazul în care valoarea ofertelor prezentate de ofertanți sunt în cuantumuri egale se trece la supralicitare prin strigare directă începând de la valoarea înscrisă în formularele de ofertă.

- între strigări, se lasă un timp suficient pentru gândire, maximum un minut.

- terenul care face obiectul vânzării se adjudecă aceluși ofertant care a făcut cea mai mare oferta, la a treia strigare consecutivă.

- pe durata ședinței de licitație participanții (ofertanții pentru terenul în cauză) nu au permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar vor fi descalificați.

- comisia de licitație va încheia un proces-verbal de adjudecare în trei exemplare.

- pe baza procesului-verbal de adjudecare a licitației și a Hotărârii Consiliului Local, se va încheia contractul de vânzare-cumpărare la Notariat în termen de 30 zile de la data adjudecării, care se va înregistra de către cumpărător în evidențele de publicitate imobiliara cu condiția ca până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare, cumpărătorul să achite integral valoarea adjudecată.

Plata se va face la cursul de schimb Euro/lei / BNR, valabil în ziua întocmirii actului de vânzare-cumpărare.

Toate cheltuielile aferente vânzării vor fi suportate de cumpărător.

**CAIET DE SARCINI**  
privind vânzarea prin licitație publică a terenului  
în suprafață de 72 mp, situat în Năvodari, Strada Stadionului.

**1. OBIECTUL VANZARII**

- 1.1. Obiectul contractului îl constituie vânzarea prin licitație publică a terenului în suprafață de 72 mp situat în Năvodari, Strada Stadionului, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ și a prezentului Caiet de Sarcini.
- 1.2. Licitația publică pentru vânzarea terenului mai sus menționat, va avea loc la sediul Primăriei Orașului Năvodari, în termen de 30 de zile de la adoptarea hotărârii, conform anunțului publicitar publicat.
- 1.3. Terenul propus spre vânzare aparține domeniului privat al Orașului Năvodari.
- 1.4. Zona în care e amplasat terenul este complet echipată tehnico-edilitar.

**2. CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR**

- 2.1. Tratarea arhitecturală va fi în concordanță cu ambientul arhitectural zonal.
- 2.2. Amplasarea în teren ca și accesele vor fi proiectate astfel încât să se asigure circulația în zonă.
- 2.3. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

**3. ELEMENTE DE PREȚ**

- 3.1. Prețul minim pentru vânzarea terenului situat în intravilanul orașului Năvodari, Strada Stadionului, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. \_\_\_\_\_, este de **25,13 Euro/mp** la care se adaugă **T.V.A.** și a fost determinat în conformitate cu raportul de evaluare întocmit de S.C.MANAGEMENT CONSULTING SOLUTIONS S.R.L.
- 3.2. Prețul vânzării licitat va fi cel puțin egal cu cel înscris la punctul 3.1. de mai sus.
- 3.3. Modul de achitare al prețului vânzării cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată, sunt prevăzute atât în H.C.L. \_\_\_\_\_ care aprobă prezentul caiet de sarcini, cât și în contractul de vânzare – cumpărare.

Prețul de vânzare al terenului va fi achitat până la data încheierii contractului de vânzare – cumpărare. Contractul de vânzare – cumpărare va fi încheiat în termen de maxim 30 zile de la data achitării integrale a prețului de vânzare.

**4. OFERTA – CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

- 4.1. Vânzarea se va face prin licitație cu strigare liberă.
- 4.2. Ofertele se formulează în limba română.



4.3. Modul de structurare a documentației și modul de prezentare a ofertei, vor respecta întocmai prevederile din documentației de participare la licitație( instrucțiuni pentru ofertanți, caiet de sarcini).

4.4. Oferta trebuie să aibă caracter definitiv și obligatoriu., să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități.

4.5. Oferta are un caracter secret.

4.6. Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc.

4.7. Organizatorul are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe precum și condițiile de eligibilitate, cuprinse în documentația de participare la licitație.

4.8. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea de voință a ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare a terenului.

4.9. Adjudecarea unei oferte reprezintă manifestarea voinței organizatorului de a încredința ofertantului imobilul teren menționat la punctul 1.1. și de a semna contractul cu acesta în condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. \_\_\_\_\_

4.10. Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la vânzător și momentul semnării contractului de vânzare – cumpărare.

4.11. Revocarea de către adjudecător a ofertei după adjudecare, atrage pierderea garanției de participare.

4.12. Ofertanții care sunt dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte din licitație sau au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației, spre a obține prețuri de vânzare mai mici, vor fi excluși de la licitație.

4.13 Ofertele aflate sub valoarea prețului minim de vânzare, menționat la pct.3.1 vor fi excluse de la licitație.

4.14. Termenul limită până la care pot fi depuse ofertele este denumit „ **Termenul de primire a ofertelor**” și este până la dată de „ ziua anterioară de desfășurare a licitației”, ora 12.

Ofertele depuse după acest termen sunt excluse de la licitație.

