

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL NĂVODARI

HOTĂRÂRE NR. 225/26.09.2013

cu privire la modificarea și completarea H.C.L. nr. 13/29.01.2009

Consiliul Local Năvodari, întrunit în ședință ordinară în data de 26.09.2013;

Luând în dezbatere:

Expunerea de motive a domnului primar Matei Nicolae, Proiectul de hotărâre inițiat de acesta, raportul Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat, raportul Direcției Juridice, avizele comisiilor de specialitate;

Având în vedere prevederile art.123 alin (1) și (2) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;

Luând în considerare prevederile HCL nr. 13/29.01.2009, HCL nr. 6/ 06.01.2010, HCL nr. 93/28.05.2010; HCL nr.77/22.03.2013; art.14, art.15, art.16 din Legea nr. 213/1998;

În temeiul prevederilor art.36 alin. (2) lit.c și alin. (5) lit.a și a dispozițiilor art.45 alin. (3) și art. 115 lit.b din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Articolul 1 - Abrogarea alineatului (3) din cadrul art. 1 la HCL nr. 13/2009;

Articolul 2 - Alineatul (4) din cadrul art.1 la HCL nr. 13/ 2009 se completează astfel: „Lista spațiilor comerciale constituie Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Articolul 3 - Prevederile art.2 din HCL nr. 13/2009 se modifică astfel:

(1)Se aprobă Caietul de sarcini, conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre;

(2) Se aprobă Regulamentul cu privire la închirierea prin licitație publică a unui număr de 19 de spații situate în Orașul Năvodari, strada Berzei, Piața Centrală, conform Anexei nr.3 la prezenta hotărâre;

(3) Se aprobă modelul contractului de închiriere al spațiilor situate în Orașul Năvodari, str. Berzei, Piața Centrală, conform Anexei nr.4 la prezenta hotărâre;

Articolul 4-Conținutul art.3 din HCL nr. 13/29.01.2009 va fi următorul:

„ (1) Prețul de pornire la licitație este de 25 lei/mp/lună conform raportului de evaluare întocmit de S.C. Management Consulting Solutions SRL;

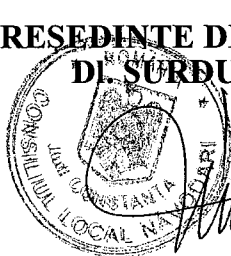
(2) Aprobarea garanției de participare la licitație în cuantum de 540 lei, taxa de participare la licitație în cuantum de 150 lei și prețul documentației de participare la licitație în cuantum de 50 lei;”

Articolul 5 - Celelalte articole ale HCL nr. 13/2009 rămân neschimbate.

Articolul 6 -Compartimentul Autoritate Tutelară, Relația cu Consiliul Local va comunica Hotărârea: Instituției Prefectului-Județul Constanța, Primarului Orașului Năvodari, Viceprimarului Orașului Năvodari, Cabinet Primar, Direcției Economice, Direcției Juridice-Contencios-Administrație Publică, Direcției Administrarea Domeniului Public și Privat;

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „PENTRU”, 0 voturi „IMPOTRIVA”, 0 „ABȚINERI”, la ședința fiind prezenți 15 consilieri din 18 consilieri în funcție.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DL. SURDU MARIAN**



**SECRETAR,
D-na TÎRȘOAGĂ VIORICA**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name of the Secretary, D-na Tîrșoagă Viorica.

ANEXĂ nr. 1 LA HEC NR. 225/26.09.2013

PIATA CENTRALĂ

- SPATIUL NR. 1 - Suprafata 9,57 mp
- SPATIUL NR. 2 - Suprafata 9,57 mp
- SPATIUL NR. 3 - Suprafata 9,57 mp
- SPATIUL NR. 4 - Suprafata 9,57 mp
- SPATIUL NR. 5 - Suprafata 9,57 mp
- SPATIUL NR. 6 - Suprafata 8,74 mp.
- SPATIUL NR. 7 - Suprafata 26,88 mp. (HALA DE PESTE)
- SPATIUL NR. 8 - Suprafata 22,28 mp
- SPATIUL NR. 9 - Suprafata 35,12 mp. (HALA DE PESTE)
- SPATIUL NR. 10 - Suprafata 45,27 mp
- SPATIUL NR. 11 - Suprafata 9,57 mp.
- SPATIUL NR. 12 - Suprafata 9,57 mp.
- SPATIUL NR. 13 - Suprafata 9,57 mp.
- SPATIUL NR. 14 - Suprafata 9,57 mp.
- SPATIUL NR. 15 - Suprafata 9,57 mp.
- SPATIUL NR. 16 - Suprafata 10,22 mp.
- SPATIUL NR. 17 - Suprafata 50,50 mp. (HALA DE CARNE)
- SPATIUL NR. 18 - Suprafata 59 mp. (HALA DE CARNE)
- SPATIUL NR. 19 - Suprafata 23,65 mp.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ
CONS. SŪRDNI MARIAN