4.15 Ofertantul va suporta cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale.

4.16 Stabilirea eligibilității ofertelor se va face în baza următoarelor documente prezentate:

#### 4.16.1. Persoane fizice

- copie act de identitate solicitant (buletin sau carte de identitate);
- dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației  
Notă : Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație originalele chitanțelor prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației
- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate a Primăriei municipiului /orașului de reședință prin care se va face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al municipiului / orașului de reședință ( original sau copie legalizată )
- certificat fiscal eliberat de Direcția Economică a Primăriei orașului Năvodari privind achitarea taxei și impozitelor locale prin care se va face dovada

faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al orașului Năvodari (original sau copie legalizată)

- oferta – completată, datată și semnată de ofertant conform modelului anexat

#### 4.16.2. Persoane juridice

- statutul / contractul societății ( copie legalizată );
- certificatul de înmatriculare ( copie legalizată );
- împuternicire notarială pentru reprezentanții ofertantului;
- dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;  
Nota: Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație chitanțele în original prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;
- certificat constator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate (original sau copie legalizată) ;
- certificat fiscal eliberat de Direcția Finanțelor Publice privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul de stat, contribuția pentru asigurări sociale de stat ( original sau copie legalizată ) ;
- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate a Primăriei municipiului /orașului în care este înregistrat sediul societății prin care se va face dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al municipiului / orașului în care este înregistrat sediul societății ( original sau copie legalizată ) ;
- certificat fiscal eliberat de Direcția Economică a Primăriei orașului Năvodari privind achitarea taxelor la bugetul local prin care se face dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al orașului Năvodari;
- scrisoare de recomandare din partea băncii privind bonitatea ofertantului;
- oferta – completată, datată, semnată și ștampilată de ofertant conform modelului anexat

## 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE VÂNZĂRII

### 5.1. DREPTURILE

Cumpărătorul beneficiază de toate dezmembrămintele dreptului de proprietate.

### 5.2. OBLIGAȚIILE

5.2.1. Cumpărătorul va suporta toate cheltuielile pentru elaborarea documentației tehnice și obținerea avizelor necesare eliberării autorizației de construire, cheltuielile pentru obținerea avizelor necesare desfășurării activităților ce urmează să le presteze, cât și cheltuielile privind întocmirea raportului de evaluare ce a fost întocmit în vederea determinării prețului minim.

5.2.2. Cumpărătorul are obligația să achite taxele și impozitele ce reprezintă obligațiile bugetare, contravaloarea consumului de apă, a energiei electrice, a colectării reziduurilor menajere etc.

5.2.3. Cumpărătorul este obligat să exploateze terenul protejând elementele naturale de mediu.

## 6 GARANTII ȘI TAXE

6.1. Garanția de participare la licitație este de **500 lei**, iar taxa de participare a fost stabilită în cuantum de **300 lei**.

6.2. În vederea participării la licitație, ofertantul este obligat să depună organizatorului, garanția de participare la licitație în condițiile și la termenul stabilit.

6.3. Ofertanților declarați câștigători li se include garanția de participare în tranșa de plată a contravalorii terenului adjudecat.

6.4. Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare integral în termen de maximum 30 zile de la data ședinței de licitație (maximum 15 zile de la data validării licitației).

6.5. Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- dacă ofertantul își retrage oferta în cursul valabilității acesteia;
- în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu se prezintă la data indicată de Comisia de licitație pentru perfectarea Contractului de vânzare – cumpărare;
- în cazul respingerii ofertei aflate sub prețul minim de pornire;
- în cazul excluderii de la licitație pentru motive de fraudă.

6.6. Formele de constituire a garanțiilor pot fi:

- sume depuse la casieria organizatorului, dovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta;
- prin scrisoare de garanție bancară;
- ordin de plată achitat (la banca indicată de organizator) în contul organizatorului **RO25 TREZ 2395 006X XX00 0019**, cod fiscal **4618383** deschis la Trezoreria Năvodari.

6.7. Taxa de participare reprezintă cota – parte de cheltuială ce revine fiecărui participant din întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației. Se stabilește de către organizator. Nu se restituie la finalul licitației și este în cuantumul stabilit la pct. 6.1.

6.8. Taxa de participare se poate achita, direct prin depunere la casieria organizatorului sau prin ordin de plată în contul organizatorului **RO25 TREZ 2395 006X XX00 0019**, cod fiscal **4618382** deschis la **Trezoreria Năvodari**

6.9. Contravaloarea documentației de licitație se achită în numerar la casieria organizatorului, în momentul solicitării documentației și este de **100 lei**.

## 7. LITIGII

7.1. Litigiile de orice fel ce decurg din Contractul de vânzare – cumpărare sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

7.2. Pentru soluționarea eventualelor litigii parțiale se pot stipula în Contractul de vânzare – cumpărare clauze compromisorii.

## 8. DISPOZITII FINALE

- 8.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin Contract de vânzare - cumpărare.
- 8.2. După vânzare – cumpărare, realizarea construcției se va face pe baza unui proiect legal avizat și aprobat și a autorizației de construire emisă de organele competente în conformitate cu prevederile Legii nr. 50 / 1991 republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.  
Soluțiile prezentate odată cu depunerea opțiunilor, în cazul adjudecării licitației, nu reprezintă aprobarea acestora și nu exonerează pe câștigător de obținerea avizelor și acordurilor legale din partea organismelor abilitate în elaborarea acestora.
- 8.3. Obținerea tuturor avizelor tehnice definitive pentru realizarea și funcționarea investiției privesc pe cumpărător.
- 8.4. Toate lucrările privind racordarea la rețelele tehnico – edilitare existente și obținerea acordului de la deținătorii legali ale acestora privesc pe cumpărător.
- 8.5. Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în Contractul de vânzare–cumpărare.
- 8.6. Prețul unei documentații de licitație este de **100 lei**