REGULAMENT

cu privire la inchirierea prin licitație publică a unui număr de 19 de spații situate în Orașul Năvodari, str. Berzei, Piața Centrală

Ofertanții interesați în participarea la licitația publică pentru inchirierea spațiilor, situate în Năvodari, str. Berzei, Piața Centrală, organizată în conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii Consiliului Local Navodari nr. _____, vor depune la sediul Primăriei Orașului Navodari în perioada _____ opțiunea pentru spațiile scoase la licitație. Prin ofertanți, se înțelege: persoană fizică și persoană juridică română.

Opțiuni - Condiții de eligibilitate - oferte

Toate documentele pe care le vor prezenta ofertanții vor fi în limba română, documentele traduse din altă limbă vor fi autentificate la notar.

Documentele ce trebuie depuse în vederea stabilirii eligibilității ofertei:

a) pentru persoane juridice

- statutul/contractul societății (copie legalizată);
- certificat de înmatriculare (copie legalizată);
- împuternicire notarială pentru reprezentanții ofertantului;
- dovada în copie a achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației; **Notă:** Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație chitanțele în original prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;
- certificat constatator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate (original sau copie legalizată);
- certificat fiscal eliberat de Direcția Finanțelor Publice privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul de stat, contribuția pentru asigurări sociale de stat (original sau copie legalizată);
- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate al primăriei municipiului/orașului în care este înregistrat sediul societății prin care se va face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al municipiului/orașului în care este înregistrat sediul societății (original sau copie legalizată);
- certificat fiscal eliberat de Direcția Economică privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul local; dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al Orașului Năvodari;
- scrisoare de recomandare din partea bancii privind bonitatea ofertantului;
- oferta – completată, datată, semnată și ștampilată de ofertant.

b) pentru persoane fizice

- copie act de identitate solicitant (buletin sau carte de identitate);
- dovada achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației. **Notă:** Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație originalele

chitanțelor prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;

- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate a primăriei municipiului/orașului de reședință prin care se va face dovada faptului că nu sunt înregistrate datorii față de bugetul local al municipiului/orașului de reședință (original sau copie legalizată);

- certificat fiscal eliberat de Direcția Economică privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul local; dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al Orașului Năvodari;

- oferta - completată, datată și semnată de ofertant.

Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice opțiune care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate.

1.2. Prezentarea ofertelor

Licitația publică pentru închirierea spațiilor situate în Năvodari str. Berzei, Piața Centrală, va avea loc în data _____ ora _____ la sediul Primăriei Orașului Navodari conform anunțului publicitar.

Pretul de pornire la licitație (prețul minim de închiriere) este de 25 lei/mp/luna pentru toate spațiile din Piața Centrală Năvodari.

Ofertele vor fi depuse de către ofertanți personal sau prin împuterniciții lor, situație în care aceștia din urmă vor depune și actul autentic de reprezentare.

Oferta - reprezintă manifestarea de voință fermă și irevocabilă a potențialilor cumpărători de a încheia contractul de vânzare-cumpărare în conformitate cu condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Navodari nr. _____ și a caietului de sarcini.

Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la vânzător și momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

În legătura cu oferta, se precizează următoarele:

- oferta trebuie să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități și este secretă;
- organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației și din instrucțiuni pentru ofertanți;
- depunerea ofertei reprezintă manifestarea de voință a ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare;
- revocarea ofertei de către ofertant după deschiderea plicului și înainte de adjudecare atrage după sine pierderea garanției de participare și a taxei de participare;
- revocarea de către ofertant a ofertei după ce și-a adjudecat spațiul atrage după sine pierderea celor două taxe (garanție și de participare) și anularea vânzării;
- ofertanții care sunt bănuși sau dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte sau care au stabilit înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației, pentru a obține prețuri de vânzare mai mici sau cei care perturbă desfășurarea licitației pierd garanția de participare, taxa de participare și vor fi excluși de la licitația în cauză, dacă datorită atitudinii lor – spațiul în cauză nu se va adjudeca în prima fază;
- vor fi descalificate ofertele aflate sub valoarea prețului minim de vânzare;
- ofertele pentru care s-au transmis notificări de retragere în termen (pană în momentul începerii licitației) sau ofertele întârziate se vor restitui nedeschise.
- **licitația se poate desfășura dacă există minimum două oferte;**

- în cazul în care se prezintă o singură ofertă, plicul nu se va deschide, spațiile urmând a fi scoase din nou la licitație cu reluarea întregii proceduri; În această situație, singurul ofertant prezent poate opta pentru *menținerea ofertei sale pentru nouă licitație sau pentru retragerea ofertei sale*.

În situația în care singurul ofertant optează pentru menținerea ofertei sale pentru o nouă licitație, toate documentele depuse se mențin, păstrându-se depuse la sediul organizatorului. Pe baza unei cereri formulate în acest sens, *toate taxele plătite vor fi transferate în contul următoarei ședințe de licitație*.

În situația în care singurul ofertant optează pentru retragerea ofertei, i se va restitui oferta nedeschisă, precum și garanția de participare.

În situația în care în urma analizei de către comisia de licitație, a îndeplinirii de către ofertele depuse a cerințelor documentației de participare, o singură ofertă este considerată valabilă, urmează a fi organizată o nouă licitație. În acest caz ofertantului respectiv i se va returna garanția de participare sau toate taxele plătite vor fi transferate în contul următoarei ședințe de licitație, în baza unei cereri formulată în acest sens.

Înainte de deschiderea plicurilor se va cere participanților confirmarea integrității sigiliilor aplicate pe plicuri.

1.3. **Procedura de prezentare a ofertelor**

Oferta pentru închirierea spațiilor situate în Năvodari, str. Berzei, Piața Centrală, se depune într-un singur exemplar. Ofertantul va introduce oferta în mod obligatoriu în două plicuri, astfel:

- plicul interior (1) va conține oferta financiară. Pe acest plic va fi scris numele, prenumele și adresa ofertantului și se sigilează de către acesta.

- plicul exterior (2) - va cuprinde toate documentele solicitate la cap.1.1 și plicul interior, iar pe el se va menționa: numele și adresa vânzătorului, se va specifica **“a nu se deschide înainte de data de _____ ora _____”** și în mod obligatoriu obiectul vânzării.

Oferta va fi depusă până pe data de: **“ziua anterioară de desfășurare a licitației publice”**, ora 12⁰⁰, la sediul Primăriei Orasului Navodari – cam.20 cu adresă de înaintare.

2. **TAXE ȘI GARANȚII**

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite la organizator:

2.1. taxa de participare, care reprezintă cota-parte de cheltuială ce revine fiecărui participant din întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației; se stabilește de către organizator, nu se restituie la finalul licitației și este în cuantum de **150,00 lei**. Din taxa de participare se suportă de către organizator toate cheltuielile ocazionate de organizarea și desfășurarea licitației (cheltuieli materiale, anunț publicitar).

2.2. - garanția de participare - este suma ce constituie un depozit în cuantum de **540,00 lei**, ce trebuie depusă de participant (în condițiile și la termenul stabilit).

Garanția de participare la licitație se restituie necâștigătorilor fără nici un fel de rețineri în termen de cel mult 30 zile de la data ședinței de licitație.

Pentru cel care a adjudecat spațiul/spațiile, garanția nu se restituie, ea reprezentând un avans la plata.

Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele situații:

a) în cazul retragerii ofertei de către ofertant în termenul de valabilitate al acesteia;

- b) în cazul ofertantului câștigător care nu se prezintă în termenul stabilit la semnarea contractului de vânzare-cumpărare;
- c) în cazul respingerii ofertei aflate sub prețul minim de pornire;
- d) în cazul excluderii de la licitație pentru motive de fraudă.
- e) în cazul declarării ofertei ca neeligibilă.

Taxa de participare se poate depune la casieria organizatorului, dovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta sau prin ordin de plată în contul organizatorului RO34TREZ 23121360250XXXXX, cod fiscal 4618382 deschis la Trezoreria Constanta.

Garanția de participare se poate depune la casieria organizatorului, dovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta, prin scrisoare de garanție bancară, sau prin ordin de plată în contul organizatorului RO38TREZ2315006XXX020069, cod fiscal 4618382 deschis la Trezoreria Constanta.

2.3. contravaloarea documentației de licitație, care se achită în numerar la casieria organizatorului în momentul solicitării documentației și este în cuantum de **50,00 lei sau în contul RO34TREZ 23121360250XXXXX**, cod fiscal 4618382 deschis la Trezoreria Constanta.

3. DESFASURAREA LICITATIEI

Președintele comisiei de licitație conduce întreaga activitate după următoarea procedură:

- La data, ora și locul anunțate prin publicație pentru desfășurarea licitației, în prezența membrilor comisiei de licitație, invita în sala pe toți ofertanții (personal sau prin mandatar împuternicit prin procura autentică specială), în vederea începerii licitației.
- Prezintă în mod succint prevederile legale în materie, procedura de desfășurare a licitației și a spațiilor care fac obiectul licitației;
- Pasul de licitare (suma fixă în bani care reprezintă minimum supralicitării) este de 0,50 lei/mp/ luna.
- Pentru licitare este obligatoriu să existe minimum două oferte.
- Se începe licitația parcurgându-se următoarele etape:
 - se verifică integritatea plicurilor în care s-au depus ofertele;
 - în cazul în care plicurile sunt sigilate, fapt recunoscut de ofertanți, se trece la deschiderea ofertelor;
 - se verifică identitatea ofertanților (pe baza buletinului de identitate și a actului autentic de reprezentare);
 - se verifică existența tuturor documentelor solicitate prin caietul de sarcini și instrucțiuni;
- se verifică existența actelor doveditoare de plată a garanției, taxei de participare și a contravalorii documentației. se face publică oferta fiecărui ofertant;
- se trece la supralicitare prin strigare directă, începând de la oferta cea mai mare înscrisă în formularul de oferta, plus pasul de licitare când oferta nu acoperă și pasul

de licitare. Supralicitarea se continua pană când nici un ofertant nu mai supralicitează;

- în cazul în care valoarea ofertelor prezentate de ofertanți sunt în cuantumuri egale se trece la supralicitarea prin strigare începând de la valoarea înscrisă în formularul de ofertă;
- între strigări, se lasă un timp suficient pentru gândire, maximum un minut;
- terenurile care fac obiectul vânzării se adjudecă aceluși ofertant care a făcut cea mai mare oferta, la a treia strigare consecutivă;
- pe durata ședinței de licitație participanții (ofertanții pentru terenul în cauza) nu au permisiunea de a părăsi sala, în caz contrar vor fi descalificați;
- comisia de licitație va încheia un proces-verbal de adjudecare în trei exemplare;

Pe baza procesului-verbal de adjudecare al licitației și a Hotărârii Consiliului Local, se va încheia contractul de inchiriere.

Toate cheltuielile aferente inchirierii vor fi suportate de chirias.

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. SURDU MARIAN**



CAIET DE SARCINI

cu privire la inchirierea prin licitație publică a unui număr de 19 de spații situate în Orasul Navodari, str. Berzei, Piața Centrală

1. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1. Obiectul contractului îl constituie închirierea prin licitație publică a unor spații aparținând Orașului Năvodari, situate în Năvodari, str. Poștei, Piața Centrală, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. _____ și a prezentului Caiet de Sarcini.

1.2. Spațiile propuse spre închiriere și menționate în anexa 1 aparțin domeniului public al Orasului Navodari.

1.3. Zona în care sunt amplasate spațiile este complet echipată tehnic –edilitar.

2. CARACTERISTICILE INVESTIȚIILOR

2.1. Toate spațiile comerciale sunt bransate la rețeaua electrică a Pieței Centrale, spațiile fiind contorizate în acest sens.

2.2. Sectoarele de carne, de pește și de brânză sunt prevăzute cu vestiare și filtre de igienizare a lucrătorilor comerciali, fiind amenajate 3 camere frigorifice. Halele de carne, brânzeturi și pește sunt prevăzute cu boilăre, instalații sanitare, etc.

2.3. Dotările spațiilor comerciale sunt următoarele – chiuvete, baterii, instalație sanitară, lampă electrică cu neoane, tablou electric.

2.4. Prin soluțiile adoptate se va asigura protecția clădirilor învecinate precum și protecția mediului.

3. ELEMENTE DE PREȚ

3.1. Prețul minim pentru închirierea acestor spații este de **25 lei/mp/luna** și au fost determinate în conformitate cu raportul de evaluare întocmit de S.C. MANAGEMENT CONSULTING SOLUTIONS S.R.L. și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. _____.

3.2. Prețul de închiriere licitat va fi cel puțin egal cu cel înscris la punctul 3.1. de mai sus.

3.3. Modul de achitare al prețului închirierii cât și clauzele pentru nerespectarea obligațiilor de plată, sunt prevăzute atât în H.C.L. Năvodari nr. _____ care aprobă prezentul caiet de sarcini, cât și în contractul de închiriere.

3.4. Chiria va fi achitată lunar, începând cu data încheierii contractului de închiriere, conform perioadei menționate în contractul de închiriere.

4. OFERTA – CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

4.1. Închirierea se va face prin licitație cu strigare liberă.

4.2. Ofertele se formulează în limba română.

4.3. Modul de structurare a documentației și modul de prezentare a ofertei, vor respecta întocmai prevederile din documentele licitației.

4.4. Oferta trebuie să aibă caracter definitiv și obligatoriu, să fie fermă, clară, lipsită de ambiguități.

4.5. Oferta are un caracter secret.

4.6. Oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcatuiesc.

4.7. Organizatorul are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată una sau mai multe cerințe din documentele licitației, precum și din condițiile de eligibilitate.

4.8. Depunerea ofertei reprezintă manifestarea de voință a ofertantului de a semna contractul de vânzare-cumpărare.

4.9. Adjudecarea unei oferte reprezintă manifestarea voinței organizatorului de a încredința ofertantului spațiul/**spațiile** menționate în Anexa 1 și de a semna contractul de închiriere, în condițiile prevăzute în Hotărârea Consiliului Local Năvodari nr. _____.

4.10. Perioada de valabilitate a ofertei este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la locator și momentul semnării contractului de închiriere.

4.11. Revocarea de către adjudecător a ofertei după adjudecare, atrage pierderea garanției de participare.

4.12. Ofertanții care sunt dovediți că dețin informații despre valoarea altor oferte din licitație sau au stabilit cu alți ofertanți înțelegeri pentru falsificarea rezultatului licitației, spre a obține prețuri de închiriere mai mici, vor fi excluși de la licitație.

4.13 Ofertele aflate sub valoarea taxei minime de închiriere vor fi excluse de la licitație.

4.1.4. Termenul limită până la care pot fi depuse ofertele este denumit „Termenul de primire al ofertelor” și este **“ziua anterioară de desfășurare a licitației publice”**, ora 12⁰⁰. Ofertele depuse după acest termen sunt excluse de la licitație.

4.15 Ofertantul va suporta cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale.

4.16 Stabilirea eligibilității ofertelor se va face în baza următoarelor documente prezentate:

4.16.1. Persoane fizice

- copie act de identitate solicitant (buletin sau carte de identitate);
- dovada achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației **Notă:** Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație originalele chitanțelor prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației
- certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate a Primăriei municipiului/orașului de reședință (original sau copie legalizată) prin care se face dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al **municipiului/ orașului de reședință**
- certificat fiscal eliberat de Direcția Economică privind achitarea taxelor și impozitelor locale; dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al orașului Năvodari (original sau copie legalizată)
- oferta – completată, datată și semnată de ofertant conform **modelului anexat**

4.16.2. Persoane juridice

- statutul/contractul societății (copie legalizată);
- certificatul de înmatriculare (copie legalizată);
- împuternicire notarială pentru reprezentanții ofertantului;
- dovada achitării taxei de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației; **Notă:** Ofertanții vor prezenta la solicitarea comisiei de licitație chitanțele în original prin care se dovedește achitarea taxelor de participare, a garanției de participare și a contravalorii documentației;

- certificat constator emis de Camera de Comerț și Industrie din care să rezulte că societatea nu se află în stare de lichidare, reorganizare judiciară sau are activități suspendate, și are ca obiect de activitate principal sau secundar de activitate, Cod CAEN 4729 –comert cu amănuntul, în magazine specializate, al produselor alimentare (original sau copie legalizată);
 - certificate fiscale eliberate de Direcția Finanțelor Publice privind achitarea taxelor și impozitelor la bugetul de stat, contribuția pentru asigurări sociale de stat (original sau copie legalizată);
 - certificat fiscal eliberat de serviciul de specialitate al primăriei municipiului / orașului în care este înregistrat sediul societății, prin care se face dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al municipiului/orașului în care este înregistrat sediul societății (original sau copie legalizată);
 - certificat fiscal eliberat de direcția Economică a Primăriei Orașului Năvodari privind achitarea taxelor la bugetul local, prin care se face dovada faptului că nu sunt înregistrate datoriile față de bugetul local al orașului Năvodari;
 - scrisoare de recomandare din partea băncii privind bonitatea ofertantului.
 - oferta – completată, datată, semnată și ștampilată de ofertant. conform modelului anexat
- 4.17. Criteriul de eligibilitate va fi valoarea cea mai mare cuprinsă în ofertă, iar în cazul în care există egalitatea, se va continua desfășurarea licitației cu strigare liberă, pornindu-se de la pretul oferit de acei participanți care au egalitate.

5. OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

5.1. Chiriașul are obligația să achite taxele și impozitele ce reprezintă obligațiile bugetare, contravaloarea consumului de apă, a energiei electrice, a colectării reziduurilor menajere etc.

5.2. Chiriașul este obligat să exploateze spațiul /spatiile protejând elementele naturale de mediu.

5.3. Spațiile ce urmează a fi închiriate vor fi utilizate de către locatar, pe toată durata contractului, în condițiile prevăzute în contractul de închiriere și în caietul de sarcini, urmând ca, la încetarea contractului să fie restituie, în deplina proprietate, libere de orice sarcini, către Locator.

5.4. Chiriașul are obligația de a exploata bunul închiriat în mod direct.

5.5. Chiriașul poate subînchiria și cesiona contractul de închiriere, cu respectarea profilului de activitate. Toate modificările cu privire la subînchiriere sau cesiune vor fi comunicate Orașului Năvodari, în termen de 30 de zile de la modificare.

5.6. Toate cheltuielile aferente închirierii (chirie, utilitati) vor fi suportate de chirias.

6. GARANȚII ȘI TAXE

6.1. Garanția de participare la licitație este de 540,00 lei, iar taxa de participare a fost stabilită în cuantum de 150,00 lei.

6.2. În vederea participării la licitație, ofertantul este obligat să depună organizatorului, garanția de participare la licitație în condițiile și la termenul stabilit.

6.3. Ofertanților declarați câștigători li se include garanția de participare în tranșa de plată a contravalorii chiriei imobilelor adjudecate.

6.4. Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare integral în termen de maxim 30 zile de la data ședinței de licitație (de maximum 15 zile de la data validării licitației).

6.5. Garanția de participare la licitație se pierde în următoarele cazuri:

- o dacă ofertantul își retrage oferta în cursul valabilității acesteia;
- o în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu se prezintă la data indicată de Comisia de licitație pentru perfectarea contractului de închiriere;
- o în cazul respingerii ofertei aflate sub prețul minim de pornire;
- o în cazul excluderii de la licitație pentru motive de fraudă.
- o în cazul declarării ofertei ca neeligibilă .

6.6. Formele de constituire a garanțiilor pot fi:

- o sume depuse la casieria organizatorului, dovada achitării ei făcându-se prin chitanța eliberată și care însoțește oferta;
- o prin scrisoare de garanție bancară;
- o ordin de plată achitat (la banca indicată de organizator) în contul

organizatorului RO38TREZ2315006XXX020069 , cod fiscal 4618382 deschis la Trezoreria Constanta.

6.7. Taxa de participare reprezintă cota – parte de cheltuială ce revine fiecărui participant din întreaga sumă a cheltuielilor efectuate cu organizarea și desfășurarea licitației. Se stabilește de către organizator. Nu se restituie la finalul licitației și este în cuantumul stabilit la pt. 6.1.

6.8. Taxa de participare se poate achita, direct prin depunere la casieria organizatorului sau prin ordin de plată în contul organizatorului RO34TREZ 23121360250XXXXX, cod fiscal 4618382 deschis la Trezoreria Constanta.

6.9. Contravaloarea documentației de licitație se achită în numerar la casieria organizatorului, în momentul solicitării documentației și este de 50 lei, RO34TREZ 23121360250XXXXX, cod fiscal 4618382 deschis la Trezoreria Constanta.

7. LITIGII

7.1. Litigiile de orice fel ce decurg din Contractul de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

8. DISPOZITII FINALE

8.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin Contractul de închiriere.

8.2. Toate obligațiile reciproce se vor concretiza în Contractul de închiriere.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONS. SURDU MARIAN

